



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E  
 SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPORTIVI E SU SUOLO PUBBLICO

**REG. DET. DIR. N. 2253 / 2026**

**OGGETTO: "XXXI Torneo Nazionale di Minibasket Don Marzari",  
 Soggiorno marino Dario Ferro, localita' Lazzaretto, 27\_30 agosto  
 2026. Affidamento di servizi vari e relativo impegno di spesa.**

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026 – 2028";

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio", approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

VISTA la Deliberazione Giuntale n. 406 dd. 10.08.2026, immediatamente eseguibile, con cui e' stata approvata la coorganizzazione con l'Associazione Opera Figli del Popolo ETS (con sede a Trieste in Largo Papa Giovanni XXIII 7 – C.F. / p.Iva 00219150323) per la realizzazione dell'iniziativa "XXXI° Torneo Nazionale di Minibasket Don Marzari", in programma dal 27 al 30 agosto 2026, al Soggiorno marino Dario Ferro, sede dell'Associazione in localita' Punta Sottile, e nella base logistico-addestrativa dell'Esercito in localita' Lazzaretto mediante l'assunzione diretta di spese per l'importo massimo presunto di Euro 5.000,00.- Iva inclusa;

CONSIDERATO che l'Associazione Opera Figli del Popolo ETS, in qualita' di organizzatore dell'evento, ha manifestato la necessita' di avvalersi due diversi soggetti che possano svolgere i seguenti servizi:

- a) realizzazione e personalizzazione di magliette e materiale promozionale di seguito dettagliato:
  - n. 305 t-shirt tecniche in poliestere colore arancione fluo, personalizzate con loghi della manifestazione di colore blu sulla parte frontale;
  - n. 155 t-shirt tecniche in poliestere di colore verde personalizzate con loghi della manifestazione a 2 colori sulla parte frontale e sul retro;
  - n. 3 banner in PVC di dimensioni 160x80 cm, stampati in quadricromia con occhielli disposti su tutto il perimetro.
- b) realizzazione e personalizzazione del materiale per le premiazioni di seguito dettagliato:

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

- n. 1 trofeo con manici in metallo lucido colore oro, altezza 55 cm, con base nera e targa con colori logo e testo;
- n. 3 coppe in metallo lucido colore oro con traforatura laser di altezza rispettivamente 45 – 40 – 35 cm con base nera, complete di targhe in metallo colore argento;
- n. 12 trofei in fusione acrilica color argento con base colore nero, altezza di 28 cm, complete di doppia targhetta in metallo colore argento realizzate a colori logo e testo;
- n. 3 trofei “basket” realizzati in materiali diversi (plexiglass, legno, resina e acrilico) di altezza 21 - 20 – 22 cm con base nera e targhette in metallo argentato realizzata a colori logo e testo.

RICHIAMATO il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), e, in particolare, i principi generali di cui agli articoli 1 e seguenti, con specifico riferimento al principio del risultato (art. 1) e ai principi di proporzionalità e di corretto accesso al mercato (art. 3), che orientano anche gli affidamenti di modesta entità, assicurando che le modalità operative siano adeguate all'importo e alla natura delle prestazioni;

ATTESO che la relazione al Codice predisposta dal Consiglio di Stato chiarisce che il risultato rappresenta l'interesse pubblico primario del Codice stesso, come finalita' principale che stazioni appaltanti ed enti concedenti devono sempre assumere nell'esercizio delle loro attività” mentre l'art.1 qualifica il principio del risultato quale “criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto” e lo declina in termini di massima tempestività e migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

RAMMENTATO che

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

VERIFICATO che non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 relative all'appalto in oggetto che quindi non puo' essere acquisito mediante le convenzioni stipulate dalle centrali di committenza regionali ovvero tramite altre soluzioni di centralizzazione locale degli acquisti;

#### RICHIAMATI

l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a Euro 140.000.00-, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di piu' operatori economici;

l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 consente di non applicare il principio di rotazione in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

VALUTATO pertanto di procedere mediante affidamento diretto semplificato tramite pubblicazione sulla piattaforma eAppaltiFVG di due Richieste di offerta (Rdo) rivolte agli operatori economici sottoelencati, individuati dall'Amministrazione e ritenuti idonei e professionalmente affidabili in virtù di esperienze pregresse nell'esecuzione di analoghe prestazioni contrattuali, a fronte dei rispettivi importi a base d'appalto:

- per il servizio di cui alla lettera a): Serinove s.r.l. (con sede a Trieste in via Guglielmo Marconi 14 - C.F./P. Iva 00099030322) per un importo a base d'appalto pari ad Euro 3.500,00.- al netto di Iva, di cui Euro 390,00.- per costi relativi alla manodopera, non soggetti a ribasso, pari a Euro 4.270,00.- Iva inclusa (rfq\_130642);
- per il servizio di cui alla lettera b): Gieffeci di Gionchetti Stefano (con sede a Trieste in strada vecchia dell'Istria 116 - P. Iva 01304510322) per un importo a base d'appalto pari ad Euro 651,64.- al netto di Iva, di cui euro 72,00.- per costi di manodopera non soggetti a ribasso, pari a Euro 795,00.- Iva inclusa (rfq\_130641);

