



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

**REG. DET. DIR. N. 2356 / 2023**

Prot. corr. XVII/A-4  
 sez. 1251/2023

OGGETTO: Mostra "Trieste, il tempo della Storia. Fotografie e filmati di Francesco Penco 1918-1950". Sala Selva di Palazzo Gopcevich. Servizio di stampa pannelli espositivi, fornitura e stampa di manifesti e pieghevoli. Affidamento alla ditta ArtOk di Giorgia Cavedale (p. Iva 02193820301). Impegno di spesa di Euro 2.992,79.- (Iva inclusa). CIG Z843C36364

### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Premesso che

che l'Amministrazione comunale intende valorizzare e promuovere la ricca e vivace realtà culturale del territorio e l'impegno in campo sociale, in rapporto sinergico con le associazioni pubbliche e private attive in tale settore, consentendo alla città di esprimere al massimo le proprie potenzialità;

che i Musei sono soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché a supportare ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio;

#### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

la Deliberazione Giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Rammentato che con Deliberazione Giuntale n. 47 dd. 09.02.2023 avente ad oggetto "Programma mostre a cura del Servizio Promozione turistica, Musei, Eventi culturali e sportivi per il periodo 2023\_2024 è stato disposto, tra l'altro:

Di approvare un programma di massima delle principali mostre a cura del Servizio Promozione turistica, Musei, Eventi culturali e sportivi per il periodo 2023\_2024 come di seguito dettagliato (periodi indicativi):

[...]

- Sala Selva di palazzo Gopcevich: mostra "Trieste dal 1922 al 1947 – I filmati e le fotografie di Francesco Penco", in coorganizzazione con l'Associazione Casa del Cinema di Trieste, fine settembre\_dicembre 2023:

[...]

sostenute dall'amministrazione con diverse tipologie di apporti, (nonchè costi di funzionamento e gestione) nelle sedi ospitanti;

Visto il Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio" approvato con D.C. n. 67 dd. 18.12.2013;

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 355 dd. 24.07.2023 con la quale è stata approvata la coorganizzazione con l'Associazione Casa del Cinema di Trieste per la realizzazione della mostra "Trieste, il tempo della Storia. Fotografie e filmati di Francesco Penco 1918-1950" che comprende tra l'altro, l'assunzione diretta di spesa per l'importo complessivo massimo di Euro 10.000,00.- Iva inclusa che trova copertura come di seguito dettagliato:

- Euro 7.000,00.- sul capitolo 150655, annualità 2023;
- Euro 3.000,00.- sul capitolo 149510, annualità 2023;

Atteso che, per le esigenze di cui sopra, è necessario il servizio di stampa dei pannelli espositivi, nonché la fornitura e la stampa di manifesti e pieghevoli della mostra;

Constatato che per tale servizio si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità, economicità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione committente;

Dato atto che

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023;

l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

per il servizio in parola è stata interpellata la ditta ArtOk di Giorgia Cavedale (con sede in Borgo Cividale 23/A, 33057 Palmanova, P.I. 02193820301), ditta con maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto, che ha presentato un preventivo di Euro 2.453,11.- IVA al 22% esclusa, pari ad Euro 2.992,79.- IVA al 22% inclusa;

Valutato congruo il preventivo e verificato che la ditta ha presentato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Considerato che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti: con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

Verificati il documento unico di regolarità contributiva (DURC) e il casellario informatico ANAC;

#### Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.992,79.- IVA al 22% inclusa per il servizio di stampa dei pannelli espositivi, nonché la fornitura e la stampa di manifesti e pieghevoli in occasione della mostra;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta ArtOk di Giorgia Cavedale (con sede in Borgo Cividale 23/A, 33057 Palmanova, P.I. 02193820301), per l'importo di Euro 2.453,11.- IVA al 22% esclusa, pari ad Euro 2.992,79.- IVA al 22% inclusa;

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

#### Dato atto che

la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell'articolo 6, commi da 11 a 18, della legge regionale 22/2022 e di quanto disposto con il decreto 20375/2023, ha concesso a favore del Comune di Trieste un contributo di euro 215.000,00, per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici di Trieste realizzate o da realizzarsi nell'anno 2023 e che con decreto 21066GRFVG dd. 10.05.2023 ha disposto l'erogazione anticipata del 100% del contributo concesso medesimo (accertamento 3910/2023, rev. 12216 dd. 24.05.2023);

la spesa complessiva di Euro 2.992,79.- IVA al 22% rientra tra le spese coperte dal contributo di cui

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

sopra e che l'importo va impegnato al capitolo 149510 (ICRC – Finanziamenti spese correnti Contributo Regione);

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Rilevato che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: per Euro 2.992,79.- (Iva al 22% inclusa) nel 2023;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 – Euro 2.992,79.-;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000, il D. Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D. Lgs. n. 33/2013;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4069/2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Visti l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro Euro 2.992,79.- IVA al 22% inclusa per il servizio di stampa dei pannelli espositivi, nonché la fornitura e la stampa di manifesti e pieghevoli in occasione della mostra "Trieste, il tempo della Storia. Fotografie e filmati di Francesco Penco 1918-1950.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta ArtOk di Giorgia Cavedale (con sede in Borgo Cividale 23/A, 33057 Palmanova, P.I. 02193820301), per l'importo di Euro 2.453,11.- IVA al 22% esclusa, pari ad Euro 2.992,79.- IVA al 22% inclusa.
3. Di dare atto che:
  - 3.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. n. 208/2015 (c.d. Legge

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

di stabilità 2016) e s.m.i.;

3.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 2.992,79.- (Iva al 22% inclusa) nel 2023;

3.3. il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2023 – Euro 2.992,79.-

4. Di impegnare la spesa di Euro 2.992,79.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001495 10	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02706	U.I.03.02. 02.999	00004	04002	N	2.992,79	anno 2023: euro 2992,79 - ICRC

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 22/08/2023 14:20:18