



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 3614 / 2023

prot. corr. n. 20° - 21/2/36/45 - 2022
 sez 4791

OGGETTO: Servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video della Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Servizio sostituzione n. 4 fari e relative certificazioni, nell'ambito dell'aumento del quinto. Spesa Euro 4.514,00.- Iva Inclusa. Impegno di spesa Euro 4.514,00.- 2AVC. CIG 9211402167

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Tenuto conto

che la sala conferenze sita al terzo piano e' stata oggetto di lavori di riqualificazione finalizzati a renderla una sala polifunzionale per ospitare eventi di vario genere, quali rappresentazioni teatrali e proiezioni cinematografiche, concerti, conferenze, incontri;

che nella sala e' prevista una fitta programmazione di eventi di vario genere, per lo piu' compresi nella rassegna denominata "Una luce sempre accesa";

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

Viste

la Determinazione Dirigenziale n. 1081/2023 dd. 16.05.2022, con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 60.865,80.-, oneri per la sicurezza e Iva inclusa, relativa all'affidamento del servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio per il periodo di un anno dalla data della stipula del contratto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) convertito in Legge n. 120/2020, e successive modificazioni, il servizio in oggetto a Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia - PN in via Monte Peralba, 56 - p.Iva 01816270936), per l'importo di Euro 49.860,00.- Iva esclusa, più Euro 30,00.- per gli oneri per la sicurezza Iva esclusa, per complessivi Euro 49.890,00.-, pari a Euro 60.865,80.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi, secondo i contenuti, le modalità e le condizioni di cui alla RDO n. 3006825;
3. di procedere all'aggiudicazione definitiva nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa in sede di gara, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione del servizio in argomento;
4. di dare atto che
 - la spesa impegnata verra' a scadenza come di seguito indicato:
 - per Euro 30.036,60.- nel 2022
 - per Euro 30.829,20.- nel 2023;
 - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente;
 - per Euro 30.036,60.- nel 2022 ◦ per Euro 30.829,20.- nel 2023;

la Determinazione Dirigenziale n. 1286/2023 dd. 11.05.2023 con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

1. di avvalersi dell'opzione del rinnovo contrattuale con la ditta Servizi Teatrali s.r.l., previsto nell'art. 2 "Durata" del Capitolato speciale d'appalto della RDO n. 3006825 del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) relativa al "Servizio assistenza tecnica gestione e regia service audio-luci-video Sala Luttazzi 2022", per il periodo di 12 mesi a far data dal 17.05.2023;
2. di approvare la spesa complessiva di Euro 60.829,20.- Iva inclusa per il rinnovo dell'affidamento del servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio per il periodo di 12 mesi a far data dal 17.05.2023;
3. di rinnovare il contratto relativo al "Servizio assistenza tecnica gestione e regia service audio-lucivideo Sala Luttazzi" con Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia - PN in via Monte Peralba, 56 - p.Iva 01816270936), per l'importo di Euro 49.860,00.- Iva esclusa, pari a Euro 60.829,20.- Iva inclusa, secondo i contenuti, le modalità e le condizioni di cui alla RDO n. 3006825.;
4. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto verra' a scadenza come di seguito indicato:
 - per Euro 30.000,00.- nel 2023
 - per Euro 30.829,20.- nel 2024;
5. il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente;
 - per Euro 30.000,00.- nel 2023
 - per Euro 30.829,20.- nel 2024;

Considerato

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

che, a seguito del malfunzionamento di n. 2 fari presenti nella sala Luttazzi del Magazzino 26 e delle segnalazioni e richieste pervenute dai vari soggetti organizzatori relativamente all'impossibilità di spostare/orientare i n. 4 fari attualmente presenti per un adattamento della luce alle varie tipologie di eventi, con particolare riferimento a spettacoli teatrali e musicali, e' emersa la necessita' di provvedere alla sostituzione dei suddetti 4 fari;

che l'Allegato_A_capitolato_servizio_assistenza_tecnica_Sala_Luttazzi_2022, all'art. 4 "Descrizione del Servizio", parte integrante e sostanziale della determinazione 916/2022, riporta che il servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video in dotazione alla sala Luttazzi prevede, oltre all'assistenza tecnica qualificata per il funzionamento degli impianti e delle regie in occasione degli eventi programmati, anche:

- la messa a disposizione di alcune dotazioni integrative;
- l'assistenza manutentiva ordinaria e, in caso di guasti/malfunzionamenti, interventi straordinari secondo le modalita' ... ;

Valutata pertanto l'opportunità di integrare il servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio di Trieste prevedendo la sostituzione dei n. 4 fari teatrali attualmente presenti nella sala Luttazzi, con altrettanti fari teatrali adatti alla suddetta sala, di tipologia simile a quelli attualmente presenti, e con possibilità di libero spostamento nei limiti previsti dai carichi consentiti, a norma di legge, e della relativa certificazione asseverata per carichi sospesi rilasciata da professionista abilitato;

Rilevata la necessita' di procedere prima possibile alle suddette modifiche per permettere la prosecuzione della rassegna "Una luce sempre accesa" con una qualità di luce adatta a tutti gli eventi in programma nella sala Luttazzi;

Considerato che a tal fine è stata interpellata la ditta Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia, in via Monte Peralba, 56 - 33072 Pordenone, p.Iva 01816270936), affidataria del servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video;

Visto il preventivo, conservato in atti, presentato da Servizi Teatrali s.r.l. per l'importo di Euro 3.700,00.- Iva esclusa (per complessivi Euro 4.514,00.- Iva inclusa);

Rilevato che il Duvri per il servizio in oggetto e' parte integrante e sostanziale della Reg. Det. Dir. 916/2022 di individuazione del contraente e quindi e' gia' stato consegnato in relazione all'affido approvato con Reg. Det. Dir. n. 1081/2022;

Richiamato l'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 in base al quale l'amministrazione aggiudicatrice qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario e in tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

Verificata la regolarita' della documentazione amministrativa presentata;

Visto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorieta' il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

Dato atto che l'operatore economico ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Determinazione n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo.";

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, si e' proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità definite nella suddetta determina;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese da Servizi Teatrali s.r.l. , fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto pertanto

di approvare la spesa complessiva di Euro 4.514,00.- per la sostituzione dei n. 4 fari teatrali attualmente presenti nella sala Luttazzi, con altrettanti fari teatrali adatti alla suddetta sala, di tipologia simile a quelli attualmente presenti, e con possibilità di libero spostamento nei limiti previsti dai carichi consentiti, a norma di legge, e della relativa certificazione asseverata per carichi sospesi rilasciata da professionista abilitato;

di affidare a Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia, in via Monte Peralba 56, 33072 Pordenone, p.Iva 01816270936) l'integrazione del suddetto servizio, come dettagliatamente indicato nel preventivo conservato in atti, per l'importo di Euro 3.700,00.- Iva esclusa (per complessivi Euro 4.514,00.- Iva inclusa);

di dare atto che l'importo di Euro 4.514,00.- Iva inclusa rientra nel limite del quinto d'obbligo, nell'ambito del quinto del servizio già affidato;

di dare atto, inoltre, che

- la spesa verrà a scadenza per Euro 4.514,00.- nell'anno 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
- anno 2023: Euro 4.514,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di di Pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs n. 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 4065/2022 dd. 04.11.2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dall'1.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni e alle condizioni indicate in premessa:

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 4.514,00.- per la sostituzione dei n. 4 fari teatrali attualmente presenti nella sala Luttazzi, con altrettanti fari teatrali adatti alla suddetta sala, di tipologia simile a quelli attualmente presenti, e con possibilità di libero spostamento nei limiti previsti dai carichi consentiti, a norma di legge, e della relativa certificazione asseverata per carichi sospesi rilasciata da professionista abilitato.
2. Di affidare a Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia, in via Monte Peralba 56, 33072 Pordenone, p.lva 01816270936) l'integrazione del suddetto servizio, come dettagliatamente indicato nel preventivo conservato in atti, per l'importo di Euro 3.700,00.- Iva esclusa (per complessivi Euro 4.514,00.- Iva inclusa).
3. Di dare atto che l'importo di Euro 4.514,00.- Iva inclusa rientra nel limite del quinto d'obbligo, nell'ambito del quinto del servizio già affidato.
4. Di dare atto, inoltre, che
 - la spesa verterà a scadenza per Euro 4.514,00.- nell'anno 2023;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2023: Euro 4.514,00;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di di Pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
5. Di impegnare la spesa complessiva di euro 4.514,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	4.514,00	2AVC

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 16/11/2023 15:25:37