



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 2999 / 2025

**OGGETTO: Museo di Guerra per la Pace "Diego de Henriquez".  
Servizio di pulizia aree esterne. Affidamento ad Agricola Monte San Pantaleone Cooperativa Sociale (p.Iva 00528470321). Impegno di spesa di Euro 3.501,40.- Iva 22% inclusa. CIG: B8E1059DC6 - CUP: F99G25000000004**

## IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio" sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra i propri obiettivi fondamentali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico;

con Deliberazione Giuntale n. 219 del 19.05.2025 è stato dato avvio a una serie di attività di riqualificazione e rilancio del Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" volte a valorizzare le potenzialità storico-culturali, didattiche e turistiche del Museo, prevedendo

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

tra l'altro la realizzazione di una riproduzione in scala 1:1 del Batiscafo "Trieste", l'unità sommergibile, ben conosciuta a livello internazionale – che in data 23 gennaio 1960 portò i celebri Jacques Piccard e Donald Walsh al punto massimo di immersione di 10.902 m sotto il livello del mare nella Fossa delle Marianne – e strettamente legata alla figura di Diego de Henriquez, che di fatto fu fautore, assieme agli svizzeri Auguste Piccard (1884-1962) e suo figlio Jacques (1922-2008), dell'impresa alla quale dedicò molto del suo tempo e parte del suo patrimonio personale, anche con l'intento di rendere partecipe e protagonista la città di Trieste di un evento storico che di fatto si rivelò di grande importanza e che diede un contributo alla ricerca scientifico-tecnologica;

#### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

CONSIDERATO che la realizzazione della copia in scala naturale del Batiscafo "Trieste" costituisce parte integrante di un progetto museale di alto valore storico, educativo e turistico, articolato in più fasi, comprendenti: indagini sugli spazi espositivi; progettazione e direzione lavori; consulenze tecniche; produzione e trasporto del modello; esposizione pubblica e successiva installazione permanente; creazione di contenuti multimediali; predisposizione dell'allestimento tematico presso il Museo "Diego de Henriquez";

RICHIAMATA la Deliberazione Giuntale n. 419 del 15 settembre 2025 con cui sono state approvate:

- l'esposizione pubblica della riproduzione in scala 1:1 del Batiscafo "Trieste" in Piazza dell'Unità d'Italia, in un'area di dimensioni di circa 21x11 m, antistante alla Fontana dei Quattro Continenti, lato mare, con la cerimonia inaugurale prevista nella giornata di domenica 5 ottobre 2025;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

- tutte le operazioni connesse all'arrivo del trasporto eccezionale e necessarie al coordinamento con le altre attività contemporaneamente presenti in loco, con relativo cronoprogramma;
- le operazioni di disallestimento e trasferimento del Batiscafo "Trieste" nella sede del Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" in una data indicativa compresa tra il 10 e il 12 novembre 2025, secondo un programma da definire in successive riunioni di coordinamento;

#### CONSIDERATO che

per il corretto svolgimento di tutte le operazioni connesse all'arrivo del Batiscafo "Trieste" presso il Complesso di via Cumano si rende necessario affidare un servizio di pulizia delle aree esterne di pertinenza del Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" al fine di rendere possibili tutte le manovre e spostamenti propedeutici all'arrivo del trasporto eccezionale recante il Batiscafo e di permettere l'allestimento del modello in scala reale in una sezione dedicata all'interno del Museo;

per le suddette ragioni è necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità, economicità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione committente;

