



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 3219 / 2025

**OGGETTO: Fornitura di borse e buste personalizzate per
 l'imballaggio di gadget e pubblicazioni in vendita all'interno dei
 bookshop dei Civici Musei. Affidamento a Pasin S.R.L. (C.F. P.IVA
 04342870260). Impegno di spesa di Euro 2.714,50.- IVA 22% inclusa.**

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D. Lgs. n. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio" sancisce all'art. 1 l'obbligo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico;

PREMESSO che all'interno dei Civici Musei, sono in funzione bookshop i quali, accanto a guide, cataloghi e altre pubblicazioni, sono specializzati nella vendita di numerosi gadget e pubblicazioni per promuovere e valorizzare il patrimonio culturale della citta' di Trieste e le sue principali attrazioni turistiche;

DATO ATTO che per favorire l'agevole trasporto e la conservazione della merce acquistata da parte dei visitatori, all'interno dei bookshop, è necessario che siano messe a disposizione varie soluzioni di imballaggio per i prodotti acquistati;

CONSIDERATO che le scorte di imballaggi attualmente a disposizione stanno per terminare;

ATTESO CHE tra le tipologie di prodotto più apprezzate figurano, oltre a pubblicazioni e volumi, anche gadget di piccole dimensioni come magneti, matite o cartoline, che pertanto necessitano di imballaggi differenti a seconda di dimensione e peso della merce

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

acquistata;

DATO ATTO che si ritiene di mettere a disposizione dei visitatori degli imballaggi che permettano un comodo trasporto degli acquisti, con un occhio di riguardo relativamente ai materiali utilizzati, ma anche all'estetica degli imballaggi stessi, che fungono indirettamente da volano promozionale grazie alla personalizzazione con il marchio museale, veicolando e rendendo visibile lo stesso;

RITENUTO pertanto, nell'ottica di migliorare l'esperienza d'acquisto dei visitatori e di cogliere anche l'opportunità promozionale che ne consegue, in seguito a un'analisi dei prodotti in vendita nei bookshop, di procedere al rifornimento degli imballaggi per prodotti più grandi e pesanti, ma di introdurre anche una linea di imballaggi utili al trasporto di piccola gadgetistica;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/202, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO

che l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

che e' stata pubblicata apposita RdO rivolta ad un unico Operatore Economico

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

(rfq_108720), formulata sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando Pasin S.R.L., avente sede legale in Viale delle Industrie, 52 – 31030 Casier (TV) – C.F./ P.IVA 04342870260, ditta specializzata nella realizzazione di imballaggi personalizzati, a presentare la propria offerta per la fornitura in oggetto, a fronte di un importo a base d'appalto fissato in Euro 2.300,00.-;

l'interpellato operatore economico ha fatto pervenire entro i termini stabiliti l'offerta economica per l'importo di Euro 2.225,00.- (IVA 22% esclusa);

EVIDENZIATO nello specifico che la fornitura borse e buste personalizzate per i Civici Musei prevede i seguenti prodotti personalizzati:

- 5.000 pz. shopper hd trasparenti 60my formato 35x45 cm con personalizzazione a un colore, valore unitario Euro 0,33.- IVA esclusa,
- 5.000 pz. bustine portacartoline kraft bianco formato 15x25 cm, valore unitario Euro 0,052.- IVA esclusa,
- 5.000 pz. chiudipacco rettangolare in pvc bianco personalizzato a un colore formato 4x3 cm, valore unitario Euro 0,035.- IVA esclusa,

il tutto fornito secondo le modalità e le indicazioni per la personalizzazione, quantificate in Euro 140,00.- Iva 22% esclusa, dettagliate all'interno del Capitolato Speciale d'Appalto, parte integrante e fondamentale della RdO stessa, per un totale complessivo di Euro 2.225,00.- IVA 22% esclusa (Euro 2.714,50.- IVA inclusa).

