



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO IMMOBILIARE
PO GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E PRATICHE IMMOBILIARI
COMPLESSE

REG. DET. DIR. N. 2837 / 2024

Prot. corr. 10/2024-7/6-4/5 (3126)

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per il rinnovo e la fornitura di licenze software AUTOCAD LT in abbonamento annuale per gli uffici tecnici del Servizio Immobiliare. Impegno di spesa euro 5.833,43 (Iva 22% compresa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

- che sono in scadenza n. 6 licenze triennali del software AutoCAD LT, in dotazione agli uffici tecnici del Servizio Immobiliare, precedentemente acquistate dal fornitore società TECHNE SRL;
- che per sopraggiunte necessità degli uffici tecnici del Servizio Immobiliare è stata rilevata la necessità di acquistare ulteriori n. 5 licenze Autodesk AutoCAD LT;

vista l'offerta presentata dalla MAN AND MACHINE SOFTWARE SRL con socio unico in data 18.10.2024, prot. Corr. 10/2024-7/6/4-2, PG 2024/232952, che propone per le n. 6 licenze in scadenza nonché per la fornitura annuale delle nuove n. 5 licenze richieste, complessivi euro 5.833,43 (IVA 22% pari ad euro 1.051,93 inclusa);

considerato che la società MAN AND MACHINE SOFTWARE SRL unipersonale, con sede in Vimercate, vanta una lunga esperienza quale rivenditore di soluzioni Autodesk e sviluppatore di software e applicazioni CAD proprietarie;

appurato che l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, con riferimento

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 6754522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

preso atto che:

- dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina in tema sulla digitalizzazione all'interno dei cicli dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023 e che pertanto per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, in ossequio agli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Comunicato del Presidente di data 10 gennaio 2024, e successivo Comunicato del Presidente di data 28 giugno 2024, al fine di favorire il graduale adeguamento alle suddette disposizioni, consente alle stazioni appaltanti di beneficiare di una modalità suppletiva per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00 euro, per un periodo transitorio determinato sino al 31.12.2024;

ritenuto pertanto di non ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, considerato l'importo oggetto dell'affidamento inferiore all'importo suddetto;

appurato che ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

dato atto che per poter procedere all'affidamento del servizio in oggetto si è ritenuto opportuno rivolgersi alla società MAN AND MACHINE SOFTWARE SRL unipersonale, con sede in Vimercate, che ha lunga esperienza quale rivenditore di soluzioni Autodesk e sviluppatore di software e applicazioni CAD proprietarie e ha proposto un prezzo congruo, come risulta dalle ricerche di mercato condotte sul web ed anche sul MePA in relazione a prodotti simili;

dato atto che, in ogni caso, ai sensi dell'art. 49, comma 6, è comunque consentito

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 6754522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

dato atto che la fornitura di cui trattasi è stata identificata dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con Codice Identificativo di Gara (CIG) n. B3F783FBB6;

ritenuto:

-ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;

-ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto dell'importo di affidamento;

- rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

dato atto che sono state effettuate, le verifiche previste prima della stipula del contratto, per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00.-, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 896/2024 di data 06.03.2024, del Direttore del Dipartimento Territorio Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, che definisce le modalità di effettuazione del controllo, secondo quanto disposto dall'art.52, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

dato atto in particolare che sono stati acquisiti la visura camerale, il casellario ANAC e il DURC; è in corso di acquisizione il casellario giudiziale;

considerato che il servizio avverrà online e che l'Amministrazione è pertanto esonerata dall'obbligo di compilazione del Duvri (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'affidamento diretto della fornitura delle licenze necessarie e di impegnare la spesa di € 5.833,43 (IVA al 22% compresa) al cap 63530 "UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO IMMOBILIARE" del Bilancio 2024;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL,

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 6754522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

attestato che la sottoscritta e l'istruttrice non versano in situazione di conflitto di interessi alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6 bis l.241/1990 e dell'art. 7 DPR 62/2013 nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

Vista la Determinazione n. 4618/2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse" alla dottoressa Michela Indrio a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

Preso atto che per la procedura in oggetto, con nota dirigenziale di data 18.09.2024, prot. corr. 10/2024-5/2-1/2 (2758) è stata nominata Responsabile Unico del Progetto la dott.ssa INDRIO MICHELA - funzionario direttivo (amministrativo) Responsabile di P.o. Gestione amministrativo contabile e pratiche immobiliari complesse del Servizio Immobiliare del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;

dato atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente: anno 2024 per euro 5.833,43;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 6754522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi illustrati in premessa e qui integralmente richiamati, la spesa complessiva di euro 4.781,50, oltre ad IVA al 22% pari ad euro 1.051,93, e così per euro 5.833,43, necessaria per le n. 11 licenze AutoCAD LT;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società MAN AND MACHINE SOFTWARE SRL unipersonale, con sede in Vimercate, la fornitura di cui al punto 1, per un importo complessivo di euro 5.833,43 (IVA al 22% inclusa);
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.833,43 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0006 3530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO IMMOBILIARE	02837	U.1.03.0 2.07.006	00002	02006	N	5.833,43	

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 -Euro 5.833,43;
7. di autorizzare la Ragioneria alla liquidazione della suddetta spesa, a presentazione della fattura da parte della ditta fornitrice, riscontrata regolare e conforme.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Michela Indrio

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 6754522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

Comune di Trieste, Piazza Unità d'Italia 1, 34121 Trieste (TS)	Attestato di avvenuta pubblicazione (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
--	---

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 6754522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 6754646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MICHELA INDRIÒ

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/10/2024 16:53:23