



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2545 / 2025

Prot. corr. M3 - 11/1/3 -1/25 (1238)

OGGETTO: Avvio della procedura di adesione alla convenzione stipulata dal Servizio Centrale Unica di Committenza e provveditorato della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ed il fornitore TERMINAL DISTRIBUZIONE S.R.L. per l'affidamento della fornitura di libri italiani e stranieri in formato cartaceo e/o online e di audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali per le Biblioteche comunali per l'ultimo trimestre 2025 e per l'anno 2026. Impegno di spesa complessivo Euro 52.000,00 (IVA compresa per soli quei documenti in cui la stessa non fosse assolta dall'editore).

CIG derivato B866F31222

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

PREMESSO che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

VISTE

- la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000) ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni e integrazioni;

RICHIAMATO lo Statuto comunale, che annovera lo sviluppo culturale della popolazione tra gli obiettivi fondamentali di questa Amministrazione ed il Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019, in cui si evince che tra i compiti istituzionali delle biblioteche rivestono particolare importanza l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentario;

PRESO ATTO del progetto di accentramento degli acquisti di beni, obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale;

INDIVIDUATE le tipologie di acquisti e centri di spesa correlati per i quali l'accentramento, in alternativa al livello di Ente, rimane stabilito a livello di Dipartimento;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

DATO ATTO alle disposizioni del Direttore di Dipartimento dott. Fabio Lorenzut, che in attuazione del progetto di accentramento per gli acquisti di beni, individuava per la specificità del servizio il Servizio Musei e Biblioteche – PO Sistema bibliotecario (oggi Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – PO Gestione e progetti delle Biblioteche) quale unico centro di acquisto per quotidiani, periodici e libri;

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisizione di materiale librario al fine di rinnovare il patrimonio librario delle biblioteche comunali e garantire un servizio efficace ed efficiente relativamente alle funzioni specifiche delle singole biblioteche;

CONSIDERATO che la L.R. 26/2014 all'art.3, comma 1, ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale unica di committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

ATTESO che

- per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma 1 della predetta legge;
- la C.U.C. - FVG opera previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;

VISTA l'iniziativa "Fornitura di libri, periodici, banche dati e quotidiani online per gli uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di cui

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

alla legge regionale 26/2014 [20PGR65] – 3^a ed.” (CIG 9838837125), pubblicata in data 15.11.2023 sul portale della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale, con particolare riferimento al Lotto 1 “Fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online”;

RICHIAMATO l'art. 26 della L.R. 23/2015 e relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. n. 0236/Pres. dd. 07.12.2016, relativamente alla concessione del contributo regionale per il finanziamento dei sistemi bibliotecari;

AVVIATA una ricognizione sulle necessità stimate dalle singole biblioteche del Comune di Trieste per assicurare l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio;

RITENUTO pertanto di assicurare l'incremento e l'aggiornamento del patrimonio documentario delle biblioteche comunali, per l'ultimo trimestre dell'anno in corso e per il 2026, attraverso l'adesione al sopra citato accordo quadro, per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online (Lotto 1 CIG 9838837125) sulla base del seguente fabbisogno:

- per l'anno 2025, Euro 23.500,00, così suddivisi:
 - biblioteca Hortis Euro 1.000,00;
 - biblioteca Gambini Euro 4.000,00;
 - biblioteca Mattioni Euro 6.000,00;
 - biblioteca Marinelli Euro 2.000,00;
 - biblioteca Molesì Euro 5.000,00;
 - biblioteca CMSA e teatrale Euro 5.000,00;
 - biblioteca Archivio generale Euro 500,00;
- per l'anno 2026, Euro 28.500,00, così suddivisi:
 - biblioteca Hortis Euro 9.000,00;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- biblioteca Gambini Euro 3.000,00;
- biblioteca Mattioni Euro 3.000,00;
- biblioteca Marinelli Euro 2.000,00;
- biblioteca Molesì Euro 3.000,00;
- biblioteca CMSA e teatrale Euro 6.000,00;
- biblioteca Storia Naturale Euro 1.000,00;
- biblioteca Museo del Mare Euro 1.000,00;
- biblioteca Archivio generale Euro 500,00;

CONSIDERATO che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

DATO ATTO che si procederà all'adesione della sopra citata convenzione quadro nella modalità indicata dalla comunicazione pervenuta dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in data 19.02.2024, ossia attraverso la stipula di un contratto derivato, da trasmettere al fornitore tramite il portale cucsà fvg, contenente la durata del contratto stesso e l'importo massimo stimato (budget prenotato) nell'arco temporale del contratto. A valere sul contratto derivato verranno successivamente effettuati uno o più ordini di consegna tramite Piattaforma gestionale, fino al raggiungimento del budget prenotato;

