



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

#### PO PROMOZIONE TURISTICA

**REG. DET. DIR. N. 901 / 2023**

Prot. corr. n. 20-12/3/1/7-2023

sez I I 91

**OGGETTO:** "Re Carnival - Carnevali senza frontiere a Trieste", Rive cittadine, 22 aprile 2023. Servizio di stampa di n. 40 manifesti per affissioni. Affidamento alla ditta Xerox spa e relativo impegno di spesa di euro 144,937.- (Iva 22% inclusa) - CIG Z4D3A8DC8C.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

##### Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 127 di data 20.03.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Re Carnival - Carnevali senza frontiere a Trieste", Rive cittadine, 22 aprile 2023, con la quale tra le altre cose è stata disposta la realizzazione dell'evento che si svolgerà il 22 aprile 2023 (in caso di maltempo il 23 aprile 2023), e per la quale è stato dato atto che la spesa complessiva per la sua realizzazione trova in parte copertura per Euro 200.000,00.-, al capitolo 189610 "Eventi, pubblicità e trasferte nel campo del turismo - finanziati dall'imposta di soggiorno" dell'annualità 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025;

vista la necessità di procedere con la stampa di 40 manifesti (m 100x140) su carta blue back (gr. 115) da affiggere negli appositi spazi nel centro cittadino con l'immagine dell'evento al fine di promuoverlo;

|                                                         |                   |                                           |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Caris  | Tel: 040 675 4691 | E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it  | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti          | Tel: 0406754461   | E-mail: simonaabarbetti@comune.trieste.it |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti | Tel: 0406754461   | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it |                                                                                 |

rilevato che la spesa stimata per l'appalto risulta inferiore a Euro 40.000,00.- più Iva di legge e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.- 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle Linee Guida ANAC n. 4, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;

verificato che alla data del presente atto non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e che pertanto l'appalto in questione non può essere acquisito mediante le convenzioni stipulate dalle centrali di committenza regionali ovvero tramite altre soluzioni di centralizzazione locale degli acquisti;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) ovvero altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

dato atto che si è valutato di affidare, ai sensi dell'art.- 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle Linee Guida ANAC n. 4, ad un unico operatore economico il servizio di stampa di manifesti per affissioni;

visto il preventivo, P.G. 72014/2023 conservato in atti, della ditta Xerox spa con sede legale a Sesto San Giovanni (MI) in viale Edison 110 – C.F./P.IVA 00747880151 per un importo di euro 118,80.- (Iva 22% esclusa) per complessivi euro 144,94.- (Iva 22% inclusa),

verificata la congruità dell'offerta economica presentata dalla ditta che trova copertura finanziaria al capitolo 189610 “Eventi, pubblicità e trasferte nel campo del turismo - finanziati dall'imposta di soggiorno” dell'annualità 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025;

precisato altresì che il servizio di cui trattasi viene affidato nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dalla ditta fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento;

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2023 per euro 144,94.- (Iva 22% inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 euro 144,94.- (Iva 22% inclusa);
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ritenuto pertanto di:

- approvare l'affidamento del servizio di stampa di manifesti per affissioni per la promozione dell'evento Re Carnival 2023 per la spesa complessiva di euro 144,94.- (Iva 22% inclusa) ;
- affidare all'operatore economico Xerox spa con sede legale a Sesto San Giovanni (MI) in viale Edison 110 – C.F./P.IVA 00747880151, il servizio come dettagliato nel preventivo

|                                                         |                   |                                           |                                                                         |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Caris  | Tel: 040 675 4691 | E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it  | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti          | Tel: 0406754461   | E-mail: simonaabarbetti@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti | Tel: 0406754461   | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it |                                                                         |

soprarichiamato per l'importo di euro 118,80.- (Iva 22% esclusa) per complessivi euro 144,94.- (Iva 22% inclusa);

visti:

- l'art. 107 del T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;
- il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 902 del 29 marzo 2019 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Cristina Caris l'incarico di responsabile sulla Posizione organizzativa Promozione Turistica, a decorrere dal 1 febbraio 2019 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa

1. Di approvare la spesa complessiva di euro 144,94.- (Iva 22% inclusa) per il servizio di stampa di n. 40 manifesti (100x140 m) per affissioni su carta blue back (gr. 115) per la promozione dell'evento Re Carnival 2023, in programma il 22 aprile c.a. (in caso di maltempo il 23 aprile c.a.).
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., alla Xerox spa con sede legale a Sesto San Giovanni (MI) in viale Edison 110 – C.F./P.IVA 00747880151, il servizio di cui al punto I., come da preventivo P.G. 72014/2023 coservato in atti, per l'importo di euro 118,80.- (Iva 22% esclusa) e complessivi euro 144,94.- (Iva 22% inclusa) - CIG Z4D3A8DC8C.
3. Di precisare che il contratto, previa effettuazione dei controlli ex lege ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di corrispondenza tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 81 Bis c.1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.
4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 144,94 al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap      | Descrizione                                                                                  | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------|----------|-----|---------|------|
| 2023 | 00189610 | EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE NEL CAMPO DEL TURISMO - FINANZIATI DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO | 02370 | U.I.03.02.02.005 | 00004     | 04003    | N   | 144,94  |      |

5. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2023 per euro 144,94.- (Iva 22% inclusa);

|                                                         |                   |                                           |                                                                         |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Caris  | Tel: 040 675 4691 | E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it  | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti          | Tel: 0406754461   | E-mail: simonaabarbetti@comune.trieste.it |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti | Tel: 0406754461   | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it |                                                                         |

- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2023 euro 144,94.- (Iva 22% inclusa);
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott.ssa Cristina Caris)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|                                                         |                   |                                           |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Caris  | Tel: 040 675 4691 | E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it  | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti          | Tel: 0406754461   | E-mail: simonaabarbetti@comune.trieste.it |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti | Tel: 0406754461   | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it |                                                                                 |

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: CARIS CRISTINA*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 03/04/2023 09:18:11*