



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 3854 / 2023

prot. corr. n. 20° - 12/1/7/23 - 2023
sez. 5044

OGGETTO: "Lezioni di Storia – La forza delle idee", ciclo di sei incontri ideato da Gius. Laterza & Figli S.p.A.. Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste, 10 dicembre 2023_25 febbraio 2024. Adempimenti vari. Spesa Euro 78.210,90.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 78.210,90.- Iva inclusa. 2AV.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19.12.2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. I del 09.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 15 del 23.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 480 dd. 09.10.2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto, tra l'altro:

1. Di approvare la realizzazione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – “La forza delle idee”, ideato e proposto da Gius. Laterza & Figli S.p.A. che si terrà nella sala grande del Teatro Verdi, da domenica 10 dicembre 2023 a domenica 25 febbraio 2024;
2. Di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 80.000,00.- Iva inclusa, per gli adempimenti relativi alla realizzazione del ciclo di incontri di cui al punto I., dando atto che la stessa trova copertura come di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

seguito dettagliato:

- per indicativi Euro 78.400,00.- al cap. 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura", di cui Euro 38.400,00.- a carico dell'annualità 2023 del Bilancio triennale 2023 - 2025 ed Euro 40.000,00.- a carico dell'annualità 2024 del Bilancio triennale 2023 - 2025;

- per indicativi Euro 1.600,00.- al cap. 167600 "Imposta di pubblicità e pubbliche affissioni per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura", di cui Euro 300,00.- a carico dell'annualità 2023 del Bilancio triennale 2023 - 2025 ed Euro 1.300,00.- a carico dell'annualità 2024 del Bilancio triennale 2023 - 2025;

3. Di dare atto che il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – La forza delle idee" verrà affidato a Gius. Laterza & Figli S.p.A. (con sede legale a Bari in piazza Umberto I, 54 - C.F. 00442700589 e p.Iva 00894291004), e che la disciplina dei reciproci obblighi tra il Comune e la suddetta società sarà regolata da contratto;

4. Di dare atto che il ciclo di incontri beneficia di un contributo di Euro 40.000,00.- Iva inclusa assegnato dalla Fondazione CRTrieste;

5. Di demandare a successivi provvedimenti dirigenziali le azioni da porre in essere per la realizzazione del ciclo di incontri;

6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. I, comma 19 della L.R. n. 21/2003, così come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. 17/2004.

Rammentato che

il nuovo ciclo si svilupperà in sei lezioni, affidate ad alcuni tra i maggiori storici (ma questa volta non solo storici) italiani: verrà raccontato come a fare la storia non siano e non siano stati solo i grandi condottieri, o i re e le regine, gli imperatori e i papi, ma dobbiamo cambiamenti radicali - i cui effetti possono durare nei secoli e nei millenni - anche a uomini e donne che non hanno comandato eserciti, emanato leggi e governato imperi: sono coloro che hanno imposto una nuova visione della società, dei valori, dell'umanità; sono gli uomini e le donne che hanno interpretato la realtà in modo nuovo, e con la forza delle loro idee hanno cambiato - nel bene e nel male – mentalità, leggi, vite;

Laura Pepe, Amedeo Feniello, Alessandro Vanoli, Guido Barbujani, Valeria Palumbo e Alessandro Portelli racconteranno questi protagonisti del loro tempo e le visioni del mondo che sono stati in grado di generare;

gli incontri si svolgeranno, come ormai tradizione, la domenica mattina nella sala grande del Teatro Verdi, ad ingresso gratuito, e saranno introdotti da alcuni giornalisti del settore cultura del quotidiano "Il Piccolo", media partner dell'iniziativa;

Dato atto che gli incontri si svilupperanno con il seguente programma:

- domenica 10 dicembre 2023
"ANTIGONE E LA GIUSTIZIA"
relatore: Laura Pepe
- domenica 17 dicembre 2023
"GIOACCHINO DA FIORE E IL MILLENARISMO"
relatore: Amedeo Feniello

