



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 2793 / 2021

prot. corr. n. 20° - 12/1/8/21 - 2021
 sez. 4715

OGGETTO: "Lezioni di Storia – La presa del potere", ciclo di sei incontri ideato da Gius. Laterza & Figli S.p.A., Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste, 31 ottobre_22 maggio 2022. Adempimenti vari. Spesa Euro 42.717,50.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 42.717,50- Iva inclusa. 2AV.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021 - 2023 e Bilancio di previsione 2021 - 2023. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01.07.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021 – 2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021";

la Deliberazione Giuntale n. 443 dd. 27.09.2021, immediatamente eseguibile, con la quale e' stato disposto, tra l'altro:

1. di approvare la realizzazione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia - La Presa del Potere", ideato e proposto da Gius. Laterza & Figli S.p.A., che si terra' nella Sala grande del Teatro Verdi, da domenica 31 ottobre 2021 a domenica 22 maggio 2022, con il programma dettagliato in premessa;
2. di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 75.000,00.- Iva inclusa, per gli adempimenti relativi alla realizzazione del ciclo di incontri di cui al punto 1., dando atto che la stessa trova copertura come di seguito dettagliato:
 - per indicativi Euro 73.000,00.- al cap. 160210 "Eventi, pubblicita', trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" di cui:
 - Euro 63.000,00.- a carico dell'annualita' 2021 del Bilancio di previsione 2021-2023
 - Euro 10.000,00.- a carico dell'annualita' 2022 del Bilancio di previsione 2021-2023;
 - per indicativi Euro 2.000,00.- al cap. 167600 "Imposta di pubblicita' e pubbliche affissioni per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" a carico dell'annualita' 2021 del Bilancio di previsione 2021-2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

3. di dare atto che verra' predisposto l'accordo tra il Comune di Trieste e Gius. Laterza & Figli S.p.A. (con sede legale a Bari in piazza Umberto I, 54 - C.F. 00442700589 e p.lva 00894291004), per la disciplina dei reciproci obblighi nell'ambito dell'organizzazione, realizzazione e gestione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – La Presa del Potere”;
4. di dare atto che il ciclo di incontri beneficia di un contributo di Euro 34.000,00.- Iva inclusa assegnato dalla Fondazione CRTrieste;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 19 della L.R. n. 21/2003, cosi' come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. 17/2004.

rammentato

che la storica casa editrice Laterza e' stata, negli ultimi anni, particolarmente attiva nel campo dell'organizzazione di eventi culturali; tra le altre cose, ha ideato e promosso in varie citta' italiane il ciclo di incontri “Lezioni di Storia”, ove storici di comprovata esperienza e capacita' comunicativa raccontano agli intervenuti le vicende della loro citta', e non solo, all'interno di cornici prestigiose (a Roma all'Auditorium della Conciliazione, a Milano nella Basilica di Santa Maria delle Grazie, a Genova a Palazzo Ducale, a Firenze al Cinema Odeon e a Torino al Teatro Carignano, appassionando e incuriosendo con un linguaggio chiaro e avvincente gli ascoltatori, con uno straordinario successo di pubblico (circa 200 mila in dieci anni) e di critica;

che a Trieste, tra il 2014 e il 2020, sono stati realizzati ben sei cicli di “Lezioni di Storia” (“I giorni di Trieste”, “14-18 Guerra!”, “La Storia nell'Arte”, “Il Viaggio”, “Rivoluzione!” e “I Volti del Potere”), che hanno ottenuto un grandissimo riscontro di pubblico e una ricca rassegna stampa, ai quali si e' aggiunto, nel 2018, un innovativo e seguitissimo ciclo di “Lezioni di Filosofia” sul tema “Le quattro virtu' cardinali”;

che alla luce dell'apprezzamento sempre riscontrato, in ogni edizione, l'amministrazione comunale intende condividere con Laterza un nuovo ciclo di incontri che si svolgeranno, come ormai da tradizione, la domenica mattina nella sala grande del Teatro Verdi, ad ingresso gratuito, e saranno introdotti da alcuni giornalisti del settore cultura del quotidiano “Il Piccolo”, media partner dell'iniziativa;

