



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI  
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

**REG. DET. DIR. N. 3759 / 2024**

Prot. Corr.: 17/24 - 14/1- 31(25239)

OGGETTO: determinazione dirigenziale n. 1609/2024 - procedura aperta per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti e incontri facilitanti. CIG B255A1B7CD. Aggiudicazione. All.3.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 1609 del 27.06.2024 (esecutiva nella medesima data) è stato disposto di procedere all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti e incontri facilitanti, per un periodo complessivo di tre anni, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 35 della Legge Regionale n. 6/2006 e dell'articolo 108 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante procedura telematica sulla piattaforma elettronica regionale Eappalti - CIG B255A1B7CD;

con il medesimo provvedimento sono state approvate le modalità di pubblicità e gli elaborati di gara;

il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente, all'Albo Pretorio del Comune, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea nonché sugli altri siti a cura dell'ANAC;

entro il termine del 19.08.2024 risultava inserita a sistema attraverso la piattaforma elettronica regionale Eappalti l'unica offerta del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese costituito dai seguenti operatori: LA QUERCIA Società Cooperativa Sociale di Trieste (capogruppo), DUEMILAUNO Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus di Trieste, Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino Onlus di Trieste, LYBRA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste e PRISMA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco P.O. Gestione attività amministrative per minori, famiglia, accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

con determinazione n. 3625/2024, ai sensi dell'articolo 7) del Capitolato speciale d'appalto, è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione dell'offerta tecnica ed economica pervenuta entro la data del 19.08.2024;

preso atto che:

il giorno 20.08.2024, è stato attivato il percorso informatico per procedere all'apertura virtuale della "busta A" per la valutazione amministrativa e, conclusa con esito positivo la procedura, sulla base della documentazione prodotta veniva dichiarata ammessa alla fase successiva della gara l'unica offerta presentata dal Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, come sopra individuato;

il giorno 28.11.2024 la commissione giudicatrice ha concluso le operazioni di valutazione dell'offerta, proponendo al R.U.P., sulla base del punteggio riportato, di aggiudicare la gara d'appalto per l'affidamento del servizio per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti e incontri facilitanti, per il periodo 01.01.2025 - 31.12.2027, al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese costituito dai seguenti operatori: LA QUERCIA Società Cooperativa Sociale di Trieste (capogruppo), DUEMILAUNO Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus di Trieste, Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino Onlus di Trieste, LYBRA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste e PRISMA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste, giusta l'offerta presentata, per l'importo complessivo di euro 643.313,58 (IVA esclusa) impregiudicata ogni verifica sulla sussistenza dei requisiti dell'aggiudicatario;

visti i verbali delle sedute della commissione di gara(15.11.2024, 25.11.2024 e 28.11.2024) allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. 3);

atteso che:

è stata effettuata, ai sensi dell'articolo 41 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 la verifica sulla congruità dei costi della manodopera dettagliati nell'offerta economica e riferiti al personale impiegato nel servizio di cui trattasi, con esito positivo;

i requisiti dei componenti il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese sono stati verificati in occasione degli affidamenti relativi all'Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali e a ciclo diurno domiciliari e didattico educativi per bambini e ragazzi minori di età e per genitori;

ai sensi dell'articolo 18 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 non si applica il termine di 35 giorni di *stand still*;

l'offerta presentata è ritenuta seria, congrua e sostenibile;

il contratto in essere per l'erogazione del servizio di cui trattasi è in scadenza ed è pertanto indispensabile concludere la procedura di gara adottando il provvedimento di aggiudicazione per consentire al Servizio appalti e contratti di procedere, in tempo utile, con le attività propedeutiche alla stipula del nuovo contratto;

ai sensi dell'articolo 17, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 si provvederà a dare esecuzione al contratto in via d'urgenza dal 01.01.2025 al fine di garantire gli interventi in favore di minori in situazione di disagio psico fisico ed in attuazione di provvedimenti delle Autorità Giudiziarie;

ritenuto per quanto sopra premesso di:

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco P.O. Gestione attività amministrative per minori, famiglia, accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

approvare i verbali della commissione di gara e di affidare il servizio per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti e incontri facilitanti al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese costituito dai seguenti operatori: LA QUERCIA Società Cooperativa Sociale di Trieste (capogruppo), DUEMILAUNO Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus di Trieste, Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino Onlus di Trieste, LYBRA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste e PRISMA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste, giusta l'offerta presentata, per l'importo complessivo di euro 643.313,58 (IVA 5% esclusa) pari ad euro 675.479,25 (di cui euro 32.165,67 - IVA 5%), per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2027;

tramutare in impegni di spesa le prenotazioni assunte con determinazione dirigenziale n. 1609 del 27.06.2024;

dato atto che:

si tratta di spesa la cui non esecuzione causerebbe danno grave e irreparabile, in quanto esporrebbe l'Amministrazione alla richiesta di risarcimento dei danni da parte del soggetto offerente;

la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

Anno 2025 euro 225.159,75;