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- domenica 21 gennaio 2024
“CRISTOFORO COLOMBO E L'OCCIDENTE”
relatore: Alessandro Vanoli
- domenica 28 gennaio 2024
“CESARE LOMBROSO E LE RAZZE UMANE”
relatore: Guido Barbujani
- domenica 18 febbraio 2024
“EMMA GOLDMAN E L'AMORE”
relatore: Valeria Palumbo
- domenica 25 febbraio 2024
“BRUCE SPRINGSTEEN E LA SPERANZA”
relatore: Alessandro Portelli

Vista la disciplina dei reciproci obblighi tra il Comune e Gius. Laterza & Figli S.p.A. prevista con Deliberazione Giuntale n. 480 dd. 09.10.2023, e successivamente dettagliata come segue:

- la società Gius. Laterza & Figli S.p.A. (successivamente solo Laterza) si impegna a:
 - a. elaborare il concept della manifestazione;
 - b. definire il progetto scientifico della manifestazione, individuando temi e nomi dei relatori sottoponendo in visione al Comune lo stato di avanzamento del programma;
 - c. progettare la grafica del logo e di tutti gli strumenti della comunicazione;
 - d. curare l'organizzazione dell'evento;
 - e. istituire una segreteria organizzativa che, a propria cura e spesa, operi per la realizzazione del programma concordato, in stretta collaborazione con il Comune di Trieste;
 - f. farsi carico degli oneri di trasferta ed eventuali compensi ai relatori e ai giornalisti conduttori;
 - g. elaborare un piano della comunicazione e locale adeguato a promuovere la manifestazione;
 - h. farsi carico del pagamento per la progettazione grafica e per la preparazione redazionale dei materiali promozionali e pubblicitari;
 - i. stampare manifesti, flyer, programmi, locandine e cartelle stampa nelle seguenti quantità:
 - 10 manifesti 6x3
 - 400 manifesti 70x100
 - 100 locandine
 - 5000 pieghevoli
 - j. farsi carico della distribuzione del materiale promozionale nelle librerie di Trieste e dei territori limitrofi;
 - k. curare i rapporti con i media, e attivarsi per la media partnership con “Il Piccolo”, in particolare, se ritenuta opportuna, per l'organizzazione della conferenza stampa di intesa con il Comune, nonché i contatti con giornali, radio, televisioni locali;
 - l. garantire la visibilità alla media partnership con “Il Piccolo” in tutti gli strumenti della comunicazione;
 - m. supervisionare, in collaborazione con il Comune, gli allestimenti e la logistica;
 - n. concedere la possibilità, a spese del Comune, della “diretta streaming” sul canale YouTube del Comune di Trieste. Tale possibilità si intende esclusa per le lezioni i cui relatori dovessero manifestare esplicito divieto. Si intende invece esplicitamente esclusa la possibilità di mantenere la registrazione sul medesimo o su altro canale.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- l'Amministrazione Comunale si impegna a:
 - a. autorizzare l'utilizzo del logo e fornire il file in formato tracciato per i progetti grafici degli strumenti della comunicazione;
 - b. provvedere alla sede individuata per gli eventi - la sala grande del Teatro Verdi - adeguatamente allestita con palco, poltroncine e/o sgabelli per i relatori, leggi, microfoni, sedie per il pubblico, service audio-luci, schermo per la proiezione, proiettore, pc, insieme a personale tecnico e personale di sala;
 - c. provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta comunale per la pubblicità relativamente al materiale promozionale di cui al precedente punto i.;
 - d. curare i rapporti con i media locali, in particolare per l'eventuale organizzazione della conferenza stampa di intesa con Laterza, nonché i contatti con giornali, radio, televisioni locali per tutta la comunicazione dell'iniziativa;
 - e. collaborare con proprio personale alla segreteria organizzativa che curerà la logistica (accoglienza ospiti, gestione ospiti, richieste permessi, ecc.);
 - f. nominare un proprio referente che operi in stretta collaborazione con la segreteria organizzativa;
 - g. diffondere sul proprio territorio programmi e flyer utilizzando la rete delle biblioteche, dei musei, dei centri informazioni e altri luoghi di aggregazione;
 - h. informare Laterza della necessità di inserire i marchi di eventuali sponsor pubblici o privati che abbiano contribuito alla realizzazione dell'iniziativa;
 - i. provvedere alla gestione delle prenotazioni dei posti tramite biglietteria qualora si renda necessaria in ottemperanza a normative di carattere sanitario o comunque a specifiche disposizioni da parte del teatro Verdi;
 - j. sostenere i costi di quanto in obbligo a Laterza per Euro 35.000,00.- (trentacinquemila/00) più Iva al 22%. La somma sarà erogata, dietro presentazione di regolari fatture da parte di Laterza, nei tempi e modi che seguono:
 - a conclusione del primo incontro: Euro 22.500,00.- Iva esclusa;
 - a conclusione dell'ultimo incontro: Euro 12.500,00.- Iva esclusa;

