



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
PO AMMINISTRAZIONE MUSEI  
Prot. Corr. 7/7 – 10/5-21 (320)

## REG. DET. DIR. N. 3171 / 2021

OGGETTO: Civico Museo d'arte moderna Revoltella - Affidamento del servizio di stampa standardo bifacciale ingresso Museo e posizionamento striscione esistente lato piazza Venezia alla Ditta Utilgraph Snc (C.F. e P.I.00835150327). Spesa complessiva di Euro 322,08.- (Iva al 22% inclusa). CIG Z1233F2C4C

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Premesso

- che i Musei civici di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, attività connesse alla “formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico” (art.4);
- che il D. Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce nella PARTE PRIMA “Disposizioni generali” all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la fruizione e la valorizzazione; che l’art. 6 dello Statuto del Comune di Trieste sottolinea che tra gli obbiettivi fondamentali dell’Ente rientra “la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico”;

considerato che il Civico Museo d'arte moderna Revoltella possiede un patrimonio artistico prestigioso e di considerevole valore storico-artistico, che per la sua notevole consistenza necessita di una regolare attività di rotazione espositiva delle opere, in modo da garantire un'estesa e adeguata fruibilità pubblica delle opere d'arte in questo conservate;

visto inoltre che, per mantenere una visibilità adeguata il Civico Museo d'arte moderna Revoltella necessita di esporre all'esterno della sua struttura stendardi e striscioni su Piazza Venezia e via Diaz, che lo qualificano e lo rendano riconoscibile ed individuabile dai visitatori e che detti materiali, avendo una durata temporanea per la loro esposizione agli eventi meteorologici, devono essere sostituiti con una certa frequenza;

|  |                  |  |   |
|--|------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri | Tel: 040 6758410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari          | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |

considerato il preventivo (prot, corr, 7/7-10/2-21-317 PG 224195 dd. 16.11.2021) fornito dalla ditta Utilgraph s.n.c. (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 – C.F. e P.I. 00835150327) e conservato agli atti, per le due tipologie di forniture, ovvero la stampa di uno standardo bifacciale da esporre all'ingresso del Museo in via Diaz e il posizionamento di uno standardo già esistente da esporre sul balcone di Piazza Venezia per un importo di Euro 322,08.- iva al 22% inclusa;

ritenuto di approvare la spesa complessiva di Euro 322,08.- iva al 22% inclusa, per il sopra richiamato servizio necessario alla realizzazione come sopra meglio descritto;

ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D.Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00 consentendo l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00,- Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da Euro 1.000,00,- ad Euro 5.000,00,-;

ritenuto di non procedere con il ricorso al MEPA considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste da normativa;

constatato che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali (come contenuti nel presente atto);

valutata la congruità del preventivo presentato dalla ditta in relazione alle prestazioni richieste;

considerato pertanto di procedere con l'affidamento diretto alla ditta Utilgraph s.n.c. (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 – C.F. e P.I. 00835150327), ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D. Lgs. 50/2016 alla luce della specificità del servizio e delle sue caratteristiche che deve essere reso nei tempi e nelle modalità richieste dal servizio scrivente;

preso atto dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei reg, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e conservata agli atti;

**stante l'autocertificazione fornita dall'affidatario ai sensi dell'art 80, D. Lgs. 50/2016 conservata agli atti;**

effettuate le verifiche della regolarità contributiva (DURC) e dell'assenza di annotazioni specifiche sugli

|  |                  |  |   |
|--|------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri | Tel: 040 6758410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari          | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |
| Adetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari  | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |

operatori economici (CASELLARIO ANAC ) relativi alla ditta affidataria conservati agli atti;

valutato ai sensi dell'art. 103, comma II del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia per l'Esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00,- Euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019, trattandosi inoltre di servizio che si esaurisce in un breve intervallo di tempo;

dato atto che l'iniziativa in oggetto va imputata con il presente provvedimento al capitolo 150655 del bilancio corrente per una spesa di Euro 264,00,- iva esclusa pari ad un importo di Euro 322,08,- iva al 22% inclusa;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento) è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. I comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

richiamate altresì

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione Giuntale n. 283/2021, del 01 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visto l'art. n. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

visto l'art. 131 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 13.03.2000 e successive modifiche e integrazioni;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" nell'ambito del "Servizio Musei e

|  |                  |  |   |
|--|------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri | Tel: 040 6758410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari          | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |

Biblioteche" dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dipendente Alessia Neri con decorrenza 01.09.2017, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite";

### DETERMINA

per i motivi dettagliatamente esposti in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva Euro 264,00.- iva esclusa pari ad Euro 322,08.- iva al 22% inclusa per la stampa di uno standardo bifacciale da esporre all'ingresso del Civico Museo d'arte moderna Revoltella e il posizionamento di uno standardo già esistente da esporre sul balcone di Piazza Venezia;

2. di affidare alla ditta Utilgraph s.n.c. (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 (P.I. 00835150327) il servizio di cui al punto 1 per una spesa di Euro 264,00.- iva esclusa pari ad Euro 322,08.- iva al 22% inclusa;

3. di dare atto ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015(c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per Euro 322,08.-;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021: Euro 322,08.-

6. di dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alla prestazione ricevuta;

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 322,08 al capitolo di seguito elencato :

| Anno | Cap          | Descrizione   | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note                  |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|-----------------------|
| 2021 | 001506<br>55 | SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE - rilevante IVA | 02441 | U.1.03.02.<br>13.999 | 00012     | 02093    | N   | 322,08  | anno 2021:euro 322,08 |

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(dott.ssa Alessia Neri)

|  |                  |   |   |
|--|------------------|---|---|
| Trieste, vedi data firma digitale                    |                  | Documento sottoscritto con firma digitale<br>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.) |   |
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri | Tel: 040 6758410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it  | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari          | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it  |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it  |   |

|  |                  |  |   |
|--|------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessia Neri | Tel: 040 6758410 | E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari          | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari | Tel: 0406754302  | E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 18/11/2021 15:04:16

IMPRONTA: 1644274F3415648451B27E2D08E77D406C6FF11EBE5BF1538D3FA8F4B866CB58  
6C6FF11EBE5BF1538D3FA8F4B866CB5871A36CA2392779AA575BBF15004CAC29  
71A36CA2392779AA575BBF15004CAC29E8B550C7573067341C2660BFD8608600  
E8B550C7573067341C2660BFD86086008B7EBC25E163B96BC08E2E3328F8EC4A