



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE  
 SERVIZIO RISORSE UMANE

**REG. DET. DIR. N. 2632 / 2020**

Prot. Corr. n. 3°-20/7/5/10/4-(8521)

**OGGETTO:** Affidamento dell'appalto concernente il servizio di ricezione on-line delle domande di concorso attraverso Piattaforma Web con servizi accessori Helpdesk – Impresa GAP s.r.l. – Spesa presunta Euro 59.048,00.- CIG 8476480494.

**I DIRIGENTI**

Premesso che:

- il Comune di Trieste intende avviare delle selezioni pubbliche concorsuali per diversi profili professionali;
- nell'ottica della semplificazione amministrativa nonché dell'innovazione tecnologica si ritiene opportuno che le domande e i relativi allegati per la partecipazione ai concorsi vengano inviate per via telematica;
- il D.L. 34 dd 19/05/2020 convertito in Legge 77/2020 all'articolo 249 comma 1 prevede che *a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto i principi e i criteri direttivi concernenti lo svolgimento delle prove concorsuali in modalità decentrata e attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale di cui alle lettere a) e b), del comma 1 dell'articolo 248, nonché le modalità di svolgimento delle attività delle commissioni esaminatrici di cui al comma 7 dell'articolo 247, e quelle di presentazione della domanda di partecipazione di cui ai commi 4 e 5 del medesimo articolo 247, possono essere applicati dalle singole amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;*
- il comma 5 dell'articolo 247 del sopracitato decreto prevede che *per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID). Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, e' effettuata attraverso la predetta piattaforma. Data e luogo di svolgimento delle prove sono resi disponibili sulla piattaforma digitale con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno dieci giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.*
- al fine di consentire la presentazione delle domande on-line è necessario attivare una

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Minca	Tel: 0406754838	E-mail: elisabetta.minca@comune.trieste.it	

procedura per l'acquisto di una piattaforma web che sia in grado di garantire un accesso sicuro, semplice e trasparente a tutti i possibili candidati;

dato atto che la piattaforma messa a disposizione dalla Regione FVG per il corrente anno non è al momento utilizzabile, né si conosce la data in cui verrà ripristinata e pertanto si ravvisa la necessità di provvedere quanto prima alla sua sostituzione al fine di garantire il corretto svolgimento delle procedure concorsuali previste nel piano del fabbisogno di personale 2020 – 2022;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura della "Trattativa Diretta", la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica, la "Trattativa Diretta" viene indirizzata ad un unico Fornitore e risponde a due precise fattispecie normative:

- affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) - D.Lgs. 50/2016;
- procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 50/2018 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di € nel caso di Lavori di Manutenzione);

dato atto che a seguito di un'attività di analisi funzionale ed organizzativa interna e conseguente esplorazione delle soluzioni offerte dal mercato si ritiene opportuno avviare una trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con l'impresa GAP Srl – Via Battisti n. 2 34125 Trieste P.I. 01027540325, in quanto ditta gestione di piattaforme online per le istanze di cui sopra;

dato atto che il servizio offerto dalla GAP è costituito da:

- una Piattaforma web per la ricezione e la compilazione on-line delle domande di concorso con SPID, PEC e PAGO PA;
- un servizio di Helpdesk Front-End di supporto all'utenza per l'aiuto alla compilazione via telefono, mail, chat e/o social;

considerato che:

- è stato garantito da GAP che la piattaforma web sarà in grado di gestire in maniera adeguata l'elevato numero di domande che si prevede saranno presentate dagli utenti;
- che tutte le domande ricevute con i relativi allegati, saranno messi a disposizione dell'ente per le successive attività di competenza;
- la citata piattaforma consentirà l'estrazione dei dati tramite file xls, odt o xml direttamente fruibili dall'ufficio concorsi del Comune di Trieste e ad ogni istanza verrà attribuito un codice univoco (numero ID) di identificazione della pratica che potrà sostituire la relativa registrazione all'ufficio protocollo del Servizio Risorse Umane;

dato atto che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 40.000,00 euro la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'Importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Minca	Tel: 0406754838	E-mail: elisabetta.minca@comune.trieste.it	

in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il possesso dei requisiti di carattere generale;

- richiamato altresì l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 ai sensi del quale, fermo quanto previsto dagli art. 37 e 38, le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

*dato atto che l'art. 1, comma 2 del DL 76 del 16 luglio 2020 dispone che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: ((a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro)), purché la determina a contrarre sia adottata entro il 31 dicembre 2021;*

richiamato l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

ritenuto pertanto necessario avviare le procedure necessarie per garantire l'approvvigionamento della suddetta piattaforma;

valutato d'intesa con la Direzione della Dipartimento Innovazione e Servizi Generali che tale sportello digitale non può essere realizzato in house, ne risulta disponibile tra i servizi on line reperibili a "catalogo" regionale;

dato atto che è non prevista la predisposizione del DUVRI in quanto trattasi di servizi informatici on-line (art. 26, comma 3bis, D.Lgs. n. 81 del 4 aprile 2008 n. 81);

dato atto inoltre che la spesa rientra nel piano biennale dei servizi e fornitura numero di intervento CUI S002102403 2120200017 57;

constatato che:

- la spesa presunta per lo svolgimento del servizio come da trattativa e offerta presentata ammonta a:
  - euro 8.900,00 (Iva al 22% esclusa) una tantum per la prima licenza d'uso fino al 31/12/2022;
  - euro 1.500,00 (Iva al 22% esclusa) per ogni concorso attivato per un numero illimitato di iscrizioni da parte degli utenti domande di concorso;
  - euro 4.000,00 (Iva al 22% esclusa) per le attività di Helpdesk di front Ende pari a 5.000 minuti a scalare;
  - la spesa complessiva ammonta a euro 45.900,00 (Iva al 22% esclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Minca	Tel: 0406754838	E-mail: elisabetta.minca@comune.trieste.it	

considerato che:

