



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 820 / 2026

OGGETTO: Museo della Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale. Servizio di allontanamento piccioni a mezzo falchi. Affidamento a Bird Control S.r.l. (c.f./p. Iva 02472910302). Impegno di spesa di Euro 7.027,20.- Iva 22% inclusa.

CIG: B967D58038

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D.Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio”, sancisce all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell’ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell’Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile,

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026–2028 – Approvazione”, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026–2028 e il Bilancio di Previsione 2026–2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026–2028”;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026–2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

RAMMENTATO che la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art. 1, comma 333, dispone che “Al fine di tutelare e promuovere il patrimonio morale, culturale e storico dei luoghi di memoria della lotta al nazifascismo, della Resistenza e della Liberazione, è autorizzata la spesa di un milione di euro per l'anno 2018 e di 2,5 milioni di euro a decorrere dall'anno 2019, destinata alle seguenti istituzioni”:

- Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale;
- Fondazione ex Campo Fossoli;
- Istituto e museo Alcide Cervi;
- Comitato regionale per le onoranze ai caduti di Marzabotto;
- Parco nazionale della pace di Sant'Anna di Stazzema;

CONSIDERATO che nell'autunno 2023, visto il notevole incremento della presenza di piccioni avvenuta nei mesi precedenti, con conseguenti nidificazioni nei travetti della "Cella della Morte", della "Sala delle Celle", della "Sala delle Croci", nella torre adiacente a quest'ultima e nella "Sala delle Commemorazioni", sono state installate alcune reti antintrusione presso il Museo della Risiera di San Sabba – Monumento nazionale per eliminare la possibilità di stazionamento e nidificazione dei volatili;

RILEVATO che nel corso del 2024 ovvero nei mesi successivi all'installazione di sistemi antintrusione nei punti potenzialmente più favorevoli allo stazionamento e nidificazione dei piccioni, si era comunque reso necessario l'intervento di un operatore dotato di professionalità altamente specifica nella prevenzione e nel controllo della presenza di volatili sia in ambienti interni, sia in ambienti esterni;

nel corso dell'anno 2025 è stato effettuato un piano di interventi di “mantenimento” del servizio effettuato nel 2024;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

VALUTATO positivamente l'esito degli interventi nell'ottica in relazione alla gestione del sito;

CONSTATATA, pertanto, la necessità di effettuare un ulteriore piano di interventi di "mantenimento" per l'anno 2026;

CONSTATATO che per tale servizio si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità, economicità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione committente;

RILEVATO che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

l'operatore economico interpellato, Bird Control S.r.l. (con sede in via del Crognolet 22, 33043 - Cividale del Friuli, P.I./C.F. 02472910302) – iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone - Udine per un'attività pertinente – soddisfa il suddetto requisito in quanto risulta in possesso di maturata esperienza in attività analoghe ed è ritenuto in grado di garantire accuratezza, qualità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

DATO ATTO che

l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

per il servizio in parola è stata avviata sulla piattaforma telematica di approvvigionamento digitale MePa - acquistinretepa, la trattativa diretta n. 5863960 con l'operatore economico Bird Control S.r.l. (C.F. / p.Iva 02472910302), che su un ammontare a base dell'affidamento di Euro 5.760,00.- Iva 22% esclusa, ha presentato l'offerta di Euro 5.760,00.- Iva esclusa e la documentazione amministrativa richiesta;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 623/2026 dd. 23.02.2026 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici che conferma, per l'anno 2026, le modalità già definite con le Determinazioni Dirigenziali n. 3895/2023 e n. 125/2025, stabilendo conseguentemente quanto segue:

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva, il cui controllo sull'acquisizione costituisce indice di positività in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione;
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le seguenti modalità: entro il mese di luglio e entro il mese di gennaio 2027, la Direzione Generale e ogni struttura dirigenziale, ciascuna per le funzioni gestite, procederà a sorteggiare, fra gli affidamenti diretti di cui trattasi espletati rispettivamente nei semestri gennaio/giugno e luglio/dicembre, un campione del 10% da sottoporre a verifica/controllo per quanto riguarda il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di partecipazione attestati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'affidatario stesso non già verificati prima dell'affidamento;
- la verifica/il controllo sul possesso dei requisiti verrà effettuato, ove possibile, attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che

Bird Control S.r.l. ha presentato la documentazione amministrativa richiesta, in particolare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

l'operatore economico possiede le caratteristiche di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio in oggetto;

è stata acquisita e verificata la visura camerale, consultato il casellario ANAC e verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico in parola;

qualora dalle verifiche a campione, previste dalla citata Determinazione n. 623/2026, non risultasse il possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà con la risoluzione del contratto come previsto dal comma 2 dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 7.027,20.- (Iva al 22% inclusa) per il servizio di mantenimento dell'allontanamento piccioni per l'anno 2026;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta Bird Control S.r.l. (con sede in via del Crognolet 22, 33043 Cividale del Friuli, P.I./C.F. 02472910302), per l'importo complessivo di Euro 5.760,00.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 7.027,20.- Iva 22% inclusa);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D.Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

DATO ATTO che il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo ha concesso al Museo della Risiera di San Sabba i seguenti contributi:

- Euro 250.000,00.-, accertato sul capitolo 21000 "Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche" (acc. 4480/2021), già riscosso in data 02.12.2021;
- Euro 130.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 4017/2023), già riscosso in data 19.06.2023;
- Euro 125.000,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei"

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

(acc. 3707/2024), già riscosso in data 18.06.2024;

- Euro 321.250,00.- accertato sul capitolo 21100 "Contributi dello Stato per i Musei" (acc. 3581/2025), già riscosso in data 30.04.2025;

RILEVATO, pertanto, che la spesa complessiva di Euro 7.027,20.- Iva 22% inclusa, rientra tra le spese coperte dai contributi di cui sopra e l'importo va impegnato al capitolo 149555, a valere su 4CSC – Avanzo vincolato già contribuito dallo Stato, sull'annualità 2026 del Bilancio 2026-2028;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

RILEVATO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- per Euro 7.027,20.- nel 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2026 – Euro 7.027,20.-;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D.Lgs. n. 33/2013;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 7.027,20.- Iva 22% inclusa per il servizio di mantenimento dell'allontanamento piccioni per l'anno 2026.
2. Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta Bird Control S.r.l. (con sede in via del Crognolet 22, 33043 - Cividale del Friuli, P.I./C.F. 02472910302), per l'importo complessivo di Euro 5.760,00.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 7.027,20.- Iva 22% inclusa).
3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.
4. Di dare atto che:
 - 4.1 ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1, L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016) e s.m.i.;
 - 4.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 7.027,20.- nel 2026;
 - 4.3 il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: Euro 7.027,20.- Anno 2026.
5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 7.027,20.- al capitolo di seguito indicato:

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|-------------------------------------|-------|----------------------|-----------|----------|-----|----------|---|
| 2026 | 00149 555 | SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI | 02704 | U.1.03.02 .13.999 | 00004 | 04002 | N | 7.027,20 | 2026: 4CSC- Avanzo vincolato corrente già contributo dello Stato |

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi | Tel: 040 675 4078 | E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Andreja Bruss | Tel: 040 675 8867 | E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Giada Tubia | Tel: 040 675 8658 | E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 07/04/2026 13:47:08