



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 945 / 2021

prot. corr. n. 20° - 10/1/2/3 - 2021
 sez. 1231

OGGETTO: servizio connettività presso la sede espositiva dell'ex Pescheria – Salone degli Incanti. Affidamento a Synapse Di Pellizzer Luigi. Spesa Euro 2.623,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 2.623,00 - Iva inclusa. CIG ZF1316A546.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 - 2023 e Bilancio di previsione 2021 – 2023. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20.04.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "PEG – Piano della prestazione 2021-2023. Approvazione in via provvisoria";

considerato

che presso l'ex Pescheria – Salone degli Incanti, prima dell'emergenza sanitaria da COVID-19, venivano realizzate mostre ed organizzati eventi di varia natura con continuità;

che è volontà dell'Amministrazione Comunale quella di dare un forte segnale di ripresa dell'attività culturale e di intrattenimento - con mostre ed eventi - al fine di offrire occasioni lavorative al mondo culturale e dello spettacolo, pesantemente colpito dalla pandemia, nonché sostenere il rilancio della città stimolando il ritorno dell'afflusso turistico;

richiamata

la Delibera di Giunta n. 137/2021 dd. 08.10.2019, del 01.04.2021, immediatamente eseguibile, con la quale e' stato approvato un programma di massima delle principali mostre ed eventi culturali - a cura del Servizio Promozione turistica, Eventi culturali e sportivi - per il biennio 2021_2022 (date e periodi indicativi), con la consapevolezza che detta programmazione potrà subire variazioni correlate

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

all'andamento dell'emergenza sanitaria e all'evolvere della normativa atta a contenerla, così calendarizzate per l'ex Pescheria - Salone degli Incanti:

- 20 giugno_10 ottobre 2021: mostra "Cracking Art", a cura di Arthemisia exhibit s.r.l – 30 ottobre_ 7 novembre 2021: TriesteAntiqua, mostra mercato dell'antiquariato, a cura della Camera di Commercio della Venezia Giulia
- 12_14 novembre 2021: International Tattoo Expo 2021, in coorganizzazione con l'Associazione Tattoo Crew
- novembre 2021_febbraio 2022: mostra sul mondo dei videogiochi, a cura di Arthemisia exhibit s.r.l.
- 12 marzo_23 luglio 2022: mostra "Frida Kahlo – Il caos dentro", a cura di Navigare S.r.l.;

considerato

opportuno, nella prospettiva della prossima riapertura delle attività culturali in presenza, dotare gli spazi dell'ex Pescheria di un servizio di connettività idoneo a soddisfare qualsiasi esigenza correlata alle attività che si svolgono presso tale sede, con la fornitura di una connessione adeguata che copra tutto il Salone, (avancorpo compreso, dove è posizionata la biglietteria) e l'Auditorium sito al primo piano;

che tale connessione dovrà essere fruibile da organizzatori, visitatori e utenti anche per lo scarico di guide e quant'altro da qualsiasi posizione in cui si trovino all'interno dell'edificio. Garantire inoltre un'assistenza tecnica/manutenzione durante tutto il periodo della fornitura;

interpellata, a tal fine, la ditta Synapse Di Pellizzer Luigi (con sede a Marostica - Vicenza, in via Marsan 46/d - P.Iva 03529270245), specializzata in codesto tipo di lavori, per il servizio di connettività e assistenza tecnica con la fornitura di eventuali dispositivi, se necessari, per il periodo maggio 2021 _dicembre 2022 presso l'ex Pescheria - Salone degli Incanti;

visto il preventivo di spesa per i servizi suddetti presentato da Synapse Di Pellizzer Luigi per il periodo maggio 2021 _dicembre 2022, comprensivo di:

- assistenza ai guasti entro le 4 ore
- monitoraggio della linea da remoto, autenticazione e gestione utenti WIFI,
- start up di linea una tantum

per l'importo complessivo di Euro 2.150,00.- Iva esclusa, pari a Euro 2.623,00- Iva Inclusa, conservato in atti, ritenuto congruo;

verificata la validità dell'offerta economica presentata dalla ditta Synapse Di Pellizzer Luigi;

acquisito il CIG ZF1316A546

richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

viste

- la legge 28 dicembre 2015 n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00.- Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27dicembre 2006, n. 296 ed innalza la soglia da Euro 1.000,00.- ad Euro 5.000,00.-;

ritenuto

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.623,00.- Iva inclusa per il servizio di connettività e assistenza tecnica per il periodo maggio 2021 _dicembre 2022 presso l'ex Pescheria – Salone degli Incanti;

di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il suddetto servizio – come dettagliatamente descritto nelle premesse e nella documentazione conservata in atti - alla ditta Synapse Di Pellizzer Luigi (con sede a Marostica - VI, in via Marsan 46/d - P.Iva 03529270245) per l'importo complessivo di Euro 2.150,00.- Iva esclusa, pari a Euro 2.623,00.- Iva Inclusa;

dato atto

- che il servizio sopra descritto verra' a scadenza nell'anno 2021;
- che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2021: Euro 2.623,00- Iva inclusa;
- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 900/2019 dd. 01.03.2019 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi con cui e stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi in Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport, a decorrere dal 01.02.2019 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso secondo quanto previsto nella Delibera Giunta n. 308 dd. 07.07.2017;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa

DETERMINA

per quanto esposto in premessa,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 2.623,00.- Iva inclusa per il servizio di connettività e assistenza tecnica per il periodo maggio 2021 _dicembre 2022 presso l'ex Pescheria – Salone degli Incanti;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il suddetto servizio – come dettagliatamente descritto nelle premesse e nella documentazione conservata in atti - alla ditta Synapse Di Pellizzer Luigi (con sede a Marostica - VI, in via Marsan 46/d - P.Iva 03529270245) per l'importo complessivo di Euro 2.150,00.- Iva esclusa, pari a Euro 2.623,00.- Iva Inclusa;
3. di dare atto:

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

- che il servizio sopra descritto verterà a scadenza nell'anno 2021;
 - che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2021: Euro 2.623,00- Iva inclusa;
 - che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.623,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00160965	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.1.03.02.19.999	00012	03228	N	2.623,00	2021: 2623,00.-

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena COMINOTTO)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMINOTTO ELENA

CODICE FISCALE: CMNLNE69D59L219L

DATA FIRMA: 11/05/2021 14:21:12

IMPRONTA: 323E55A67180E83C3D007B3AE81CEE22962DAC6540EFF4628F7CF597D2A834D8
962DAC6540EFF4628F7CF597D2A834D8E9D394A2BE82CC7B5CC3D2D76D1675C3
E9D394A2BE82CC7B5CC3D2D76D1675C355B6E842878DCCE907C4C2892A15C93D
55B6E842878DCCE907C4C2892A15C93D1C8B257685C20A627F18FF4BDF50F16F