



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI
 Prot. Corr. 7/7 – 5/6 -20 (261)

REG. DET. DIR. N. 2390 / 2020

OGGETTO: Civico Museo d'arte moderna Revoltella - Affidamento del servizio di grafica e stampa standardo bifacciale e materiale per allestimento della Sala Carlo Scarpa alla Ditta Utilgraph Snc (C.F. e P.I.00835150327). Spesa complessiva di Euro 549,00.- (Iva al 22% inclusa). **CIG Z282ECEBCC**.
 CUP F99E20000680002

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

- che i Musei civici di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, attività connesse alla “formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico” (art.4);
- che il D. Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce nella PARTE PRIMA “Disposizioni generali” all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la fruizione e la valorizzazione; che l’art. 6 dello Statuto del Comune di Trieste sottolinea che tra gli obiettivi fondamentali dell’Ente rientra “la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico e artistico”;

considerato che il Civico Museo d'arte moderna Revoltella possiede un patrimonio artistico prestigioso e di considerevole valore storico-artistico, che per la sua notevole consistenza necessita di una regolare attività di rotazione espositiva delle opere, in modo da garantire un'estesa e adeguata fruibilità pubblica delle opere d'arte in questo conservate;

dato atto che attualmente la Sala Carlo Scarpa di Palazzo Brunner, ubicata sopra l'Auditorium Marco Sofianopulo, è del tutto vuota a seguito della chiusura della mostra “Trieste Settanta, Arte e

Responsabile del procedimento; dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Sperimentazione” ed è pertanto in grado di accogliere un nuovo allestimento curato dallo staff del Museo Revoltella, che consente di riportare alla visibilità pubblica una parte importante della raccolta artistica museale quale quella degli artisti triestini del Secondo Novecento, costituita da una settantina di pezzi;

visto inoltre che, per mantenere una visibilità adeguata il Museo Revoltella necessita di esporre all'esterno della sua struttura standardi e striscioni su Piazza Venezia e via Diaz, che lo qualificano e lo rendano riconoscibile ed individuabile dai visitatori e che detti materiali, avendo una durata temporanea per la loro esposizione agli eventi meteorologici, devono essere sostituiti con una certa frequenza;

considerato il preventivo (prot. corr. 7/7-5/4-20-257 PG 178333 dd. 19.10.2020) fornito dalla ditta Utilgraph s.n.c. (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 – C.F. e P.I. 00835150327) e conservato agli atti, per le due tipologie di forniture, ovvero i materiali grafici per l'allestimento della Sala Carlo Scarpa sopra descritti e uno standardo da esporre sul balcone di Piazza Venezia, in sostituzione del precedente del tutto usurato e inutilizzabile, per un importo di Euro 549,00,- iva al 22% inclusa;

ritenuto di approvare la spesa complessiva di Euro 549,00,- iva al 22% inclusa, per la realizzazione del sopra richiamato servizio;

visto il decreto del Direttore centrale n. 2287/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2 per Musei Storico-Artistici del Comune di Trieste, con l'indicazione del contributo assegnato pari ad Euro 215.000,00;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 1518/2020 dd. 27.07.2020 con la quale è stata accertata l'entrata di Euro 215.000,00- al capitolo 46000 (acc.2020/5012), successivamente ridotta per Euro 43.000,00 con determinazione dirigenziale n. 2239/2020, esecutiva il 13/09/2020 con contestuale assunzione del medesimo importo al capitolo 46000, bilancio 2021 (accertamento 2020/5282);

dato atto che l'iniziativa di cui al presente atto rientra tra le spese coperte dal contributo di cui sopra, riscosso per Euro 172.000,00,- (reversale 13254 del 13 agosto 2020);

ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D.Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00 consentendo l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00,- Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da Euro 1.000,00,- ad Euro 5.000,00,-;

ritenuto di non procedere con il ricorso al MEPA considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste da normativa;

constatato che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto

Responsabile del procedimento; dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia,neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia,neri@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali (come contenuti nel presente atto);

valutata la congruità del preventivo presentato dalla ditta in relazione alle prestazioni richieste;

considerato pertanto di procedere con l'affidamento diretto alla ditta Utilgraph s.n.c. (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 – C.F. e P.I. 00835150327), ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), D. Lgs. 50/2016 alla luce della specificità del servizio e delle sue caratteristiche che deve essere reso nei tempi e nelle modalità richieste dal servizio scrivente;

preso atto dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei reg, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e conservata agli atti;

dato atto che

- **la ditta incaricata ha presentato la dichiarazione sostitutiva, con particolare riferimento all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, e l'attestazione in merito all'assunzione, da parte della stessa, di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187;**
- dei controlli già effettuati sul possesso dei requisiti con esito positivo, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, dichiarati da Utilgraph s.n.c ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

valutato ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia per l'Esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00,- Euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019, trattandosi inoltre di servizio che si esaurisce in un breve intervallo di tempo;

dato atto che l'iniziativa in oggetto va imputata con il presente provvedimento al capitolo 160910 del bilancio corrente per una spesa di Euro 450,00,- iva esclusa pari ad un importo di Euro 549,00,- iva al 22% inclusa;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento) è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

richiamate altresì

- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto

Responsabile del procedimento; dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

"Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione";

- Deliberazione Giuntale n. 245 dd. 6 luglio 2020, recante "Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022. Approvazione in via provvisoria";
- la Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto «Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 - variazione n. 12. Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175 comma 8 TUEL).Approvazione»;
- la Deliberazione Giuntale n. 337/2020, dd. 3 settembre 2020, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visto l'art. n. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

visto l'art. 131 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 13.03.2000 e successive modifiche e integrazioni;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione dirigenziale n. 50/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" nell'ambito del "Servizio Musei e Biblioteche" dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dipendente Alessia Neri con decorrenza 01.09.2017, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite";

DETERMINA

per i motivi dettagliatamente esposti in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva Euro 450,00.- iva esclusa pari ad Euro 549,00.- iva al 22% inclusa per il servizio di materiali grafici per l'allestimento della Sala Carlo Scarpa e la ristampa di uno standardo da esporre sul balcone di Piazza Venezia del Civico Museo d'arte moderna Revoltella;

2. di affidare alla ditta Utilgraph s.n.c. (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 (P.I. 00835150327) il servizio materiali grafici per l'allestimento della Sala Carlo Scarpa e la ristampa di uno standardo da esporre sul balcone di Piazza Venezia del Civico Museo d'arte moderna Revoltella per una spesa di Euro 450,00.- iva esclusa pari ad Euro 549,00.- iva al 22% inclusa;

3, di dare atto che la spesa di Euro 549,00.- risulta coperta da contributo regionale, come meglio riportato in premessa;

5. di dare atto ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei

Responsabile del procedimento; dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia,neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia,neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020 per Euro 549,00.-;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020: Euro 549,00.-

8. di dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

9. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alla prestazione ricevuta;

10. di impegnare la spesa complessiva di Euro 549,00,- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00160910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487-M0001	U.1.03.0 2.02.005	00012	03228	N	549,00	anno 2020: euro 549,00 ICRC - FINANZIAMENTO SPESE CORRENTI Contributo Regione

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Alessia Neri)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento; dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento; dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia,neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia,neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 19/10/2020 13:15:38

IMPRONTA: 0C39B4E641186CAD208795281123082CAA989E3DD059C8B6625B1F1A9D82EFA6
AA989E3DD059C8B6625B1F1A9D82EFA647FE6D743107FFB8DDD9AE41466A54F6
47FE6D743107FFB8DDD9AE41466A54F6FA743F3E9AA1449F0C272BF70906FB0C
FA743F3E9AA1449F0C272BF70906FB0C73243E8DE42950B5EC431312E716B0BF