



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 2363 / 2025

OGGETTO: mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore". Ex Pescheria – Salone degli Incanti, 19 settembre 2025_11 gennaio 2026. Fornitura gadget per il bookshop. Spesa Euro 2.483,20.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 2.483,20.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

la Deliberazione Giuntale n. 473 dd. 30.09.2024, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Programmazione mostre nell'ex Pescheria – Salone degli Incanti per il periodo ottobre 2024_luglio 2026", con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

1. di approvare la programmazione di massima dell'ex Pescheria – Salone degli Incanti per il periodo ottobre 2024_luglio 2026 prevedendo la realizzazione delle seguenti mostre:

- ...
- "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", 1 settembre 2025_ 16 gennaio 2026
(allestimento e disallestimento inclusi)
- ...

dando atto che nel periodo maggio_agosto 2025 è in programma nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti un intervento di efficientamento energetico, finanziato dal Ministero dell'Interno;

2. di dare atto che, per quanto riguarda la copertura finanziaria:

- ...
 - la realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" e' subordinata alla concessione al Comune di Trieste da parte della Regione Friuli Venezia Giulia di un contributo a totale copertura dei costi, inclusi quelli per il servizio di sorveglianza, assistenza al pubblico e biglietteria e per le spese vive di funzionamento della sede espositiva, per un importo complessivo indicativo di Euro 500.000,00.- Iva inclusa;
- ...

5. Di dare atto che, a seguito della concessione del contributo da parte della Regione Friuli Venezia Giulia per la realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", verranno inseriti a bilancio i relativi stanziamenti in entrata e spesa;

...

VISTO il Decreto (n. 59314/GRFVG DD. 26.11.2024, Prenumero 61101) di concessione e liquidazione contributo straordinario al Comune di Trieste per l'organizzazione e la realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", pari all'importo di Euro 500.000,00.-;

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

DATO ATTO che l'introito del suddetto contributo è avvenuto il 6.12.2024 al Cap. 46400 acc. 4573/2024 (reversale 35903);

RICHIAMATE

la Determinazione Dirigenziale n. 1710 dd. 07.07.2025, con la quale, è stato disposto, tra l'altro:

- di approvare la spesa di Euro 170.007,00.- Iva inclusa per il servizio di ideazione, progettazione, promozione della mostra, come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, conservato in atti;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato all'Associazione Culturale Costruire Cultura (con sede a Roma in via G.Nicotera 29 – C.F. 97894400585 e P.Iva 13983481006) per l'importo di Euro 139.350,00.- Iva esclusa, pari a Euro 170.007,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_102065), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

la Determinazione Dirigenziale n. 1992 dd. 04.08.2025, con la quale, è stato disposto, tra l'altro:

- di approvare la spesa di Euro 170.007,00.- Iva inclusa per il servizio di realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, conservato in atti;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato a C.O.R. - Creare Organizzare Realizzare Srl (con sede a Roma in via Archimede, 164 – p.Iva e C.F. 13535161007) per l'importo di Euro 139.350,00.- Iva esclusa, pari a Euro 170.007,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_102065), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

la Determinazione Dirigenziale n. 2179 dd. 28.08.2025, con la quale, è stato disposto, tra l'altro:

- di approvare l'aumento, entro il limite del quinto del valore del Contratto Rep./Racc.n. 66/2025 stipulato con il CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP di Bologna (p.Iva 03609840370), delle prestazioni relative al servizio di

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

sorveglianza e assistenza al pubblico, nonché biglietteria/bookshop, per un massimo di 3.400 ore (di cui 3.000 nel 2025 e 400 nel 2026), da svolgersi in occasione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", che si terrà al Salone degli Incanti dal 19 settembre 2025 all'11 gennaio 2026 (con inaugurazione in data 18 settembre 2025), alle medesime condizioni previste nel contratto originario;

- di approvare, per l'aumento cui al punto 1., la spesa complessiva di Euro 68.102,00.- Iva esclusa (pari a Euro 83.084,44.- Iva 22% inclusa), di cui Euro 60.090,00.- Iva esclusa (pari a Euro 73.309,80.- Iva 22% inclusa) per il 2025 ed Euro 8.012,00.- Iva esclusa (pari a Euro 9.774,64.- Iva 22% inclusa) per il 2026, con copertura derivante dal contributo straordinario di Euro 500.000,00.- concesso dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per la realizzazione della suddetta mostra (di cui all'acc. 4573/2024);

