



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 2625 / 2025

OGGETTO: evento speciale di Alessandro Barbero "San Francesco" (8 ottobre 2025) e "Lezioni di Storia - Le radici del presente" e "Lezioni di Scienze - I grandi maestri" (9 novembre 2025_29 marzo 2026). Sala grande del Teatro Verdi. Adempimenti vari. Spesa Euro 115.888,40.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 115.888,40.- Iva inclusa. Contributo della Fondazione CrTrieste. Accertamento d'entrata Euro 40.000,00.-.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17.12.2024 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato anche il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 07.01.2025 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027", e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 18 dd. 27.01.2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027", e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 421 dd. 15.09.2025, immediatamente eseguibile, con la quale

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

è stato disposto, tra l'altro:

1. di approvare la realizzazione dell'evento speciale di Alessandro Barbero "San Francesco" che si terrà mercoledì 8 ottobre 2025 alle ore 18.30 e dei cicli di incontri "Lezioni di Storia – Le radici del presente" e "Lezioni di Scienze – I grandi maestri" che si terranno da domenica 9 novembre 2025 a domenica 29 marzo 2026, alle ore 11 nella Sala grande del Teatro Verdi secondo il programma riportato in premessa, progetto ideato e proposto da Gius. Laterza & Figli S.p.A.;

2. di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 119.000,00.- Iva inclusa per gli adempimenti relativi alla realizzazione del progetto nella sua interezza, dando atto che la stessa trova copertura come di seguito dettagliato:

- per indicativi Euro 116.900,00.- al cap. 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" sul Bilancio triennale 2025 – 2027, di cui Euro 68.600,00.- a carico dell'annualità 2025 ed Euro 48,300,00.- a carico dell'annualità 2026;
- per indicativi Euro 2.100,00.- al cap. 167600 "Imposta di pubblicità e pubbliche affissioni per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" del Bilancio triennale 2025 – 2027, di cui Euro 900,00.- a carico dell'annualità 2025 ed Euro 1.200,00.- a carico dell'annualità 2026;

3. di dare atto che il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione del suddetto progetto verrà affidato a Gius. Laterza & Figli S.p.A. (con sede legale a Bari in piazza Umberto I, 54 - C.F. 00442700589 e p.Iva 00894291004), e che la disciplina dei reciproci obblighi tra il Comune e la suddetta società sarà regolata da apposito contratto;

4. di dare atto che è stata presentata una richiesta di contributo per il progetto alla Fondazione CRTrieste per un importo di Euro 50.000,00.-.

DATO ATTO che gli incontri si svilupperanno con il seguente programma:

Evento speciale Alessandro Barbero:

- Mercoledì 8 ottobre 2025 ore 18.30

"San Francesco"

relatore: Alessandro Barbero

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

Lezioni di Storia:

- Domenica 9 novembre 2025 ore 11

“1915. GLI ARMENI E IL PRIMO GENOCIDIO”

relatore: Marcello Flores

- Domenica 16 novembre 2025 ore 11

“1918. LA FINE DEGLI IMPERI”

relatore: Simona Colarizi

- Domenica 21 dicembre 2025 ore 11

“1945. YALTA E IL NUOVO ORDINE MONDIALE”

relatore: Mario Del Pero

- Domenica 18 gennaio 2026 ore 11

“1968. I GIOVANI SI PRENDONO LA SCENA”

relatore: Benedetta Tobagi

- Domenica 25 gennaio 2026 ore 11

“1979. LA RIVOLUZIONE IN IRAN”

relatore: Paola Rivetti

Lezioni di Scienze:

- Domenica 15 febbraio 2026 ore 11

“GALILEO E IL METODO SCIENTIFICO”

relatore: Paolo Ferri

- Domenica 22 marzo 2026 ore 11

“ALEXANDER FLEMING E LA RIVOLUZIONE DEGLI ANTIBIOTICI”

relatore: Silvia Bencivelli

- Domenica 29 marzo 2026 ore 11

“CARLO LINNEO E LA NATURA COME SISTEMA”

relatore: Alessandra Viola

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

VISTA la disciplina dei reciproci obblighi tra il Comune e Gius. Laterza & Figli S.p.A prevista con Deliberazione Giuntale n. 421 dd. 15.09.2025, e successivamente dettagliata come segue:

con i seguenti obblighi e funzioni da parte della società Gius. Laterza & Figli S.p.A:

