



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'  
 ECONOMICHE

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

PO OCCUPAZIONI E COMMERCIO AREE PUBBLICHE

## REG. DET. DIR. N. 822 / 2026

OGGETTO: Intervento di rimozione del chiosco sito in Passo Fausto Pecorari 1/1.

Impegno di spesa pari a Euro 5.734,00.- (IVA 22% inclusa) . prot. corr.n. 29/3-26/2 (763)

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028";

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**DATO ATTO CHE**

con Deliberazione Giuntale n. 136 dd. 02.03.2026, immediatamente eseguibile, la Giunta comunale ha stabilito, tra l'altro:

1. Di prendere atto della decadenza della concessione di suolo pubblico e della contestuale revoca del titolo abilitativo allo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche relativa al chiosco-edicola sito in Passo Fausto Pecorari n. 1/1, già comunicata all'operatore interessato;
2. Di dare atto che, a seguito della perdita dei titoli abilitativi, l'occupazione del suolo pubblico deve ritenersi abusiva;
3. Di demandare agli Uffici competenti l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti, finalizzati all'esecuzione dell'intervento di rimozione del chiosco, previo svuotamento delle masserizie presenti al suo interno, mediante individuazione di idoneo operatore economico, con assunzione diretta della spesa per un importo massimo presunto di euro 6.000,00.- che trova copertura finanziaria a carico dell'annualità 2026 del Bilancio triennale 2026-2028 al cap. 37600;

**CONSIDERATO CHE**

la struttura versa attualmente in stato di evidente abbandono e degrado costituendo un intralcio alla regolare viabilità pedonale;

**RICHIAMATI**

l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**RICORDATO CHE dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

#### DATO ATTO CHE

l'importo stimato per il servizio individuato e' inferiore a Euro 140.000,00.- ed e' possibile procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

la ditta affidataria del presente provvedimento era risultata, in una recente indagine di mercato per un servizio analogo di sgombero e rimozione di strutture su suolo pubblico, l'operatore economico che aveva offerto le condizioni piu' vantaggiose per l'Amministrazione, sebbene il servizio non sia stato eseguito per il venir meno dell' oggetto della prestazione;

mediante apposita RdO (rfq\_120199) e' stato chiesto alla Societa' Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia (con sede legale in via Caduti della R.A.M.B. 5 - 35015 Muggia, TS - p.Iva 00124570326 ) di presentare, entro e non oltre il giorno 1 aprile 2026 - ore 12.00, orario posticipato alle ore 15.00, la propria migliore offerta economica per l'esecuzione del servizio di rimozione del chiosco sito in Passo Fausto Pecorari 1/1, previo svuotamento delle masserizie presenti al suo interno;

VERIFICATA la validità dell'offerta economica presentata dall'Operatore economico sopra indicato, nei termini fissati, pari all'importo di Euro 4.700,00.- più Iva 22% (di cui Euro 117,50.- per oneri della sicurezza) pari a complessivi Euro 5.734,00.-Iva 22% inclusa così determinati:

- Svuotamento di tutto il materiale contenuto nel chiosco in argomento

- Carico, trasporto e scarico alla discarica autorizzata

Totale preventivo € 1.250,00.- di cui € 31,25.- per oneri della sicurezza

Iva 22% € 275,00.-

Totale € 1.525,00.- (millecinquecentoventicinque)

incluso il costo dello smaltimento

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- Movimentazione in loco del manufatto per consentire l'assemblatura dello stesso  
 - Carico, trasporto e scarico alla discarica autorizzata  
 Totale preventivo € 3.450,00.- di cui € 86,25.- per oneri della sicurezza  
 Iva 22% € 759,00.-  
 Totale € 4.209,00.- (quattromiladuecentonove)  
 incluso il costo dello smaltimento

## ACQUISITI

- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso in capo all'offerente dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023, la regolarità della visura camerale, del casellario ANAC e del DURC, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D.Lgs. 36/2023;

## DATO ATTO CHE

si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n.194 del 22/01/2026 della dirigente del Servizio Attività Economiche, ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo";

il CIG sarà acquisito successivamente all'adozione del presente provvedimento mediante piattaforma di approvvigionamento digitale certificata (eAppalti FVG), interoperabile con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC;

che la spesa complessiva di Euro 5.734,00.- (IVA 22% inclusa) trova copertura a carico dell'annualità 2026 del Bilancio triennale 2026-2028 al cap. 37655 - SERVIZI AUSILIARI PER L'UFFICIO OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO;

VERIFICATA la regolarità della documentazione amministrativa e la validità e congruità economica dell'offerta presentata, pari a complessivi Euro 4.700,00.- più Iva 22% ai sensi di legge;

## PRECISATO CHE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 non è prevista la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;

ai sensi dell'art 53, c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione dell' importo, della natura e della durata dell' affidamento e del reciproco interesse - della Stazione appaltante e dell' Appaltatore - di assicurare l' esecuzione del servizio nel modo migliore e più corretto possibile, l' Appaltatore è esonerato dalla presentazione della garanzia definitiva;

RITENUTO di affidare alla Società Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia l'esecuzione del suddetto servizio per l'importo di Euro 5.734,00.- (IVA 22% inclusa);

EVIDENZIATO CHE

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante saranno disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell' art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso di rifiuto, ai sensi dell' art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

DATO ATTO CHE

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

le obbligazioni giuridicamente perfezionate vengono a scadenza nell'anno 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2026 – Euro 5.734,00.-;

VISTI

il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

gli artt. 107 comma 3 lett. d) del D.Lgs. n. 267 dd. 18.08.2000;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;  
 il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni , così' come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## D E T E R M I N A

Per le ragioni e le motivazioni espresse in premessa:

1. Di affidare alla Società Coperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia (con sede legale in via Caduti della R.A.M.B. 5 - 35015 Muggia, TS - p.Iva 00124570326) l'esecuzione del servizio di rimozione del chiosco sito in Passo Fausto Pecorari 1/1, previo svuotamento delle masserizie presenti al suo interno;
2. Di approvare la spesa complessiva di Euro 5.734,00.- (IVA 22% inclusa) comprensiva di:

- Svuotamento di tutto il materiale contenuto nel chiosco in argomento

- Carico, trasporto e scarico alla discarica autorizzata

Totale preventivo € 1.250,00.- di cui € 31,25.- per oneri della sicurezza

Iva 22% € 275,00.-

Totale € 1.525,00.- (millecinquecentoventicinque)

incluso il costo dello smaltimento

- Movimentazione in loco del manufatto per consentire l'imbracatura dello stesso

- Carico, trasporto e scarico alla discarica autorizzata

Totale preventivo € 3.450,00.- di cui € 86,25.- per oneri della sicurezza

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Iva 22% € 759,00.-

Totale € 4.209,00.- (quattromiladuecentonove)

incluso il costo dello smaltimento

3. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.734,00.- (IVA 22% inclusa) come di seguito riportato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00037 655	SERVIZI AUSILIARI PER L'UFFICIO OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	02749	U.1.03.02 .13.006	00005	05001	N	5.734,00	2026:573 4,00

4. Di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate vengono a scadenza nell'anno 2026;
- il cronoprogramma dei pagamenti: anno 2026 - Euro 5.734,00.-;

5. Di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla successiva liquidazione delle fatture presentate, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
(dott.ssa Giovanna Tagliaferro)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 675 4622	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TAGLIAFERRO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 07/04/2026 10:41:02