



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI SCIENTIFICI

REG. DET. DIR. N. 2288 / 2025

OGGETTO: Affidamento del servizio di produzione di contenuti digitali, traduzione, organizzazione di eventi collaterali e promozione della mostra “Transatlantici” all'Associazione “Italian Liners Historical Society”. Impegno di spesa pari a Euro 15.000,00.- IVA al 22% inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

il D. Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, modificato dal D. Lgs n. 62 del 26 marzo 2008, sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

conservazione del patrimonio culturale e che tra i loro compiti istituzionali vi è quello di rendere fruibili al pubblico i beni del patrimonio culturale e storico artistico in loro possesso, valorizzandoli e tutelandoli;

sempre ai sensi del medesimo art. 1 di cui al precedente capoverso, "la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura";

i Musei di Trieste espletano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" con particolare riferimento all'art. 4 che include, tra le attività fondamentali dei musei, la "formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico";

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché di ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

DATO ATTO che il Civico Museo del Mare offre l'opportunità agli studiosi e al grande pubblico di fruire delle preziose collezioni nonché delle mostre che si andranno ad organizzare all'interno dei suoi spazi;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;

la Deliberazione giunta n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

DATO ATTO, inoltre, che la Deliberazione Giuntale n. 103, dd. 17 marzo 2025, dichiarata immediatamente eseguibile e recante "Programma mostre al Magazzino 26 di Porto Vecchio per l'anno 2025" ha previsto, nel contesto del Magazzino 26, presso la Sala Nathan, la realizzazione di una mostra a cura del Museo del Mare dedicata ai "Transatlantici", in occasione del centenario del varo e dell'entrata in servizio del transatlantico Conte Biancamano;

PRECISATO che la mostra delinea la storia e il contesto dell'ultima grande nave italiana costruita all'estero, il Conte Biancamano, nave realizzata per conto del Lloyd Sabaudò e passata nel 1937 al Lloyd Triestino spostandosi dalla rotta per l'America a quella per Shanghai. Insieme al Biancamano la mostra sarà dedicata anche alle altre navi realizzate in quegli anni per il Lloyd Sabaudò: i precedenti Conte Rosso e Conte Verde, anch'essi costruiti in Inghilterra, e il Conte Grande realizzato invece presso lo Stabilimento Tecnico Triestino nel 1927;

RICHIAMATA la Determinazione n. 2066/2025 con la quale è stato affidato alla ditta Carmania Press London di Eliseo Maurizio il servizio di realizzazione e stampa del catalogo della mostra nonché la realizzazione scientifica dell'esposizione stessa;

VALUTATO necessario, a seguito della presentazione del progetto scientifico alla base dell'esposizione, individuare un soggetto di comprovata esperienza, idoneo ad assicurare la produzione di contenuti digitali funzionali all'approfondimento delle tematiche affrontate nel percorso espositivo, la traduzione in lingua inglese delle infografiche, delle didascalie e del pieghevole di accompagnamento della mostra, nonché l'organizzazione di eventi collaterali e la promozione dell'esposizione allo scopo di raggiungere un pubblico ampio e diversificato;

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

VISTI i principi generali di cui al Titolo I, Parte I, del D.Lgs.36/2023, Codice degli Appalti, quali fundamenta delle procedure di affidamento;

RILEVATO che, alla luce di precedenti esperienze, la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione e amministrativa;

DATO ATTO che

l'Amministrazione nell'individuazione dell'operatore economico deve tenere conto della tipologia di servizio da assegnare e della specificità dell'intervento richiesto, dell'importo presunto e in osservanza dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i.;

dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dei contratti pubblici e pertanto per procedere con il perfezionamento dell'affidamento indipendentemente dall'importo è necessario ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici (piattaforme di approvvigionamento digitale, art. 25, D.Lgs. 36/2023) per l'acquisto di beni e servizi;

CONSIDERATO che in riferimento alla procedura in oggetto non sussiste l' "interesse transfrontaliero certo" (art. 48, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023) in considerazione dell'importo stimato dell'appalto, delle caratteristiche dell'affidamento che include l'utilizzo dei fondi d'archivio, con documenti spesso molto rari, di proprietà dell'Operatore Economico, delle esigenze esecutive, dell'esperienza e della competenza specifiche settoriali nell'ambito della storia navale che meglio possono rispondere alle necessità del progetto espositivo e degli eventi collaterali la cui realizzazione prevede un processo negoziale particolarmente articolato e proficuamente valorizzato da uno scambio di informazioni tra Stazione Appaltante e Appaltatore al fine di ottenere, grazie a uno stretto coordinamento tra le parti, il miglior risultato possibile, nel rispetto dei principi di risultato e di fiducia del citato Codice dei Contratti Pubblici nonché nell'ambito dell'interesse pubblico realizzativo;