- a) elaborare il concept di tutto il progetto;
- b) definire il progetto scientifico, individuando temi e nomi dei relatori, sottoponendo in visione al Comune lo stato di avanzamento del programma;
- c) progettare la grafica del logo e di tutti gli strumenti della comunicazione;
- d) curare l'organizzazione dei tutti i singoli eventi;
- e) istituire una Segreteria organizzativa che, a propria cura e spesa, operi per la realizzazione del programma concordato, in stretta collaborazione con il Comune di Trieste;
- f) farsi carico degli oneri di trasferta ed eventuali compensi ai relatori e ai giornalisti-conduttori;
- g) farsi carico del pagamento (diretto o tramite media-sponsor o sponsor tecnico) dell'eventuale ripresa audio/video delle lezioni;
- h) elaborare un piano della comunicazione adeguato a promuovere il progetto;
- i) farsi carico del pagamento per la progettazione grafica e per la preparazione redazionale dei materiali promozionali e pubblicitari;
- j) stampare cartelle stampa, manifesti, programmi, locandine e pieghevoli del programma nelle seguenti quantità esclusivamente per i cicli di incontri:
 - 25 cartelle stampa
 - 12 manifesti 6x3
 - 500 manifesti 70x100
 - 150 locandine
 - 5.000 pieghevoli;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

- k) farsi carico della distribuzione del materiale promozionale nelle librerie di Trieste e dei territori limitrofi;
- l) curare i rapporti con i media nazionali e attivarsi per la media partnership con “Il Piccolo” in particolare, se ritenuta opportuna, per l'organizzazione della conferenza stampa di intesa con il Comune, nonché i contatti con giornali, radio, televisioni locali;
- m) garantire la visibilità alla media partnership con “Il Piccolo” in tutti gli strumenti della comunicazione;
- n) supervisionare, in collaborazione con il Comune, gli allestimenti e la logistica;
- o) concedere la possibilità, a spese del Comune, della “diretta streaming” sul canale YouTube del Comune di Trieste. Tale possibilità si intende esclusa per le lezioni i cui relatori dovessero manifestare esplicito divieto. Si intende invece esplicitamente esclusa la possibilità di mantenere la registrazione sul medesimo o su altro canale.

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- a) autorizzare l'utilizzo del logo e fornire il file in formato tracciato per i progetti grafici degli strumenti della comunicazione;
- b) provvedere alla sede individuata per gli eventi - la Sala grande del Teatro Verdi - adeguatamente allestita con palco, poltroncine e/o sgabelli per i relatori, leggi, microfoni, sedie per il pubblico, service audio-luci, schermo per la proiezione, proiettore, pc, insieme a personale tecnico e personale di sala;
- c) provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta comunale per la pubblicità relativamente al materiale promozionale di cui al precedente punto j.;
- d) curare i rapporti con i media locali, in particolare per l'eventuale organizzazione della conferenza stampa di intesa con Laterza, nonché i contatti con giornali, radio, televisioni locali per tutta la comunicazione dell'iniziativa;
- e) collaborare con proprio personale alla Segreteria organizzativa che curerà la logistica (accoglienza ospiti, gestione ospiti, richieste permessi, ecc.);

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

- f) nominare un proprio rappresentante che operi in stretta collaborazione con la segreteria organizzativa;
- g) diffondere sul proprio territorio programmi e flyer utilizzando la rete delle biblioteche, dei musei, dei centri informazioni e altri luoghi di aggregazione;
- h) informare Laterza della necessità di inserire i marchi di eventuali sponsor pubblici o privati che abbiano contribuito alla realizzazione dell'iniziativa;
- i) provvedere alla gestione delle prenotazioni dei posti tramite biglietteria qualora si renda necessaria in ottemperanza a normative di carattere sanitario o comunque a specifiche disposizioni da parte del teatro Verdi;
- j) sostenere i costi di quanto in obbligo a Laterza per Euro 54.650,00.- più Iva 22%; la somma sarà erogata, dietro presentazione di regolari fatture da parte di Laterza, nei tempi e modi che seguono:
 - a conclusione dell'evento speciale e del primo incontro del ciclo di Lezioni di Storia: Euro 38.000,00.- più Iva 22%;
 - a conclusione dell'ultimo incontro: Euro 16.650,00.- più Iva 22%,

con la precisazione che relativamente all'evento speciale "San Francesco", non verrà organizzata la conferenza stampa – verrà unicamente diffuso un comunicato predisposto da Laterza - e la promozione avverrà esclusivamente online;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 2492/2025 dd. 26.09.2025, con la quale è stato disposto, tra le altre cose:

- di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 998,00.- per il Canone unico per la diffusione di messaggi pubblicitari e affissioni per la promozione di entrambi i cicli di incontri "Lezioni di Storia – Le radici del presente" e "Lezioni di Scienze – I grandi maestri", che si terranno nella Sala grande del Teatro Verdi, dal 9 novembre 2025 al 29 marzo 2026;
- di provvedere al pagamento del Canone unico a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi alle affissioni fino al 31 dicembre 2025 del materiale promozionale realizzato per promuovere l'iniziativa, per l'importo di Euro 998,00.- da versare a seguito di avviso di pagamento che sarà

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

emesso da Esatto s.p.a., mediante sistema di pagamento PagoPA;

DATO ATTO che si procederà non appena possibile alla prenotazione di ulteriori spazi per le affissioni del materiale promozionale nel 2026 ed eventualmente ad un servizio di distribuzione pieghevoli e affissione locandine e ai conseguenti necessari provvedimenti di impegno di spesa;

RICHIAMATA altresì la Determinazione Dirigenziale n.2601/2025 dd.03.10.2025, con la quale, tenuto conto della notorietà del relatore e dell'enorme affluenza prevista per l'evento speciale di Alessandro Barbero è stato disposto, tra le altre cose:

- di approvare la spesa complessiva di Euro 2.017,88.- Iva inclusa per il servizio di prenotazioni in occasione dell'evento speciale "San Francesco" con Alessandro Barbero previsto mercoledì 8 ottobre 2025 alle ore 18.30 al Teatro Verdi di Trieste;
- di affidare il servizio di prenotazioni in occasione dell'evento speciale "San Francesco" con Alessandro Barbero previsto mercoledì 8 ottobre 2025 alle ore 18.30 al Teatro Verdi di Trieste a Ticketpoint s.r.l. (con sede a Trieste in Corso Italia 9, P.I. 01068290327) per l'importo di Euro 1.654,00.- Iva esclusa, pari a Euro 2.017,88.- Iva inclusa;

TENUTO CONTO che per la realizzazione dell'evento speciale di Alessandro Barbero "San Francesco" e per il nuovo ciclo di incontri di "Lezioni di Storia" e di "Lezioni di Scienze" risulta necessario provvedere ai servizi sotto elencati;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che la spesa stimata per lo svolgimento di ciascuno dei sotto elencati appalti risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

A. SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL CICLO DI INCONTRI

ATTESO che per perfezionare gli obblighi tra il Comune di Trieste e Gius. Laterza & Figli S.p.A (con sede a Bari in piazza Umberto I, 54 - p.Iva 00894291004) rivisti per alcuni aspetti non sostanziali e non economici, è stata avviata la RdO rfq_106300 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata agli atti, il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione dei cicli di incontri;

VISTO che, a seguito della citata RdO rfq_106300 con la società Gius. Laterza & Figli S.p.A è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 54.650,00.- Iva esclusa (pari a Euro 66.673,00.- Iva inclusa);

RAMMENTATO quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 208/2021 "Testo Unico dei servizi di media e audiovisivi";

DATO ATTO che

l'importo complessivo di Euro 66.673,00.- Iva inclusa per il servizio di cui trattasi, è comprensivo della spesa relativa alla promozione sul quotidiano Il Piccolo pari ad Euro 6.100,00.- Iva inclusa, come da nota conservata in atti;

la suddetta spesa è così suddivisa:

anno 2025:

- Euro 1.830,00.- per pubblicità su carta;
- Euro 1.220,00.- per pubblicità online web
- totale Euro 3.050,00.- Iva inclusa;

anno 2026:

- Euro 3.050,00.- Iva inclusa per pubblicità su carta;

TENUTO CONTO del monitoraggio di tali percentuali effettuato da questo Ente;

B.SERVIZIO DI TECNICO AUDIO/VIDEO

CONSIDERATO che, per la realizzazione degli incontri, risultano necessarie alcune

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

dotazioni/prestazioni tecniche aggiuntive (quali schermo, videoproiettore, pc, oltre alla regia video e all'assistenza tecnica agli incontri);

INTERPELLATA per il servizio tecnico audio video la ditta Video New di D'Alessio Giovanni;

VISTO il preventivo, presentato dalla Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c – 34124, p.Iva 00851990325), conservato in atti, per l'effettuazione del suddetto servizio per i nove incontri per l'importo complessivo di Euro 3.565,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