che il filo conduttore di questo nuovo ciclo sara' “La Presa del Potere” e si sviluppera' in sei lezioni, affidate ad alcuni tra i maggiori storici italiani: verranno raccontati i tanti modi attraverso i quali gli uomini hanno preso il potere, con la violenza o con la persuasione, in gruppi di pari o con la prevalenza di un leader, in nome di un ideale o per discendenza familiare, in un giorno o nell'arco di anni, ... ;

che, introdotti da giornalisti de “Il Piccolo”, Laura Pepe, Alessandro Vanoli, Luigi Mascilli Migliorini, Luciano Canfora, Alberto Mario Banti, e Loris Zanatta ripercorreranno i momenti decisivi in cui i protagonisti della storia sono arrivati al governo nelle piu' diverse latitudini, dall'Europa all'America Latina e al Nord Africa;

che i migliori storici italiani contemporanei saliranno sul palcoscenico per raccontare i grandi fatti e personaggi del passato, lontano e recente, con rigore scientifico e capacita' di comunicare, appassionare, incuriosire con un linguaggio chiaro e avvincente, portando per mano attraverso i secoli gli spettatori, per scoprire perche' un episodio anche lontano nel tempo puo' spiegare il nostro presente e dare risposte al bisogno di memoria;

considerato che gli incontri si svilupperanno con il seguente programma:

- domenica 31 ottobre 2021
CESARE E IL POTERE DEL CAPO

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

relatore: Laura Pepe
 - domenica 14 novembre 2021
MAOMETTO II E L'ASSEDIO DI COSTANTINOPOLI
 relatore: Alessandro Vanoli
 - domenica 23 gennaio 2022
CORTES CONTRO MONTEZUMA
 relatore: Luigi Mascilli Migliorini
 - domenica 6 marzo 2022
LA RIVOLUZIONE GIACOBINA
 relatore: Luciano Canfora
 - domenica 3 aprile 2022
LA REPUBBLICA ROMANA, SOGNO E REALTA'
 relatore: Alberto Mario Banti
 - domenica 22 maggio 2022
FIDEL CASTRO E LA RIVOLUZIONE CUBANA
 relatore: Loris Zanatta

richiamata inoltre la Reg. Det. Dir. n. 2638/2021 dd. 12.10.2021, esecutiva il 13.10.2021 con la quale, tenuto conto di quanto è stato comunicato da Esatto S.p.a. in merito all'impossibilità di accettare prenotazioni per gli spazi di affissione dopo il 30 novembre, è stato disposto di provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi ad una prima tranche di affissioni del materiale promozionale che si intende realizzare per promuovere l'iniziativa, per l'importo di Euro 244,00.- da versare a seguito di avviso di pagamento che emesso da Esatto s.p.a., mediante sistema di pagamento PagoPA;

atteso che una seconda tranche di pagamento dovrà essere effettuata non appena sarà possibile procedere alle prenotazioni dal 1 dicembre in poi, al fine di dare un'adeguata promozione all'evento;

vista la disciplina dei reciproci obblighi prevista con Deliberazione Giuntale n. 443 dd. 23.09.2021, e precisamente:

- la società Gius. Laterza & Figli S.p.A (successivamente solo Laterza) si impegna a:
 - a. elaborare il concept della manifestazione;
 - b. definire il progetto scientifico della manifestazione, individuando temi e nomi dei relatori sottoponendo in visione al Comune lo stato di avanzamento del programma;
 - c. progettare la grafica del logo e di tutti gli strumenti della comunicazione;
 - d. curare l'organizzazione dell'evento;
 - e. istituire una segreteria organizzativa che, a propria cura e spesa, operi per la realizzazione del programma concordato, in stretta collaborazione con il Comune di Trieste;
 - f. farsi carico degli oneri di trasferta ed eventuali compensi ai relatori e ai giornalisti conduttori;
 - g. farsi carico del pagamento (diretto o tramite media-sponsor o sponsor tecnico) dell'eventuale ripresa audio/video delle lezioni;
 - h. elaborare un piano della comunicazione a livello nazionale e locale adeguato a promuovere la manifestazione;
 - i. farsi carico del pagamento per la progettazione grafica e per la preparazione redazionale dei materiali promozionali e pubblicitari;
 - j. stampare manifesti, pieghevoli, locandine e cartelle stampa;
 - k. farsi carico della distribuzione del materiale promozionale nelle librerie di Trieste e dei territori

