



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 PO SERVIZI GENERALI E NOTIFICHE

REG. DET. DIR. N. 714 / 2022

Prot. Corr. N. B – 7/5 – 8/1 – 2022 (Sez. 2262 /22)

OGGETTO: CIG ZEE35DA36A Acquisizione due risme di carta formato A3 (300 e 350 grammi) per le esigenze del Centro Stampa Comunale. Impegno di spesa di Euro 65,84 IVA compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che è necessario eseguire il collaudo del Centro Stampa Comunale che prevede la prova di stampa con tutti i tipi di carta compresa la grammatura tra 300 e 350 grammi;

Considerato, inoltre, che questo tipo di carta sarà necessaria per la stampa dei biglietti da visita del Sindaco;

Vista l'urgenza nel reperire la merce e considerato che i prezzi sono standard tra i vari fornitori triestini, e che l'unico che ci garantisce la consegna immediata della carta in oggetto è la ditta Facau Cancelleria S.r.l. di Trieste;

Ritenuto di procedere ai sensi degli articoli 30 e 36, c. 2 lett. a), D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021, i quali stabiliscono che per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00 si procede mediante affidamento diretto garantendo la qualità della prestazione nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

Considerato pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto di detto acquisto alla ditta Facau Cancelleria S.r.l. di Trieste, Partita IVA 01304810326 per un importo complessivo di euro 65,84 IVA inclusa, come da preventivo dd. 01/04/2022 conservato agli atti;

Considerato che, :

- dal 1 gennaio 2022, questo Comune si trova in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che pertanto, come previsto dalla normativa contabile, fino all'approvazione del bilancio, verranno impegnate

Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

soltanto le spese necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

- che la succitata spesa è indilazionabile ed indispensabile per il funzionamento del servizio e che la stessa non è suscettibile di frazionamento;

Dato, ancora, atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Vista la determinazione dirigenziale n. 164/2022 del dirigente del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Servizi Generali e Notifiche", con la quale è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

Dato atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, nei confronti dello scrivente, ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1) di affidare alla ditta Facau Cancelleria S.r.l. - Via Caboto 19/1 - 34147 Trieste, Partita IVA 01304810326 l^{ma} acquisto di una risma di carta A3 di 300 grammi e una risma di carta A3 di 350 grammi, come da preventivo dd. 01/04/2022 conservato agli atti per un costo complessivo di euro 65,84 IVA compresa;

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 65,84 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00035100	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LA STAMPERIA COMUNALE	02479	U.1.03.01.02.001	00099	01862	N	65,84	2022: € 65,84

3) di dare atto che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;

5) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – Euro 65,84.

6) di autorizzare la liquidazione della fattura previa verifica della conformità della stessa alla prestazione richiesta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Nicoletta Flora)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FLORA NICOLETTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 01/04/2022 14:43:43