



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 533 / 2024

prot. corr. n. 20°- 13/1/22/11 - 2023
 sez. 711

OGGETTO: mostra "Calogero Condello. Pensiero tridimensionale. Classicità e futuro". Sala Leonor Fini, 10 marzo_5 maggio 2024. Affidamento servizio realizzazione materiale promozionale. Spesa di Euro 597,80.- Iva inclusa. Impegno di spesa: Euro 597,80.- Iva inclusa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023, con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 15 dd 23.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 89 dd. 26.02.2024 avente per oggetto "mostra "Calogero Condello. Pensiero tridimensionale. Classicità e futuro". Sala Leonor Fini

Responsabile del procedimento Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elenac.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

del Magazzino 26, 10 marzo_5 maggio 2024. Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Play Art" con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

1. Di approvare la coorganizzazione con l' Associazione Culturale Play Art (con sede a Lusevera - UD - via Vedronaz 1/B) per la realizzazione della mostra "Calogero Condello. Pensiero tridimensionale. Classicità e futuro" in programma nella Sala Leonor Fini del Magazzino 26 nel periodo 10 marzo_5 maggio 2024, ad ingresso libero, mediante:

- la messa a disposizione gratuita della Sala Leonor Fini nel periodo 5 marzo_7 maggio 2024 (allestimento e disallestimento inclusi);
- la disponibilità a titolo non oneroso di suolo pubblico - per indicativi complessivi di 1,5 mq - per la collocazione di tre opere bronzee a grandezza naturale nei seguenti luoghi:
 - piazza della Borsa
 - via Armando Diaz nei pressi dell'ingresso principale del Museo Revoltella
 - via Dante angolo via Mazzini;
- l'assunzione diretta di spese per servizi relativi all'organizzazione della mostra per l'importo complessivo presunto di Euro 550,00. - Iva inclusa.

2. Di dare atto che:

- il Comune di Trieste si farà carico dei costi per le spese vive di funzionamento della Sala Leonor Fini (fornitura di energia elettrica, acqua, riscaldamento/condizionamento) per tutto il periodo della mostra e si assumerà le spese relative ai servizi di sorveglianza e pulizie nell'ambito degli appalti già in essere, le cui spese trovano copertura come sotto riportato nel punto 4.;
- saranno a cura e spese dell'Associazione culturale Play Art tutti gli ulteriori adempimenti organizzativi e di gestione dell'iniziativa, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, allestimento/disallestimento, trasporti, assicurazione, la polizza assicurativa di responsabilità civile ... la certificazione di stabilità e sicurezza emessa da un tecnico qualificato per le installazioni esterne, ad eccezione delle spese sostenute direttamente dal Comune di Trieste.

3. Di stabilire che ...

4. Di dare atto che la spesa complessiva presunta di Euro 4.100,00.- Iva inclusa trova copertura sull'annualità 2024 del Bilancio 2024-2026, come di seguito dettagliato:

- presunti Euro 550,00.- Iva inclusa per servizi relativi all'organizzazione della mostra sul cap. 92910;
- presunti Euro 3.200,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza sul cap. 160955 - imp. 45857/2021
- presunti Euro 350,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie sul cap. 38955 - imp. 10474/2024;

Considerato, anche a seguito dei contatti intercorsi con il soggetto organizzatore, di assumere le spese relative alla realizzazione del banner da posizionare all'esterno del Magazzino 26 mediante gli appositi sistemi di

Responsabile del procedimento Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elenac.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

appendimento già presenti, e la stampa di 4 manifesti da affiggere anche nelle apposite cornici presenti all'interno dell'edificio;

Valutato di provvedere alla realizzazione del seguente materiale promozionale:

- banner promozionale della mostra da fissare sugli appositi sostegni all'esterno del Magazzino 26 misura 158x450 cm, da realizzarsi in rete mesh, posa e lievo inclusi
- stampa di 4 manifesti 70x100 cm, di cui 2 da posizionare in apposite cornici all'interno dell'edificio;

Interpellata tramite PEC, per il suddetto servizio, la ditta UTILGRAPH di Pandullo & C. SNC (con sede in via Ugo Foscolo 5 e 7 - 34131 Trieste, P.IVA 00835150327), ditta con consolidata attività nella produzione e installazione di materiale promozionale;

