



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO ACQUISTI

REG. DET. DIR. N. 708 / 2024

Prot. Corr. 16 -7/1/7/6-2024 Sez. 4616

OGGETTO: Fornitura di copertine CoLibri' Eco Shield per le Biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche per l'anno 2024 e 2025. Affidamento fornitura alla COLIBRI' SYSTEM S.P.A. e impegno di spesa euro 5.011,15.- IVA (22%) inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, l'Ufficio Acquisti procede annualmente alla pianificazione degli acquisti di beni, individuando il fabbisogno per mezzo di schede di programmazione tese ad uniformare le richieste, e procede in maniera accentrata agli acquisti di beni, al fine di ottenere un risparmio di risorse;

Visto che sono pervenute, tramite le suddette schede di programmazione e successive email di integrazione, da parte degli Uffici della Posizione Organizzativa Gestione e Progetti delle Biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, le richieste di acquisto di copertine CoLibri' Eco Shield di varie misure, nel numero di 8 confezioni a copertura del fabbisogno 2024 e 24 confezioni a copertura del fabbisogno 2025, indispensabili per rifornire il CoLibri' System, macchine per copertinare a caldo i libri, in dotazione alle Sedi richiedenti;

Considerata la necessità di acquistare le copertine richieste per il CoLibri' System, in quanto la copertinatura è un intervento teso a prolungare la vita dei libri delle raccolte delle biblioteche di pubblica lettura, normalmente soggetti all'usura, derivante dalle consultazioni e dai prestiti all'utenza;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 04 0675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 040 675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Dato atto che, tramite email di data 04/07/2018 conservata agli atti, è stata posta in evidenza da parte degli Uffici della Posizione Organizzativa Sistema Bibliotecario del Servizio Musei e Biblioteche l'obbligatorietà di rivolgersi, per l'approvvigionamento delle suddette copertine, esclusivamente alla ditta COLIBRI' SYSTEM S.P.A., in quanto le macchine copertinatrici sono concesse in comodato d'uso alla condizione di acquistare materiale CoLibri direttamente dalla ditta produttrice del sistema brevettato CoLibri cover system;

Accertato, tramite email di data 26/02/2024 conservata agli atti, con gli Uffici della Posizione Organizzativa Gestione e Progetti delle Biblioteche che perdura la concessione in comodato d'uso delle macchine copertinatrici alle condizioni sopracitate;

Appurato che, ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

Rilevato che l'importo oggetto dell'affidamento risulta inferiore ad euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici rimessa al Libro I, Parte II, dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023) e che pertanto per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, in ossequio agli artt. 25 e 26 del D. gs. 36/2023;

Accertato che i prodotti richiesti risultano essere offerti a catalogo sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) nella categoria di Beni settore merceologico "Cancelleria, Carta e Consumabili" identificati con il Codice CPV n. 30199230-1 - Buste in plastica con e senza foratura universale dall'operatore Economico COLIBRI' SYSTEM S.P.A.;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto sopra indicato mediante Ordine Diretto d'acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP;

Dato atto che la fornitura viene affidata a fronte di un'offerta valida, valutata economicamente congrua da questa Amministrazione, ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 04 0675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 040 675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	

Dato atto che si procederà formalmente all'Ordine Diretto d'acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP, avendo individuato a catalogo l'offerta per complessive n. 32 confezioni di copertine CoLibri Eco Shield di varie misure, fornite dall'operatore economico COLIBRI' SYSTEM S.P.A., per un importo di euro 4.107,50.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 5.011,15.- IVA (22%) inclusa, importo ritenuto congruo da questa Amministrazione;

Atteso che la fornitura di cui trattasi verrà identificata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) accedendo in interoperabilità, in fase di conferma dell'Ordine Diretto d'acquisto, dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del D. gs. 36/2023 alla luce del valore dell'affidamento inferiore ad Euro 40.000.00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche alle dichiarazioni rese dall'Operatore Economico, previste prima della stipula del contratto, per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00.-, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 di data 30.10.2023, del Direttore Generale, che definisce le modalità di effettuazione dei controlli, secondo quanto disposto dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, attestati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dall'Operatore Economico, questa Amministrazione procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il Comune di Trieste si riserva, per la presente fornitura, la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, in considerazione della tipologia di fornitura ricorrente in argomento vincolata all'Operatore Economico COLIBRI' SYSTEM SPA in virtù del contratto di comodato d'uso in essere;

