comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 3056 / 2022

Prot. Corr.: M3 - 30/1/1 - 4/22 (1318)

OGGETTO: Riparazione del multimediale denominato "Domenico Rossetti" facente parte dell'allestimento del Museo Petrarchesco Piccolomineo. Affidamento alla ditta Mobile 3d srl, impegno di spesa di € 170,80. CIG: Z8B385CE5C

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso
che i musei le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 Norme regionali in materia di beni culturali e relative norme attuative (DPReg. n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

preso atto

- che la scheda di memoria del multimediale denominato "Domenico Rossetti" e la collezione petrarchesca", facente parte dell'allestimento del Museo Petrarchesco Piccolomineo si è usurata per il prolungato utilizzo e non è più possibile proiettarla;
- che si rende necessario procedere con urgenza al ripristino della funzionalità delle attrezzature dell'impianto multimediale per permettere ai visitatori la piena fruizione del percorso museale;

stabilito
di procedere alla riparazione ricorrendo ad un operatore economico con maturata esperienza nel campo ed in grado di fornire il servizio coerentemente al livello economico/qualitativo atteso, nonché nella stretta tempistica a disposizione;

contattata
allo scopo la ditta Mobile 3d srl, che ha realizzato l'installazione nel dicembre del 2018 ed è pertanto in grado di garantire qualità e celerità di esecuzione dell'intervento;

Responsabile del procedimento	[redacted]	[redacted]	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel:	[redacted]	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel:	[redacted]	comune.trieste@certgov.fvg.it

considerato
che a seguito di un sopralluogo effettuato in data 20 ottobre 2022, è stata identificata la causa di malfunzionamento ed è stato valutato l'intervento necessario;

vista
l'offerta presentata in data 21/10/2022 dalla ditta Mobile 3d srl, agli atti con P.G. 229266, che prevede la riparazione del multimediale denominato "Domenico Rossetti" per l'importo complessivo pari ad € 140,00 oltre IVA di legge e ritenuta detta offerta congrua in considerazione della pronta esecuzione del servizio e del costo del materiale;

vista
la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

visti
inoltre l'autodichiarazione resa dall'operatore ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, la regolarità contributiva e l'assenza di annotazioni specifiche sul casellario informatico ANAC;

ritenuto
di provvedere mediante l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato all'art, 1, comma 2, lett. a) dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020;

dato atto
che ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;

precisato
che, nelle more delle ulteriori verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

acquisito
il codice identificativo di gara Smart CIG **Z8B385CE5C**;

ritenuto
di affidare il servizio di riparazione del multimediale denominato "Domenico Rossetti" facente parte del Museo Petrarchesco Piccolomineo alla ditta Mobile 3d srl con sede legale in viale Ungheria 62, 33100 Udine, - P, Iva 02478080308, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del DL 50/2016 e s.m.i. , dando atto che non si procede sul Mepa in quanto la cifra è inferiore ai € 5.000,00;

atteso
che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50 dd. 19/04/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n. 208/2015;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  anno 2022 - € 170,80 cap. 149735;

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 ed il Bilancio di previsione 2022 – 2024, approvati con Deliberazione consiliare n. 26 del 31/05/2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022, approvati con deliberazione di Giunta n. 269 del 20/06/2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 approvato con Deliberazione Giuntale n. 431 dd. 21.09.2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il vigente Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art.131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno, nonché gli articoli 107 e 147 del D. Lgs. 267/2000;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata

la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e Progetti delle Biblioteche" del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche - Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dall'01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per quanto in premessa, qui integralmente richiamato ed approvato,

1) di approvare la spesa di € 170,80 per il servizio di riparazione del multimediale denominato "Domenico Rossetti" facente parte del Museo Petrarchesco Piccolomineo;

2) di affidare il servizio di cui al punto 1, alla ditta Mobile 3d srl con sede legale in viale Ungheria 62, 33100 Udine - P, Iva 02478080308, per l'importo complessivo di € 170,80 (€140,00 + IVA 22%);

3) di dare atto che:

- ai sensi del D.Lgs 118 dd. 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2022;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

  anno 2022, € 170,80;

4) di impegnare la spesa complessiva di € 170,80 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00149735	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02458	U.1.03.02.09.011	00004	04005	N	170,80	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

[redacted], [redacted]	[redacted] (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.mi.)

Responsabile del procedimento	[redacted]	[redacted]	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Silvia Corelli	Tel:	[redacted]	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Corelli	Tel:	[redacted]	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 02/11/2022 13:45:09