Richiamate

le Determine Dirigenziali n. 2988/2023 dd. 17.10.2023 e n. 3478/2023 dd. 14.11.2023, con le quali è stato disposto di provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi ad una prima tranche di affissioni di n. 3 manifesti 6x3 e alla timbratura di n. 40 locandine che si intende realizzare per promuovere l'iniziativa, per l'importo complessivo di Euro di 461,00.- da versare a seguito di avviso di pagamento che emesso da Esatto s.p.a., mediante sistema di pagamento PagoPA;

Verificato che le prenotazioni degli spazi per le affissioni e la timbratura delle locandine per il 2024 possono essere confermate soltanto una volta effettuato il pagamento, che potrà avvenire nel predetto anno;

Valutato pertanto di provvedere per il 2024 alle seguenti prenotazioni di spazi per le affissioni:

- 4 manifesti 6x3 per il periodo 15_28 gennaio 2024 per l'importo di Euro 574,00.-
- 3 manifesti 6x3 per il periodo 12_25 febbraio 2024 per l'importo di Euro 430,00.-
- 200 manifesti 70x100 per il periodo 11_28 gennaio 2024 per l'importo di Euro 245,00.-
- 200 manifesti 70x100 per il periodo 15_28 febbraio 2024 per l'importo di Euro 199,00.-

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

e alla timbratura di n. 45 locandine, con un costo di Euro 71,00.- con il che la spesa complessiva risulta essere di Euro 1.519,00.- da impegnare a favore di Esatto s.p.a. al cap. 167600 "Imposta di pubblicità e pubbliche affissioni per mostre manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" a carico dell'annualità 2024 del Bilancio triennale 2023 - 2025;

Tenuto conto che per la realizzazione del nuovo ciclo di Lezioni di Storia risulta necessario provvedere all'affidamento dei seguenti servizi e che la spesa stimata per lo svolgimento di ciascun servizio risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

A. SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL CICLO DI INCONTRI

Atteso che per perfezionare gli obblighi tra il Comune di Trieste e Gius. Laterza & Figli S.p.A (con sede a Bari in piazza Umberto I, 54 - p.Iva 00894291004) come sopra dettagliati, è stata avviata la RdO rfq_56622 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata agli atti, il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione del ciclo di incontri;

Visto che, a seguito della citata RdO rfq_56622 con la società Gius. Laterza & Figli S.p.A è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 35.000,00.- Iva esclusa (pari a Euro 42.700,00.- Iva inclusa);

Rammentato quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 208/2021 "Testo Unico dei servizi di media e audiovisivi";

Atteso che l'importo complessivo di Euro 42.700,00.- Iva inclusa per il servizio di cui trattasi, è comprensivo della spesa relativa alla promozione sul quotidiano Il Piccolo pari ad Euro 7.390,00.- Iva esclusa - pari a complessivi Euro 9.015,80.- Iva inclusa, come da nota conservata in atti;

che la suddetta spesa è così suddivisa:

- Euro 5.734,00.- per pubblicità su carta;
- Euro 3.281,80.- per pubblicità online web

Tenuto conto del monitoraggio di tali percentuali effettuato da questo Ente;

Acquisito il CIG n. **ZD63D4CF18**;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

B.SEDE DEGLI INCONTRI

Considerato che i sei incontri si terranno presso la sala grande del Teatro Verdi e che il costo per il servizio di messa a disposizione della suddetta sala in ordine di marcia - che come da comunicazione per le vie brevi, rimane invariato rispetto allo scorso anno - risulta pari all'importo di Euro 3.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.392,00.- Iva inclusa) per ciascun incontro, per un importo complessivo, per n. 6 incontri, di Euro 21.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 26.352,00.- Iva inclusa);

