



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO MUSEI SCIENTIFICI

REG. DET. DIR. N. 3179 / 2021

Prot. Corr. n. 11 - 2 - 8/2021 – 4 Sez. 1206

OGGETTO: Servizio di bonifica amianto di reperti del laboratorio di Guglielmo Marconi sullo yacht Elettra del civico Museo del Mare. Affidamento a Ecoedilmont Srl (PIVA 01047330327), Via Travnik 15, San Dorligo della Valle, 34018, TS, per un importo di euro 3.700,00 più IVA 22% (euro 814,00), euro 4.514,00 IVA inclusa. Impegno di spesa euro 4.514,00, IVA inclusa. CIG: Z1733F84E8

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il d.lgs 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

Atteso che il Servizio Musei e Biblioteche e i Musei civici esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.r. 23/2015 del 25 settembre, Norme regionali in materia di Beni Culturali e opera in favore della diffusione della conoscenza delle specificità naturalistiche, paesaggistiche, paleo e geologiche, geoarcheologiche, nonché del patrimonio immateriale, del territorio o di tematiche pertinenti rispetto alle collezioni degli istituti culturali;

Richiamato lo Statuto del Comune di Trieste che pure annovera tra i propri fondamentali obiettivi la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico;

Dato atto che, nel rispetto del Codice ICOM, i Musei hanno:

- il dovere di acquisire, conservare e valorizzare le proprie collezioni per la salvaguardia del patrimonio naturale, culturale e scientifico;
- responsabilità nei confronti della società per la cura, l'accesso e l'interpretazione delle testimonianze raccolte e custodite nelle collezioni;
- il compito di sviluppare il proprio ruolo educativo, anche nella declinazione di interazione con la comunità e la promozione del suo patrimonio, e di richiamare un'ampia platea proveniente dalla comunità stessa, dal territorio e/o dal gruppo di riferimento;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 8654	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvati con deliberazione del Consiglio n. 8, dd. 31/03/2021, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) /Piano della Prestazione 2021-2023 di cui alla delibera di Giunta n. 283, dd. 01/07/2021, immediatamente eseguibile;

Precisato che i documenti di pianificazione e programmazione del Comune di Trieste riconoscono il ruolo fondamentale dei Musei, chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

Rilevata la necessità di provvedere alla bonifica di materiale di amianto rinvenuto su alcuni reperti riferibili al laboratorio allestito da Guglielmo Marconi sullo yacht Elettra, nonché alla bonifica/aspirazione delle vetrine espositive interessate e di tutti gli oggetti ivi contenuti e ciò per garantire in sicurezza l'esposizione degli stessi nel contesto museale del nuovo Museo del Mare;

Avviata la procedura di autorizzazione per l'intervento con la Soprintendenza Belle Arti, Archeologia e Paesaggio del Friuli Venezia Giulia;

Considerata la necessità di fare riferimento a operatore specializzato nel trattamento del materiale da trattare ed eliminare in tale occasione;

Verificata:

- la possibilità di ricorrere ad affidamento diretto ai sensi del decreto 76/2020, come convertito con modifiche dalla Legge 120/2020, e del decreto 77/2021, come convertito con modifiche dalla Legge 108/2021;
- di non dover operare mediante piattaforma elettronica ai sensi dell'art. 1, comma 450, L. 296/2006, essendo l'importo di affidamento inferiore ad € 5.000;

Reso noto che la procedura avviene nel rispetto del principio di rotazione e che in base a quanto previsto dall'art. 51 della Legge 108/2021, conversione con modifiche del decreto 77/2021, ovvero ricorrendo a soggetto "in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento";

Individuata, nel rispetto dei principi sopra enunciati, la Ecoedilmont Srl di San Dorligo della Valle (Trieste), la quale:

- può attestare adeguata esperienza al fine di soddisfare la prestazione richiesta anche avendo riguardo al carattere tecnico-scientifico e storico dei reperti in questione;
- ha già positivamente operato in passato a favore del Comune di Trieste;
- non è stata affidataria di precedente analogo servizio;

Dato atto che:

- è stata avviata una trattativa diretta, come da documentazione conservata in atti, con

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 8654	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

l'impresa Ecoedilmont Srl (PIVA 01047330327), Via Travnik 15, San Dorligo della Valle, 34018, TS per l'analisi, bonifica/aspirazione, incapsulamento e smaltimento secondo le disposizioni di legge dei materiali oggetto di asporto, attività da eseguire rispetto ai reperti indicati dall'amministrazione appaltante;

