



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

**REG. DET. DIR. N. 637 / 2024**

OGGETTO: Acquisto di n. 4 stampanti multifunzione A4 B/N comprensive di materiali di consumo mediante adesione alla convenzione Consip “Stampanti 20 – Lotto 4 – STAMPANTI MULTIFUNZIONE PER USO PERSONALE B/N A4” – Impegni di spesa per Euro 2.240,00

### **IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**Premesso** che, per esigenze di funzionamento dell’Ente, si rende necessario provvedere all’acquisto di n. 4 stampanti multifunzione A4 B/N, comprensive di materiali di consumo, e che quindi è necessario attivare la relativa procedura d’acquisto;

**Constatato** che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;

**Visto** l’art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: “Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”;

**Dato atto** che da accertamenti condotti sul sito di Consip S.p.a. è risultata attiva la convenzione “Stampanti 20 – Lotto 4 - Apparecchiature multifunzione A4 B/N” (CIG principale 98037316C0) ;

Responsabile del procedimento: Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

**Valutato** che i prodotti della convenzione sono rispondenti alle esigenze di questo Ufficio;

**Dato atto** che con l'adesione alle convenzioni sopraccitate, la stazione appaltante potrà conseguire notevoli risparmi di spesa derivanti dai prezzi praticati e conseguenti al risparmio sui costi di un'autonoma procedura di approvvigionamento;

**Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio in quanto, come previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattasi di mera fornitura di materiale; per cui non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti alla sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Dato atto:**

- che, per la verifica della regolarità contributiva e del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. artt. 94-98 del D.Lgs 36/2023, Consip ha già provveduto ad effettuare i relativi controlli in materia, sia al momento dell'aggiudicazione della gara dalla stessa esperita, sia in sede di stipula della convenzione;
- che il presente affidamento sarà identificato dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) mediante acquisizione di apposito CIG derivato utilizzando il sistema di interoperabilità delle piattaforme di e-procurement abilitate e lo stesso verrà inserito nei successivi provvedimenti di liquidazione;
- che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse nei confronti dello scrivente, ai sensi della normativa in materia di contrasto alla corruzione;

**Ritenuto**, pertanto, per le ragioni sopra descritte, di aderire alla Convenzione Consip "Stampanti 20 - Lotto 4 - STAMPANTI MULTIFUNZIONE PER USO PERSONALE B/N A4" acquistando n. 4 stampanti multifunzione A4 B/N marca BROTHER, modello MFC-L6915DN CSP (comprensiva di materiali di consumo per la produzione di 500 pagine B/N (prezzo unitario Euro 288,16 IVA esclusa), nonché 12 Toner "Originali" capacità di stampa (18.000 pagine ISO 19752) marca BROTHER (prezzo unitario Euro 56,34 IVA esclusa);

**Preso atto** che l'importo per l'adesione alla Convenzione Consip "Stampanti 20 - Lotto 4 - STAMPANTI MULTIFUNZIONE PER USO PERSONALE B/N A4" ammonta ad Euro 1.828,72, IVA ed oneri per la sicurezza di natura interferenziale esclusi, in particolare:

- 4 BROTHER MFC-L6915DN CSP: Euro 1.152,64 (1.406,22 ivati);
- 12 toner BROTHER "nero": Euro 676,08 (824,82 ivati);

Responsabile del procedimento: Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

**Dato atto** di conseguenza che è necessario impegnare Euro 1.410,00 imprevedute comprese al capitolo 1082900 ed Euro 830,00 imprevedute comprese al capitolo 35000;

**Vista** la mail, conservata agli atti, con la quale la Dirigente del Servizio Trasformazione Digitale ha autorizzato la spesa al capitolo 1082900;

**Dato atto** che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di 4 STAMPANTI MULTIFUNZIONE PER USO PERSONALE B/N A4, comprensive di materiale di consumo, a copertura delle esigenze del personale in servizio presso l'ente;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni di fornitura stabilite in convenzione;
- il contraente individuato mediante adesione alla convenzione Consip "Stampanti 20 - Lotto 4 - STAMPANTI MULTIFUNZIONE PER USO PERSONALE B/N A4" è Var Group S.p.A. ;

#### **Richiamate:**

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la determinazione dirigenziale n. 3929 del 27 ottobre 2022 con cui viene conferito al dott. Roberto Mezzavilla l'incarico per la Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi;
- la determinazione dirigenziale n. 4165 del 11 novembre 2022 con cui il dott. Roberto Mezzavilla viene individuato RUP per tutte le procedure economiche di competenza della P.O. Appalti di Beni e Servizi;

**Dato atto** che, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**Espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

**Visto** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, che prevede la possibilità di ricorrere alle Convezioni stipulate da Consip S.p.A.;

## DETERMINA

- 1.** di acquistare, per le motivazioni espresse in premessa, mediante Ordine Diretto Convenzione Consip "Stampanti 20 - Lotto 4 - Apparecchiature multifunzione A4 B/N", n. 4 stampanti multifunzione BN modello BROTHER MFC-L6915DN CSP nonché 12 toner BROTHER "nero";
- 2.** di impegnare la spesa complessiva di euro 2.240,00 Iva ed imprevedute comprese, e di imputare la stessa ai capitoli di seguito elencati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
202 4	000350 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO	02768	U.1.03.01.02.999	00009	09001	N	830,00	
202 4	010829 00	ACQUISTO HARDWARE A CURA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE	02770	U.2.02.01.07.003	00009	09005	N	1.410,00	

- 3.** di attestare, ai sensi dell'art. 9, Legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 4.** di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 5.** di disporre che siano adempiuti, con l'esecutività del presente provvedimento, gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;
- 6.** di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 7.** di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 8.** di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per Euro 2.240,00, viene a scadenza come da impegni assunti con il presente provvedimento;

Responsabile del procedimento: Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

- 9.** di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2024 - Euro 2.240,00
- 10.** di autorizzare la liquidazione delle fatture, a forniture eseguite, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott Roberto Mezzavilla)**

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040 675 8315	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO MEZZAVILLA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 21/03/2024 11:31:24