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

limitrofi;

- l. curare i rapporti con i media nazionali, e attivarsi per la media partnership con "Il Piccolo", in particolare, se ritenuta opportuna, per l'organizzazione della conferenza stampa di intesa con il Comune, nonché i contatti con giornali, radio, televisioni locali;
- m. garantire la visibilità alla media partnership con "Il Piccolo" in tutti gli strumenti della comunicazione;
- n. supervisionare, in collaborazione con il Comune, gli allestimenti e la logistica;

- l'Amministrazione Comunale si impegna a:

- a. autorizzare l'utilizzo del logo e fornire il file in formato tracciato per i progetti grafici degli strumenti della comunicazione;
- b. provvedere alla sede individuata per gli eventi - la sala grande del Teatro Verdi - adeguatamente allestita con palco, poltroncine e/o sgabelli per i relatori, leggi, microfoni, sedie per il pubblico, service audio-luci, schermo per la proiezione, proiettore, pc, insieme a personale tecnico e personale di sala;
- c. provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta comunale per la pubblicità relativamente al materiale promozionale di cui al precedente punto j. ;
- d. curare i rapporti con i media locali, in particolare per l'eventuale organizzazione della conferenza stampa di intesa con Laterza, nonché i contatti con giornali, radio, televisioni locali per tutta la comunicazione dell'iniziativa;
- e. collaborare con proprio personale alla segreteria organizzativa che curerà la logistica (accoglienza ospiti, gestione ospiti, richieste permessi, ecc.);
- f. nominare un proprio rappresentante che operi in stretta collaborazione con la segreteria organizzativa;
- g. diffondere sul proprio territorio pieghevoli utilizzando la rete delle biblioteche, dei musei, dei centri informazioni e altri luoghi di aggregazione;
- h. sostenere i costi di quanto in obbligo a Laterza per Euro 30.000,00.- (trentamila/00) Iva esclusa. La somma sarà erogata, dietro presentazione di regolari fatture da parte di Laterza, nei tempi e modi che seguono:
 - a conclusione del primo incontro: Euro 24.000,00.- Iva esclusa
 - a conclusione dell'ultimo incontro: Euro 6.000,00.- Iva esclusa;
- i. informare Laterza della necessità di inserire i marchi di eventuali sponsor pubblici o privati che abbiano contribuito alla realizzazione dell'iniziativa;

rilevata la necessità di avviare con immediatezza la realizzazione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia - La Presa del Potere", in considerazione dell'approssimarsi della data prevista per il primo appuntamento;

tenuto conto che risulta necessario provvedere ai seguenti adempimenti:

A. SEDE DEGLI INCONTRI

considerato che i sei incontri si terranno presso la sala grande del Teatro Verdi;

vista la bozza di contratto presentata dalla Fondazione Teatro Verdi, conservato in atti, per l'utilizzo della sala per mezza giornata (comprensivo delle spese vive di montaggio, e smontaggio, personale di sala, tecnico e di prevenzione incendi, portineria e consumi) per l'importo di Euro 3.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.392,00.- Iva inclusa) per ciascun incontro, per un importo complessivo, per n. 6 incontri, di Euro 21.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 26.352,00.- Iva inclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

acquisito il CIG n. Z4E3398F6A

B. SERVIZIO DI BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA

dato atto

che la normativa attualmente in vigore in merito alle disposizioni anticovid-19 - in particolare il Decreto Legge 8 ottobre 2021, n. 139 ad oggetto "Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali" - ha riportato la capienza delle sale teatrali al 100%, prevedendo altresì l'obbligo di accesso esclusivamente ai soggetti muniti di green pass;