Responsabile del procedimento:Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

RAMMENTATO che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale dedotta in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

ATTESO che nel valutare le specifiche caratteristiche del servizio da realizzare, ossia la produzione di contenuti digitali, traduzione, organizzazione di eventi collaterali e promozione della mostra "Transatlantici" si è ritenuto opportuno procedere con la verifica della disponibilità a partecipare alla procedura di affidamento diretto di Italian Liners Historical Society con sede presso Hotel Savoia, Riva del Mandracchio 4 - 34124 Trieste, P. IVA 01261770323, associazione culturale fondata da un gruppo di professionisti triestini e non, avente come scopo statutario lo studio e l'archiviazione di documentazione storica riguardante la marina mercantile in genere, e in particolare le navi passeggeri di linea e da crociera, la digitalizzazione dei documenti e la loro messa in rete, l'allestimento di mostre e l'organizzazione dei conferenze, incontri di studio e analoghi eventi, la pubblicazione di studi, libri, riproduzioni di documenti in ogni formato, la gestione dei blog e dei social network inerenti le attività sopraelencate;

DATO ATTO che la citata associazione Italian Liners Historical Society soddisfa quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 in quanto soggetto con maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto e idoneo a realizzare gli interventi inerenti al presente affidamento;

PRECISATO che il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 non risulta essere violato in quanto l'Associazione Italian Liners Historical Society non è stata invitata a presentare offerte e quindi aggiudicataria con riferimento all'affidamento immediatamente precedente riguardante il medesimo settore di servizi e può essere quindi invitata ad esprimere la propria offerta nonché essere individuata quale affidatario diretto;

APPURATO che sul portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (e-

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

AppaltiFVG) risulta essere presente l'associazione Italian Liners Historical Society;

CONSIDERATO che è stata avviata sul portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (e-AppaltiFVG) in data 02/09/2025, una Trattativa Diretta (rfq_104021) invitando l'associazione Italian Liners Historical Society con sede presso Hotel Savoia, Riva del Mandracchio 4 - 34124 Trieste, P. IVA 01261770323, a presentare un'offerta entro il 04/09/2025 alle ore 12 su un ammontare a base per l'affidamento pari a Euro 12.295,08.-, IVA di legge esclusa, avente ad oggetto il servizio di che trattasi;

DATO ATTO che la piattaforma telematica e-appalti FVG non consente di acquisire il CIG prima di aver perfezionato l'affidamento del servizio in oggetto;

ATTESO che l'offerta presentata pari ad Euro 12.295,08.-, IVA al 22% esclusa (Euro 15.000,00.- IVA inclusa) soddisfa le finalità di interesse pubblico poiché risponde puntualmente a quanto richiesto nel Capitolato allegato alla procedura e risulta economicamente congrua;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 125/2025 della Direzione Generale avente ad oggetto controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2025." con la quale si e' stabilito che per tutti gli affidamenti diretti espletati dalla Direzione Generale, dal Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva e da tutti i Servizi e strutture in essi incardinati, si procedera' prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarita' contributiva (DURC) mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverra' previo sorteggio di un campione individuato con le modalita' ivi indicate;

DATO ATTO

che l'associazione Italian Liners Historical Society ha presentato la documentazione

Responsabile del procedimento:Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

amministrativa richiesta, in particolare il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

delle verifiche effettuate sul casellario informatico ANAC e di quelle avviate sul possesso dei requisiti, in particolare l'acquisizione dell'anagrafica dell'associazione, e che, qualora dalle verifiche a campione, previste dalla citata Determinazione n. 125/2025, non risultasse il possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà con la risoluzione del contratto come previsto dal comma 2 dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO

che l'affidamento di cui alla presente Determinazione di spesa puo' essere perfezionato con l'associazione Italian Liners Historical Society avvalendosi delle prerogative dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, essendo l'importo pari a Euro 12.295,08.- IVA al 22% esclusa (Euro 15.000,00.- IVA inclusa);

di approvare la spesa complessiva di Euro 15.000,00.- IVA inclusa per il succitato servizio;

