



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'

REG. DET. DIR. N. 2619 / 2020

OGGETTO: Progetto Europeo CIVITAS-PORTIS n. 690713, finanziato dal programma HORIZON 2020 CUP F92F15000110006, misura 3TRS2 "Integrating parking management system". Affidamento servizio fornitura software per la trasmissione di dati sull'occupazione dei parcheggi in impianto alla piattaforma di infomobilità e alla app parcheggi - Impresa Skidata S.r.l. - 24156,00 IVA 22% inclusa. CIG ZE92F0341D.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

con deliberazioni giuntali n. 153 del 20.04.2015 e n. 448 del 12.10.2015 e' stata approvata la partecipazione del Comune di Trieste, in qualita' di partner, alla proposta progettuale europea denominata "CIVITAS PORTIS- "Port-cities: Innovation for sustainability" che mira a stabilire laboratori di attuazione di soluzioni innovative per il trasporto urbano e mobilita' migliori e più pulite, a valere sul Programma HORIZON 2020 - Bando HORIZON H2020-MG-2015 per la presentazione di proposte progettuali nell'ambito della sezione Sfide sociali relativo a "Trasporti intelligenti, verdi ed integrati - Mobilita' per la crescita";

con deliberazione giuntale n. 262 del 30.5.2016 il Comune di Trieste ha preso atto dell'approvazione del citato progetto CIVITAS PORTIS e del relativo finanziamento da parte della Commissione europea, approvando altresì l'Accordo di partenariato;

in data 10.06.2016 e' stato firmato il contratto n. 690713 tra l'INEA - Innovation and Networks Executive Agency (incaricata dalla Commissione Europea) e la Citta' di Anversa (Belgio), coordinatore del progetto, cui e' stato dato mandato in tal senso da tutti i partner di progetto;

considerato che:

nell'ambito del suddetto progetto europeo CIVITAS PORTIS il Comune di Trieste, tra le altre attività deve realizzare la misura 3TRS2 "Integrating parking management system" che prevede la realizzazione di una App che, collegandosi alla piattaforma informatica sviluppata all'interno della misura 1TRS2 del medesimo progetto, fornisca agli automobilisti informazioni in tempo reale sulla disponibilità di parcheggi (coperti e scoperti) nell'area urbana;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4735	E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	

in corso d'opera si è provveduto a studiare l'andamento dell'occupazione e della fruibilità dei parcheggi in superficie e in contenitore, al fine di programmare il funzionamento e la struttura della App, e si è rilevata un'altissima rotazione dei parcheggi di superficie all'aperto che rende di fatto fortemente inefficace la trasmissione dei dati sull'occupazione in tempo reale per questa tipologia di parcheggio;

per ragioni di efficacia ed efficienza, si è deciso quindi di limitare le informazioni ai nove impianti di parcheggio esistenti in città, gestiti dalle seguenti società: Trieste Terminal Passeggeri S.p.A., Interparking Italia S.r.l. , Esatto S.p.A. e Saba Italia S.p.A.;

sono state contattate le suddette società al fine di verificarne la disponibilità ad aderire al progetto ed approfondire, di concerto con Autologs S.r.l. (third party del progetto PORTIS direttamente coinvolta nella realizzazione della piattaforma di infomobilità e della App), le informazioni tecniche sui sistemi informativi adottati da ciascun gestore/struttura;

atteso che:

gli incontri con i gestori di parcheggio hanno dato esito positivo e tutti si sono espressi favorevolmente rispetto alla possibilità di mettere a disposizione del Comune i propri dati per le finalità del progetto PORTIS;

l'accessibilità, per l'utente finale, dei dati tramite l'App necessita dal punto di vista tecnico di un sistema informatico che, collegato ai singoli sistemi di gestione implementati nei parcheggi, raccolga e standardizzi i dati provenienti dai diversi parcheggi e li trasmetta in tempo reale alla piattaforma di infomobilità;

sono stati condotti, come risulta dalla documentazione conservata agli atti, tutti gli approfondimenti tecnici con i gestori dei parcheggi e Autologs S.r.l. per definire le caratteristiche del sistema in grado di garantire la trasmissione in tempo reale dei dati di occupazione dei parcheggi dai sistemi informativi dei parcheggi alla piattaforma e quindi alla App;