- il servizio oggetto di affidamento include anche l'asporto e smaltimento di materiali;
- la prestazione dovrà essere eseguita entro e non oltre il 31 dicembre 2021;
- l'affidatario si impegna, per tutta la durata del contratto, a non utilizzare nell'esecuzione dello stesso manodopera già dipendente dal Comune di Trieste con contratto cessato da meno di un triennio e che ha esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dell'affidatario e che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli;

Valutata congrua l'offerta come da preventivo, conservato in atti, di € 3.700,00 più IVA 22% (€ 814,00), per un totale di € 4.514,00, oneri di sicurezza inclusi;

Considerato che l'impresa, è operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45, d.lgs. 50/2016 ed è in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

Effettuate le verifiche in relazione alla regolarità contributiva (DURC) e al casellario informatico ANAC rispetto all'operatore economico;

Ricordato che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 2, d.lgs. 50/2016, per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b), e dell'art. 1, comma 3, D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazione dalla Legge 120/2020, la stazione appaltante procede con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato oggetto, importo, fornitore, ragioni della scelta e indicazione del sussistere dei requisiti generali e, se chiesti, di quelli tecnico-professionali;
- ai sensi dell'art. 51 della Legge 108/2021, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, in merito "all'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento";
- ai sensi dell'art. 93, comma 1, d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 4, D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazione dalla legge 120/2020, in ragione del tipo di affidamento, diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, ci si avvale della facoltà di non chiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11, d.lgs. 50/2016, in subordine all'importo della procedura, della durata del servizio e tenuto conto della modalità di affidamento non è richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183, d.lgs. 267/2000 – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti e dell'impegno/i di spesa della presente determina è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;

Dato atto che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 8654	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata per € 4.514,00 scade nel 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: € 4.514,00 – 2021;

Vista la determina dirigenziale n. 40 del 2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stata assegnata la PO Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

Richiamati:

- il d.lgs. 50/2016 e le Linee Guida ANAC quali strumento di soft law di riferimento in attesa di adozione del Regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici;
- gli artt. 107 e 147 bis d.lgs. 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Trieste, come modificato dalle delibere consiliari n. 20 del 2001 e n. 60 del 2001, entrato in vigore il 13 luglio 2001 e, in particolare l'art 131;

Espresso il parere di cui all'art 147 bis d.lgs. 267/2000 sulla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte che si intendono qui richiamate:

1. di approvare la spesa di € 4.514,00 IVA inclusa per il Servizio di bonifica amianto di alcuni reperti del Laboratorio di Guglielmo Marconi sullo yacht Elettra, conservati dal Civico Museo del Mare;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 51 della Legge 108/2021, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, con affidamento diretto a Ecoedilmont Srl (PIVA 01047330327), Via Travnik 15, San Dorligo della Valle, 34018, Trieste, per € 3.700,00, più IVA al 22% per € 814,00, per una spesa complessiva pari a € 4.514,00;
3. di impegnare l'importo di € 4.514,00 IVA inclusa sul capitolo 149535, Manutenzione ordinaria e riparazione di oggetti di valore, del Bilancio 2021;
4. che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183, d.lgs. 267/2000 – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/i di spesa) della presente determina è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;
5. che l'obbligazione giuridicamente perfezionata per € 4.154,00 viene a scadenza nel 2021;
6. che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: € 4.154,00 – 2021;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 8654	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.514,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001495 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE	02331	U.1.03.02. 09.010	00012	02093	N	4.514,00	2021:4514, 00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Patrizia Fasolato

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 8654	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FASOLATO PATRIZIA

CODICE FISCALE: FSLPRZ64M70L424D

DATA FIRMA: 18/11/2021 15:57:39

IMPRONTA: 775057B32E29A8DF66D3381B7C551F0503529C6D54674E130E42E2BA3492C307
03529C6D54674E130E42E2BA3492C3074C0C7C2F8424A9F1AA0FC85D0116F017
4C0C7C2F8424A9F1AA0FC85D0116F0178EA47A42B9F3C8846A75D59DFAD64183
8EA47A42B9F3C8846A75D59DFAD641835D7772546519E99358E16DA84D9E261B