Visto il preventivo, presentato dalla suddetta ditta, conservato in atti, per la realizzazione del servizio sopra descritto per l'importo complessivo di Euro 490,00.- Iva esclusa, pari a Euro 597,80.- Iva inclusa;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dell' appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamato inoltre l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

Rammentati i principi di risultato e di fiducia cui l'amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con le ditte affidatarie, con il raggiungimento dell'obiettivo con la "massima tempestività" al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;

Verificata la regolarità e validità del preventivo e della documentazione amministrativa presentati dall' operatore economico;

Visto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, alla luce del valore

Responsabile del procedimento Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elenac.cominotto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Dato atto che l'operatore economico ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Valutato, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione del ridotto valore economico delle prestazioni e della remota possibilità di un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale, essendo l'operatore di nota affidabilità;

Richiamata la Determinazione n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalità di effettuazione del controllo;

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, si è proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità definite nella suddetta Determinazione;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto

di dare atto di quanto disposto con la citata Deliberazione Giunta n. 89 dd. 26.02.2024 relativa alla coorganizzazione con l'Associazione Culturale Play Art della mostra "Calogero Condello. Pensiero tridimensionale. Classicità e futuro" nella Sala Leonor Fini del Magazzino 26 nel periodo 10 marzo_5 maggio 2024 mediante, tra l'altro, l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo presunto di Euro 550,00.- Iva inclusa;

Responsabile del procedimento Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elenac.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

di approvare la spesa complessiva di Euro 597,80.- Iva inclusa, per il servizio di realizzazione di materiale promozionale, come dettagliato nelle premesse, nell'ambito della coorganizzazione della mostra in oggetto, dando atto che detta spesa è di poco superiore a quelle indicata in via presuntiva nella citata Deliberazione Giuntale n. 89 dd. 26/02/2024;

di affidare a UTILGRAPH di Pandullo & C. s.n.c. (con sede in via Ugo Foscolo 5 e 7 – 34131 Trieste – P.I. 00835150327) il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 490,00.- Iva esclusa, pari a Euro 597,80.- Iva inclusa, come dettagliato nelle premesse e da documentazione conservata agli atti;

Dato atto che

- la spesa verra' a scadenza come di seguito dettagliato:
 - Euro 597,80.- nel 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - Euro 597,80.- nel 2024;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Precisato che, ai sensi dell' art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamenti sottosoglia ai sensi dell' art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l' uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visti:

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di dare atto di quanto disposto con la citata Deliberazione Giuntale n. 89 dd. 26.02.2024 relativa alla coorganizzazione con l'Associazione Culturale Play Art

Responsabile del procedimento Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elenac.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

della mostra "Calogero Condello. Pensiero tridimensionale. Classicità e futuro" nella Sala Leonor Fini del Magazzino 26 nel periodo 10 marzo_5 maggio 2024 mediante, tra l'altro, l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo presunto di Euro 550,00.- Iva inclusa.

2. Di approvare la spesa complessiva di Euro 597,80.- Iva inclusa, per il servizio di realizzazione di materiale promozionale, come dettagliato nelle premesse, nell'ambito della coorganizzazione della mostra in oggetto, dando atto che detta spesa è di poco superiore a quelle indicata in via presuntiva nella citata Deliberazione Giunta n. 89 dd. 26/02/2024.

3 Di affidare a UTILGRAPH di Pandullo & C. s.n.c. (con sede in via Ugo Foscolo 5 e 7 - 34131 Trieste - P.I. 00835150327) il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 490,00.- Iva esclusa, pari a Euro 597,80.- Iva inclusa, come dettagliato nelle premesse e da documentazione conservata agli atti.

4. Di dare atto che

- la spesa relativa al servizio sopra descritto verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
 - Euro 597,80 .- anno 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - Euro 597,80.- anno 2024;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 597,80.- al capitolo di seguito elencato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Import o	Note
202 4	0009291 0	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE	0270 0	U.1.03.02.02. 005	00009	09001	N	597,80	

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elenac.ominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elenac.ominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi	Tel: 0406758568	E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 06/03/2024 11:12:22