



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 3787 / 2024

OGGETTO: Celebrazioni del "Giorno della Memoria", del "Giorno del Ricordo" e dell'"Anniversario della Liberazione" 2025. Affidamento del servizio di stampa di manifesti e pieghevoli alla ditta MS Pubblicità Srl (P.Iva 01084700317), per un importo complessivo di Euro 3.525,80.- IVA 22% inclusa. CIG B4E9949DBE

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

il D.Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio" sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";

che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000), e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e le successive variazioni;

Considerato che

con la Legge n. 211 del 20 luglio 2000 la Repubblica italiana riconosce il giorno 27 gennaio, data dell'abbattimento dei cancelli di Auschwitz, "Giorno della Memoria", per ricordare la Shoah (sterminio del popolo ebraico), le leggi razziali, la persecuzione italiana dei cittadini ebrei, gli italiani che hanno subito la deportazione, la prigionia, la morte, nonché coloro che, anche in campi e schieramenti diversi, si sono opposti al progetto di sterminio, e a rischio della propria vita hanno salvato altre vite e protetto i perseguitati;

la Legge n. 92 del 30 marzo 2004 istituisce il giorno 10 febbraio il "Giorno del Ricordo" in memoria delle vittime delle foibe, dell'esodo giuliano-dalmata e delle vicende del confine orientale;

la Legge n. 260 del 27 maggio 1949 istituzionalizza il giorno 25 aprile quale "Festa della Liberazione" per commemorare la liberazione dell'Italia dal nazifascismo, la fine dell'occupazione nazista e la definitiva caduta del regime fascista;

Atteso che

ogni anno il Comune di Trieste organizza una cerimonia solenne e una serie di eventi culturali, iniziative, incontri in collaborazione con altri Enti, Associazioni e Istituzioni in occasione delle seguenti ricorrenze:

- 27 gennaio "Giorno della Memoria";
- 10 febbraio "Giorno del Ricordo";
- 25 aprile "Anniversario della Liberazione";

Considerato che l'Amministrazione intende dare comunicazione di tali eventi attraverso la preparazione di manifesti e pieghevoli e più dettagliatamente:

- per il "Giorno della Memoria 2025" - lunedì 27 gennaio 2025:

quantità	descrizione	misure	carta
-----------------	--------------------	---------------	--------------

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

n. 3	manifesti	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 40	manifesti	formato 140x200 cm	carta da affissione blueback
n. 10	manifesti	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1.000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio	formato 148x210 mm	Carta 200-250 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

- per il "Giorno del Ricordo 2025" - lunedì 10 febbraio 2025:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 40	manifesti	formato 140x200 cm	carta da affissione blueback
n. 10	manifesti	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1.000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio	formato 148x210 mm	Carta 200-250 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

- per l' "80esimo Anniversario della Liberazione" - venerdì 25 aprile 2025:

quantità	descrizione	misure	carta
n. 3	manifesti bilingue italiano/sloveno	formato 600x300 cm	carta da affissione blueback
n. 110	manifesti in italiano	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 110	manifesti in sloveno	formato 70x100 cm	carta da affissione blueback
n. 1000	pieghevoli A5 3 ante piega a portafoglio bilingue ita/slo	formato 148x210 mm	Carta 200-250 gr. finitura opaca a colori fronte/retro CMYK

Constatato che per la realizzazione del servizio in oggetto si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità ed

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

economicità, in ottimale corrispondenza con i tempi e le richieste dell'Amministrazione committente;

Rilevato che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D.Lgs. n. 36/2023 e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, anche nei casi in cui il valore netto dell'appalto sia inferiore a Euro 5.000,00.-;

Ravvisato che, con comunicati del Presidente dell'ANAC, da ultimo quello del 28 giugno 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, è stato prorogato al 31 dicembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici - PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.- rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

Dato atto che

la ditta MS Pubblicità Srl (con sede legale a Capriva del Friuli - Gorizia - in via Cavour, 21- P.IVA/C.F 01084700317) soddisfa il suddetto requisito in quanto in possesso di esperienza nell'ambito del servizio in oggetto e iscritta alla C.C.I.A.A. Venezia Giulia, avente come oggetto sociale, tra l'altro, la "realizzazione di bozzetti pubblicitari e pubblicità tramite impianti stradali; segnaletica direzionale; insegne luminose; striscioni; targhe; decorazione automezzi; stampe digitali; adesivi; vetrofanie; fresature grafiche; totem";

l'operatore economico MS Pubblicità Srl interpellato in data 13.12.2024 ha

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

presentato un preventivo, conservato in atti, per il servizio di stampa manifesti e pieghevoli per le celebrazioni del "Giorno della Memoria", del "Giorno del Ricordo" e dell'"Anniversario della Liberazione" 2025, di Euro 2.890,00.- IVA esclusa (pari a Euro 3.525,80.- IVA al 22% inclusa) e la documentazione amministrativa richiesta;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", con cui è stabilito che:

- per tutti gli affidamenti diretti di cui trattasi espletati dalle strutture di cui sopra, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le seguenti modalità: rispettivamente alla fine del mese di dicembre 2023, del mese di giugno 2024 e del mese di dicembre 2024, la Direzione Generale e ciascuna struttura dirigenziale, ciascuna per le funzioni gestite, procederanno a sorteggiare, fra gli affidamenti diretti di cui trattasi, espletati all'interno dei suddetti periodi, un campione del 10% da sottoporre a verifica/controllo per quanto riguarda il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di partecipazione attestati nell'autodichiarazione resa dall'affidatario stesso e non già verificati prima della stipula del contratto;

Valutata congrua l'offerta e verificato che la ditta ha presentato la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;

Acquisita e verificata la visura camerale, consultato il casellario ANAC e verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico in parola;

Valutato ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Ritenuto di

approvare la spesa complessiva di Euro 3.525,80.- IVA al 22% inclusa per il servizio di stampa di manifesti e pieghevoli per le celebrazioni del "Giorno della Memoria", del "Giorno del Ricordo" e dell'"Anniversario della Liberazione" 2025;

affidare all'operatore economico MS Pubblicità Srl (con sede legale a Capriva del

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Friuli - Gorizia - in via Cavour, 21- P.IVA 01084700317) il servizio come sopra descritto per l'importo complessivo di Euro 2.890,00.- IVA esclusa (pari a Euro 3.525,80.- IVA al 22% inclusa);

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto che il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo ha concesso al Civico Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale, un contributo di Euro 250.000,00.-, accertato sul cap 21000 "Contributi dello Stato per Musei e Biblioteche" (acc. 4480/2021) e già riscosso;

Considerato che la spesa di Euro 2.366,80.- (IVA inclusa) per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli riguardanti le celebrazioni per "Giorno della Memoria" e "Anniversario della Liberazione" 2025 rientra tra le spese coperte dal contributo di cui sopra e l'importo va impegnato al capitolo 149510 (4CSC) dell'annualità 2025 del Bilancio triennale 2024-2026;

la spesa di Euro 1.159,00.- (IVA inclusa) per il servizio di stampa dei manifesti e dei pieghevoli riguardanti il "Giorno del Ricordo" 2025 va impegnata al capitolo 149510 dell'annualità 2025 del Bilancio triennale 2024-2026;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Rilevato che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: per Euro 3.525,80.- nel 2025

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
anno 2025 - Euro 3.525,80.-;

Considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

quater, lettera b del D. Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000, il D. Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D. Lgs. n. 33/2013;

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 4784/2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.20240;

la Determinazione Dirigenziale n. 1258/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale il dott. Stefano Bianchi è stato nominato Responsabile Unico del Progetto "Mostre e manifestazioni";

Attestato che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa

1. Di approvare la spesa di Euro 2.890,00.- IVA esclusa (pari a Euro 3.525,80.- IVA 22% inclusa), per il servizio di stampa di manifesti e pieghevoli per le celebrazioni del "Giorno della Memoria", del "Giorno del Ricordo" e dell'"Anniversario della Liberazione" 2025.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il servizio di cui al punto 1 all'operatore economico MS Pubblicità Srl (con sede legale a Capriva del Friuli - Gorizia - in via Cavour, 21- P.IVA/C.F 01084700317) per l'importo di Euro 3.525,80.- IVA 22% inclusa.
3. Di dare atto che:
 - 3.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- 3.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 3.525,80.- nel 2025;
- 3.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2025 - Euro 3.525,80.-;
- 3.4. il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apportera' come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarita' contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014.

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.525,80.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0014951 0	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	0270 4	U.1.03.02.02. 999	00004	04002	N	2.366,80	2025: Euro 2.366,80 .-; Spesa finanziat a con 4CSC - Avanzo vincolato corrente contribut o dello Stato
2025	0014951 0	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	2893	U.1.03.02.02. 999	00004	04002	N	1.159,00	2025: Euro 1.159,00 .-

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giada Tubia	Tel: 040 675 8658	E-mail: giada.tubia@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/12/2024 12:15:12