considerato che:

in tutti gli impianti di parcheggio presenti in città (nove impianti) sono implementati sistemi di controllo/gestione degli accessi realizzati dalla società Skidata S.r.l.;

dagli approfondimenti tecnici e' emerso che nei quattro parcheggi gestiti da Trieste Terminal Passeggeri S.p.A., Interparking Italia S.r.l. ed Esatto S.p.A., (Molo IV, Park San Giusto, Park Sant'Andrea e Park San Giovanni) è necessario procedere all'installazione di specifici moduli software identificati in un modulo "control&event" basic e in una licenza "online connection" per ciascun parcheggio;

i cinque parcheggi gestiti da Saba Italia S.p.a. (Ospedale Maggiore, Silos/Terminal, Il Giulia, San Giacomo e Foro Ulpiano) dispongono già di un sistema avanzato di raccolta e trasmissione dati attualmente in uso (sistema DARPA) che deve essere integrato attraverso un software ad hoc ed una DLL (Dynamic Link Library) da installare nel server centrale di Saba Italia;

entrambe le soluzioni individuate prevedono l'intervento di Skidata per la realizzazione dei servizi e forniture (moduli e software) in grado di garantire una piena compatibilità e interoperabilità con i sistemi già installati, in tutta sicurezza e senza il rischio di possibili bugs o interferenze fra sistemi, nonché

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4735	E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	

una immediata operatività del sistema;

Skidata S.r.l., fornitore dei sistemi di controllo/gestione accessi attualmente in uso presso tutti gli impianti di parcheggio, si qualifica pertanto come fornitore unico ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 2016 poiché solo i moduli di cui sopra garantiscono la completa compatibilità con i sistemi attualmente in uso e l'immediata operatività della trasmissione dati;

tutti i gestori dei parcheggi hanno espresso il loro parere favorevole per quanto attiene l'installazione del sistema presso i propri parcheggi già dotati di sistemi informativi forniti da Skidata, come risulta dalla documentazione agli atti presso il Dipartimento Territorio Economia Ambiente e Mobilità;

con determinazione dirigenziale 3650 del 19.10.2020 è stato approvato lo schema di convenzione per il comodato d'uso gratuito di licenze software tra il Comune di Trieste e i gestori degli impianti di parcheggio Trieste Terminal Passeggeri S.p.A., Interparking Italia S.r.l. ed Esatto S.p.A., avente ad oggetto, in favore di questi ultimi, l'acquisto delle licenze software, l'installazione nei rispettivi sistemi informativi, l'avviamento e la messa a punto del sistema di trasmissione dei dati alla piattaforma di infomobilità, nonché è stata autorizzata la firma della suddetta convenzione;

con determinazione dirigenziale 3788 del 26.10.2020 è stato approvato lo schema di Convenzione per il comodato d'uso gratuito di software tra il Comune di Trieste e il gestore di parcheggi Saba Italia S.p.A., avente ad oggetto, in favore di questo ultima, lo sviluppo del software, la sua integrazione ed installazione nel server centrale di Saba Italia e il collaudo del sistema di trasmissione dei dati alla piattaforma di infomobilità, nonché è stata autorizzata la firma della suddetta convenzione;

ritenuto pertanto necessario avviare le procedure necessarie per garantire l'approvvigionamento dei suddetti beni;

considerato inoltre che:

il Comune di Trieste ha richiesto a Skidata S.r.l. un preventivo relativo al servizio di messa a punto dei software funzionali alla trasmissione dei dati dai parcheggi gestiti da Trieste Terminal Passeggeri S.p.A., Interparking Italia S.r.l. ed Esatto S.p.A., alla piattaforma di infomobilità (modulo "control&event basic" e licenza "online connection"); il suddetto preventivo dettagliato fornito in data 21.10.2020 riporta un costo complessivo di Euro 16.300,00, più IVA al 22% pari ad Euro 3.856,00 per un totale di Euro 19.886,00;

