



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

partita iva 00210240321

SEGRETERIA GENERALE

PO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

## REG. DET. DIR. N. 442 / 2026

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.

36/2023, mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica

Amministrazione (MEPA), del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO),

all'avvocato Giovanna Panucci - P.IVA 04393820404 - per una durata di 24 mesi, per

un importo complessivo pari a euro 43.688,00, con **opzione di rinnovo** per ulteriori

24 mesi alle medesime condizioni, per un importo di pari valore, e per un importo

complessivo massimo dell'affidamento pari ad euro 87.376,00. CIG: B9BA4A4813.

**Rettifica parziale determinazione dirigenziale n. 3812/2025.**

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: <a href="mailto:giampaolo.giunta@comune.trieste.it">giampaolo.giunta@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: <a href="mailto:chiara.bombarda@comune.trieste.it">chiara.bombarda@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: <a href="mailto:chiara.bombarda@comune.trieste.it">chiara.bombarda@comune.trieste.it</a>	

## IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 3812 del 30/12/2025 è stato affidato il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), all'avvocato Giovanna Panucci - P.IVA 04393820404 - per una durata di 24 mesi, per un importo complessivo pari a euro 43.688,00, con opzione di proroga per ulteriori 24 mesi alle medesime condizioni, per un importo di pari valore, e per un importo complessivo massimo dell'affidamento pari ad euro 87.376,00. CIG: B9BA4A4813;

CONSIDERATO che con la stessa determinazione dirigenziale sopraccitata si è altresì provveduto alla costituzione del Gruppo di Lavoro ai fini della liquidazione degli incentivi sulla base dei criteri e delle modalità individuate con il Regolamento funzioni tecniche approvato dalla Giunta comunale con deliberazione di Giunta n. 255 del 03/06/2025;

RISCONTRATO che la determinazione di affidamento n. 3812 del 30/12/2025, già sopra richiamata, presenta criticità che necessitano di essere sanate mediante determinazione di rettifica, si richiamano punto per punto gli errori materiali rilevati e le necessarie correzioni da effettuare;

RITENUTO di specificare che, per l'affidamento in oggetto si stabilisce di procedere, eventualmente non ricorressero condizioni ostative ad **opzione di rinnovo**, invece che alla fattispecie di "opzione di proroga" indicata in determinazione n. 3812 del 30/12/2025;

RITENUTO, con riferimento al periodo recante *"è stato presentato un preventivo di importo di Euro 21.000,00 annui a cui si aggiunge il contributo del 4% per la Cassa di Previdenza Avvocati (CPA) e la marca da bollo sulla fattura, come per legge (le operazioni*

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

sono fuori campo IVA)"; di rettificare dando invece atto che: **trattandosi di regime forfettario l'IVA non viene applicata ai sensi della L. 190/2014;**

DATO ATTO che il calcolo degli **incentivi** necessita di essere **rideterminato considerando unicamente l'importo dell'affidamento comprensivo di opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi (che corrisponde ad euro 42.000,00) al netto dunque di oneri (CPA e IVA) e bolli**: l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe quindi ad euro 840,00 per l'affidamento e dovrebbe essere così ripartito:

- per l'80% (euro 672,00) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche
- per il 20% (euro 168,00) quale Fondo per l'innovazione

DATO ATTO altresì che, in considerazione dell'opzione di rinnovo di contratto, gli **incentivi per l'eventuale rinnovo del contratto di servizio, non** debbano essere **impegnati, bensì** correttamente solo **prenotati** su annualità in cui verrebbe opzionato il rinnovo: l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe quindi ad euro 840,00 per l'affidamento e dovrebbe essere così ripartito:

- per l'80% (euro 672,00) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche
- per il 20% (euro 168,00) quale Fondo per l'innovazione

CONSIDERATO inoltre che veniva erroneamente indicato che "*il **Fondo per l'innovazione** non viene impegnato in quanto trattasi di spesa derivante da finanziamenti*", quando invece **tale quota deve di fatto essere impegnata su apposito capitolo di spesa;**

RITENUTO altresì di specificare che il nuovo importo **IRAP** rideterminato non ammonta ad euro 89,82, bensì ad **euro 43,17;**

RITENUTO che, conseguentemente, risulta **necessario assumere i seguenti impegni ed accertamenti per l'anno 2026:**

- impegno euro 507,94(quota incentivo spettante al personale dipendente) al cap. 10200;

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

- impegno euro 120,89 (quota oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente pari al 23,80%) al cap. 10205;
- accertamento euro 672,00 (totale incentivo + oneri previdenziali, assistenziali e fiscali IRAP) per contabilizzazione incentivo e oneri al cap. 00096920;

