



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 928 / 2024

OGGETTO: "270 anni Nautico Tomaso di Savoia Duca di Genova". Eventi vari, aprile_giugno 2024. Servizio di realizzazione cravatte. Affidamento alla ditta Speed Work s.r.l.s.. Spesa Euro 1.509,75.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 1.509,75.- Iva inclusa. CIG B145ABA8B4

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 160 dd. 08.04.2024, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "270 anni Nautico Tomaso di Savoia Duca di Genova, eventi vari, aprile_giugno 2024. Coorganizzazione con I.S.I.S. Nautico T. di Savoia Duca di Genova - L. Galvani" con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. di approvare la coorganizzazione con l'I.S.I.S. Nautico T. di Savoia Duca di Genova - L. Galvani (con sede a Trieste in piazza Hortis 1) per la realizzazione dell'iniziativa "270 anni Nautico Tomaso di Savoia Duca di Genova", eventi celebrativi per i 270

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

anni dell'Istituto Nautico in programma fino a giugno 2024 in sedi varie, mediante:

- la messa a disposizione gratuita della Sala Luttazzi nella giornata del 13 maggio 2024;
- la fornitura di n. 6 targhe;
- l'assunzione diretta di spese per servizi relativi all'organizzazione dell'iniziativa per l'importo complessivo presunto di Euro 1.500,00.- Iva inclusa;

2. di dare atto che:

- il Comune di Trieste si assumere le spese relative ai servizi di sorveglianza, pulizie e service tecnico audio e luci della Sala Luttazzi in occasione dell'evento del 13 maggio 2024, nell'ambito degli appalti già in essere, le cui spese trovano copertura come riportato al punto 4.;
- saranno a cura e spese dell'I.S.I.S. Nautico T. di Savoia Duca di Genova - L. Galvani tutti gli ulteriori adempimenti organizzativi e di gestione dell'iniziativa;

3. ...

4. di dare atto che la spesa complessiva presunta di Euro 2.000,00.- trova copertura sull'annualità 2024 del Bilancio 2024 -2026, come di seguito dettagliato:

- presunti Euro 110,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza sul cap. 160955 - imp. 45857/2021;
- presunti Euro 40,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie sul cap. 38955 - imp. 10474/2024;
- presunti Euro 120,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica in sala Luttazzi sul cap. 160210 - imp. 9906/2024;
- presunti Euro 230,00.- Iva inclusa per la fornitura di n. 6 targhe sul cap. 157900 - imp. 11378;
- presunti Euro 1.500,00.- Iva inclusa per l'assunzione diretta di spese per servizi relativi all'organizzazione dell'iniziativa che trovano copertura sul cap. 92910;

Considerato, anche a seguito dei contatti intercorsi con il soggetto organizzatore, di assumere le spese relative al servizio di realizzazione gadget, nello specifico di cravatte con il logo del suddetto Istituto, come da richiesta dell'Istituto stesso, che saranno consegnate in occasione dell'evento previsto per il 13 maggio p.v.;

Rilevato che, per quanto riguarda il servizio di realizzazione cravatte la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione e amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

36/2023;

Dato atto che l'Istituto Nautico anche in ragione della fase avanzata di organizzazione, aveva già contattato per la realizzazione dei gadget promozionali la ditta Speed Work s.r.l.s. per la realizzazione dei gadget, nella fattispecie di cravatte, già realizzate in passato per il suddetto Istituto;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da Euro 5.000,00.- ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Considerato che risulta necessario provvedere alla realizzazione di n. 125 cravatte modello blu notte largo con il logo dell'I.S.I.S. Nautico T. di Savoia Duca di Genova - L. Galvani con la misura della cravatta (dal finale della cravatta al logo) di cm 28;

Valutato, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del suddetto servizio mediante RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG rivolta ad un unico Operatore Economico;

Atteso che è stata avviata, con la ditta Speed Work s.r.l.s. (con sede in via Bottego 9, Caivano (NA) - P.Iva 10036341211), ditta attiva dal 2022 nel settore delle stampe su tessuti e altre tipologie di materiali, la RdO rfq. 65069 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata in atti, "servizio di realizzazione cravatte per "270 anni Nautico Tomaso di Savoia Duca di Genova" di Trieste";

