



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 525 / 2025

OGGETTO: Servizio messa a disposizione Monitor 55" per allestimento mostra "Living as Memory". Sala Nathan del Magazzino 26 di Porto Vecchio, 1 marzo_4 maggio 2025. Spesa Euro 427,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 427,00.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione giunta n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione giunta n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;

la Deliberazione Giunta n. 46 dd. 10.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato disposto, tra le altre cose:

- di approvare la coorganizzazione con The Hearing Eyes - Associazione di cultura cinematografica (con sede a Firenze in via del Gelsomino, 3 - C.F. 94295360484) per la realizzazione della mostra fotografica "Living as Memory", in programma nella sala Nathan del Magazzino 26 di Porto Vecchio

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

dal 1 marzo al 4 maggio 2025, ad ingresso libero, con inaugurazione il 28 febbraio con la proiezione del film "Nexus" di Rossano B. Maniscalchi mediante:

- la messa a disposizione della sala Nathan dal 25 febbraio al 9 maggio 2025 (allestimento e disallestimento inclusi);
- la messa a disposizione della sala Luttazzi il 28 febbraio 2025;
- l'assunzione diretta di spese per i servizi correlati all'organizzazione della mostra per l'importo complessivo presunto di Euro 6.000,00.- Iva inclusa;
- ... ;
- di dare atto che saranno a cura e spese di The Hearing Eyes - Associazione di cultura cinematografica tutti gli ulteriori adempimenti organizzativi e di gestione della mostra, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, grafica, assicurazione.., ad eccezione delle spese sostenute direttamente dal Comune di Trieste;
- ... ;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta di Euro 16.000,00.- Iva inclusa trova copertura sull'annualità 2025 del Bilancio 2025-2027, come di seguito dettagliato:
 - presunti Euro 6.000,00.- Iva inclusa sul capitolo 160210 per servizi correlati all'organizzazione della mostra;
 - presunti Euro 6.000,00.- Iva inclusa sul capitolo 160210 per servizi correlati all'organizzazione della mostra;
 - presunti Euro 6.000,00.- Iva inclusa sul capitolo 160210 per servizi correlati all'organizzazione della mostra;
 - presunti Euro 8.417,00.- Iva inclusa relativi al servizio di sorveglianza sul cap. 160255 - imp. 16667/2025;
 - presunti Euro 500,00.- Iva inclusa relativi al servizio di pulizie sul cap. 38955 - imp. 8049/2025;
 - presunti Euro 83,00.- Iva inclusa relativi al servizio di assistenza tecnica in sala Luttazzi sul cap. 160210 - imp. 8159/2025;
 - presunti Euro 1.000,00.- Iva inclusa relativi al servizio di assistenza all'allestimento sul capitolo 160255 - impegno 2025/7903;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

la Determinazione Dirigenziale n. 384/2025 dd. 14.02.2025 con la quale e' stato disposto, tra le altre cose:

- di dare atto di quanto disposto con la sopra citata Deliberazione Giuntale n. 46 dd. 10 02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ... ;
- di approvare la spesa complessiva di Euro 4.983,70.- Iva inclusa per il servizio di stampa di materiali di allestimento e promozionali per la suddetta mostra;
- ... ;
- di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.983,70.- ai capitoli di seguito elencati:
 - capitolo 160210 - impegno 2025/17730

RAMMENTATO che la mostra "Living as Memory" e' dedicata al lavoro svolto dall'artista, fotografo e regista cinematografico Rossano B. Maniscalchi, che ha collaborato con importanti case di moda e ottenuto premi internazionali e prevede l'esposizione di circa n. 100 fotografie di grande formato e la proiezione del suo film "Nexus", girato anche a Trieste, nella giornata dell'inaugurazione;

CONSIDERATO che per l'allestimento risulta necessario un ulteriore monitor, oltre a quello già in dotazione alle sale del Magazzino 26, per proiettare in loop immagini relative alla mostra e al film;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ..., di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che la spesa stimata per lo svolgimento del suddetto appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

INTERPELLATA la ditta Tecno Music s.r.l.,(con sede a Trieste, in Via di Torrebianca 39/A - C.F./P.Iva 01014660326), in considerazione dell'avanzato stato degli adempimenti organizzativi e della tipologia di attività, per il servizio di messa a disposizione di n. 1 monitor 55'' completo di stativo, trasporto (A/R) e posa in opera per il periodo dal 28 febbraio al 4 maggio 2025;

VISTO il preventivo, conservato in atti, presentato dalla suddetta ditta per

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

l'importo di Euro 350,00.- Iva esclusa;

RITENUTO che il prezzo offerto dalla Tecno Music s.r.l. pari a Euro 350,00.- Iva esclusa, e' congruo in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire;

VERIFICATA la regolarita' della documentazione amministrativa e validita' del preventivo presentato;

CONSIDERATO che quanto offerto dalla ditta risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

RISCONTRATO dall'esame della documentazione prodotta che Tecno Music s.r.l. ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonche' i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacita' tecnica e professionale);

VALUTATO di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

con comunicato del Presidente ANAC del 18 dicembre 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, e' stato prorogato al 30 giugno 2025 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici - PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.- rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

RAVVISATO che, trattandosi di affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, non è prevista la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 53, c. 1 del medesimo decreto e si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell' art. 53, c. 4 in considerazione dell'importo e della tipologia delle prestazioni, nonché dell'affidabilità dell'operatore

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

economico;

RAMMENTATO che la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 427,00.- Iva inclusa per il servizio di messa a disposizione Monitor 55" per l'allestimento della mostra "Living as Memory" in programma nella Sala Nathan del Magazzino 26 di Porto Vecchio dal 1 marzo al 4 maggio 2025;

di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio suddetto a Tecno Music s.r.l. (con sede a Trieste, in Via di Torrebianca 39/A - C.F./P.Iva 01014660326) per l'importo di Euro 350,00.- Iva esclusa, pari ad Euro 427,00.- Iva al 22% inclusa;

DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 427,00.- verterà a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 427,00.- nell' anno 2025;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- Euro 427,00.- nell' anno 2025;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 427,00.- Iva inclusa per il servizio di messa a disposizione Monitor 55" per l'allestimento della mostra "Living as Memory" in programma nella Sala Nathan del Magazzino 26 di Porto Vecchio dal 1 marzo al 4 maggio 2025.
2. Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio suddetto a Tecno Music s.r.l. (con sede a Trieste, in Via di Torrebianca 39/A - C.F./P.Iva 01014660326) per l'importo di Euro 350,00.- Iva esclusa, pari ad Euro 427,00.- Iva al 22% inclusa.
3. Di dare atto che
 - la spesa di Euro 427,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 427,00.- nell'anno 2025;
 - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - Euro 427,00.- nell'anno 2025;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).
4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 427,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
Responsabile del procedimento: Elena Cominotto			Tel: 040 675 4016		E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it		
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo			Tel: 040 675 4032		E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich			Tel: 040 675 4300		E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it				

2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	0266 2	U.1.03.02.02.00 5	00004	04006	N	427,00	
------	----------	---	-----------	----------------------	-------	-------	---	--------	--

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/02/2025 12:28:02