



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 3923 / 2022

prot. corr. n. 20° - 10/2/13/40 - 2022
sez. 5921

OGGETTO: Fornitura e installazione di un sistema espositivo nelle sale “Arturo Nathan”, “Carlo Sbisà” e “Leonor Fini” del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Affidamento a Delta Studios S.r.l.. Impegno di spesa Euro 69.906,00.- Iva inclusa. 2AV. CIG 9569696AF4

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 e Bilancio di previsione 2022 – 2024. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 - Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022";

la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.07.2022, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di previsione 2022-2024. Variazione di Assestamento e salvaguardia degli equilibri. Approvazione”;

Rammentato che con Determinazione Dirigenziale n. 2996 dd. 02.11.2022, esecutiva il 09.11.2022, è stato affidato all'arch. Barbara Bellinati (con studio a Muggia – TS in località Fontanella 10/I – p.lva 03653750277) il servizio di progettazione allestimento sale espositive “Arturo Nathan”, “Carlo Sbisà” e “Leonor Fini” del Magazzino 26 di Porto Vecchio, linea grafica e cartellonistica, per l'importo complessivo di Euro 15.197,24.- incluso contributo previdenziale CNPAIA (4%) (operazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell'art. 1, comma da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 - Regime Forfettario - e s.m.i.), CIG Z3D38347CC, come disciplinato dalle Condizioni particolari di contratto allegate alla RdO (rfq_40098) e dei relativi allegati pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

Considerato che

la professionista Barbara Bellinati ha presentato il progetto esecutivo/definitivo per il servizio di progettazione allestimento delle tre sale espositive site al primo e secondo piano del Magazzino 26;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

è necessario procedere all'affidamento di una prima fornitura e installazione di un sistema espositivo con pannelli nelle sale "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" e "Leonor Fini" del Magazzino 26 di Porto Vecchio, secondo la documentazione conservata in atti, tra cui:

- capitolato speciale d'appalto
- schema di contratto
- patto d'integrità
- allegati tecnici:
 - planimetrie rappresentanti la situazione attuale delle tre sale espositive
 - planimetrie rappresentanti la situazione proposta per le tre sale espositivi
 - computo metrico estimativo
 - particolari costruttivi
 - DUVRI
- calcolo della spesa;

dando atto che, ove saranno reperite ulteriori risorse di bilancio, si procederà - con successivo provvedimento dirigenziale - al completamento della fornitura e installazione del sistema espositivo nelle suddette tre sale;

Dato atto che gli oneri per la sicurezza complessivi ammontano ad Euro 500,00.- Iva esclusa, come indicato nel DUVRI sopra citato;

Acquisito il CIG 9569696AF4;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento del suddetto appalto risulta inferiore a Euro 139.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020, come sostituita dall'art. 51 della Legge n. 108/2021, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;

Vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) ovvero altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da Euro 5.000,00.- ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Valutato, pertanto, di procedere all'affidamento diretto della suddetta fornitura e installazione mediante RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG rivolta ad un unico Operatore Economico;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 51 della Legge n. 108/2021, l'affidamento diretto può essere ammesso purchè siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento;

Interpellata a tal proposito la ditta Delta Studios S.r.l. (con sede a Remanzacco - UD in via del Torre 57/5 - p.Iva 02230600302) - di esperienza più che trentennale nel settore, in particolare nell'ambito di forniture e installazioni di sistemi espositivi e/o scenici, che ha svolto analogo servizio in occasione della realizzazione della mostra "L'anima, la terra, il colore. Arte d'azione e d'inclusione" al Magazzino 26 nel 2021, mediante la realizzazione di un sistema temporaneo di pannellature autoportanti e di un adeguato e autonomo sistema di illuminazione delle opere esposte, rivelatosi particolarmente funzionale, operando con soddisfazione dell'artista e dell'Amministrazione con competenza, professionalità e puntualità;

Considerato che a seguito di detta realizzazione era stato avviato un dialogo con la suddetta ditta

