



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

**REG. DET. DIR. N. 396 / 2021**

Prot. corr. M3-3/1/3-25/19(223)2021

OGGETTO: Attività e iniziative del Sistema Bibliotecario Giuliano - Acquisto di un impianto audio-video multimediale per streaming - Affidamento a MEDIA DIGITAL BUSINESS S.r.l. - Impegno di spesa Euro 7.427,34 (IVA inclusa).

CIG Z8130A9406

CUP F96G20000920001

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 *Norme regionali in materia di beni culturali* e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - *Regolamento attuativo* e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);
- l'art. 23 della suddetta legge regionale, definisce il sistema bibliotecario e le norme per la sua costituzione al fine di garantire a tutti i cittadini un adeguato servizio;
- la delibera di Giunta n. 138 del 13/04/2017 ha approvato la costituzione e il funzionamento del Sistema Bibliotecario Giuliano e la relativa assunzione del ruolo di biblioteca centro sistema della Biblioteca Civica A. Hortis;

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 - 2022, approvati con Deliberazione consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022, approvato con deliberazione di Giunta n. 337 dd. 03.09.2020, immediatamente eseguibile;

considerato che il Sistema Bibliotecario Giuliano persegue

- la promozione della lettura, della cultura e della conoscenza, la promozione dell'autoformazione e del sostegno dell'aggiornamento formativo, anche in collaborazione con il sistema scolastico e universitario, nonché con le istituzioni e le associazioni culturali operanti nel territorio;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	
Adetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	

- lo sviluppo della cultura democratica e di pace, garantendo uguaglianza di accesso alle conoscenze e alle opinioni, indipendentemente dalla razza, nazionalità, religione, cultura, idea politica, età, limiti di apprendimento, sesso o orientamento sessuale degli utenti;
- l'inclusione sociale, attraverso l'uso diffuso dei mezzi di informazione e di comunicazione, favorendo l'utilizzo delle nuove tecnologie della comunicazione;
- l'integrazione delle categorie svantaggiate e dei disabili attraverso l'eliminazione degli ostacoli che si frappongono alla fruizione dei servizi bibliotecari;

preso atto che è pervenuta a questo Servizio, da parte della coordinatrice del Sistema Bibliotecario Giuliano, la proposta di partecipare al Bando di accesso al Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario di cui all'art. 22, comma 7 quater, D.L. 24 aprile 2017 n. 50 del MIBACT – Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, per l'anno 2020-2021, che prevede la promozione della lettura, la tutela e la valorizzazione del patrimonio librario, la riorganizzazione e l'incremento dell'efficienza dei sistemi bibliotecari;

ritenuto di partecipare con un progetto che:

- si propone di promuovere la lettura di svago, per lo studio e la ricerca in un contesto digitale;
- vuole migliorare l'accesso alla biblioteca digitale del sistema grazie a una presentazione semplice che permetta l'accesso alle risorse da parte di utenze diverse anche tramite la realizzazione di tutorial e di brevi video per gli utenti più inesperti;
- intende potenziare le attività di promozione della lettura a distanza con laboratori di lettura e scrittura, eventi e gruppi di lettura;
- prevede la formazione del personale che deve acquisire competenze tradizionali come la lettura ad alta voce accanto alla conoscenza delle tecnologie emergenti e all'uso di software e applicazioni adeguate ai nuovi servizi;
- prevede, inoltre, un intervento per l'alfabetizzazione digitale dei lettori tramite corsi che devono raggiungere il maggior numero di persone per garantire uno sviluppo del territorio e una crescita della conoscenza pienamente democratica;

atteso che in data 28 Maggio 2020 la giunta comunale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla partecipazione al Bando suddetto, attraverso il cosiddetto verde di giunta conservato agli atti;

vista la domanda di partecipazione del Servizio Musei e Biblioteche al Bando, trasmessa telematicamente e conservata agli atti (P.G. 91940);

atteso

- che con decreto 665 dd. 14/10/2020 della Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore del MIBACT – Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, è stata approvata la ripartizione dei finanziamenti relativi al bando suddetto in favore dei Sistemi Bibliotecari e delle Biblioteche Scolastiche,

- che al Sistema Bibliotecario Giuliano sono stati assegnati Euro 7.427,34,

- che il contributo versato dal MIBACT - Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, con la causale "Fondo Promozione Lettura 2020 - Sistemi Bibliotecari " per l'anno 2020-2021, è stato riscosso come segue:

cap. E 251009 "Contributi dello Stato per investimenti per il Servizio Musei e Biblioteche", accertamento n. 5707/2020, reversale d'incasso n. 21196 del 09/12/2020 di euro 7.427,34,

