



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 3791 / 2025

OGGETTO: Servizio di pulizia presso la Sottostazione Elettrica del Porto Vecchio di Trieste per l'anno 2026. Affidamento a COLSER societa' cooperativa. Spesa Euro 2.952,40.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 2.952,40.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

PREMESSO

che la Sottostazione Elettrica di Porto Vecchio e' entrata formalmente nel possesso del Comune di Trieste in data 7 settembre 2017 ed e' stata assegnata al Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva in considerazione della destinazione museale/espositiva;

che l'Amministrazione Comunale sta approfondendo importanti sforzi per la progressiva riconversione e riqualificazione dell'area di Porto Vecchio al fine di farla divenire un punto strategico di sviluppo, da cui possa trarre beneficio l'intero territorio cittadino;

DATO ATTO che con riferimento ai vari spazi della Sottostazione Elettrica, la situazione e' attualmente la seguente:

il primo piano, ad esclusione della zona museale, ed il piano copertura sono stati concessi in comodato d'uso gratuito al Consorzio per la valorizzazione del Porto Vecchio "URSUS", come approvato con Deliberazione Giuntale n. 69 del 20.02.2023;

alcuni locali ubicati al piano terra sono stati concessi in uso gratuito all'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS e alla Fondazione Internazionale Trieste per la Liberta' delle Scienze (FIT) al fine di risolvere completamente i problemi di spazio che i giovani ricercatori attualmente associati al Laboratorio sulla Sostenibilita'

Quantitativa (TLQS), primo passo verso la costituzione del Nord Adriatic Summer Institute (NASI), progetto gia' sottoscritto dal Comune di Trieste e dalla Regione Friuli Venezia Giulia in data 22.12.2020, come da Deliberazione Giuntale n. 178 dd. 15.04.2024;

alcuni locali del piano seminterrato e del piano terra sono stati messi a disposizione di Italia Nostra Aps nell'ambito della convenzione tra detta Associazione e il Comune di Trieste per lo svolgimento di attivita' di volontariato per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste e del relativo patrimonio culturale, approvata con Deliberazione Giuntale n. 472 del 30.09.2024;

CONSIDERATO che, nell'ottica di perseguire azioni di valorizzazione del Porto Vecchio - in particolare dei due edifici storici gia' oggetto di restauro conservativo, la Sottostazione Elettrica e la Centrale Idrodinamica - vengono organizzate visite guidate - sia programmate sia concordate su richiesta - per turisti o gruppi e in generale per soggetti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

interessati all'archeologia industriale a cura di Italia Nostra, come previsto nella suddetta Convenzione;

TENUTO CONTO pertanto della necessita' di provvedere alla pulizia degli spazi delle aree museali della Sottostazione Elettrica e dei servizi igienici di pertinenza;

CONSIDERATO che il servizio dovra' prevedere:

intervento settimanale (in giornata da concordare) di:

- pulizia e sanificazione dei servizi igienici del piano seminterrato e del piano terra
- scopatura manuale della pavimentazione al piano terra (zona Italia Nostra)
- lavaggio manuale pavimentazione (zona Italia Nostra)

intervento bimestrale (in date da concordare):

- scopatura manuale pavimentazione piano terra ingresso museale
- lavaggio manuale pavimentazione sala museale e ballatoio piano primo
- fornitura dei materiali di consumo per i servizi igienici (carta igienica, salviette di carta per le mani, sapone liquido);

INTERPELLATA la societa' cooperativa COLSER Servizi (con sede legale a Parma in via G. S. Sonnino, 33 A – C.F. E P.Iva 00378740344) che per il servizio sopra descritto ha presentato il preventivo di spesa, conservato in atti, dell'importo a canone mensile di Euro 195,00.- iva esclusa, per un importo complessivo stimabile di Euro 2.340,00.- Iva esclusa;

VALUTATI positivamente l'affidabilita' e il servizio precedentemente svolto dalla COLSER societa' cooperativa presso gli spazi del Comune di Trieste;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ... , di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che la spesa stimata per lo svolgimento del suddetti appalto risulta inferiore a

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Euro 140.000,00.- e che pertanto e' possibile procedere mediante affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicita', efficacia, tempestivita' e correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

VISTA la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalita' e le condizioni per l'affidamento, di seguito indicata:

- Lettera avvio procedura
- Capitolato Speciale D'appalto
- DUVRI

DATO ATTO che

il DUVRI redatto per il servizio prevede oneri per la sicurezza pari a euro 80,00.-Iva esclusa;

e' stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_113454) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando la societa' cooperativa COLSER Servizi (con sede legale a Parma in via G. S. Sonnino, 33 A e C.F. E P.Iva 00378740344) a presentare la propria offerta per il servizio di pulizia presso la Sottostazione Elettrica del Porto Vecchio di Trieste per l'anno 2026, con avvio previsto nel mese di gennaio e con scadenza a dicembre 2026, a fronte di un importo di base di Euro 2.340,00.- Iva esclusa, oltre Euro 80,00.- Iva esclusa per oneri per la sicurezza;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_113454) e' pervenuta l'offerta della societa' cooperativa COLSER Servizi per il servizio di cui sopra, a fronte di un importo di base di Euro 2.420,00.- Iva esclusa, compreso degli oneri per la sicurezza pari ad Euro 80,00.-, Iva esclusa;

RAVVISATO che, con comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attivita' di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, e' stato prorogato il termine per l'utilizzo dell'interfaccia

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici – PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

RICHIAMATO l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti inferiori ad Euro 5.000,00.-;

CONSIDERATO che

ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti, con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta di cui all' art. 106 del D.Lgs n. 36/2023;

con riferimento al comma 4, alla luce dell'affidabilita' dell'operatore economico e del valore del servizio, non viene richiesta la cauzione definitiva, in conformita' a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

RISCONTRATO dall'esame della documentazione prodotta, che

- la societa' cooperativa COLSER Servizi ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonche' i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacita' tecnica e professionale);
- il prezzo offerto dal suddetto Operatore Economico, pari a Euro 2.420,00.- Iva esclusa, e' congruo in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire;

VERIFICATA la regolarita' delle documentazioni amministrative e la validita' e dell'offerta economica presentata;

CONSIDERATO che quanto offerto dalla societa' cooperativa COLSER Servizi risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare, e a tal proposito si richiamano, tra gli altri, in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATA la Determinazione n. 125 dd. 14.01.2025 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" - Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo per l'anno 2025.";

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

VISTA la Visura Camerale e la regolarita' del casellario ANAC e del DURC;

VALUTATO di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.952,40.- Iva inclusa per il servizio di pulizia presso la Sottostazione Elettrica del Porto Vecchio di Trieste per l'anno 2026;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 il servizio sopraindicato alla societa' cooperativa COLSER Servizi (con sede legale a Parma in via G. S. Sonnino, 33 A – C.F. E P.Iva 00378740344) per l'importo di Euro 2.340,00.- IVA esclusa, piu' Euro 80,00.- Iva esclusa per oneri per la sicurezza, per un totale di Euro 2.952,40.- oneri per la sicurezza ed Iva al 22% inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_113454) pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 2.952,40.- Iva e oneri inclusi, trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio 2025 - 2027 al capitolo 160955;

- la spesa verra' a scadenza nell'anno 2026 per Euro 2.952,40.-;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2026 Euro 2.952,40.-;
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

PRECISATO che la stipula del contratto sara' effettuata mediante corrispondenza secondo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e saranno registrati solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicit , trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazio del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ATTESTATA l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 2.952,40.- Iva e oneri inclusi, per il servizio di pulizia presso la Sottostazione Elettrica del Porto Vecchio di Trieste per l'anno 2026.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 il servizio sopraindicato alla società cooperativa COLSER Servizi (con sede legale a Parma in via G. S. Sonnino, 33 A – C.F. E P.Iva 00378740344) per l'importo di Euro 2.340,00.- IVA esclusa, più Euro 80,00.- Iva esclusa per oneri per la sicurezza, per un totale di Euro 2.952,40.- oneri per la sicurezza ed Iva al 22% inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_113454) pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

3. Di dare atto che l'importo di Euro 2.952,40.- Iva e oneri inclusi, trova copertura sull'annualità 2026 del Bilancio 2025 - 2027 al capitolo 160955.

- la spesa verrà a scadenza nell'anno 2026 per Euro 2.952,40.-;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2026 Euro 2.952,40.-;
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 2.952,40.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02705	U.1.03.02.13.002	00004	04006	N	2.952,40	2952,40

LA RESPONSABILE DI P.O.

(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento
(ex art. 24)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 3408837702	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 22/12/2025 16:37:21