Visto che, a seguito della citata RdO rfq. 65069 con la suddetta ditta è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il servizio sopra descritto per l'importo complessivo di Euro 1.237,50.- Iva esclusa, pari a Euro 1.509,75 Iva inclusa;

Precisato che i rapporti contrattuali tra il suddetto operatore economico e la Stazione appaltante sono regolati dal documento "Capitolato speciale d'appalto" e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO;

Rammentati i principi di risultato e di fiducia a cui l'amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con le ditte affidatarie, con il raggiungimento dell'obiettivo con la "massima tempestività" al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;

Verificata la regolarità e validità e della documentazione amministrativa presentati;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

Dato atto che l'affidamento di cui al presente atto avviene nel rispetto del principio di rotazione p, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023;

Visto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Dato atto che l'operatore economico ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Valutato, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni essendo l'operatore di nota affidabilità ed in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità di un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale;

Richiamata la Determinazione n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalità di effettuazione del controllo";

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, si è proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità definite nella suddetta determina;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per quanto riguarda gli affidamenti del servizio suddetto;

Ritenuto

di dare atto di quanto disposto con Deliberazione Giunta n. 160 dd. 08.04.2024,

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

immediatamente eseguibile, avente per oggetto "270 anni Nautico Tomaso di Savoia Duca di Genova, eventi vari, aprile_giugno 2024. Coorganizzazione con I.S.I.S. Nautico T. di Savoia Duca di Genova - L. Galvani";

di approvare la spesa complessiva di Euro 1.509,75.- Iva Inclusa per il servizio di realizzazione cravatte dando atto che detta spesa e' di poco superiore a quella indicata in via presuntiva nella citata Deliberazione Giunta n. 160 dd. 08.04.2024 (pari a Euro 1.500,00.- Iva inclusa);

di affidare alla ditta Speed Work s.r.l.s. (con sede in via Bottego 9, Caivano (NA) - P.Iva 10036341211), il servizio suddetto, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_65069), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti, per l'importo complessivo di Euro 1.237,50.- Iva esclusa, pari a Euro 1.509,75.- Iva inclusa,;

di dare atto che:

- la spesa relativa al servizio verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
 - per Euro 1.509,75.- nell' anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - per Euro 1.509,75.- nell' anno 2024;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Precisato che, ai sensi dell' art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamenti sottosoglia ai sensi dell' art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l' uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visti

l'art. 107 e 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.LGS. n.267/2000) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 4782/2023 dd. 22.12.2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 1471/2024 dd. 15.04.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo-amministrativa di eventi ad iniziativa propria o in coorganizzazione con soggetti terzi in spazi interni anche non comunali" la dott.ssa Elena Cominotto, Responsabile di Posizione Organizzativa "Eventi spazi interni";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di dare atto di quanto disposto con Deliberazione Giuntale n. 160 dd. 08.04.2024, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "270 anni Nautico Tomaso di Savoia Duca di Genova, eventi vari, aprile_giugno 2024. Coorganizzazione con I.S.I.S. Nautico T. di Savoia Duca di Genova - L. Galvani".

2. Di approvare la spesa complessiva di Euro 1.509,75.- Iva Inclusa per il servizio di realizzazione cravatte dando atto che detta spesa e' di poco superiore a quella indicata in via presuntiva nella citata Deliberazione Giuntale n. 160 dd. 08.04.2024 (pari a Euro 1.500,00.- Iva inclusa).

3. Di affidare alla ditta Speed Work s.r.l.s. (con sede in via Bottego 9, Caivano (NA) - P.Iva 10036341211), il servizio suddetto, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_65069), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti, per l'importo complessivo di Euro 1.237,50.- Iva esclusa, pari a Euro 1.509,75.- Iva inclusa.

4. Di dare atto che:

- la spesa relativa al servizio verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
 - per Euro 1.509,75.- nell' anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - per Euro 1.509,75.- nell' anno 2024;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.509,75.- ai capitoli di seguito elencato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Proget to	D/N	Import o	Note
202 4	000929 10	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE,	0270 0	U.1.03.02.02. 005	00009	09001	N	1.509, 45	2024:1509 ,75;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

		MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 040 6754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/04/2024 18:42:30