ATTESO che per il suddetto servizio di tecnico audio video è stata avviata con la Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c - 34124, p.Iva 00851990325) la RdO rfq_105928 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata agli atti, il servizio di tecnico audio video dell'evento Barbero e dei cicli di incontri;

VISTO che, a seguito della citata RdO rfq_105928 con la ditta Video New di D'Alessio Giovanni è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 3.565,00.-senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

C.SERVIZIO DI STREAMING VIDEO

RAMMENTATO che nel corso di tutti i precedenti cicli di "Lezioni di storia" e "Lezioni di Scienze" l'affluenza di pubblico era stata notevole e che al fine di ampliare ulteriormente la possibilità di fruire degli incontri, era stato attivato il servizio di trasmissione in streaming audio/video, che consentiva alle persone interessate di partecipare all'iniziativa anche senza essere presenti fisicamente a teatro;

VALUTATO di provvedere in tal senso anche in occasione dell'evento Barbero e dei nuovi cicli di incontri;

INTERPELLATA per il servizio di streaming video sul canale You Tube del Comune la ditta Fluido.it di Antonio Giacomini;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a – p.Iva 01058360320), conservato in atti, per

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

l'effettuazione del suddetto servizio per i nove incontri per l'importo complessivo di Euro 3.780,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

ATTESO che per il suddetto servizio di streaming video è stata avviata con la ditta Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a – p.Iva 01058360320) la RdO rfq_105927 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata agli atti, il servizio di streaming video dei cicli di incontri;

VISTO che, a seguito della citata RdO rfq_105927 con la ditta Fluido è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 3.780,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014;

D.SERVIZIO CONNETTIVITA'

CONSIDERATO che ai fini della trasmissione in streaming degli incontri è necessario dotare di connettività la sala grande del Teatro Verdi;

INTERPELLATA per il servizio di connettività della sala la ditta 2S Computers s.r.l. (con sede in località Prosecco - TS - Prosecco 111 – p.Iva 01242490322);

VISTO il preventivo presentato dalla ditta 2S Computers s.r.l., (con sede in località Prosecco - TS - Prosecco 111 – p.Iva 01242490322) conservato in atti, per l'effettuazione del suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 1.920,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.342,40.- Iva al 22% inclusa);

ATTESO che per il suddetto servizio di connettività è stata avviata con la ditta 2S Computers s.r.l. (con sede a Trieste in località Prosecco 111 - p.Iva 01242490322) la RdO rfq_106031 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, avente ad oggetto, come da documentazione conservata agli atti, il servizio di connettività dei cicli di incontri;

VISTO che, a seguito della citata RdO rfq_106031 con la ditta 2S Computers s.r.l. è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 1.920,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.342,40.- Iva al 22% inclusa);

VALUTATO

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni di cui alle lettere B, C, D in considerazione del ridotto valore economico delle stesse, della nota affidabilità degli operatori e quindi della remota possibilità che di un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale;

VERIFICATA la regolarità e validità delle offerte e dei preventivi e della documentazione amministrativa ed economica presentati da tutti gli operatori economici sopra indicati;

EVIDENZIATO che in precedenti occasioni tutti gli operatori interpellati in merito ai servizi di cui ai punti B, C, D hanno agito con competenza, professionalità e tempestività, così come riferito per le vie brevi anche dai referenti del Teatro Verdi, che hanno inoltre evidenziato la difficoltà di inserire la programmazione degli incontri delle Lezioni, in quella più ampia della stagione teatrale, e quindi l'opportunità che a svolgere i servizi suddetti siano operatori economici che possano agire in autonomia nell'espletamento dei rispettivi servizi;

RICHIAMATO inoltre, relativamente ai servizi di cui ai punti B, C, D l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-, e dato atto che per i servizi di cui ai punti A. e B. trattasi, rispettivamente, del soggetto ideatore dell'iniziativa e della sede della stessa;

DATO ATTO che gli operatori economici hanno trasmesso la dichiarazione sostitutiva o il DGUE, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 e art. 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che

i prezzi offerti dai suddetti Operatori Economici sono congrui in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire;

quanto offerto dalle ditte risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che

gli incontri delle Lezioni si svolgono tradizionalmente nella sala grande del Teatro Verdi;

è stato pertanto richiesto alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi il preventivo per l'affitto della Sala grande nelle date e orari di cui al programma sopra dettagliato (fino alle ore 22 in data 8 ottobre, fino alle ore 14 nelle altre date) comprensivo della messa a disposizione della Sala in ordine di marcia, con il personale tecnico e di sala necessario alla realizzazione dell'iniziativa, del servizio di vigilanza dei Vigili del Fuoco previsto dalle normative antincendio;

