



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

**REG. DET. DIR. N. 2494 / 2024**

Prot. Corr. 02-10/4/1-1/99-2017 (727/2024)

OGGETTO: Servizio di connettività mediante adesione al contratto quadro stipulato da CONSIP SPA per i servizi del Sistema Pubblico di Connettività SPC2. - Impresa Vodafone Italia S.p.A. - Aumento di Euro 21.000,00 - CIG derivato 7259149741.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con determinazione dirigenziale 2879/2017 si è aderito all'accordo quadro OPA stipulato da Consip per i servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività (gara SPC2) provvedendo alla sottoscrizione del Contratto Esecutivo Opa per il periodo gennaio 2018 - maggio 2023 con la Società Vodafone Italia S.p.A. relativo ai servizi di connettività per il sistema di WiFi pubblico nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività SPC2 (CIG derivato 7259149741);

dato atto che con determinazione dirigenziale 3587/2023 si è aderito alla proroga del contratto fino al 31/12/2024;

dato atto che risulta necessario incrementare l'impegno di spesa 10547/2024 per Euro 21.000,00 IVA 22% inclusa al fine di garantire l'operatività delle linee in attesa del subentro nell'ambito del contratto Concessione della gestione del servizio di illuminazione pubblica, della rete semaforica, di assistenza alla viabilità cittadina, dei servizi SMART CITY e delle luminarie e addobbi natalizi e acquisto del vettore elettrico del Comune di Trieste;

ritenuto di individuare il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 nella persona della sottoscritta Dirigente del Servizio Trasformazione Digitale dott.ssa Giannina Ceschin;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.mi. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di

|                                                              |                   |                                                    |                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |                                                                             |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it          |                                                                             |

cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di apportare, per le motivazioni espresse in premessa, le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

| Anno | Impegno/<br>Pren. | Sub | Descrizione                                                                                              | Cap          | Importo       | Segno<br>Variazion<br>e | Note       |
|------|-------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|-------------------------|------------|
| 2024 | 2024001054<br>7   | 0   | Sistema pubblico di<br>connettività' SPC2<br>proroga anno 2024 come<br>da legge - Vodafone Italia<br>Spa | 000175<br>25 | 21.000,0<br>0 | +                       | 2024;21000 |
|      |                   |     |                                                                                                          |              |               |                         |            |

2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024 per Eur 21.000,00

4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento

|                                                              |                   |                                                    |                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |                                                                             |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it          |                                                                             |

è il seguente:

anno 2024 per Eur 21.000,00

5. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ssa Giannina Ceschin

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|                                                              |                   |                                                    |                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |                                                                             |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it          |                                                                             |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESHIN

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 01/10/2024 11:11:29