



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 541 / 2024

prot. corr. n. 20° - 10/2/13/106 – 2022
sez. 743

OGGETTO: servizio di fornitura e posa di ganci di appendimento e guide per 4 pannelli delle sale espositive del Magazzino 26. Affidamento a Delta Studios S.r.l.. Spesa Euro 512,40.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 512,40.-.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 32 dd. 29.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

Dato atto che l'Amministrazione sta perseguido fortemente la valorizzazione del comprensorio sia in termini di infrastrutturazione che con il fine di qualificarlo quale "Polo Museale del Porto Vecchio" e, in tal senso, al Magazzino 26 sono

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

insediate le seguenti realtà:

- il Museo del Mare "intermedio", al terzo piano, di recente apertura, nelle more della realizzazione del progetto del grande Museo del Mare che occupera' un'ampia superficie del Magazzino stesso e vedra' la luce nel 2025;
- la sala Luttazzi, sala polifunzionale al terzo piano che ospita eventi di vario genere, quali rappresentazioni teatrali, proiezioni cinematografiche, concerti, conferenze, incontri;
- la nuova sistemazione del "Magazzino 18" e del primo nucleo del nuovo Civico Museo della civiltà istriana, fiumana, dalmata, al secondo piano;
- le sale espositive "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" al primo piano e la sala espositiva "Leonor Fini", al secondo piano;
- il "Museo Lloyd - Deposito a Vista", al piano rialzato;
- l'Immaginario Scientifico, attualmente in fase di ampliamento;

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale Reg. n. 2996/2022 dd. 09.11.2022, con la quale è stata approvata la spesa complessiva di Euro 23.741,93.- per il servizio di progettazione allestimento, linea grafica e cartellonistica e il servizio di progettazione illuminotecnica e impianti elettrici e speciali per le sale espositive "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" e "Leonor Fini" del Magazzino 26 di Porto Vecchio e sono stati affidati, rispettivamente, all'arch. Barbara Bellinati il servizio di progettazione allestimento sale espositive, linea grafica e cartellonistica, e al p. i. Gianluca Radin il servizio di progettazione illuminotecnica e impianti elettrici e speciali sale espositive;

la Determinazione Dirigenziale Reg. n. 3865/2022 dd. 28.12.2022, con la quale e' stata affidata alla ditta Delta Studios S.r.l. la fornitura e installazione di un sistema espositivo nelle sale "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" e "Leonor Fini" del Magazzino 26 di Porto Vecchio per l'importo complessivo di Euro 69.906,00.-;

Tenuto conto della necessità di utilizzare nell'immediato tutti i pannelli in dotazione, compresi i 4 pannelli di riserva, privi dei sistemi di aggancio e guide, per le mostre in corso di realizzazione;

Considerato che è pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio di fornitura e posa di ganci di appendimento e guide, realizzati ad hoc, per i 4 pannelli di riserva delle sale espositive del Magazzino 26 di Porto Vecchio, come di seguito dettagliato:

- 4 ganci di appendimento a C per pannelli
- 8 guide "J" lunghezza 100 cm per pannelli

con le medesime caratteristiche tecniche di quelli già realizzati;

Considerato che per quanto riguarda il servizio suddetto, la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto e' possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell' art. 50, comma 1,

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicita', efficacia, tempestivita' e correttezza dell'azione e amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto puo' essere ammesso purche' siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamato inoltre l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 che consente di derogare all' applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

Dato atto che, in considerazione delle tempistiche, si è provveduto a svolgere la procedura tramite posta elettronica certificata;

Interpellata a tal proposito, tramite PEC, la ditta Delta Studios S.r.l. (con sede a Remanzacco - UD in via del Torre 57/5 - p.Iva 02230600302), affidataria del servizio fornitura e installazione del sistema espositivo nelle sale "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" e "Leonor Fini" del Magazzino 26 di Porto Vecchio, che si è resa disponibile a procedere nei tempi e modi indicati dall'Amministrazione;

Visto il preventivo presentato dalla ditta Delta Studios S.r.l. per il servizio in parola, per l'importo di Euro 420,00.- Iva esclusa, pari a Euro 5 12,40.- Iva inclusa, e la relativa documentazione amministrativa;

Rammentati i principi di risultato e di fiducia cui l'amministrazione e' tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con le ditte affidatarie, con il raggiungimento dell'obiettivo con la "massima tempestivita'" al migliore rapporto qualita' prezzo e nell'interesse della collettivita';

Visto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Dato atto che l'operatore economico ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ne' altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilita' dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Valutato, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni essendo l'operatore di nota affidabilità ed in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità di un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023 della Direzione Generale avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo";

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, si e' proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarita' contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverra' previo sorteggio di un campione individuato con le modalita' definite nella suddetta Determinazione;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritieri o comunque non corrette, si procedera' ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 512,40.- Iva Inclusa per il servizio di fornitura e posa di ganci di appendimento e guide per i 4 pannelli di riserva delle sale espositive del Magazzino 26;

di affidare a Delta Studios S.r.l. (con sede a Remanzacco - UD in via del Torre 57/5 - p.Iva 02230600302) il servizio suddetto per l'importo di Euro 420,00.- Iva esclusa, pari a Euro 512,40.- Iva inclusa, come da preventivo conservato in atti;

di dare atto che:

- la spesa complessiva di Euro 512,40.- verra' a scadenza nell'anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
- anno 2024: Euro 512,40.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Precisato che, ai sensi dell' art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

36/2023, trattandosi di affidamenti sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo Decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visti

l'art. 107 del D.LGS. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 512,40.- Iva Inclusa per il servizio di fornitura e posa di ganci di appendimento e guide per i 4 pannelli di riserva delle sale espositive del Magazzino 26.
2. Di affidare a Delta Studios S.r.l. (con sede a Remanzacco - UD in via del Torre 57/5 - p.Iva 02230600302) il servizio suddetto per l'importo di Euro 420,00.- Iva esclusa, pari a Euro 512,40.- Iva inclusa, come da preventivo conservato in atti.
3. Di dare atto che:
 - la spesa complessiva di Euro 512,40.- verra' a scadenza nell'anno 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
- anno 2024: Euro 512,40.-;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).
4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 512,40.- al capitolo di seguito indicato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Import o	Note
202	011690	MANUTENZIONE	02699	U.2.02.01.10.	00004	04001	N	512,40	2024:512,
Responsabile del procedimento: Francesca Locci			Tel: 040 675 4035		E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC)	
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto			Tel: 040 675 4016		E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato			Tel: 040 675 8519		E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it				comune.trieste@certgov.fvg .it

4	00	STRAORDINARIA IMMOBILI A VALENZA TURISTICO CULTURALI - RIL. IVA		999						40;
---	----	---	--	-----	--	--	--	--	--	-----

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elenacominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 06/03/2024 11:16:43