CONSIDERATO che

in occasione della suddetta mostra, aperta al pubblico dal 19 settembre 2025 all'11 gennaio 2026 (con inaugurazione in data 18 settembre), è previsto l'allestimento di un bookshop - in uno spazio dedicato nell'atrio del Salone degli Incanti - in cui porre in vendita accanto al catalogo della mostra, a libri attinenti ai temi della mostra, ad alcuni gadget museali, altri gadget a tema, un assortimento con alcuni prodotti accattivanti che potenzialmente potrebbero trovare buon riscontro nei visitatori, al fine di rendere quanto più completa l'esperienza di visita e offrire ai visitatori la possibilità di portare con se' un ricordo della visita, fornendo anche un'opportunita' di rendita per l'Amministrazione;

tra le tipologie di gadget più apprezzate ci potrebbero essere rappresentazioni di personaggi e piccoli oggetti quali penne, spille, portachiavi ...;

RICHIAMATO l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ..., di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che

la spesa stimata per lo svolgimento dei suddetti appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamenti diretti ai sensi

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che e' stato interpellato per le vie brevi, tenuto conto dell'imminenza dell'evento e della necessita' di reperire gadget originali della WARNER, l'operatore economico ARCHEOBOOKS di Edoardo Quadrelli (con sede a Monza - MB in via Aliprandi 15 - p. Iva 13555070963) che ha presentato un preventivo, conservato in atti, per la fornitura di alcuni gadget da vendere nel bookshop allestito in occasione della mostra in oggetto, per l'importo di Euro 2.035,41.-;

RICHIAMATO l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 (ed in particolare il comma 4.) e tenuto conto delle motivazioni suddette;

CONSIDERATO che l'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

DATO ATTO che

è stata avviata sulla piattaforma eAppaltiFVG la RdO rfq_104668 rivolta ad un unico Operatore Economico, invitando la ARCHEOBOOKS di Edoardo Quadrelli (con sede a Monza (MB) in via Aliprandi n. 15 - p. Iva 13555070963), a presentare la propria offerta per la fornitura dei suddetti gadget in occasione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" all'interno dell'ex Pescheria – Salone degli Incanti;

entro il termini stabiliti, in risposta alle RDO, è pervenuta l'offerta di ARCHEOBOOKS di Edoardo Quadrelli (con sede a Monza - MB in via Aliprandi 15 - p. Iva 13555070963) per la fornitura di cui sopra per un importo di Euro 2.035,41.- Iva esclusa, pari a Euro 2.483,20 . - Iva 22% inclusa;

EVIDENZIATO nello specifico che la fornitura di gadget per il bookshop prevede i seguenti prodotti:

- n. 10 pezzi miniature Gandalf, valore unitario Euro 14,15.-
- n. 10 pezzi miniature Frodo, valore unitario Euro 14,15.-

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

- n. 10 pezzi miniature Sauron, valore unitario Euro 14,15.-
- n. 10 pezzi miniature Gollum, valore unitario Euro 14,15.-
- n. 25 pezzi penne Spada Bilbo (penna e segnalibro), valore unitario Euro 8,17.-
- n. 25 pezzi penne Chiave di Thorin (penna e segnalibro), valore unitario Euro 8,17.-
- n. 25 pezzi penne Bastone di Gandalf, valore unitario Euro 8,17.-
- n. 4 pezzi peluche Gollum, valore unitario Euro 17,93.-
- n. 15 pezzi The one ring – anello unico - gold, valore unitario Euro 17,08.-
- n. 10 pezzi Spille Foglia, valore unitario Euro 28,43.-
- n. 2 pezzi ciondoli di Arwen, valore unitario Euro 41,72.-
- n. 20 pezzi portachiavi chiave di Thorin, valore unitario Euro 8,05.-;

parte integrante e fondamentale della RdO stessa, per un totale complessivo di Euro 2035,41.- IVA 22% esclusa;

RISCONTRATO, dall'esame della documentazione prodotta, che:

ARCHEOBOOKS di Edoardo Quadrelli ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonche' i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacita' tecnica e professionale); il prezzo è congruo in rapporto alla tipologia della fornitura, tenuto conto anche dei costi rilevati on line;

VERIFICATA la regolarita' delle documentazioni amministrative e la validita' e dell'offerta economica presentata;

CONSIDERATO che quanto offerto da ARCHEOBOOKS di Edoardo Quadrelli risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare, e a tal proposito si richiamano, tra gli altri, in particolare i principi di risultato e di fiducia del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATA la Determinazione n. 125 dd. 14.01.2025 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" - Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo per l'anno 2025.";

