



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 3522 / 2025

OGGETTO: Musei Storici. Servizio di manutenzione e pulitura di beni museali. Affidamento all'operatore economico "Laboratorio restauri d'arte s.n.c. di V. Deffar e D. Russo Cirillo" (p.Iva 00692200322).

Impegno di spesa di Euro 7.482,26.- Iva 22% inclusa. CIG: B937BEF042

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D.Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio", sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

la L.R. 23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali", al fine di preservare la memoria collettiva delle proprie singole comunità territoriali, riconosce la valorizzazione della cultura quale obiettivo fondamentale e fattore strategico dello sviluppo della comunità;

lo Statuto del Comune di Trieste include tra gli obiettivi fondamentali (art. 6) da perseguire la promozione dello sviluppo scolastico e culturale della popolazione, l'incoraggiamento e il sostegno delle attività storico-artistiche, nonché la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, avente a oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale e' stato approvato anche il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, avente a oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

DATO ATTO che in attuazione e in coerenza con i documenti di programmazione sopra richiamati, si rende necessario attuare degli interventi di pulitura e manutenzione ordinaria di alcuni beni museali del Museo del Castello di San Giusto e di alcuni cippi e monumenti cittadini, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto fra le parti;

CONSIDERATO che si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno per lo svolgimento del servizio in oggetto, ritenuto in grado di assicurare le competenze tecniche necessarie, in rispondenza alle richieste e alle esigenze dell'Amministrazione, garantendo al contempo un elevato livello qualitativo, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

l'operatore economico individuato, "Laboratorio restauri d'arte snc di V. Deffar e D. Russo Cirillo" (con sede in via Leon Battista Alberti 6 – Trieste 34144; p.Iva 00692200322), iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia per attività

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

pertinenti a quelle del servizio di cui trattasi, soddisfa il suddetto requisito ed è ritenuto affidabile e in grado di garantire accuratezza, qualità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che

l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023 per le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

per il servizio in parola, in data 19.11.2025, è stata avviata la trattativa diretta rfq_110659 - tender_79390 sulla piattaforma di e-procurement "eAppalti FVG" con l'operatore economico "Laboratorio restauri d'arte snc di V. Deffar e D. Russo Cirillo" (p.Iva 00692200322), per un ammontare a base dell'affidamento di Euro 6.133,00.- Iva 22% esclusa, il quale ha presentato un'offerta di Euro 6.133,00.- Iva 22% esclusa e la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore a Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei Contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento, del valore dello stesso e dell'affidabilità dell'operatore economico non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici che conferma, per l'anno 2025, le modalità già definite con la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023, stabilendo conseguentemente quanto segue:

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva;
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità indicate in detto provvedimento;

ACQUISITI e verificati il casellario ANAC, il Documento Unica di Regolarità Contributiva (DURC) e la visura camerale dell'operatore economico in oggetto;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 7.482,26.- Iva 22% inclusi, per il servizio di pulitura e manutenzione ordinaria di alcuni beni museali del Museo del Castello di San Giusto e di alcuni cippi e monumenti cittadini;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato all'operatore economico "Laboratorio restauri d'arte snc di V. Deffar e D. Russo Cirillo" (con sede in via Leon Battista Alberti 6 – Trieste 34144; p.Iva 00692200322), per l'importo complessivo di Euro 6.133,00.- Iva 22% esclusa, per un totale di Euro 7.482,26.- Iva 22% inclusa;

VALUTATO che quanto offerto dall'operatore economico risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare, per cui si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, di impegnare la spesa complessiva di Euro 7.482,26.- Iva 22% inclusa, come di seguito dettagliato:

- Euro 5.066,66.- sul cap. 150535 "SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI – rilevante IVA", per l'annualità 2025 del Bilancio 2025-2027;
- Euro 2.415,60.- sul cap. 149535 "MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI", di cui Euro 0,30.- a valere su 2AVC – AVANZO LIBERO CORRENTE – Avanzo Amministrazione Libero Corrente, per l'annualità 2025 del Bilancio 2025-2027;

PRECISATO che

i rapporti contrattuali tra l'operatore economico e la Stazione Appaltante sono regolati dal documento denominato "Capitolato Speciale d'Appalto", allegato alla richiesta di offerta pubblicata sulla piattaforma di e-procurement "eAppalti FVG" (rfq_110659 - tender_79390)

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

e sottoscritto dalle parti;

ai sensi dell'art. 81-*bis*, comma 1, lett. c), del vigente "Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti" e dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D.Lgs. n. 33/2013;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa,

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 7.482,26.- Iva 22% inclusa per il servizio di pulitura e manutenzione ordinaria di alcuni beni museali del Museo del Castello di San Giusto e di alcuni cippi e monumenti cittadini.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di cui al punto 1., all'operatore economico "Laboratorio restauri d'arte snc di V. Deffar e D. Russo Cirillo" (con sede in via Leon Battista Alberti 6 – Trieste 34144; p.Iva 00692200322), per l'importo complessivo di Euro 6.133,00.- Iva 22% esclusa, per un totale di Euro 7.482,26.- Iva 22% inclusa.
3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81-bis, comma 1, lett. c), del vigente "Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti".
4. Di dare atto che:
 - 4.1 ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di Pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - 4.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
 - per Euro 7.482,26.- nel 2025;
 - 4.3 il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2025 - Euro 7.482,26.-.
5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 7.482,26.- ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00150535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI - rilevante IVA	02710	U.1.03.02.09.010	00004	04002	N	5.066,66	
2025	00149535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI	02706	U.1.03.02.09.010	00004	04002	N	2.415,30	
Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi			Tel: 040 675 4078		E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti			Tel: 040 675 7404		E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti			Tel: 040 675 7404		E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it				

2025	00149535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI	02706	U.1.03.02.09.010	00004	04002	N	0,30	2025: 2AVC - AVANZO LIBERO CORRENTE - Avanzo amministrati one libero corrente
------	----------	---	-------	------------------	-------	-------	---	------	--

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: cristiano.rossetti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 21/11/2025 15:19:01