VISTO che, a seguito della richiesta è pervenuto il preventivo da parte della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi, conservato in atti, per il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 32.400,00.- Iva esclusa (pari a Euro 39.528,00.- Iva inclusa);

RICHIAMATO l'art. 56, c. 1, lett. a) ed e) del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che pertanto si procederà con scambio di corrispondenza tramite PEC, anche con riferimento alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81bis c.1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, punto 2 del DPR 26.04.1986 n. 131;

VALUTATO di procedere all'affidamento dei servizi nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dagli operatori economici in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per quanto riguarda gli affidamenti dei servizi suddetti;

RAMMENTATO che l'evento speciale "San Francesco" di Alessandro Barbero, il ciclo di incontri "Lezioni di Storia – Le radici del presente" e il ciclo di incontri "Lezioni di Scienze – I grandi maestri" beneficiano di un contributo di Euro 40.000,00.- Iva inclusa assegnato dalla Fondazione CRTrieste con nota dd. 16.09.2025, conservata in atti, che andrà

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

accertato al capitolo 20104.01.00120000 - CONTRIBUTI DA PRIVATI A CURA DEL SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALE E SPORTIVI dell'annualità 2026 del Bilancio 2025-2027;

DATO ATTO che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 115.888,40.- Iva inclusa per gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'evento speciale di Alessandro Barbero "San Francesco" in programma l'8 ottobre 2025 e del ciclo di incontri "Lezioni di Storia – Le radici del presente" e del ciclo di incontri "Lezioni di Scienze – I grandi maestri" che si terranno dal 9 novembre 2025 al 29 marzo 2026 nella sala grande del Teatro Verdi, con il programma riportato in premessa;

di affidare, per la realizzazione degli incontri:

A. a Gius. Laterza & Figli S.p.A (con sede a Bari in piazza Umberto I, 54 – p.Iva 00894291004) il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione degli incontri come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_ 106300 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, conservata in atti, per l'importo complessivo di Euro 54.650,00.- Iva esclusa (pari a Euro 66.673,00.- Iva inclusa);

B. a Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c - 34124, p.Iva 00851990325) il servizio tecnico audio/video degli incontri per l'importo complessivo di Euro 3.565,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014, come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_105928 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;

C. a Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a - p.Iva 01058360320) il servizio di streaming video degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 3.780,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014 come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_105927 sul Portale delle

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;

D. a 2S Computers s.r.l. (con sede a Trieste in località Prosecco 111 - p.Iva 01242490322) il servizio di connettività, per l'importo complessivo di Euro 1.920,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.342,40.- Iva inclusa) come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_106031 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;

di provvedere all'affitto della sala grande del Teatro Lirico Giuseppe Verdi in ordine di marcia per l'evento speciale e i cicli di incontri per l'importo complessivo di Euro 32.400,00.- Iva esclusa (pari a Euro 39.528,00.- Iva inclusa) corrisposto alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi (con sede a Trieste in riva Tre Novembre 1 - p.Iva 00050020320), come dettagliato nella documentazione in atti;

di dare atto che l'iniziativa nel suo complesso beneficia di un contributo di Euro 40.000,00.- Iva inclusa assegnato dalla Fondazione CRTrieste con nota dd. 16.09.2025, conservata in atti;

di dare atto che:

la spesa relativa verrà a scadenza come di seguito dettagliato:

A. Euro 46.360,00.- nel 2025 e Euro 20.313,00.- nel 2026

B. Euro 1.584,44.- nel 2025 e Euro 1.980,56.- nel 2026

C. Euro 1.680,00.- nel 2025 e Euro 2.100,00.- nel 2026

D. Euro 1.041,07.- nel 2025 e Euro 1.301,33.- nel 2026;

e relativamente alla sala del Teatro, Euro 17.568,00.- nel 2025 e Euro 21.960,00.- nel 2026

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2025: Euro 68.233,51.- Iva inclusa;
- anno 2026: Euro 47.654,89- Iva inclusa;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

"pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilit  2016);

il cronoprogramma della riscossione dell'entrata relativa al contributo della Fondazione CrTrieste   il seguente:

- anno 2026 per euro 40.000,00.-;

PRECISATO che

relativamente al servizio di cui alla lettera A. il contratto verr  stipulato, a pena di nullit , in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 in modalit  elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

relativamente ai servizi di cui alle lettere B., C., D, ed E i contratti verranno stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81bis c.1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, e sono soggetti a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, punto 2 del DPR 26.04.1986 n. 131;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicit , trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazio del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

atto d'incarico;