VERIFICATE la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica presentata, nei termini fissati, da Pasin S.R.L., avente sede legale in Viale delle Industrie, 52 – 31030 Casier (TV) – C.F./ P.IVA 04342870260 per

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

l'importo complessivo di Euro 2.225,00.- IVA 22% esclusa (Euro 2.714,50.- IVA inclusa);

l'assenza di cause di esclusione dell'Operatore economico ai sensi degli artt. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023;

RAMMENTATO che

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del medesimo decreto, non è prevista la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;

ai sensi dell'art. 117, c. 4 del D.Lgs. 36/2023, alla luce della tipologia dell'affidamento, dell'affidabilità dell'Operatore economico non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;

ACQUISITI il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) e la Visura camerale, nonché verificata l'assenza di annotazioni nel Casellario ANAC;

DATO ATTO che la verifica degli altri requisiti autodichiarati dall'operatore economico avverrà previo sorteggio di un campione individuato secondo le modalità di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 125 dd. 14.01.2025 del Direttore Generale;

PRECISATO che

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

il contratto d'appalto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

RITENUTO

di affidare a Pasin S.R.L., avente sede legale in Viale delle Industrie, 52 – 31030 Casier (TV) – C.F./ P.IVA 04342870260 la fornitura di borse e buste personalizzate per l'imballaggio di gadget e pubblicazioni in vendita all'interno dei bookshop dei Civici Musei per l'importo complessivo di Euro 2.225,00.- IVA 22% esclusa (Euro 2.714,50.- IVA inclusa);

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.714,50.- IVA inclusa per la fornitura di borse e buste personalizzate per l'imballaggio di gadget e pubblicazioni in vendita all'interno dei bookshop dei Civici Musei;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dall'art. 1, cc. 7097 e ss. della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

DATO ATTO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza come di seguito indicato: anno 2025: Euro 2.714,50.- IVA 22% inclusa;

il cronoprogramma dei pagamenti e il seguente: anno 2025: Euro 2.714,50.- IVA 22% inclusa;

DATO ATTO che la fornitura oggetto riguarda borse di plastica, la cui distribuzione è

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

disciplinata dall'art. 226-bis del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, introdotto dal D.L. 91/2017 convertito con modificazioni dalla L. 123/2017, che vieta la distribuzione gratuita delle borse di plastica e ne consente la cessione esclusivamente a titolo oneroso, nel rispetto dei requisiti di composizione e marcatura previsti dalla normativa vigente;

RICHIAMATO l'art. 38 del Regolamento e tariffario per l'uso di beni culturali e servizi aggiuntivi in ambito culturale del Dipartimento Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport approvato con Delibera Consiliare n. 31 dd. 26/03/2007;

RITENUTO pertanto di stabilire che le shopper 35x45 cm personalizzate saranno poste in vendita al prezzo di Euro 0,50.- IVA inclusa a fronte di un valore unitario di Euro 0,33.- IVA esclusa;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17.12.2024, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027 e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07.01.2025, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027"e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27.01.2025, avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

VISTI

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4656/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il medesimo atto d'incarico;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1 . Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura descritta in premessa a Pasin S.R.L., avente sede legale in Viale delle Industrie, 52 – 31030 Casier (TV) – C.F./ P.IVA 04342870260 per l'importo complessivo di Euro 2.225,00.- IVA 22% esclusa (Euro 2.714,50.- IVA inclusa).

2 . Di approvare la spesa complessiva di Euro 2.714,50.- IVA 22% inclusa, per la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

fornitura di borse e buste personalizzate per l'imballaggio di gadget e pubblicazioni in vendita all'interno dei bookshop dei Civici Musei.

3 . Di stabilire che le shopper 35x45 cm personalizzate saranno poste in vendita al prezzo di Euro 0,50.- IVA inclusa a fronte di un valore unitario di Euro 0,33.- IVA esclusa.

4 . Di precisare che

4.1 ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i. il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dall'art. 1, cc. 7097 e ss., L.egge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

4.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza per Euro 2.714,50.- nel 2025;

4.3 il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: Euro 2.714,50.-nel 2025.

5 . Di impegnare la spesa complessiva di Euro 2.714,50.- sul capitoli di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00148 500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI	02707	U.1.03.01 .02.999	00004	04002	N	2.514,77	MAGGIO RI INCASSI MUSEI

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

RILEVANTE IVA										
2025	00148 500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI RILEVANTE IVA	02707	U.1.03.01 .02.999	00004		04002	N	199,73	2AVC - AVANZO LIBERO CORRENT E - Avanzo amminist razione libero corrente

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Aleksandra Velise

Trieste, <i>vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale</i> <i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 18/11/2025 11:13:44