ACQUISITA la Visura Camerale;

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

VERIFICATA la regolarità del casellario ANAC e del DURC;

VALUTATO di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritieri o comunque non corrette, si procedera' ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che

ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti, con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta di cui all' art. 106 del D.Lgs n. 36/2023;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento, del valore dello stesso e della brevita', non viene richiesta la cauzione definitiva, in conformita' a quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che i gadget saranno venduti nel bookshop della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", allestito all'interno dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, ai prezzi di seguito indicati, IVA inclusa:

- miniature Gandalf: prezzo Euro 27,00.-
- miniature Frodo: prezzo Euro 27,00.-
- miniature Sauron: prezzo Euro 27,00.-
- miniature Gollum: prezzo Euro 27,00.-
- penne Spada Bilbo (penna e segnalibro): prezzo Euro 15,00.-
- penne Chiave di Thorin (penna e segnalibro): prezzo Euro 15,00.-
- penne Bastone di Gandalf: prezzo Euro 15,00.-
- peluche Gollum: prezzo Euro 28,00.-
- The one ring – anello unico – gold: prezzo Euro 34,00.-
- Spille Foglia: prezzo Euro 45,00.-
- ciondoli di Arwen: prezzo Euro 70,00.-
- portachiavi chiave di Thorin: prezzo Euro 15,00.-

(valori unitari sopra riportati);

PRECISATO che l'importo complessivo di Euro 2.483,20.- trova copertura finanziaria al

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

capitolo 158700 "ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI - ril. IVA", annualita' 2025 del Bilancio 2025- 2027;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.483,20.- Iva inclusa per la fornitura di gadget per il bookshop della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" allestito nell'ex Pescheria – Salone degli Incanti, di cui all'elenco sopra riportato;

di affidare la suddetta fornitura ad ARCHEOBOOKS di Edoardo Quadrelli (con sede a Monza - MB in via Aliprandi 15 - p. Iva 13555070963) per l'importo di Euro 2.035,41.- Iva esclusa, pari a Euro 2.483,20.- Iva 22% inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti allegati alla RdO rfq_104668 pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

DATO ATTO che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2025 per Euro 2.483,20.- Iva inclusa;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2025 Euro 2.483,20.-;
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

PRECISATO CHE la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e saranno registrati solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazio del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed e' stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ATTESTATA l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 2.483,20.- Iva inclusa per la fornitura di gadget per il bookshop della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" allestito nell'ex Pescheria – Salone degli Incanti, di cui all'elenco riportato nelle premesse.
2. Di affidare la suddetta fornitura ad ARCHEOBOOKS di Edoardo Quadrelli (con sede a Monza - MB in via Aliprandi 15 - p. Iva 13555070963) per l'importo di Euro 2.035,41.- Iva esclusa, pari a Euro 2.483,20.- Iva 22% inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti allegati alla RdO rfq_104668 pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.
3. Di dare atto che i gadget verranno venduti nel bookshop della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" ai prezzi di seguito indicati, IVA inclusa:

- miniature Gandalf: prezzo Euro 27,00.-

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

- miniature Frodo: prezzo Euro 27,00.-
- miniature Sauron: prezzo Euro 27,00.-
- miniature Gollum: prezzo Euro 27,00.-
- penne Spada Bilbo (penna e segnalibro): prezzo Euro 15,00.-
- penne Chiave di Thorin (penna e segnalibro): prezzo Euro 15,00.-
- penne Bastone di Gandalf: prezzo Euro 15,00.-
- peluche Gollum: prezzo Euro 28,00.-
- The one ring – anello unico – gold: prezzo Euro 34,00.-
- Spille Foglia: prezzo Euro 45,00.-
- ciondoli di Arwen: prezzo Euro 70,00.-
- portachiavi chiave di Thorin: prezzo Euro 15,00.-

(valori unitari riportati in premessa).

4. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2025 per Euro 2.483,20.- Iva inclusa;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2025 Euro Euro 2.483,20.-;
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs.267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d.Legge di stabilita' 2016).

6. Di impegnare la spesa complessiva di euro 2.483,20.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00158700	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI - ril. IVA	02662	U.1.03.01.02.999	00004	04006	N	2.483,20	

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del progetto : Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: ****-****-***

DATA FIRMA: 11/09/2025 15:13:16