DATO ATTO che, alla luce dell'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 49 del Codice, che trattandosi di affidamenti diretti in adesione a Convenzione, non ricorre l'applicazione del principio di rotazione di cui al

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

medesimo articolo;

DATO ATTO che, in conformità a quanto disposto dall'art.192 del D.Lgs 267/2000:

- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online inerenti ogni area disciplinare e di qualunque tipologia e audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali, così come da catalogo pubblicato nella Piattaforma gestionale, predisposta dall'operatore secondo i criteri di cui al Capitolato tecnico, per un importo complessivo di Euro 52.000,00 comprensivo dell'IVA (per soli quei documenti in cui la stessa non fosse assolta dall'editore), da spendersi per Euro 23.500,00 nell'anno 2025 ed Euro 28.500,00 nell'anno 2026;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni di fornitura stabilite nei documenti della Convenzione;
- il contraente individuato mediante adesione alla convenzione per l'affidamento della fornitura di libri sopra descritta, a favore degli enti locali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [cod. Iniziativa 20PGR65], è l'impresa TERMINAL DISTRIBUZIONE S.R.L. (P. IVA 03641340371);

RITENUTO che l'adesione all'accordo quadro, oggetto del presente provvedimento è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività nonché al principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

CONSIDERATO che, trattandosi di adesione a Convenzione affidata dal Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'art. 52 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di aggiudicazione, di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice, è stata già svolta dalla CUC;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

DATO ATTO che nella procedure di adesione ad accordo quadro per l'affidamento di servizi e forniture la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 mentre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

PRECISATO che accedendo in interoperabilità tra le piattaforme la presente procedura è stata identificata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice univoco CIG B866F31222;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio in quanto, come previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattasi di mera fornitura di materiale per cui non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti alla sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO, con riferimento al contratto, che:

- sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del Codice;
- ai sensi dell'allegato I.4 del medesimo Codice, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di oggetto di bilancio;

PRECISATO che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è:

l'anno solare 2025 per Euro 23.500,00 e l'anno solare 2026 per Euro 28.500,00;

VISTI l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

VISTI il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 4441/2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 Euro;

RITENUTO di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTI E RICHIAMATI i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 52.000,00 (IVA compresa per soli quei

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

documenti in cui la stessa non fosse assolta dall'editore) per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online e di audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali per le Biblioteche del Comune di Trieste per l'ultimo trimestre dell'anno in corso e per l'anno 2026;

2. di aderire al contratto quadro regionale per l'affidamento per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online e audiolibri e/o libri con CD/DVD allegati, film dvd e cd musicali, [cod. Iniziativa 20PGR65] – 3^a ed." all'operatore TERMINAL DISTRIBUZIONE S.R.L. secondo i criteri di cui al Capitolato tecnico;
3. di precisare che la spesa risulta così suddivisa
 - per l'anno 2025, Euro 23.500,00, così suddivisi:
 - biblioteca Hortis Euro 1.000,00;
 - biblioteca Gambini Euro 4.000,00;
 - biblioteca Mattioni Euro 6.000,00;
 - biblioteca Marinelli Euro 2.000,00;
 - biblioteca Molesì Euro 5.000,00;
 - biblioteca CMSA e teatrale Euro 5.000,00;
 - biblioteca Archivio generale Euro 500,00;
 - per l'anno 2026, Euro 28.500,00, così suddivisi:
 - biblioteca Hortis Euro 9.000,00;
 - biblioteca Gambini Euro 3.000,00;
 - biblioteca Mattioni Euro 3.000,00;
 - biblioteca Marinelli Euro 2.000,00;
 - biblioteca Molesì Euro 3.000,00;
 - biblioteca CMSA e teatrale Euro 6.000,00;
 - biblioteca Storia Naturale Euro 1.000,00;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

- biblioteca Museo del Mare Euro 1.000,00;
- biblioteca Archivio generale Euro 500,00;

4. di dare atto che i quantitativi della fornitura verranno puntualmente individuati mediante ordinativi entro il limite di spesa previsto, nel rispetto dei termini e delle modalità esposte in convenzione;
5. di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza l'anno solare 2025 per Euro 23.500,00 e l'anno solare 2026 per Euro 28.500,00;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 anno 2025 – Euro 23.500,00,
 anno 2026 – Euro 28.500,00;
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 52.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00547 805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02691	U.1.03.01 .01.001	00004	04005	N	23.500,0 0	2025:23.5 00,00
2026	00547 805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA	02691	U.1.03.01 .01.001	00004	04005	N	28.500,0 0	2026:28.5 00,00

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

		DELLE STESSE							

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 30/09/2025 10:19:23