



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE

REG. DET. DIR. N. 2362 / 2023

Prot. corr. n. B – 13/5 – 3/3 – 2023 (5302)

OGGETTO: SMART CIG ZB73C37FD8. Attivazione da parte del Comune di Trieste di iniziative di aiuto umanitario a favore della popolazione ucraina ed in particolar modo della città twin di Mykolaiv. Spedizione aiuti umanitari: n. 1 ambulanza e tre stazioni respiratorie per l'anestesia in sala operatoria (corredate di n.100 filtri per i circuiti di ventilazione).

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con delibera n. 118 del 24 marzo 2022 il Comune di Trieste ha autorizzato l'iniziativa di aiuto umanitario in favore dell'Ucraina ed in particolare della città twin di Mykolaiv attivando tutti i soggetti del territorio di possibile interesse e cooperazione per il successo dell'iniziativa, autorizzando la copertura delle spese vive di trasporto da Trieste ai paesi limitrofi da definire in funzione dell'evolversi delle azioni belliche e della logistica relativa e comunque delle indicazioni che provengono dai contatti nel territorio ucraino e creando un conto dedicato per la raccolta di pubbliche liberalità;

preso atto che il Comune di Trieste ha attivato nel 1997 un progetto di cooperazione con la città ucraina di Mykolaiv all'interno del programma europeo Tacis City Twinning Programme ed ha mantenuto costanti rapporti e contatti con tale città;

preso atto che il Comune di Trieste ha già provveduto a raccogliere e consegnare un primo carico di aiuti umanitari al Comune di Mykolaiv in data 8 aprile 2022, un secondo carico in data 30 giugno 2022, un terzo carico in data 28 dicembre 2022;

visto che:

- in data 15 giugno 2023 il Sindaco di Mykolaiv signor Oleksandr Syenkevych ha inviato formale richiesta di aiuto umanitario indicando in maniera puntuale la tipologia di generi medico-sanitari di cui necessita;
- a seguito di tale richiesta si è aperto un canale di comunicazione con ASUGI della Regione Friuli Venezia Giulia, che grazie alla dismissione di alcuni dispositivi perfettamente funzionanti, si è resa disponibile alla fornitura di un'ambulanza Fiat Ducato (che verrà intestata direttamente al Sindaco di Mykolaiv) e di n. 3 stazioni respiratorie per l'anestesia in sala operatoria (corredate di

Responsabile del procedimento: Fabio Lorenzut	Tel: 040 6754496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Eugenia Siclari	Tel: 040 6754436	E-mail: eugenia.siclari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Eugenia Siclari	Tel: 040 6754436	E-mail: eugenia.siclari@comune.trieste.it	

n.100 filtri per i circuiti di ventilazione) rispondendo direttamente alle necessità espresse dal Sindaco di Mykolaiv;

considerato il carattere di eccezionalità ed emergenza dell'operazione si è provveduto ad effettuare immediatamente una prima ricognizione sulla fattibilità del trasporto dei materiali donati da ASUGI sino alla destinazione della città di Odessa, venendo incontro alle necessità espresse dal Sindaco di Mykolaiv che si occuperà personalmente di prendere il carico consegnato e portarlo nella sua città sfruttando il corridoio umanitario SUD;

riscontrata la difficoltà da parte dell'amministrazione nel trasportare direttamente in maniera sicura i dispositivi medici e l'ambulanza a Odessa stante la situazione di guerra vigente;

considerato pertanto necessario avvalersi di un trasportatore professionista che sia in grado di portare i beni a Odessa o comunque in altro sito considerato adatto da parte del Comune di Mykolaiv per il recupero dello stesso;

preso atto che:

- la società ALFA SPEDIZIONI SRL operativa presso l'aeroporto di Ferneti con sede a MONRUPINO (TS), C.F./P.I.: 00210920328, sta da tempo provvedendo alla spedizione in diverse parti dell'Ucraina di aiuti umanitari;
- la suddetta società si è già resa disponibile a trasportare con successo anche le precedenti donazioni del Comune di Trieste fatturando unicamente i costi vivi sostenuti e l'IVA, nella percentuale di legge, nel caso sia dovuta;

rilevato che alla situazione attuale dei prezzi di mercato la spedizione in questione andata/ritorno, in relazione al peso delle attrezzature da trasportare in Ucraina, ammonta a 3.400,00.- euro, IVA esclusa;

considerato necessario impegnare la spesa di euro 4.148,00.- euro, (3.400,00.- euro più 748,00.- euro di presunta IVA) sul capitolo 417355 – Servizi Ausiliari per la Direzione Generale;

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – Euro 4.148,00.- (compresa IVA);

dato atto che ai sensi del comma 8, art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile,

Responsabile del procedimento: Fabio Lorenzut	Tel: 040 6754496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Eugenia Siclari	Tel: 040 6754436	E-mail: eugenia.siclari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Eugenia Siclari	Tel: 040 6754436	E-mail: eugenia.siclari@comune.trieste.it	

di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare per le ragioni espresse in premessa, la spesa di Euro 3.400,00.- , IVA esclusa, nella percentuale di Legge, nel caso sia dovuta, per pagare le spese di trasporto dell'ambulanza e delle tre stazioni respiratorie per l'anestesia in sala operatoria (corredate di n.100 filtri per i circuiti di ventilazione) in Ucraina;

2. di affidare il servizio di trasporto alla società ALFA SPEDIZIONI SRL operativa presso l'aeroporto di Ferneti con sede a MONRUPINO (TS), C.F./P.I.: 00210920328 per la copertura dei soli costi vivi sostenuti e IVA, nella percentuale di legge, nel caso sia dovuta;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.148,00.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	417355	SERVIZI AUSILIARI PER LA DIREZIONE GENERALE	2636	U.1.03.02.13.003	00009	09001	N	4.148,00	

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – Euro 4.148,00.- (compresa IVA);

7. di dare atto che si procederà alla liquidazione della fattura presentata riscontrata conformi alle prestazioni eseguite.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Fabio Lorenzut)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Fabio Lorenzut	Tel: 040 6754496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Eugenia Siclari	Tel: 040 6754436	E-mail: eugenia.siclari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Eugenia Siclari	Tel: 040 6754436	E-mail: eugenia.siclari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO LORENZUT

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/08/2023 10:50:33