che, tuttavia, per questa edizione, come da comunicazioni intervenute con il Teatro Verdi, si rende necessario prevedere l'assegnazione dei posti nominali e quindi risulta indispensabile provvedere ad un servizio di biglietteria informatizzata per la prenotazione, sia on line che presso un punto vendita, nonché la presenza di personale di biglietteria presso il teatro nella giornata degli incontri, per la prenotazione dei posti disponibili e per la verifica degli accessi con apposito dispositivo;

interpellata la Ticketpoint s.r.l. (con sede a Trieste, in Corso Italia 6/c - p.lva 1068290327), per un servizio di biglietteria informatizzata e prenotazione, nonché assistenza con addetti al controllo accessi come di seguito articolato:

a. Servizio biglietteria informatizzata

1. emissione di biglietti "SEGNAPOSTO" per gli incontri (con prenotazione nominativa del posto numerato) tramite misuratore fiscale aggiornato alla normativa sul secondary ticketing
2. prenotazione e distribuzione presso il punto vendita (non on line);
3. prenotazione dei biglietti online attraverso idoneo portale che potranno essere:
 - ritirati dal cliente nei giorni precedenti presso il punto vendita
 - inviati al cliente via mail e stampati a casa o scaricati sul cellulare;

b. Servizio di emissione e distribuzione biglietti in loco

Emissione e distribuzione dei biglietti in loco il giorno dell'evento con la presenza di n. 1 addetto che dovrà esser presente sul posto circa 1 ora prima dell'evento (e totali 2 ore) con sistema di registrazione on line al fine di consentire il cambio di nominativi di biglietti e l'emissione e distribuzione dei biglietti rimasti disponibili.

c. Servizio addetti controllo accessi

Verifica del biglietto di accesso, mediante apposito controllo elettronico. Il servizio, con almeno n. 2 addetti avrà inizio 1 ora prima dello spettacolo (si stimano 2 ore per ciascun addetto).

d. Promozione dell'evento

Promozione della rassegna mediante l'esposizione di 1 manifesto (formato 70 x 100 cm) con il programma della rassegna per tutta la durata della stessa, nonché la distribuzione di pieghevoli con il programma complessivo, che verranno forniti dall'Amministrazione.

e. Reportistica e monitoraggio

Monitoraggio in tempo reale dell'emissione dei biglietti di ogni incontro, mediante un costante raccordo con l'Amministrazione, al fine di valutare eventuali azioni di promozione mirate.. richiesta di fornire, alla conclusione della rassegna, un *report* con i dati delle presenze riferiti a ciascun evento (numero presenze e possibilmente provenienza ed età);

acquisito il CIG n. Z7F31D51E6;

dato atto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

che, per il servizio in questione, è stata avviata, con la suddetta ditta, la Trattativa Diretta n. 1879431 sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) nell'ambito dell'iniziativa "SERVIZI – Servizi organizzazione eventi", come da documentazione conservata agli atti;

che, a seguito della citata Trattativa Diretta con la ditta Ticketpoint s.r.l. è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 8.500,00.- Iva esclusa (pari a Euro 10.370,00.- Iva inclusa);

vista la documentazione presentata dalla ditta Ticketpoint s.r.l.;

verificata la validità dell'offerta economica presentata dalla suddetta ditta;

C. SERVIZIO TECNICO AUDIO /VIDEO

considerato che, per la realizzazione di ciascun incontro, risultano necessarie alcune dotazioni/prestazioni tecniche aggiuntive (quali schermo, videoproiettore, pc, oltre alla regia video e all'assistenza tecnica agli incontri);

interpellata per il servizio tecnico audio video la ditta Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c – 34124, p.Iva 00851990325);

visto il preventivo, presentato dalla Video New di D'Alessio Giovanni, conservato in atti, per l'effettuazione del suddetto servizio per gli sei incontri del ciclo "Lezioni di Storia – La Presa del potere", per l'importo complessivo di Euro 1.980,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.415,60.- Iva inclusa);