VALUTATA l'opportunità di modificare con la presente determinazione i componenti del **gruppo di lavoro individuati** (allegato Gruppo\_Lavoro\_new);

DATO ATTO che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le **fasi delle entrate** (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il **programma dei conseguenti pagamenti** (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. di confermare il contenuto della determinazione dirigenziale n. 3812/2025, per le parti non rettificata con il presente atto;
2. di rettificare, per l'affidamento in oggetto la dicitura "opzione di proroga", sostituendola con la fattispecie corretta: **opzione di rinnovo**;
3. di rettificare quanto indicato nella precedente determinazione specificando che **trattandosi di regime forfettario l'IVA non viene applicata ai sensi della L. 190/2014**;
4. di rettificare **importo IRAP**, quantificandolo correttamente in **euro 43,17**;
5. di rideterminare il calcolo degli **incentivi considerando unicamente l'importo dell'affidamento comprensivo di opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi (che corrisponde ad euro 42.000,00) al netto dunque di oneri (CPA e IVA) e bolli**;
6. di **prenotare gli incentivi per l'eventuale rinnovo del contratto di servizio**;
7. di modificare con la presente determinazione i componenti del **gruppo di lavoro individuati (allegato Gruppo\_Lavoro\_new)**;
8. di apportare le seguenti **variazioni** agli **accertamenti** di seguito elencati :

Anno	Accertamento	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2026	20260000534	Incarico Responsabile DPO	00096920	726,02	-	totale incentivo-oneri previdenziali,assisten

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

		avv. Giovanna Panucci (01.01.2026-31.12.2027) - LIQUIDAZ. INCENTIVI				ziali e fiscali IRAP
--	--	--	--	--	--	----------------------

**9. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :**

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2026	20260006586	0	Incarico Responsabile DPO avv. Giovanna Panucci (01.01.2026-31.12.2027) - LIQUIDAZ. INCENTIVI	00010200	548,76	-	quota incentivo spettante al personale dipendente
2026	20260006587	0	Incarico Responsabile DPO avv. Giovanna Panucci (01.01.2026-31.12.2027) - LIQUIDAZ. INCENTIVI	00010205	130,60	-	
2026	20260006588	0	Incarico Responsabile DPO avv. Giovanna Panucci (01.01.2026-31.12.2027) - INCENTIVI	00017445	726,02	-	
2026	20260006589	0	Incarico Responsabile DPO avv. Giovanna Panucci (01.01.2026-31.12.2027) - FONDO INNOVAZIONE	00017445	181,50	-	

**10. di prenotare la spesa complessiva di euro 840,00 ai capitoli di seguito elencati:**

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2028	000174 45	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER L' ORGANIZZAZIONE	02636	U.1.03.02.1 1.999	00009	09001	N	672,00	prenotazione incentivi funzioni tecniche rinnovo eventuale DPO
2028	000174 45	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER L' ORGANIZZAZIONE	02636	U.1.03.02.1 1.999	00009	09001	N	168,00	prenotazione fondo innovazione

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

		ORGANIZZAZIONE							eventuale rinnovo DPO
--	--	----------------	--	--	--	--	--	--	-----------------------

- 11.** di dare atto che la **prenotazione complessiva per l'eventuale rinnovo** del contratto di servizio ammonterà ad **euro 44.528,00** (quota comprensiva di del 4% per la Cassa di Previdenza Avvocati (CPA) e la marca da bollo su fatture);
- 12.** di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le **fasi delle entrate** (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- 13.** di dare atto che **l'obbligazione** giuridicamente perfezionata viene a **scadenza per complessivi euro 5.189,34;**  
anno 2026 – Euro 2.930,67  
anno 2027 – Euro 2.258,67
- 14.** di dare atto che il **cronoprogramma** della **riscossione dell'entrata** in argomento è il seguente:  
anno 2026 – Euro 2.930,67  
anno 2027 – Euro 2.258,67
- 15.** di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il **programma dei conseguenti pagamenti** (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 16.** di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per complessivi euro 45.156.83:  
anno 2026 – Euro 23.312,83  
anno 2027 – Euro 21.844,00

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

**17.** di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento

è il seguente:

anno 2026 – Euro 23.312,83

anno 2027 – Euro 21.844,00

**18.** di dare atto che il presente provvedimento di rettifica verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione “Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti;

Allegati:

Gruppo\_lavoro\_new.pdf

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott. Giampaolo Giunta**

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Giampaolo Giunta	Tel: 040 675	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Bombarda	Tel: 040675 8139	E-mail: chiara.bombarda@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIAMPAOLO GIUNTA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 25/02/2026 15:19:29