Atteso che per il suddetto servizio di messa a disposizione della sala è stata avviata con la Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi (con sede a Trieste in riva Tre Novembre I - p.Iva 00050020320) la RdO rfq_5674I sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata agli atti, il servizio di messa a disposizione della sala in ordine di marcia per il ciclo di incontri;

Visto che, a seguito della citata RdO rfq_5674I con la Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 21.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 26.352,00.- Iva inclusa);

Acquisito il CIG n. ZDD3D2FF42;

C.SERVIZIO DI TECNICO AUDIO /VIDEO

Considerato che, per la realizzazione di ciascun incontro, risultano necessarie alcune dotazioni/prestazioni tecniche aggiuntive (quali schermo, videoproiettore, pc, oltre alla regia video e all'assistenza tecnica agli incontri);

Interpellata per il servizio tecnico audio video la ditta Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c, p.Iva 00851990325);

Visto il preventivo, presentato dalla Video New di D'Alessio Giovanni, conservato in atti, per l'effettuazione del suddetto servizio per gli sei incontri del ciclo "Lezioni di Storia – La forza delle idee", per l'importo complessivo di Euro 2.270,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.769,40.- Iva inclusa);

Acquisito il CIG n. Z853D2FF12;

D.SERVIZIO TRASMISSIONE IN STREAMING

Rammentato che nel corso dei precedenti cicli di "Lezioni di storia" l'affluenza di pubblico era stata tale da esaurire la capienza della sala del Teatro Verdi e che al fine di ampliare ulteriormente la possibilità di fruire degli incontri, era stato attivato il servizio di trasmissione in streaming audio/video, che consentiva alle persone interessate di partecipare all'iniziativa anche senza essere presenti fisicamente a teatro;

Valutato di provvedere in tal senso anche in occasione del nuovo ciclo di incontri;

Interpellata per il servizio di trasmissione in streaming sul canale You Tube del Comune la ditta Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a – p.Iva

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

01058360320);

Visto il preventivo presentato dalla ditta Fluido.it di Antonio Giacomini, conservato in atti, per l'effettuazione del suddetto servizio per i sei incontri del ciclo "Lezioni di Storia – La forza delle idee", per l'importo complessivo di Euro 2.400,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

Acquisito il CIG n. Z833D7DBBA;

E.SERVIZIO CONNETTIVITA'

Considerato che ai fini della trasmissione in streaming è necessario dotare di connettività la sala grande del Teatro Verdi;

Interpellata per il servizio di connettività la ditta 2S Computers s.r.l. (con sede in località Prosecco - TS - Prosecco 133 – p.Iva 01242490322);

Visto il preventivo conservato in atti, presentato dalla ditta ditta 2S Computers s.r.l. per l'effettuazione del suddetto servizio per i sei incontri del ciclo "Lezioni di Storia - La forza delle idee", per l'importo complessivo di Euro 1.325,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.616,50.- Iva inclusa);

Acquisito il CIG n. **Z7B3D7E06F**;

F.SERVIZIO DISTRIBUZIONE PIEGHEVOLI E AFFISSIONE LOCANDINE

Considerato che risulta opportuno provvedere quanto prima al servizio di affissione locandine e distribuzione dei pieghevoli del programma prodotto da Gius. Laterza & Figli S.p.A per il ciclo "Lezioni di storia – La forza delle idee" con un servizio così articolato: affissione di n. 95 locandine e distribuzione di n. 3500 pieghevoli da svolgersi in n. 2 tranches una da subito, non appena disponibile il materiale e l'altra a gennaio 2024;

Dato atto che l'affissione/distribuzione verrà effettuata nelle librerie e nei locali pubblici del centro cittadino, nonché nelle strutture recettive della città, alberghi e bed and breakfast, nonché presso le scuole superiori e nelle sedi universitarie;

Interpellata per il servizio di affissione e distribuzione del materiale come sopra descritto, la Tramontin Pubblicità s.r.l. (con sede a Latisana in via G. Agnelli 3 – P.Iva 02435810300), che ha presentato il preventivo conservato in atti, per l'importo complessivo di Euro 700,00.- al netto di Iva (per un totale di Euro 854,00.- Iva compresa) così dettagliato:

- Euro 350,00.- al netto di Iva (per un totale di Euro 427,00.- Iva compresa) per il servizio da effettuarsi nel 2023;
- Euro 350,00.- al netto di Iva (per un totale di Euro 427,00.- Iva compresa) per il servizio da effettuarsi a gennaio 2024;

Acquisito il CIG n. **ZD73D4CF5D**

Valutato, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

garanzia definitiva

- per l'esecuzione delle prestazioni di cui alla lettera B. essendo l'operatore di nota affidabilità
- per l'esecuzione delle prestazioni di cui alle lettere C., D, E, ed F in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che di un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale;

Verificata la regolarità e validità dei preventivi e della documentazione amministrativa presentati da tutti gli operatori economici sopra indicati;

Evidenziato che in precedenti occasioni tutti gli operatori interpellati in merito ai servizi di cui ai punti C., D. ed E. hanno agito con competenza, professionalità e tempestività, così come riferito per le vie brevi anche dai referenti del Teatro Verdi, che hanno inoltre evidenziato la difficoltà di inserire la programmazione degli incontri delle Lezioni di Storia, in quella più ampia della stagione teatrale, e quindi l'opportunità che a svolgere i servizi suddetti siano operatori economici che possano agire in autonomia nell'espletamento dei rispettivi servizi;

Richiamato inoltre l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

Visto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Dato atto che gli operatori economici hanno trasmesso la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Determinazione n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo.";

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, si è proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità definite nella suddetta determina;

Valutato di procedere all'affidamento dei servizi nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dagli operatori economici in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per quanto riguarda gli affidamenti dei servizi suddetti;

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 78.210,90.- Iva inclusa per gli adempimenti connessi alla realizzazione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – La forza delle idee", che si terrà nella sala grande del Teatro Verdi, dal 10 dicembre 2023 al 25 febbraio 2024;

di provvedere, per quanto riguarda la diffusione del materiale promozionale dell'iniziativa, al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi alle affissioni di manifesti e timbrature locandine per l'anno 2024, come dettagliato in premessa, per l'importo di Euro 1.519,00.- da versare a seguito di avviso di pagamento che sarà emesso da Esatto s.p.a., mediante sistema di pagamento PagoPA;

di affidare:

A. a Gius. Laterza & Figli S.p.A (con sede a Bari in piazza Umberto I, 54 – p.Iva 00894291004) il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione del ciclo di incontri come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_ 56622 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, conservata in atti, per l'importo complessivo di Euro 35.000,00.- Iva esclusa (pari a Euro 42.700,00.- Iva inclusa);

B. alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi (con sede a Trieste in riva Tre Novembre 1 - p.Iva 00050020320) il servizio di messa a disposizione della sala grande in ordine di marcia per il ciclo di incontri per l'importo complessivo di Euro 21.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 26.352,00.- Iva inclusa);

C. a Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c - 34124, p.Iva 00851990325) il servizio tecnico audio/video degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 2.270,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.769,40.- Iva inclusa);

D. a Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a - p.Iva 01058360320) il servizio di trasmissione in streaming degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 2.400,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

E. a 2S Computers s.r.l. (con sede a Trieste in località Prosecco 133 - p.Iva 01242490322) il servizio di connettività, per l'importo complessivo di Euro 1.325,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.616,50.- Iva inclusa);

F. a Tramontin Pubblicità s.r.l. (con sede a Latisana in via G. Agnelli 3 – P.Iva 02435810300), il servizio di distribuzione pieghevoli e affissione locandine per l'importo complessivo di Euro 700,00.- al netto di Iva (per un totale di Euro 854,00.- Iva compresa);

di dare atto che:

- la spesa relativa ad ESATTO s.p.a. verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
 - Euro 1.519,00.- nel 2024
- la spesa relativa ai diversi servizi verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
 - A. Euro 27.450,00.- nel 2023 e Euro 15.250,00.- nel 2024
 - B. Euro 8.784,00.- nel 2023 e Euro 17.568,00 nel 2024
 - C. Euro 923,13.- nel 2023 e Euro 1.846,27- nel 2024
 - D. Euro 800,00.- nel 2023 e Euro 1.600,00.- nel 2024
 - E. Euro 538,83.- nel 2023 e Euro 1.077,67.- nel 2024;
 - F. Euro 427,00.- nel 2023 e Euro 427,00.- nel 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2023: Euro 38.922,96.- Iva inclusa;
 - anno 2024: Euro 39.287,94- Iva inclusa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamenti sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 4065/2022 dd. 04.11.2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa Eventi Spazi Interni nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dall'1.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