acquisito il CIG n. Z1E339EE54

D. SERVIZIO TRASMISSIONE IN STREAMING

rammentato che nel corso dei precedenti cicli di "Lezioni di storia" l'affluenza di pubblico era stata tale da esaurire la capienza della sala del Teatro Verdi e che al fine di ampliare ulteriormente la possibilità di fruire degli incontri, era stato attivato il servizio di trasmissione in streaming audio/video, che consentiva alle persone interessate di partecipare all'iniziativa anche senza essere presenti fisicamente a teatro;

valutato di provvedere in tal senso anche in occasione del nuovo ciclo di incontri, tanto più in questo periodo storico, segnato dalla pandemia ancora in atto;

interpellata per il servizio di trasmissione in streaming sul canale You Tube del Comune la ditta Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a - p.Iva 01058360320);

visto il preventivo presentato dalla ditta Fluido.it di Antonio Giacomini, conservato in atti, per l'effettuazione del suddetto servizio per i sei incontri del ciclo "Lezioni di Storia – La Presa del Potere", per l'importo complessivo di Euro 2.000,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

acquisito il CIG n. Z02339F096

E. SERVIZIO CONNETTIVITA'

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

considerato che ai fini della trasmissione in streaming è necessario dotare di connettività la sala grande del Teatro Verdi;

interpellata per il servizio di connettività la ditta 2S Computers s.n.c. di Sancin Dorjan e Sossi Jan (con sede in località Prosecco - TS - Prosecco 133 – p.Iva 01242490322);

visto il preventivo conservato in atti, presentato dalla ditta ditta 2S Computers s.n.c. di Sancin Dorjan e Sossi Jan, per l'effettuazione del suddetto servizio per i sei incontri del ciclo "Lezioni di Storia – La Presa del Potere", per l'importo complessivo di Euro 1.295,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.579,90 Iva inclusa);

acquisito il CIG n. Z2E339EFB3;

evidenziato che in precedenti occasioni tutti gli operatori interpellati in merito ai servizi di cui ai punti B., C., D. ed E hanno agito con competenza, professionalità e tempestività, nel rispetto dei costi pattuiti;

considerato che con successivo provvedimento si procederà a perfezionare i reciproci obblighi con Gius. Laterza & Figli S.p.A, all'ulteriore pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicità del materiale promozionale che sarà prodotto da Laterza e all'affidamento di un servizio di affissione e distribuzione dello stesso;

richiamato

per quanto riguarda l'affidamento dei servizi di cui ai punti A., B., C., D. ed E, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

vista

la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza la soglia da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00.-;

rammentato che l'iniziativa gode del sostegno della Fondazione CRTrieste, che ha assegnato un contributo di Euro 34.000,00.-;

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 42.717,50.- Iva inclusa per una parte degli adempimenti connessi alla realizzazione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – La Presa del Potere", che si terranno nella sala grande del Teatro Verdi, dal 31 ottobre 2021 al 22 maggio 2022;

di affidare:

- a. alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi (con sede a Trieste in riva Tre Novembre I - p.Iva 00050020320) il servizio di messa a disposizione della sala grande del Teatro Verdi, come sopra dettagliato, per l'importo complessivo di Euro 21.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 26.352,00.- Iva inclusa);
- b. a Ticketpoint s.r.l. (con sede a Trieste, in Corso Italia 6/c - p.Iva 1068290327) il servizio di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

biglietteria informatizzata e prenotazione, nonché assistenza con addetti al controllo accessi per l'importo complessivo di Euro 8.500,00.- Iva esclusa (pari a Euro 10.370,00.- Iva inclusa);

c. a Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c – 34124, p.Iva 00851990325) il servizio tecnico audio/video degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 1.980,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.415,60.- Iva inclusa);

d. a Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a - p.Iva 01058360320) il servizio di trasmissione in streaming degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 2.000,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

e. a 2S Computers s.n.c. di Sancin Dorjan e Sossi Jan (con sede a Trieste in località Prosecco 133 - p.Iva 01242490322) il servizio di connettività, per l'importo complessivo di Euro 1.295,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.579,90 Iva inclusa);

di dare atto che i suddetti servizi verranno a scadenza come di seguito dettagliato:

