



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 2362 / 2024

Prot. Corr. 02-10/1-3/6-2024 (602)

OGGETTO: Adesione Convenzione Consip Reti Locali 8 per la fornitura di prodotti e servizi per l'adeguamento della rete del Comune - impresa RTI Vodafone Italia S.p.A. in qualità di mandataria del RTI costituito con le mandanti Converge S.r.l. e Umberto Lisa - Spesa Eur 222.261,44

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che si rende necessario l'adeguamento dell'infrastruttura di rete LAN mediante l'acquisto di firewall e switch per realizzare un importante ammodernamento della rete centrale (CORE, Firewall e Data Center) al fine di allinearsi alle più moderne "best practice" migliorando gli aspetti delle prestazioni, affidabilità, espandibilità, gestione e sicurezza;

visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi.....". La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";

preso atto che il servizio e le forniture richieste rientrano tra quelli forniti dalla Convenzione Consip "Reti Locali 8"- lotto 2;

ritenuto pertanto di aggiudicare la fornitura al RTI Vodafone Italia S.p.A. in qualità di mandataria del RTI costituito con le mandanti Converge S.r.l. e Umberto Lisa aggiudicatario del lotto 2 della Convenzione Consip "Reti Locali 8", per un

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

importo di Eur 180.301,64 + Iva 22% per un totale di Eur 219.968,00;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024;

di dare atto che la presente fornitura verrà nel 2024

dato atto che la spesa trova copertura al capitolo 1083040 ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINI ed è finanziata con 4CR - Avanzo Vincolato;

dato atto che il CIG potrà essere richiesto sulla piattaforma del MePA solamente contestualmente all'invio dell'ordine di adesione alla convenzione Consip in quanto, dal 1° gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura risulta la "data di aggiudicazione" che potrà essere riportata solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

dato atto che:

- gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile, quale parte integrante del presente atto, agli operatori di cui alla presente procedura;
- nel DUVRI viene evidenziata l'assenza di costi per l'attuazione delle misure di contrasto alle interferenze;

dato atto che per la presente procedura il ruolo di Responsabile Unico di Progetto è svolto dalla dott.ssa Giannina Ceschin;

dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti dello scrivente;

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

vista l'art. 6, comma 2 del suddetto regolamento che attribuisce al Dirigente responsabile della struttura competente la costituzione dei gruppi di lavoro per lo svolgimento delle fasi e delle attività specifiche individuate e incentivate;

visto che il servizio di cui trattasi è stato richiesto l'aggiornamento del piano triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026;

rilevato che in base all'art. 3, comma 4 del regolamento comunale citato si stabilisce che "il regolamento è valevole anche per gli accordi quadro nonché per le procedure telematiche di acquisto o negoziazione limitatamente alle fasi effettivamente svolte dai dipendenti";

dato atto che con determinazione dirigenziale n. 3365/2024 è stato definito il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

all'art. 113, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. individuando nominativamente i componenti del gruppo;

rilevato che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria A1 che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2,00% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonta ad euro 3.606,03 per l'adesione e deve essere ripartito:

- per l'80% (euro 2.884,83) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 721,21) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 che non viene impegnato in quanto la spesa è finanziata da 4CR - Avanzo Vincolato;

richiamata la tabella B2 del regolamento indicante le modalità di suddivisione dell'importo del Fondo incentivante per le funzioni tecniche, e trattandosi di adesione ad una Convenzione Consip non prevede alcune fasi del procedimento incentivabile nell'appalto in parola e pertanto l'impegno ammonta a quindi a Euro 2.293,44;

di dare atto che il quadro economico dell'affidamento risulta il seguente:

Costo del servizio	Eur 180.301,64
Iva 22%	Eur 39.666,36
Funzioni tecniche impegnabili	Eur 2.293,44
TOTALE	EUR 222.261,44

dato atto che è necessario procedere all'assunzione degli accertamenti e agli impegni necessari per il pagamento degli incentivi al personale, degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente, per le necessarie contabilizzazioni;

dato atto che l'impegno per l'IRAP pari ad Eur 147,35 per il 2024 viene impegnato dal Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visto il D.lgs. n. 36/2023 codice dei contratti pubblici;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione giuntales n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntales n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

visto l'art. 131 del vigente statuto comunale;

DETERMINA

- di affidare la fornitura mediante adesione alla Convenzione Consip Reti Locali 8 fornitore RTI Vodafone Italia S.p.A. in qualità di mandataria del RTI costituito con le mandanti Converge S.r.l. e Umberto Lisa aggiudicatario del lotto 2 della Convenzione Consip "Reti Locali 8", per un importo di Eur 180.301,64 + Iva 22% per un totale di Eur 219.968,00;
- di approvare il seguente quadro economico:

Costo del servizio	Eur 180.301,64
Iva 22%	Eur 39.666,36
Funzioni tecniche impegnabili	Eur 2.293,44
TOTALE	EUR 222.261,44

- di accertare l'entrata complessiva di euro 2.293,44 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin				Tel: 040 675 7127		E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro				Tel: 040 675 8059		E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin				Tel: 040 6754483		E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it			

2024	0009 6920	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI	02650	E.3.05.9 9.02.001	00009	09004	N	2.293,44	2024;22 93,44

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 224.407,53 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0108 3040	ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02762	U.2.02.0 1.04.001	00009	09005	N	219.968, 00	2024;21 9968,00
2024	0108 3040	ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02762	U.2.02.0 1.04.001	00009	09005	N	2.293,44	Funzioni incentiv anti - 2024;22 93,44
2024	0001 0200	RETRIBUZIONI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02650	U.1.01.0 1.01.004	00009	09004	N	1.733,51	2024;17 33,51
2024	0001 0205	CONTRIBUTI EFFETTIVI PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE D.LGS. 50/2016 PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO	02650	U.1.01.0 2.01.001	00009	09004	N	412,58	2024;41 2,58

5. di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

contemplata dall'art. 28 d.lgs 36/2023;

6. di dare atto che non si assume l'impegno per l'IRAP pari ad Eur 147,35 per il 2024 in quanto viene impegnato dal Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al cap. di spesa 54715;
7. di dare atto che la spesa è finanziata con 4CR - Avanzo Vincolato;
8. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate per i giri contabili relativi al pagamento degli incentivi (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
9. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza

anno 2024 - Euro 2293,44

10. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2024 - Euro 2293,44

11. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'affidamento (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

12. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024 per Eur 222.261,44

13. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2024 Eur 222.261,44

14. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti per i giri contabili degli incentivi (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

15. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024 per Eur 2.146,09

16. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2024 Eur 2.146,09

17. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/09/2024 09:01:42