- Di approvare la spesa complessiva di Euro 78.210,90.- Iva inclusa per gli adempimenti connessi alla realizzazione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – La forza delle idee", che si terrà nella sala grande del Teatro Verdi, dal 10 dicembre 2023 al 25 febbraio 2024;
- Di provvedere, per quanto riguarda la diffusione del materiale promozionale dell'iniziativa, al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicita' a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicita' a Trieste e provincia, relativi alle affissioni di manifesti e timbrature locandine per l'anno 2024, come dettagliato in premessa, per l'importo di Euro 1.519,00.- da versare a seguito di avviso di pagamento che sara' emesso da Esatto s.p.a., mediante sistema di pagamento PagoPA;
- Di affidare:
 - a Gius. Laterza & Figli S.p.A (con sede a Bari in piazza Umberto I, 54 – p.Iva 00894291004) il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione del ciclo di incontri come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_ 56622 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, conservata in atti, per l'importo complessivo di Euro 35.000,00.- Iva esclusa (pari a Euro 42.700,00.- Iva inclusa);
 - alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi (con sede a Trieste in riva Tre Novembre 1 -

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

p.lva 00050020320) il servizio di messa a disposizione della sala grande in ordine di marcia per il ciclo di incontri per l'importo complessivo di Euro 21.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 26.352,00.- Iva inclusa);

C. a Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c - 34124, p.lva 00851990325) il servizio tecnico audio/video degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 2.270,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.769,40.- Iva inclusa);

D. a Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a - p.lva 01058360320) il servizio di trasmissione in streaming degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 2.400,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

E. a 2S Computers s.r.l. (con sede a Trieste in località Prosecco 133 - p.lva 01242490322) il servizio di connettività, per l'importo complessivo di Euro 1.325,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.616,50.- Iva inclusa);

F. a Tramontin Pubblicità s.r.l. (con sede a Latisana in via G. Agnelli 3 - P.lva 02435810300), il servizio di distribuzione pieghevoli e affissione locandine per l'importo complessivo di Euro 700,00.- al netto di Iva (per un totale di Euro 854,00.- Iva compresa);

4. Di dare atto che:

- a spesa relativa ad ESATTO s.p.a. verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
- Euro 1.519,00.- nel 2024

- la spesa relativa ai diversi servizi verrà a scadenza come di seguito dettagliato:

A. Euro 27.450,00.- nel 2023 e Euro 15.250,00.- nel 2024

B. Euro 8.784,00.- nel 2023 e Euro 17.568,00 nel 2024

C. Euro 923,13.- nel 2023 e Euro 1.846,27- nel 2024

D. Euro 800,00.- nel 2023 e Euro 1.600,00.- nel 2024

E. Euro 538,83.- nel 2023 e Euro 1.077,67.- nel 2024;

F. Euro 427,00.- nel 2023 e Euro 427,00.- nel 2024;

- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2023: Euro 38.922,96.- Iva inclusa;

- anno 2024: Euro 39.287,94- Iva inclusa;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016)

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 78.210,90.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00167600	IMPOSTA DI PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT	02662	U.I.02.01.03.001	00004	04006	N	1.519,00	2024:1519,00;
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	18.434,20	2023:18434,20;2A V
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA',	02487	U.I.03.02.02.004	00004	04006	N	5.734,00	2023:5734,00;2av

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

		TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA							- carta
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	15.250,00	2024:15250,00;
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	8.784,00	2023:8784,00;2av
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	17.568,00	2024:17568,00;
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	923,13	2023:923,13;2av
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	1.846,27	2023:1846,27;
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	800,00	2023:800,00;2av
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	1.600,00	2024:1600,00;
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	538,83	2023:538,83;2av
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	1.077,67	2023:1077,67;
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	427,00	2023:427,00;2av
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	427,00	2024:427,00;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

		DELLA CULTURA							
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.004	00004	04006	N	3.281,80	2023:3281,80; 2av - web on line

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 01/12/2023 13:12:59