ATTESTATA l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 115.888,40.- Iva inclusa per gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'evento speciale di Alessandro Barbero "San Francesco" in programma l'8 ottobre 2025 e del ciclo di incontri "Lezioni di Storia - Le radici del presente" e del ciclo di incontri "Lezioni di Scienze - I grandi maestri" che si terranno dal 9 novembre 2025 al 29 marzo 2026 nella sala grande del Teatro Verdi, con il programma riportato in premessa;

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per la realizzazione degli incontri:

A. a Gius. Laterza & Figli S.p.A (con sede a Bari in piazza Umberto I, 54 - p.Iva 00894291004) il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione degli incontri come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_ 106300 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia, conservata in atti, per l'importo complessivo di Euro 54.650,00.- Iva esclusa (pari a Euro 66.673,00.- Iva inclusa).

C. a Video New di D'Alessio Giovanni (con sede a Trieste in via Martiri della Libertà n. 7/c - 34124, p.Iva 00851990325) il servizio tecnico audio/video degli incontri per l'importo complessivo di Euro 3.565,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014, come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_105928 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;

D. a Fluido.it di Antonio Giacomini (con sede a Muggia - TS, in via Monte San Giovanni 23/a - p.Iva 01058360320) il servizio di streaming video degli incontri, per l'importo complessivo di Euro 3.780,00.- senza applicazione dell'Iva in quanto operazione in regime forfettario L. 190/2014 come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_105927 sul Portale delle

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;

E. a 2S Computers s.r.l. (con sede a Trieste in località Prosecco 111 - p.Iva 01242490322) il servizio di connettività, per l'importo complessivo di Euro 1.920,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.342,40.- Iva inclusa) come dettagliato nella documentazione della RdO rfq_106031 sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia;

3. Di provvedere all'affitto della sala grande del Teatro Lirico Giuseppe Verdi in ordine di marcia per l'evento speciale e i cicli di incontri per l'importo complessivo di Euro 32.400,00.- Iva esclusa (pari a Euro 39.528,00.- Iva inclusa) corrisposto alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi (con sede a Trieste in riva Tre Novembre 1 - p.Iva 00050020320), come dettagliato nella documentazione in atti.

4. Di dare atto che l'iniziativa nel suo complesso beneficia di un contributo di Euro 40.000,00.- Iva inclusa assegnato dalla Fondazione CRTrieste con nota dd. 16.09.2025, conservata in atti;

5. Di dare atto che:

la spesa relativa ai diversi servizi verrà a scadenza come di seguito dettagliato:

A. Euro 46.360,00.- nel 2025 e Euro 20.313,00.- nel 2026

B. Euro 1.584,44.- nel 2025 e Euro 1.980,56.- nel 2026

C. Euro 1.680,00.- nel 2025 e Euro 2.100,00.- nel 2026

D. Euro 1.041,07.- nel 2025 e Euro 1.301,33.- nel 2026;

e relativamente alla sala del Teatro, Euro 17.568,00.- nel 2025 e Euro 21.960,00.- nel 2026

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2025: Euro 68.233,51.- Iva inclusa;
- anno 2026: Euro 47.654,89- Iva inclusa;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

"Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

il cronoprogramma della riscossione dell'entrata relativa al contributo della Fondazione CrTrieste è il seguente:

- anno 2026 per euro 40.000,00.-.

6. Di accertare l'entrata complessiva di euro 40.000,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00120000	CONTRIBUTI DA PRIVATI A CURA DEL SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALE E SPORTIVI	02662	E.2.01.04.01.001	00004	04006	N	40.000,00	

7. Di impegnare la spesa complessiva di euro 115.888,40 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	43.310,00	2AV
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.004	00004	04006	N	1.830,00	2AV - pubblicità su carta
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE,	02662	U.1.03.02.02.004	00004	04006	N	1.220,00	2AV - pubblicità web on line

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

		MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA							
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	17.568,00	2AV
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	1.584,44	2AV
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	1.680,00	2AV
2025	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	1.041,07	2AV
2026	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	17.263,00	
2026	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E	02662	U.1.03.02.02.004	00004	04006	N	3.050,00	pubblicità su carta

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

		SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA							
2026	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	21.960,00	
2026	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	1.980,56	
2026	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	2.100,00	
2026	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	1.301,33	

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 06/10/2025 16:32:13