DATO ATTO che

ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione committente non richiede la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta di cui all'art. 106 del D.Lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del medesimo decreto;

ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione committente non richiede la "garanzia definitiva" vista la solidità dell'Operatore Economico attestata dall'accurata e puntuale esecuzione di altri analoghi affidamenti in ambito culturale. In caso di inadempienze possono essere applicate le penali di cui all'art.11 del Capitolato Speciale d'Appalto;

ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale, in caso di incompletezza del servizio, la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione

Responsabile del procedimento:Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

committente potrà applicare penali da determinare in relazione all'entità delle conseguenze e fatto salvo il risarcimento di eventuali danni;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RICHIAMATA la Determinazione n. 994/2025 avente ad oggetto L.R. n. 13/2024 (Legge di stabilità 2025) articolo 6, commi 15-22. Accertamento d'entrata al bilancio 2025 per Euro 210.000,00,- quale contributo richiesto dal Comune di Trieste alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura e Sport per il sostegno delle attività dei Musei Scientifici di Trieste la quale a sua volta richiama la L.R. n. 13/2024 (Legge di stabilità 2025) che all'articolo 6, comma 15, stabilisce che l'Amministrazione regionale sostiene, anche per l'anno 2025, i musei individuati dall'articolo 13, comma 1, della legge regionale 18 maggio 2020, n. 10 (Misure urgenti in materia di cultura e sport), mediante la concessione di contributi destinati al sostegno dei programmi di attività dei musei medesimi, mentre il comma 16 dispone che le risorse stanziare per l'anno 2025 per la concessione dei contributi a sostegno dei musei vengono ripartite tra i musei di cui al comma 15 in misura proporzionale all'ultimo contributo loro rispettivamente concesso;

CONSIDERATO che la determinazione di cui al precedente capoverso precisa che il Comune di Trieste ha il titolo giuridico ad accertare l'importo di Euro 210,000,00.- nell'esercizio finanziario 2025 - corrispondente alla somma del contributo concesso al Comune di Trieste nell'anno 2024 e richiesto nell'anno 2025, così come sotto indicato:

- capitolo 57400 CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER ATTIVITA' CULTURALI E VARIE A CURA DEL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI per Euro 210.000,00.-;

PRECISATO che la spesa complessiva di Euro 15.000,00.- IVA al 22% inclusa riguardante il

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

servizio in parola, rientra tra le spese coperte dal contributo di cui sopra e che l'importo va impegnato con il presente provvedimento al capitolo 00149510 - Eventi, pubblicità, trasferite per i musei - del Bilancio 2025;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio come dettagliato in premessa, che si sostanzierà nella produzione di contenuti digitali, traduzione, organizzazione di eventi collaterali e promozione della mostra "Transatlantici";

DATO ATTO che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- nell'anno 2025 per Euro 15.000,00.- (IVA di legge inclusa);

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2025 per Euro 15.000,00.- (IVA di legge inclusa);

PRECISATO che la presente Determinazione di spesa sarà pubblicata sul sito web del Comune di Trieste ai sensi dell'art. 1 comma 127 della Legge n. 662/1996 come modificato dalla Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4649/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stata assegnata la Posizione Organizzativa dei Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01/01/2025 e fino al 30/09/2026;

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

ATTESTATO che la scrivente non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

1. di approvare la spesa complessiva per un importo complessivo di Euro 15.000,00.- (IVA di legge inclusa) per il servizio di produzione di contenuti digitali, traduzione, organizzazione di eventi collaterali e promozione della mostra "Transatlantici", come ben delineato nel Capitolato Speciale d'Appalto;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per il servizio di cui al punto 1, associazione Italian Liners Historical Society con sede presso Hotel Savoia, Riva del Mandracchio 4 – 34124 Trieste, P. IVA 01261770323, per un importo di Euro 15.000,00.- IVA 22% inclusa;
3. di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs n. 36/2023;
4. di dare atto che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e

Responsabile del procedimento:Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", adottate con la Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 - nell'anno 2025 per Euro 15.000,00.- (IVA di legge inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2025 per Euro 15.000,00.- (IVA di legge inclusa);

5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 15.000,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00149 510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02718	U.1.03.02 .02.999	00004	04002	N	15.000,0 0	1CRC - FINANZI AMENTI SPESE CORRENTI Contributo Regione

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Patrizia Fasolato

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIZIA FASOLATO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/09/2025 13:28:18