

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE  
 SERVIZIO RISORSE UMANE

**REG. DET. DIR. N. 896 / 2023**

**OGGETTO:** CIG: 9656314266 determina a contrarre per l'affidamento del servizio di svolgimento delle prove scritte ed orali delle selezioni pubbliche indette dal Comune di Trieste per l'anno 2023 – Spesa presunta € 73.096,30. - (IVA inclusa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Premesso che nel corso del 2023 saranno indette varie procedure concorsuali per diversi profili professionali che l'Ente ha bandito e bandirà in osservanza del piano del fabbisogno di personale 2023-2025;

valutata la necessità di procedere all'affidamento del servizio di gestione delle prove concorsuali a Ditta specializzata nel settore per lo svolgimento delle seguenti attività:

- progettazione delle prove concorsuali pubbliche mediante la predisposizione di quesiti a risposta chiusa, su scelta multipla atti a sondare e valutare le capacità/abilità dei candidati, e/o le competenze tecniche specifiche;
- fornitura del servizio di piattaforma digitale che consente la somministrazione e la compilazione da remoto delle prove scritte nonché lo svolgimento eventuale da remoto delle prove orali.

Richiamati

- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede: *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformita' ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante puo' procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonche' il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti;*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- l'art 1 della L. 120/2021 comma 2 lett, a) integrata dall'art. 51 della legge 108/2021 che prevede affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante[...];

richiamato l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

atteso che, in ossequio all'art. 30 e ai principi generali di efficacia, correttezza, economicità e libera concorrenza del D.Lgs. n. 50/2016, si darà avvio ad una procedura comparativa con operatori che presentano le caratteristiche per lo svolgimento di tale servizio;

verificato che per la fornitura in oggetto è presente la categoria merceologica in MEPA e che l'amministrazione, considerate le caratteristiche peculiari del servizio di elaborazione dei test di selezione per le procedure di concorso pubblico avviate dal Comune nonché la fornitura della piattaforma per il servizio di proctoring delle prove scritte e orali, ha avviato un'indagine di mercato mediante lo strumento Confronto di preventivi messo a disposizione dalla nuova piattaforma MEPA mediante l'invito di nr. 5 (cinque) operatori economici del settore, iscritti in MEPA nel settore merceologico attinente, per un preventivo di spesa-offerta a ribasso sulla somma a disposizione di € 95.000,00 più IVA, stimata sugli affidamenti pregressi per lo svolgimento delle prove selettive come meglio dettagliato negli allegati depositati agli atti dell'ufficio;

preso atto che sono state invitate le seguenti cinque Ditte:

ALES s.r.l;  
 MERITO s.r.l;  
 METODO s.a.s;  
 SCANSHARE S.r.l.;  
 SELEXI S.r.l;

preso atto che entro la scadenza di presentazione delle offerte solo quattro ha inviato l'offerta e specificatamente:

ALES s.r.l;  
 MERITO s.r.l;  
 SCANSHARE S.r.l.;  
 SELEXI S.r.l;

tenuto conto che i giorni 17 marzo 2023 e 23 marzo 2023 il seggio di gara, composto dal RUP

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dott.ssa Manuela Sartore e da due testimoni Dott.ssa Tania Marsi e Dott.ssa Nicoletta Flora, ha controllato e visionato i documenti richiesti in sede predisposizione della RDO nr 3455215 (allegati 1 e 2), controllando la documentazione amministrativa ed economica, redigendo la seguente graduatoria finale come da verbale depositato agli atti dell'ufficio:

DITTA	OFFERTA	OFFERTA (IVA inclusa)
ALES s.r.l	€ 59.915,00	€ 73.096,30
SCANSHARE S.r.l.	€ 63.700,00	€ 77.714,00
SELEXI S.r.l	€ 75.600,00	€ 92.932,00
MERITO s.r.l.;	€ 78.900,00	€ 96,258,00

valutate le offerte come da tabella sopra riportata, la ditta che ha presentato il preventivo più vantaggioso è ALES s.r.l per l'importo di di euro 73.096,30 (Iva inclusa);

dato atto che ci si riserva di recedere dal contratto di cui al presente atto o di rivederne le condizioni economiche, ove vengano in essere i presupposti di cui all'art.1, comma 13, del D.L. 95/2012 convertito in L. 135 del 07.08.2012;

vista la regolarità contributiva del Documento Unico di Regolarità Contributiva nonché della relativa visura camerale;

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

preso atto che ai sensi dell'articolo 103 comma 11 del d.Lgs 50/2016 la garanzia fideiussoria non viene richiesta in quanto l'operatore economico presenta comprovata solidità economica e la prestazione per sua natura è acquistata nel luogo di produzione dell'operatore economico;

preso atto non è necessaria la redazione del DUVRI in quanto le attività sono svolte direttamente dalla Ditta da remoto;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che

- la spesa trova copertura sul capito n. 417900 Altri Servizi per il Servizio Risorse Umane;
- la prestazione complessiva di euro 73.096,30 (Iva inclusa) verra' a scadenza nel 2023;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 2328/2022 della Vicesegreteria Generale di conferimento di incarico di Dirigente del Servizio Risorse Umane a tempo indeterminato alla dipendente Manuela Sartore dal 1 luglio 2022 fino al 30 giugno 2023;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 D.Lgs. 267/2000;  
Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;  
Tutto ciò premesso e considerato

## D E T E R M I N A

1. per i motivi meglio esposti in premessa, di affidare il servizio di progettazione e svolgimento delle prove scritte ed orali delle selezioni pubbliche indette dal Comune di Trieste per l'anno 2023, alla Ditta ALES s.r.l. - Via dell'Artigianato 9 09122 Cagliari (CA)- P.I. 02457970925, per una somma complessiva di la spesa di euro 73.096,30 (IVA 22% inclusa) CIG 9656314266;

2. di dare atto che si procederà all'aggiudicazione del citato servizio formalizzando il contratto in MePA;

3. ritenuto di riservare a sé, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 ed in qualità di Direttore del Servizio Risorse Umane, la responsabilità del presente procedimento amministrativo e di provvedere in qualità di punto ordinante già registrato in Consip, alla sottoscrizione del ordine diretto di acquisto per il software in oggetto;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il 2023;

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 73.096,30 al capitolo di seguito elencato

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	417900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02113	U.1.03.02.9 9.999	9	9003	N	73096,3	

8. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul profilo del Comune di Trieste nella sezione- Amministrazione Trasparente - bandi di gara e contratti -determinazioni a contrarre -

### Allegati:

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	

ALLEGATO\_2\_ALLEGATO\_A\_FORNITURA\_DEL\_SERVIZIO.pdf

ALL\_I\_condizioni\_particolari\_fornitura.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ssa Manuela Sartore

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 31/03/2023 16:23:33



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE  
SERVIZIO RISORSE UMANE

**REG. DET. DIR. N. 896 / 2023**

OGGETTO: CIG: 9656314266 determina a contrarre per l'affidamento del servizio di svolgimento delle prove scritte ed orali delle selezioni pubbliche indette dal Comune di Trieste per l'anno 2023 – Spesa presunta € 73.096,30. - (IVA inclusa).

Allegati:

ALLEGATO\_A\_FORNITURA\_DEL\_SERVIZIO.pdf  
Condizioni\_particolari\_fornitura.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2023003 1002	Impegno	S	2023		0	00417900	73.096,3 0		2648	U.1.03.02. 99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0110U1030299999013800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI FINANZIARI,  
TRIBUTI, PARTECIPAZIONI,  
ATTIVITA' ECONOMICHE  
*dott. Vincenzo Di Maggio*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 04/04/2023 15:09:39