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	

precisato che il progetto dovrà essere rendicontato entro il 31 Marzo 2021, come indicato nelle Linee guida per l'attuazione dei progetti, trasmesse dalla Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore del MIBACT tramite PEC e conservate agli atti (P.G. 205395 dd. 27/11/2020);

ritenuto opportuno utilizzare il fondo suddetto per acquistare l'attrezzatura necessaria a sostenere le attività di *social reading* e formazioni a distanza, nonché le iniziative di promozione della lettura online promosse dal Sistema Bibliotecario Giuliano;

ravvisata, pertanto, la necessità acquisire un impianto completo audio-video multimediale per streaming e ritenuto di provvedere mediante l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato all'art. 1, comma 2, lett. a) dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020;

visto l'art. 1, comma 450, l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502, Legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino all'importo della soglia di rilievo comunitario, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

atteso che è stata condotta una ricerca di mercato per valutare le ditte e i prezzi nel settore di riferimento;

individuata la ditta MEDIA DIGITAL BUSINESS S.r.l. (P.IVA 02325690309), in quanto specializzata nella fornitura di attrezzature all'avanguardia e ritenuta affidabile sia sotto il profilo tecnico che economico, nonché vista la disponibilità ad un confronto con i referenti del Sistema Bibliotecario Giuliano sulle esigenze di avere un impianto funzionale e di facile utilizzo, e ad un immediato sopralluogo nei luoghi di utilizzo dell'impianto;

considerato che la ditta non è mai stata affidataria di fornitura/servizio/lavoro analogo e, pertanto, risulta nel caso di specie attuato il principio di rotazione;

reputato opportuno, per quanto detto sopra, di avviare una Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) relativamente alla fornitura di un impianto per un sistema audio-video multimediale con l'Operatore Economico MEDIA DIGITAL BUSINESS S.r.l. (P.IVA 02325690309), con sede legale in via Cormor Alto, 29 - 33100 Udine;

vista l'offerta caricata nella piattaforma MePA da MEDIA DIGITAL BUSINESS S.r.l. e conservata agli atti (P.G. 38326 dd. 22/02/2021) del valore di Euro 7.427,34 (IVA inclusa);

valutata la congruità del prezzo a corpo offerto per l'impianto completo;

viste le dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 presenti nella piattaforma MePA;

dato atto che sono state effettuate, le verifiche previste dall'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., recanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di*

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	
Adetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	

*operatori economici* e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dalle imprese, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

precisato che dal 1 gennaio 2021 l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 ma che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto trattasi di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente;

considerato, altresì, che ai sensi del punto 8.11 dell'allegato n. 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile la Giunta delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, che dispone l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato determinato sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente;

visto l'art. 187, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale l'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione è consentito, sulla base di una relazione documentata del dirigente competente, anche in caso di esercizio provvisorio, esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, la cui mancata attuazione determinerebbe danno per l'ente, secondo le modalità individuate al comma 3 quinquies;

preso atto che

- in data 18/01/2021 è stata trasmessa agli uffici competenti la relazione del dirigente del Servizio Musei e Biblioteche, dott.ssa Laura Carlini Fanfogna, relativa alla richiesta di applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato al fine di garantire la realizzazione del progetto per l'accesso al Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario, entro i termini previsti dal Bando, ovvero entro il 31 Marzo 2021, onde evitare la restituzione del contributo MIBACT;
- con deliberazione giuntale n. 57 dd. 15/02/2021, immediatamente eseguibile, si è provveduto all'applicazione dell'avanzo presunto in esercizio provvisorio per un importo complessivo di Euro 2.670.019,75, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività dell'Ente, le cui mancate realizzazioni comporterebbero danni per l'Ente;

precisato che la spesa oggetto del presente provvedimento è finanziata con parte dell'avanzo vincolato suddetto (4CS – AVANZO VINCOLATO – avanzo vincolato già finanziato con Contributo dello Stato) ed è imputata al capitolo di spesa I163080;

preso atto che per detto finanziamento è stato acquisito il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP) n. F96G20000920001;

dato atto che:

- ai sensi del D.Lgs n. 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2021;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	

materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – Euro 7.427,34;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata, infine, la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa Sistema Bibliotecario, Servizio Musei e Biblioteche dell'allora Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

## DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui integralmente richiamate e d approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di euro 7.427,34 (IVA inclusa) per l'acquisto di un impianto audio-video multimediale per streaming per il Sistema bibliotecario Giuliano;
2. di affidare la fornitura dell'impianto streaming alla ditta MEDIA DIGITAL BUSINESS S.r.l. (P.IVA 02325690309) per un importo di Euro 7.427,34 (IVA inclusa);
3. di dare atto che:
  - la spesa del presente provvedimento è finanziata con avanzo vincolato già finanziato con Contributo dello Stato per investimenti del Servizio Musei e Biblioteche;
  - il contributo del MIBACT è stato accertato al cap. E 251009 "Contributi dello Stato per investimenti per il Servizio Musei e Biblioteche", accertamento n. 5707/2020, reversale d'incasso n. 21196 del 09/12/2020 di euro 7.427,34;
  - che dal 1° gennaio 2021 l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 ma che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto trattasi di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente;
  - ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;
  - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 –

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	

Euro 7.427,34;

## 4. di impegnare la spesa complessiva di euro 7.427,34 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	011630 80	ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER IL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE	02458	U.2.02.01. 04.002	00012	02093	N	7.427,34	2021:7.427 ,34

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: <a href="mailto:elisa.seminerio@comune.trieste.it">elisa.seminerio@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 23/02/2021 13:15:23

IMPRONTA: 7D9F80871298C41E18F846B380CF19A5FB224E286A8BBF14244A4862E8579E29  
FB224E286A8BBF14244A4862E8579E29DBC6044B1DA4FC223BE2D9CCE1BABDD6  
DBC6044B1DA4FC223BE2D9CCE1BABDD62F7FB3375F5F560091414C74045AD2BE  
2F7FB3375F5F560091414C74045AD2BE87EC2C27A25B2C7EFD4330AD2553FCEB