Accertato che la spesa complessiva, per la fornitura in argomento, ammonta ad euro 4.107,50.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 5.011,15.- IVA (22%) inclusa;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento all'offerente COLIBRI' SYSTEM SPA, per un importo di euro 4.107,50.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 5.011,15.- IVA (22%) inclusa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 04 0675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 040 675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Precisato che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza, in quanto trattasi di servizio di mera fornitura senza posa in opera, di durata inferiore al parametro di cinque uomini/giorno, fissato come limite temporale rispetto al quale vige l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. e di individuazione del responsabile della sicurezza;

Precisato che:

- la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024 per l'importo di euro 1.305,40.- IVA (22%) inclusa;
- la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2025 per l'importo di euro 3.705,75.- IVA (22%) inclusa;
- il pagamento avverrà a seguito dell'emissione, a fornitura eseguita, di fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

Dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2024 - euro 1.305,40.- IVA (22%) inclusa;
- anno 2025 - euro 3.705,75.- IVA (22%) inclusa;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 36/2023 con particolare riguardo al principio del risultato, garantendo la massima tempestività, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, concorrenza e alla rotazione di cui al comma 4, dell'art. 49, nonché il rispetto dell'art. 16 in materia di conflitto di interessi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 04 0675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 040 675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento l'art. 50;
- l'art.131 del vigente Statuto del Comunale;
- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e l'art 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di amministrazione trasparente;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4670/2023 dd. 19/12/2023 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Acquisti" a decorrere dall'01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

Rilevato che la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D. Lgs. 36/2023";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva di euro 5.011,15.- IVA (22%) inclusa, per la fornitura di copertine CoLibri' Eco Shield di varie misure, nel numero di 8 confezioni a copertura del fabbisogno 2024, per euro 1.305,40.- Iva (22%) inclusa, e 24 confezioni a copertura del fabbisogno 2025, per euro 3.705,75.- Iva (22%) inclusa, da destinarsi alle Biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche;
2. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di cui al punto 1) alla ditta COLIBRI' SYSTEM S.P.A., per un importo complessivo di euro 4.107,50.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 5.011,15.- IVA (22%) inclusa;
3. di dare atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, attestati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dall'operatore economico, questa Amministrazione procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 04 0675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 040 675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno:

- 2024 - euro 1.305,40.- IVA (22%) inclusa;
- 2025 - euro 3.705,75.- IVA (22%) inclusa;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2024 - euro 1.305,40.- IVA (22%) inclusa;
- anno 2025 - euro 3.705,75.- IVA (22%) inclusa;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalla ditta a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.011,15.- al capitolo di seguito elencato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Importo	Note
202 4	001477 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE BIBLIOTECHE	02691	U.1.03.01.02. 001	00004	04005	N	1.305,40	2024 euro 1.305,40
202 5	001477 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE BIBLIOTECHE	02691	U.1.03.01.02. 001	00004	04005	N	3.705,75	2025 euro 3.705,75

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Antonella Coppola

Il sottoscritto, _____

_____ (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 04 0675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 040 675 4628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA COPPOLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 25/03/2024 12:51:03



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO ACQUISTI

REG. DET. DIR. N. 708 / 2024

OGGETTO: Fornitura di copertine CoLibri' Eco Shield per le Biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche per l'anno 2024 e 2025. Affidamento fornitura alla COLIBRI' SYSTEM S.P.A. e impegno di spesa euro 5.011,15.- IVA (22%) inclusa. Prot. Corr. 16°-7/1/7/6 2024 Sez. 4616

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20240020891	Impegno	S	2024		0	00147700	1.305,40		02691	U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	N
2	20250007992	Impegno	S	2025		0	00147700	3.705,75		02691	U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0502U10301020010828000000000000000000000003		
2	0502U10301020010828000000000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/03/2024 21:29:39