comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 3142 / 2026

OGGETTO: Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Associazione Lega Nazionale di Trieste per la gestione in forma coordinata e integrata delle attività del Centro di Documentazione della Foiba di Basovizza e del Museo del Risorgimento e Sacrario Oberdan per il triennio 2025 – 2028. Rideterminazione termine della Convenzione al 5 settembre 2028. Aumento dell'impegno di spesa n. 283/2028 di Euro 9.760,00.- Iva 22% inclusa e contestuali riduzioni degli impegni di spesa n. 19769/2025 e 5599/2026. CIG B789219419

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

con Deliberazione Giuntale n. 272 dd. 16.06.2025, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Associazione Lega Nazionale di Trieste per la gestione in forma coordinata e integrata delle attività del Centro di Documentazione della Foiba di Basovizza e del Museo del Risorgimento e Sacrario Oberdan per il triennio 2025 – 2028.", è stato espresso parere favorevole all'affidamento della gestione delle attività dei due siti in forma integrata e coordinata anche per il periodo di cui trattasi ed è stata a tal fine approvata la spesa Euro 120.060,00.- Iva esclusa

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 6758728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 6758728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

(di cui Euro 60,00.- previsti nel DUVRI per gli oneri della sicurezza), pari a Euro 146.473,20.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi;

con Determinazione Dirigenziale n. 1611/2025 è stata approvata la spesa complessiva di Euro 146.473,20.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi per il servizio di gestione in forma coordinata e integrata delle attività del Centro di Documentazione della Foiba di Basovizza e del Museo del Risorgimento e Sacrario Oberdan per il triennio 2025 – 2028 e tale servizio è stato affidato all'Associazione Lega Nazionale di Trieste (con sede a Trieste in via Donota 2 - p.Iva 01270210329 - C.F. 80018070328), per 36 mesi a decorrere dal 25 giugno 2025 con scadenza il 24 giugno 2028, suddivisa come segue:

- Anno 2025: Euro 25.409,06.- (Iva e oneri per la sicurezza (Euro 73,20.-) inclusi) sul capitolo 149500 – impegno n. 19769,
- Anno 2026 Euro 48.800,00.- (Iva inclusa) sul capitolo 149500 – impegno n. 5599,
- Anno 2027 Euro 48.800,00.- (Iva inclusa) sul capitolo 149500 – impegno n. 638,
- Anno 2028 Euro 23.464,14.- (Iva inclusa) sul capitolo 149500 – impegno n. 283;

CONSIDERATO che

il Civico Museo del Risorgimento e Sacrario Oberdan, nel 2025, per interventi di riqualificazione è rimasto chiuso al pubblico dal 27.11.2025 al 31.12.2025 – a eccezione del 20.12.2025 per lo svolgimento di una cerimonia commemorativa, per un totale complessivo di 34 giorni effettivi, che equivalgono a Euro 2.272,88.- Iva inclusa per il singolo sito museale;

nel 2026 il medesimo Museo, per il proseguimento degli interventi di riqualificazione, è rimasto chiuso al pubblico un totale di 112 giorni dal 1° gennaio al 22 aprile (31 a gennaio, 28 a febbraio, 31 a marzo e 22 ad aprile) che equivalgono a Euro 7.487,12.- Iva Inclusa per il singolo sito museale;

APPURATO che conseguentemente, viste le 146giornate complessive di chiusura tra 2025 e 2026, a valere sul rapporto contrattuale in essere risultano i seguenti residui sugli anni di pertinenza:

- Euro 2.272,88.- Iva Inclusa sull'impegno n. 19769/2025;
- Euro 7.487,12.- Iva Inclusa sull'impegno n. 5599/2026

per un ammontare complessivo di Euro 9.760,00.-;

RITENUTO pertanto, alla luce del valore contrattuale complessivo ancora disponibile, di rideterminare il termine della Convenzione per la gestione di entrambi i siti, spostando di fatto la scadenza del termine contrattuale di 73 giorni (la metà dei suddetti 146 giorni di chiusura), al 5 settembre 2028 con contestuale variazione in aumento dell'impegno di spesa n. 283/2028 di Euro 9.760,00.- (Iva 22% inclusa) sul capitolo 149500 del Bilancio 2026-2028, esercizio 2028, fermo restando che il valore iniziale previsto dalla Convenzione di Euro 120.060,00.- (Iva 22% esclusa), pari a Euro 146.473,20.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi, rimane immutato;

DATO ATTO che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 9.760,00.- esercizio 2028;

il cronoprogramma dei pagamenti della variazione in aumento operata è il seguente: Euro 9.760,00.- (Iva 22% inclusa) esercizio 2028;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18.12.2025, immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato anche il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026–2028, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30.12.2025, immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26.01.2026, immediatamente eseguibile, avente a oggetto ''Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 - 2028'' e le

successive variazioni;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 3384/2026 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa ''Amministrazione Musei'' a decorrere dal 01.10.2026 e fino al 30.09.2029;

VISTI

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

- Di rideterminare, per le ragioni espresse in premessa, il termine della Convenzione in scadenza al 24 giugno 2028 al 5 settembre 2028 provvedendo all’aumento dell’impegno di spesa n. 283/2028 di Euro 9.760,00.- (Iva 22% inclusa) sul capitolo 149500 del Bilancio 2026-2028, esercizio 2028, fermo restando che il valore iniziale previsto dalla Convenzione di Euro 120.060,00.- (Iva 22% esclusa), pari a Euro 146.473,20.- Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi, rimane immutato.
- Di ridurre contestualmente l'impegno n. 19769/2025 di Euro 2.272,88.- e l’impegno n. 5599/2026 di Euro 7.487,12.-.
- Di dare atto che
    - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' interamente a scadenza come si seguito indicato: Euro 9.760,00.- esercizio 2028;
- il cronoprogramma dei pagamenti della variazione in aumento operata è il seguente: Euro 9.760,00.- (Iva 22% inclusa): esercizio 2028.

- Di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2025	20250019769	0	Convenz. Ass. Lega Naz. TS - gestione Centro Document. Foiba, Museo Risorgimento e Sacrario Oberdan	00149500	2.272,88	-	
2026	20260005599	0	Convenz. Ass. Lega Naz. TS - gestione Centro Document. Foiba, Museo Risorgimento e Sacrario Oberdan	00149500	7.487,12	-	
2028	20280000283	0	Convenz. Ass. Lega Naz. TS - gestione Centro Document. Foiba, Museo Risorgimento e Sacrario Oberdan	00149500	9.760,00	+	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Aleksandra Velise

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 6758728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 6758728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

	(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 6758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 6758728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 6758728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 09/11/2026 14:12:35