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

nell'ipotesi di realizzare in tutte le sale espositive del Magazzino 26 un sistema espositivo funzionale e versatile e che la suddetta ditta si era resa disponibile a procedere nei tempi e modi indicati dall'Amministrazione;

Dato atto che

mediante apposita RdO (rfq_43545) sulla piattaforma eAppaltiFVG è stato chiesto all'operatore economico Delta Studios s.r.l. di presentare, entro e non oltre le ore 16.00 del 28 dicembre 2022, la migliore offerta economica per la fornitura e installazione di un sistema espositivo nelle sale "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" e "Leonor Fini" del Magazzino 26 di Porto Vecchio a fronte di un importo base di Euro 57.400,00.- Iva esclusa di cui Euro 500,00.- Iva esclusa per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso;

a seguito della citata RdO rfq_43545 e' pervenuta l'offerta, conservata in atti, per la suddetta fornitura e installazione per l'importo complessivo di Euro 57.300,00.- Iva 22% esclusa, di cui Euro 500,00.- Iva esclusa per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Vista la documentazione amministrativa, in particolare in merito alle dichiarazioni sulle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Verificata la validità dell'offerta economica, presentata dal suddetto soggetto nei termini fissati;

Precisato che i rapporti contrattuali tra il suddetto operatore economico e la Stazione appaltante sono regolati dal documento "Capitolato speciale d'appalto" e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO;

Ritenuto pertanto

di approvare la spesa complessiva di Euro 69.906,00.- Iva inclusa per la fornitura e installazione di un sistema espositivo nelle sale "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" e "Leonor Fini" del Magazzino 26 di Porto Vecchio;

di affidare, ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 come sostituita dall'art. 51 della Legge n. 108/2021 alla ditta Delta Studios S.r.l. (con sede a Remanzacco - UD in via del Torre 57/5 - p.Iva 02230600302) la suddetta fornitura e installazione per l'importo complessivo di Euro 69.906,00.- oneri per la sicurezza e Iva e inclusi, come disciplinato dal documento "Capitolato speciale d'appalto" e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_43545), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dal suddetto soggetto, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà' alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;

Dato atto della necessità di richiedere al Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto, inoltre, che

la spesa complessiva di Euro 69.906,00.- Iva inclusa, trova copertura al capitolo 1169040 "Acquisto Mobili e Arredi per Immobili a Valenza Turistico Culturali - ril. Iva" dell'annualità 2023 del Bilancio

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

triennale 2022-2024, avanzo amministrazione libero (2AV – AVANZO LIBERO);

la spesa complessiva di Euro 69.906,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- anno 2023: Euro 69.906,00.-

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2023 Euro 69.906,00.-;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Visti

l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 69.906,00.- Iva inclusa per la fornitura e installazione di un sistema espositivo nelle sale "Arturo Nathan", "Carlo Sbisà" e "Leonor Fini" del Magazzino 26 di Porto Vecchio;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 come sostituita dall'art. 51 della Legge n. 108/2021 alla ditta Delta Studios S.r.l. (con sede a Remanzacco - UD in via del Torre 57/5 - p.lva 02230600302) la suddetta fornitura e installazione per l'importo complessivo di Euro 69.906,00.- oneri per la sicurezza e Iva e inclusi, come disciplinato dal documento "Capitolato speciale d'appalto" e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_43545), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;
3. di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dal suddetto soggetto, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;
4. di dare atto che il Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apporterà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 69.906,00.- al capitolo di seguito indicato:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	01169040	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER IMMOBILI A VALENZA TURISTICO CULTURALI - RIL. IVA	02525	U.2.02.01.03.999	00012	02093	N	69.906,00	2023:69906,00

6. di dare atto che

- la spesa complessiva di Euro 69.906,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:
 - anno 2023: Euro 69.906,00.-;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2023 Euro 69.906,00.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Ferrarato	Tel: 040 675 8519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 29/12/2022 16:50:10