#### DATO ATTO che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, del D.Lgs. n. 36/2023 e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

l'operatore economico interpellato Agricola Monte San Pantaleone Cooperativa Sociale (Piazza Venezia 1 - 34123 Trieste, p.Iva 00528470321) – iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia – soddisfa il suddetto requisito in quanto risulta in possesso di maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto, oltre ad aver svolto in passato, con professionalità, competenza e rispetto delle tempistiche e delle condizioni stabilite, attività analoghe per questa Amministrazione, ed è pertanto ritenuto in grado di garantire accuratezza, qualità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

per il servizio in parola, in data 29.10.2025 è stata avviata una trattativa diretta sulla piattaforma telematica acquistinretepa (MePA), RDO n. 5758278, con l'operatore economico Agricola Monte San Pantaleone Cooperativa Sociale (p.Iva 00528470321), che su un ammontare a base dell'affidamento di Euro 2.870,00.- Iva 22% esclusa, ha presentato un'offerta di Euro 2.870,00.- Iva 22% esclusa, e la documentazione amministrativa richiesta;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, alla luce del valore dell'affidamento inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento, del valore dello stesso e dell'affidabilità dell'operatore economico, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 dd. 14.01.2025 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 del Codice dei Contratti pubblici che conferma, per l'anno 2025, le modalità già definite con la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023, stabilendo conseguentemente quanto segue:

- per tutte le procedure di cui trattasi, si procederà prima dell'affidamento, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

verifica del documento unico di regolarità contributiva;

- la verifica degli altri requisiti auto-dichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità indicate in detto provvedimento;

VERIFICATE la visura camerale di Agricola Monte San Pantaleone Cooperativa Sociale, la regolarità del casellario informatico dell'ANAC e del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 3.501,40.- Iva 22% inclusa per il servizio di pulizia delle aree esterne di pertinenza del Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" al fine di rendere possibili tutte le manovre e spostamenti necessari all'arrivo del trasporto eccezionale recante il Batiscafo e di permettere l'allestimento del modello in scala reale in una sezione dedicata all'interno del Museo;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato all'operatore economico Agricola Monte San Pantaleone Cooperativa Sociale, per l'importo di Euro 2.870,00.- Iva 22% esclusa, per complessivi Euro 3.501,40.- Iva 22% inclusa;

DATO ATTO che la spesa di Euro 3.501,40.- trova copertura come di seguito dettagliato:

- Euro 3.501,40.- sul capitolo 150655 – SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI - rilevante IVA, a valere su 2AVC - AVANZO LIBERO CORRENTE – Avanzo amministrazione libero corrente, Lavoro BATISCAFO\_CORRENTE, per l'annualità 2025 del Bilancio 2025-2027;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VERIFICATO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D.Lgs. n. 33/2013;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026, comprendente l'attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, e s.m.i.;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 3.501,40.- Iva 22% inclusa, per il servizio di pulizia delle aree esterne di pertinenza del Museo di guerra per la pace "Diego de Henriquez" al fine di rendere possibili tutte le manovre e spostamenti necessari all'arrivo del trasporto eccezionale recante il Batiscafo "Trieste" e di permettere l'allestimento del modello in scala reale in una sezione dedicata all'interno del Museo.
2. Di affidare il servizio di cui al punto 1. all'operatore economico Agricola Monte San Pantaleone Cooperativa Sociale (Piazza Venezia 1 - 34123 Trieste, p.Iva 00528470321), per l'importo di Euro 2.870,00.- Iva 22% esclusa, per complessivi Euro 3.501,40.- Iva 22% inclusa.
3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art.

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

4. Di dare atto che:

4.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;

4.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 3.501,40.- nel 2025;

4.3. il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: Euro 3.501,40.- per l'anno 2025.

5. Di impegnare la spesa complessiva di euro 3.501,40.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00150655	SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI - rilevante IVA	02709	U.1.03.02.13.002	00004	04002	N	3.501,40	2025: 2AVC - AVANZO LIBERO CORRENTE - Avanzo amministrazione libero corrente. Lavoro BATISCAFO_CORRENTE

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott. Stefano Bianchi)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: <a href="mailto:stefano.bianchi@comune.trieste.it">stefano.bianchi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristiano Rossetti	Tel: 040 675 7404	E-mail: <a href="mailto:cristiano.rossetti@comune.trieste.it">cristiano.rossetti@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 31/10/2025 10:15:29