il Comune di Trieste ha richiesto a Skidata S.r.l. un preventivo relativo all'acquisto di software e DLL da installare nel server centrale di Saba Italia S.p.A. per consentire la trasmissione dei dati relativi ai cinque parcheggi in gestione; il preventivo dettagliato fornito in data 21.10.2020 riporta un costo complessivo di Euro 3.500,00€, più IVA al 22% pari ad Euro 770,00€, per un totale di Euro 4.270,00 €;

tale spesa è interamente coperta dal budget di progetto alla voce "Altri costi" del WP3 del progetto PORTIS;

dato atto che l'art. 32 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 40.000,00 euro la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4735	E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il possesso dei requisiti di carattere generale;

richiamato altresì l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 ai sensi del quale, fermo quanto previsto dagli art. 37 e 38, le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

richiamato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 Euro, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

ritenuto pertanto necessario avviare le procedure necessarie per garantire l'approvvigionamento dei suddetti beni;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura Trattativa Diretta la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50 del 2016, data l'appartenenza dei beni alla medesima categoria merceologica, non risulta necessario e/o opportuno suddividere in lotti il presente appalto;

ritenuto pertanto opportuno avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, con l'impresa Skidata S.r.l. (P.IVA 01220250219), individuato come fornitore unico ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 2016 come sopra evidenziato;

ritenuto altresì di determinare, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il valore massimo per la citata fornitura stimato in Euro 24.156,00 IVA inclusa, impegnando rispettivamente:

- la somma di Euro 19.886,00 IVA inclusa, sul capitolo 194400 "Acquisto di servizi per il progetto europeo Civitas PORTIS", già avanzo vincolato 2020
- la somma di Euro 4.270,00 IVA inclusa, sul capitolo 1273000 "Acquisto software di sviluppo App", già avanzo vincolato 2020;

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

Dato atto che:

- le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. sono svolte dal Direttore del Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità,

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4735	E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	

dott. ing. Giulio Bernetti;

- il presente appalto e' stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG ZE92F0341D;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per l'importo di Euro 24.156,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la fornitura di cui trattasi è il seguente: anno 2020 - Euro 24.156,00;
- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020-2022, il Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno;
- con Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03.09.2020 immediatamente eseguibile, è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;
- con Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 - variazione n. 12 Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175 comma 8 TUEL);

attesa l'urgenza e l'indifferibilità della spesa poiché necessaria a garantire il rispetto di quanto previsto dal progetto PORTIS Misura 3TRS2 "Integrating parking management system";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di procedere, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, all'affidamento diretto mediante trattativa diretta sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura e installazione del software necessario alla trasmissione dei dati dai quattro parcheggi gestiti da Trieste Terminal Passeggeri S.p.A., Interparking Italia S.r.l. ed Esatto S.p.A., nonché per il servizio di sviluppo del software, la sua integrazione ed installazione nel server centrale di Saba Italia necessario alla trasmissione dei

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4735	E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	

dati dei cinque parcheggi gestiti da Saba Italia S.p.a., all'impresa Skidata S.r.l. (P.IVA 01220250219) per un importo di Euro 24.156,00 IVA 22% compresa;

2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali attraverso una procedura negoziata tramite lo strumento della trattativa diretta del mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA;
3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 24.156,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	001944 00	ALTRI SERVIZI PER IL PROGETTO EUROPEO CIVITAS PORTIS	02405		00019	04100	N	19.886,00	2020: 19.886,00
2020	012730 00	ACQUISTO SOFTWARE DI SVILUPPO APP PER PROGETTO EUROPEO CIVITAS PORTIS			00019	04100	N	4.270,00	2020: 4.270,00

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020 per Euro 24.156,00;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: 2020: Euro 24.156,00;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre".

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
ing. Giulio Bernetti

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4735	E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Paola Capon	Tel: 040 675 8037	E-mail: paola.capon@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BERNETTI GIULIO

CODICE FISCALE: BRNGLI72L21L424H

DATA FIRMA: 05/11/2020 12:45:46

IMPRONTA: 0C7BC134DB80305407F6EEA0B3E298D513DA50025621A10B56396377C9343EF9
13DA50025621A10B56396377C9343EF95A1A529163F08A302C0855FEC868F4C8
5A1A529163F08A302C0855FEC868F4C84D9F976819958AC94261F6C02501D2A1
4D9F976819958AC94261F6C02501D2A12CA6FD83656D7E6A93CD9DFC71134925