comune di trieste
piazza Unita' d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 500 / 2021

prot. corr. N 20° - 10/2/5/8 – 2021
sez. 749

OGGETTO: Sala polifunzionale del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Servizio realizzazione e montaggio tendaggi. Affidamento alla Tappezzeria Tosolini Marco. Spesa Euro 8.134,96.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 8.134,96.- Iva inclusa. CIG ZB630C86A9.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate
la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020 - 2022 - e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione.";

la Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 – variazione n.12. Salvaguardia degli equilibri (art.193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art.175 comma 8 TUEL). Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03.09.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di gestione 2020-2022 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;

considerato
che l'Amministrazione sta perseguendo fortemente la valorizzazione del comprensorio sia in termini di infrastrutturazione che con il fine di qualificarlo quale "Polo Museale del Porto Vecchio" e, in tal senso, sono attualmente in corso:

che sono in corso

- i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al terzo piano del Magazzino 26 da destinare a 溺 useo del Mare intermedio nelle more della realizzazione del progetto del grande Museo del Mare che occupera' un'ampia superficie del Magazzino stesso e vedra' la luce nel 2025;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al secondo piano del Magazzino 26 ove troveranno collocazione le masserizie degli esuli attualmente giacenti al Magazzino 18 e il Civico Museo della Civilta' Istriana, Fiumana e Dalmata, la cui sede si trova attualmente in via Torino;

richiamate
la Determinazione Dirigenziale n. 2728/2019 dd. 08.10.2019, esecutiva il 10.10.2019, con la quale e' stato affidato all'arch. Barbara Bellinati l'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva, per il coordinamento della sicurezza e per la direzione lavori operativa, ai sensi del Dlgs 42/2004, della sala polifunzionale sita al terzo piano del Magazzino 26;

la Deliberazione Giuntale n. 228/2020 dd. 24.06.2020, immediatamente eseguibile, con la quale e' stato approvato il progetto definitivo/esecutivo, redatto dal professionista sopra citato, dell'opera 17125 "Visitor Center Museale Porto Vecchio - sala polifunzionale al terzo piano del Magazzino 26: creazione di un palco e locali riservati agli artisti" per una spesa complessiva di Euro 260.400,17.- (finanziata con imposta di soggiorno);

la Determinazione Dirigenziale n. 1882/2020, adottata ed esecutiva il 07.09.2020, con la quale sono stati affidati alla ditta Tiepolo s.r.l. (con sede a San Dorligo della Valle – TS, in via Josip Ressel 6) i lavori di adeguamento funzionale per la riqualificazione della sala polifunzionale sita al terzo piano del Magazzino 26;

la Determinazione Dirigenziale n. 3408/2020, dd. 18.12.2020, esecutiva il 21.12.2020, con la quale e' stata affidata alla ditta Tiepolo S.r.l. la fornitura e posa in opera dell'impianto antintrusione presso la medesima sala per l'importo di Euro 3.233,00.- Iva inclusa;

la Determinazione Dirigenziale n. 3386 dd. 30.12.2020, esecutiva il 30.12.2020, con la quale è stata aggiudicata alla ditta Lamm S.r.l. (p.Iva 02655090344) la fornitura con posa in opera di arredo - poltrone e sedie - per la suddetta sala, per l'importo di Euro 95.464,00.- Iva esclusa (pari a Euro 116.466,08.- Iva inclusa), più gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, pari a Euro 400,00.- Iva esclusa (pari a Euro 488,00.- Iva inclusa);

dato atto che sono ormai in fase di ultimazione i lavori di riqualificazione della sala convegni sita al terzo piano del Magazzino 26, finalizzata a renderla una sala polifunzionale per ospitare eventi di vario genere;

considerato che per tali finalita' risulta opportuno completare l'arredo della sala con alcuni tendaggi del palco nonché con quelli per le porte di ingresso e antincendio;

interpellata la ditta Tappezzeria Tosolini Marco (con sede a Tricesimo UD, in via S. Giorgio 62, p. Iva 01760870301) per un servizio di realizzazione e montaggio tende su misura;

acquisito il cig n. ZB630C86A9;

considerato che
che la durata del servizio e' inferiore a cinque uomini-giorni, e quindi non sussiste l'obbligo di redigere il il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

dato atto

che, per il servizio in questione, è stata avviata, con la suddetta ditta, la RdO rfq_23136 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata agli atti la realizzazione e il montaggio dei seguenti tendaggi, meglio descritti nella documentazione in atti:

- n. 1 tenda porta palco
- fondale
- copertura sottopalco
- quinte palco
- n. 2 tende porte di ingresso
- n. 3 tende porte di sicurezza

che, a seguito della citata RdO rfq_23136 con la ditta Tappezzeria Tosolini Marco è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 6.668,00.- Iva esclusa (pari a Euro 8.134,96.- Iva inclusa);

verificata la validita' dell'offerta economica presentata dalla ditta Tappezzeria Tosolini Marco;

rammentato che
dal 1° gennaio 2021 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n.126/2014;

nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

le suddette spese si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme gia' impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ovvero a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

considerato che la presente spesa risulta non frazionabile e che è necessaria per garantire il completamento dell'allestimento della sala polifunzionale del Magazzino 26, al fine di consentire l'utilizzo tempestivo della sala stessa nei mesi primaverili, quale segnale di ripresa dell'attivita' culturale e impulso e sostegno ad uno dei settori più pesantemente colpiti dalle limitazioni derivate dalla situazione di emergenza sanitaria in corso;

richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

ritenuto
di approvare la spesa complessiva di Euro 8.134,96.- Iva inclusa per il servizio di realizzazione e montaggio tende su misura a completamento dell'arredo della sala polifunzionale del terzo piano del Magazzino 26, in corso di riqualificazione;

di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il suddetto servizio alla ditta Tappezzeria Tosolini Marco (con sede a Tricesimo UD, in via S. Giorgio 62, p. Iva 01760870301) per l'importo complessivo di Euro 6.668,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 8.134,96.- Iva inclusa);

dato atto che

il servizio sopra descritto verra' a scadenza nell'anno 2021;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2021: Euro 8.134,96.- Iva inclusa;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti
l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 900/2019 dd. 01.03.2019 del Dirigente del Servizo Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi con cui e stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi in Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport, a decorrere dal 01.02.2019 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso secondo quanto previsto nella Delibera Giuntale n. 308 dd. 07.07.2017;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa

DETERMINA

per quanto esposto in premessa,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 8.134,96.- Iva inclusa per il servizio di realizzazione e montaggio tende a completamento dell'arredo della sala polifunzionale del terzo piano del Magazzino 26, in corso di riqualificazione;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il suddetto servizio alla ditta Tappezzeria Tosolini Marco (con sede a Tricesimo UD, in via S. Giorgio 62, p. Iva 01760870301) per l'importo complessivo di Euro 6.668,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 8.134,96.- Iva inclusa);
3. di dare atto che:
   - il servizio in oggetto verra' a scadenza nell'anno 2021;
   - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
     - anno 2021: Euro 8.134,96.- Iva inclusa;
4. di dare atto che dal 1° gennaio 2021 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000, cosi' come modificato dal D. Lgs. n.126/2014;
5. di dare atto che la presente spesa risulta non frazionabile e che e' necessaria per garantire il completamento dell'allestimento della sala polifunzionale del Magazzino 26, al fine di consentire l'utilizzo tempestivo della sala stessa nei mesi primaverili, quale segnale di ripresa dell'attivita' culturale e impulso

e sostegno ad uno dei settori piu' pesantemente colpiti dalle limitazioni derivate dalla situazione di emergenza sanitaria in corso;

6. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 8.134,96.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00158700	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DEL DIPARTIMENTO CULTURA E SPORT - ril. IVA	02487	U.1.03.01.02.999	00012	03228	N	8.134,96	2021:8134,96;

LA RESPONSABILE DI PO.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMINOTTO ELENA
CODICE FISCALE: CMNLNE69D59L219L
DATA FIRMA: 04/03/2021 15:09:53
IMPRONTA: 8BEB9A4997C29F7C5846C749E007DEC81A429A65273BD8EF13836DB11C61051C
1A429A65273BD8EF13836DB11C61051CF6D54E64E4E9FD6E456B18630A73965E
F6D54E64E4E9FD6E456B18630A73965EC95C98813B0B6AE1A02B77E65F92A250
C95C98813B0B6AE1A02B77E65F92A2507FDAAF0E5A5F887578F50B75BAA02B57