Anno 2026 euro 225.159,75;

Anno 2027 euro 225.159,75;

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Anno 2025 euro 225.159,75;

Anno 2026 euro 225.159,75;

Anno 2027 euro 225.159,75;

richiamate:

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 - 2026 (articolo 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 - 2026;

la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024 - 2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis L. n. 241/1990 s.m.i., dell'articolo 7 D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'articolo 16 D.Lgs. n. 36/2023;

espresso il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco P.O. Gestione attività amministrative per minori, famiglia, accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti gli articoli 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;

### DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate di:

1) approvare i verbali delle sedute della commissione di gara, nominata con determinazione n. 3625/2024, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relativi alla valutazione dell'unica offerta pervenuta entro il termine del 19.08.2024 (All. 3);

2) aggiudicare il servizio per l'organizzazione e la gestione degli interventi denominati incontri protetti e incontri facilitanti al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese costituito dai seguenti operatori: LA QUERCIA Società Cooperativa Sociale di Trieste (capogruppo), DUEMILAUNO Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus di Trieste, Associazione Casa Famiglia Gesù Bambino Onlus di Trieste, LYBRA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste e PRISMA Società Cooperativa Sociale Onlus di Trieste, giusta l'offerta presentata, per l'importo complessivo di euro 643.313,58 (IVA esclusa) euro 675.479,25 (IVA 5% inclusa), per il periodo di tre anni dal 01.01.2025 al 31.12.2027 - CIG B255A1B7CD;

3) tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 675.479,25, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr .	Prog.	D/N	Importo	Note
2025	20250008 059	Servizio per org. e gest. incontri protetti - incontri facilitanti - indizione della gara - periodo	005505 60	0246 8	U.1.03.02.15. 008	0000 8	0800 5	N	225.159, 75	225159,75- 2025;
2026	20260005 337	Servizio per org. e gest. incontri protetti - incontri facilitanti - indizione della gara - periodo	005505 60	0246 8	U.1.03.02.15. 008	0000 8	0800 5	N	225.159, 75	225159,75- 2026;
2027	20270000 483	Servizio per org. e gest. incontri protetti - incontri facilitanti - indizione della gara - periodo	005505 60	0246 8	U.1.03.02.15. 008	0000 8	0800 5	N	225.159, 75	225159,75- 2027;

4) dare atto che la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nelle seguenti annualita':

per euro 225.159,75 nel 2025;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco P.O. Gestione attività amministrative per minori, famiglia, accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

per euro 225.159,75 nel 2026;  
per euro 225.159,75 nel 2027;

5) dare, altresì, atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6) dare, inoltre, atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

per euro 225.159,75 nel 2025;  
per euro 225.159,75 nel 2026;  
per euro 225.159,75 nel 2027;

7) liquidare e pagare l'importo di cui al precedente punto 3) dietro presentazione di fatture riscontrate regolari;

8) disporre, ai sensi dell'articolo 17, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza dal 01.01.2025 al fine di garantire gli interventi in favore di minori in situazione di disagio psico fisico in carico al Servizio sociale ed in attuazione di provvedimenti delle Autorita' Giudiziarie;

9) dare atto che con determinazione n. 4570/2024 a firma del RUP si è proceduto a formalizzare il gruppo di lavoro per l'appalto in argomento con l'individuazione del personale coinvolto come da elenco A) allegato al provvedimento, vista la delibera di Giunta n. 228 del 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 36/2023 recante il "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";

10) dare, altresì, atto che l'importo a base di gara del suddetto appalto è di euro 644.280,00 (IVA esclusa);

11) dare, inoltre, atto che il Fondo Innovazione ammonta a euro 2.061,70 e il Fondo Incentivi a euro 7.009,77 al netto delle economie e al lordo degli oneri a carico del Comune e dell'I.R.A.P.;

12) dare, infine, atto che si provvederà con successivo provvedimento ad impegnare gli importi di cui al punto precedente con imputazione al capitolo di corretta attribuzione contabile.

Allegati:

Verbale\_15112024\_seduta pubblica.pdf

verbale\_25112024.pdf

verbale\_28112024.pdf

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco P.O. Gestione attività amministrative per minori, famiglia, accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

IL DIRETTORE DI SERVIZIO  
dott. Stefano Chicco

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco P.O. Gestione attività amministrative per minori, famiglia, accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 18/12/2024 09:46:07