- a. Euro 26.352,00.- nel 2021
- b. Euro 7.777,50.- nel 2021 e Euro 2.592,50 nel 2022
- c. Euro 1.932,48.- nel 2021 e Euro 483,12- nel 2022
- d. Euro 1.600,00.- nel 2021 e Euro 400,00.- nel 2022
- e. Euro 1.263,92.- nel 2021 e Euro 315,98.- nel 2022;

che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2021: Euro 38.925,90.- Iva inclusa;
- anno 2022: Euro 3.791,60.- Iva inclusa;

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa:

1. di dare atto che con Deliberazione Giuntale n. 443 dd. 27.09.2021 è stata approvata la realizzazione del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – La Presa del Potere", ideato e proposto da Gius. Laterza & Figli S.p.A.;
2. di approvare la spesa complessiva di Euro 42.717,50.- Iva inclusa per una parte degli adempimenti connessi alla realizzazione del ciclo di incontri di cui al punto 1., che si terranno nella sala grande del Teatro Verdi, dal 31 ottobre 2021 al 22 maggio 2022;
3. di affidare:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- a. alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi (con sede a Trieste in riva Tre Novembre I - p.Iva 00050020320) il servizio di messa a disposizione della sala grande del Teatro Verdi, come dettagliato, in premessa per l'importo complessivo di Euro 21.600,00.- Iva esclusa (pari a Euro 26.352,00.- Iva inclusa);
- b. a Ticketpoint s.r.l. (con sede a Trieste, in Corso Italia 6/c - p.Iva 1068290327) il servizio di biglietteria informatizzata e prenotazione, nonché assistenza con addetti al controllo accessi per l'importo complessivo di Euro 8.500,00.- Iva esclusa (pari a Euro 10.370,00.- Iva inclusa);
- c. a Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c - p.Iva 00851990325) il servizio tecnico audio/video degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 1.980,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.415,60.- Iva inclusa);
- d. a Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a - p.Iva 01058360320) il servizio di trasmissione in streaming degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 2.000,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;
- e. a 2S Computers s.n.c. di Sancin Dorjan e Sossi Jan (con sede a Trieste in località Prosecco 133 - p.Iva 01242490322) il servizio di connettività, per l'importo complessivo di Euro 1.295,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.579,90 Iva inclusa);
4. di dare atto che i suddetti servizi verranno a scadenza come di seguito dettagliato:
- Euro 26.352,00.- nel 2021
 - Euro 7.777,50.- nel 2021 e Euro 2.592,50 nel 2022
 - Euro 1.932,48.- nel 2021 e Euro 483,12- nel 2022
 - Euro 1.600,00.- nel 2021 e Euro 400,00.- nel 2022
 - Euro 1.263,92.- nel 2021 e Euro 315,98.- nel 2022;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
- anno 2021: Euro 38.925,90.- Iva inclusa;
 - anno 2022: Euro 3.791,60.- Iva inclusa;
6. di dare atto che con successivo provvedimento si procederà a perfezionare i reciproci obblighi con Gius. Laterza & Figli S.p.A, all'ulteriore pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicità del materiale promozionale che sarà prodotto da Laterza e all'affidamento di un servizio di affissione e distribuzione dello stesso;
7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 42.717,50.- ai capitoli di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	38.925,90	2021:38925,90; 2AV
2022	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	3.791,60	2022:3791,60

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

		CULTURA							
--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 26/10/2021 14:53:36

IMPRONTA: 8EC5F23C2AAD2B480D757F040C0597164D6C0E744C3A9AC7B7F2111A6DF2D465
4D6C0E744C3A9AC7B7F2111A6DF2D46588F8D4969515B9963FCAC785D9F1F785
88F8D4969515B9963FCAC785D9F1F78536FF78DC53A04896C1D1F329D67645BD
36FF78DC53A04896C1D1F329D67645BD8C996F4779DA607A39919E1EB9E689E8