- il costo dell'Helpdesk oltre i 5000 minuti è pari ad euro 0,65 euro a minuto;
- non potendo predeterminare il numero di domande che saranno ricevute si ritiene opportuno impegnare una ulteriore somma pari a 2.500,00 per coprire le spese relative ad eventuali attività di backoffice nonché per minuti aggiuntivi di assistenza telefonica all'utenza;

dato atto che:

- la somma complessiva da impegnare per i servizi di cui al presente atto ammonta a euro 48.400,00 (Iva al 22% esclusa);
- il prezzo proposto risulta congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
- la procedura sarà formalizzata attraverso una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA;
- la piattaforma web sarà personalizzata secondo la grafica e le funzionalità peculiari predisposte dall'Ente;
- la piattaforma sarà concessa all'Ente con una licenza d'uso per il tempo necessario alla gestione dei 22 procedure concorsuali/selettive fino al 31/12/2022;
- il servizio risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

dato atto che la prestazione verrà a scadere nel seguente modo:

- nel 2020 per euro 19.674,50 (IVA al 22% esclusa),
- nel 2021 per euro 19.753,25 (IVA al 22% esclusa),
- nel 2022 per euro 8.972,25 (IVA al 22% esclusa);

richiamate:

- la Deliberazione consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020 - 2022 - e Bilancio di previsione 2020 – 2022. Approvazione.";
- la Deliberazione consiliare n. 26 dd. 25/06/2020 il Rendiconto di Gestione 2019;
- la Deliberazione giunta n. 245 dd. 06/07/2020 il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 in via provvisoria e la deliberazione giunta n. 337 dd. 3 settembre 2020, che approva in via definitiva il Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022;
- la Deliberazione consiliare n. 55 dd. 23/09/2019 il Bilancio Consolidato del gruppo 'Comune di Trieste';
- la Deliberazione consiliare n. 35 dd. 20/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL);

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamato il provvedimento di conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato, per il periodo dal 22.05.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, alla dott.ssa Manuela

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Minca	Tel: 0406754838	E-mail: elisabetta.minca@comune.trieste.it	

SARTORE. Prot. corr. n. B – 13/1 – 3 /14 – 2017 (1630/2017) ss.mm.ii;

richiamato il provvedimento di conferimento di incarico dirigenziale a tempo indeterminato, all' Ing. Lorenzo BANDELLI Prot. corr. B 13/1-1/5 - 2019 (516) ss.mm.ii;

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

visto l'art. 75 del Decreto Legge "Cura Italia" (D.L. n. 18 dd. 17/3/2020);

visto il D.L. 76/2020 Decreto semplificazioni;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente statuto comunale;

### DETERMINANO

1. di procedere all'affidamento diretto del servizio di ricezione on-line delle domande di concorso attraverso piattaforma web alla ditta GAP SRL abilitata al bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo complessivo di Euro 48.400,00 + IVA 22% , per un totale di Euro 59.048,00 (IVA al 22% inclusa);

2. di formalizzare il contratto di affidamento sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione attraverso la procedura della Trattativa diretta;

3. di riservare a sé, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 ed in qualità di Direttore del Servizio Risorse Umane della Direzione Generale e Risorse Umane nonché di punto ordinante registrato nel sistema Consip, la responsabilità del presente procedimento amministrativo nonché la sottoscrizione dell'ordine diretto di acquisto per le modifiche summenzionate del software in oggetto;

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 59.048,00 così come di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	004179 65	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02113	U.1.03.02. 19.004	00001	04226	N	24.002,89	2020:2400 2,89
2021	004179 65	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02113	U.1.03.02. 19.004	00001	04226	N	24.098,96	2021:2409 8,97
2022	004179 65	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02116	U.1.03.02. 19.004	00001	04226	N	10.946,15	2022:1094 6,15

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Minca	Tel: 0406754838	E-mail: elisabetta.minca@comune.trieste.it	

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel seguente modo:
- nel 2020 per euro 24.002,89 IVA inclusa,
  - nel 2021 per euro 24.098,96 IVA inclusa,
  - nel 2022 per euro 10.946,15 IVA inclusa;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- nel 2020 per euro 24.002,89 IVA inclusa,
  - nel 2021 per euro 24.098,96 IVA inclusa,
  - nel 2022 per euro 10.946,15 IVA inclusa;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
9. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre".

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI  
*ing. Lorenzo Bandelli*

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
RISORSE UMANE  
*dott. ssa Manuela Sartore*

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Minca	Tel: 0406754838	E-mail: elisabetta.minca@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: SRTMNL70T51B160A

DATA FIRMA: 06/11/2020 12:49:34

IMPRONTA: 185809781C5BD743C186F9FEB26CB2FD069AAF511A60A2FCD272BC07AB173F6D  
069AAF511A60A2FCD272BC07AB173F6D7D991DFDEE5550D866870F5E602D2153  
7D991DFDEE5550D866870F5E602D2153581ECB4C8E6687B01FF3C723F0559FD2  
581ECB4C8E6687B01FF3C723F0559FD26B2EAA58679041CEE5EA8F95D8EEC914

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 06/11/2020 16:40:14

IMPRONTA: 538EE142ED1DE44716214696A1CF1BFA863196A805A9712647629B78593F1B19  
863196A805A9712647629B78593F1B1919E3BC829CF137380CA72AB8D8723825  
19E3BC829CF137380CA72AB8D8723825C4E19F9399E6B55DD2763EEE9A8050BE  
C4E19F9399E6B55DD2763EEE9A8050BEC76D2F70D46179FA60FD465A61D326E9