DATO ATTO che i sopra indicati operatori economici si sono resi disponibili a svolgere i rispettivi servizi rispondendo nei termini alle rispettive Rdo e precisamente:

- per il servizio di cui alla lettera a): Serinove s.r.l. ha presentato offerta per un importo netto di Euro 3.500,00.-, di cui Euro 390,00.- per costi relativi alla

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

manodopera non soggetti a ribasso, pari a Euro 4.270,00.- Iva inclusa;

- per il servizio di cui alla lettera b): Gieffeci di Gionchetti Stefano ha presentato offerta per un importo netto di Euro 651,64.-, di cui euro 72,00.- per costi di manodopera non soggetti a ribasso, pari a Euro 795,00.- Iva inclusa;

VERIFICATA la regolarita' e la congruita' delle rispettive offerte pervenute ed acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorieta' attestante il possesso in capo a ciascun offerente dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D.Lgs. 36/2023;

RICORDATO che si procedera' all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n. 623/2026 del Direttore Generale del Comune di Trieste in cui vengono definite le modalita' di effettuazione del controllo per l'anno 2026;

PRECISATO che, trattandosi di affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b):

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del medesimo Decreto, non e' prevista la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta;

ai sensi dell'art 53, c. 4 del medesimo Decreto, l'appaltatore e' esonerato dalla presentazione della garanzia definitiva in considerazione dell'importo, della natura e della durata dell'affidamento e del reciproco interesse – della Stazione appaltante e dell'appaltatore – al fine di assicurare l'esecuzione del servizio nel modo migliore e piu' corretto possibile;

ACCERTATO che la spesa complessiva di Euro 5.065,00.- Iva inclusa trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio triennale 2026-2028 al capitolo 16810 "Eventi, pubblicita' e trasferte per manifestazioni e servizi sportivi"

DATO ATTO che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2026;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2026: Euro 5.065,00.-;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

provvedimento e' compatibile, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

## VISTI

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale 4651/2024 con cui e' stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Eventi sportivi e su suolo pubblico nell'ambito del Servizio stesso e Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a Euro 140.000,00.- in relazione ai compiti affidati con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 30.09.2026;

DATO ATTO che non sussistono nel caso di specie motivi di incompatibilita' o di conflitto di interesse, diretto o indiretto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e della L. 190/2012, in capo al Responsabile del procedimento;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nell'ambito della coorganizzazione per la realizzazione dell'iniziativa "XXXI° Torneo Nazionale di Minibasket Don Marzari", in programma dal 27 al 30 agosto 2026, al Soggiorno marino Dario Ferro, sede dell'Associazione in localita' Punta Sottile, e nella base logistico-addestrativa dell'Esercito in localita' Lazzaretto, approvata con Deliberazione Giuntale n. 406 dd. 10.08.2026, i sottoelencati servizi ai rispettivi operatori economici per l'importo indicato:

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

- il servizio dettagliato in premessa alla lettera a) all'O.e. Serinove s.r.l. (con sede a Trieste in via Guglielmo Marconi 14 - C.F./P. Iva 00099030322), a fronte di un importo netto di Euro 3.500,00.-, di cui Euro 390,00.- per oneri della sicurezza non soggetto a ribasso, pari a complessivi Euro 4.270,00.- Iva 22% inclusa - CIG BCC26EBB0E;
- il servizio dettagliato in premessa alla lettera b), all'O.e. Gieffeci di Gionchetti Stefano (con sede a Trieste in strada vecchia dell'Istria 116 - P. Iva 01304510322), a fronte di un importo netto di Euro 561,64.-, compresi Euro 72,00.- per costi relativi alla manodopera non soggetti al ribasso, pari a complessivi Euro 795,00.- Iva 22% inclusa – CIG BCC275D922;

2. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.065,00.- Iva inclusa, al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap      | Descrizione                                                           | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|-----------------------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------|----------|-----|---------|------|
| 2026 | 00016810 | EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI SPORTIVI | 02702 | U.1.03.02.02.005 | 00004     | 04006    | N   | 4270    | 2AVC |
| 2026 | 00016810 | EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI SPORTIVI | 02702 | U.1.03.02.02.005 | 00004     | 04006    | N   | 795,00  | 2AVC |

3. Di precisare relativamente ai servizi che:

- gli Operatori economici sono soggetti all'obbligo di tracciabilita' dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 ed e' pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti dalla stessa, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilita' dei flussi finanziari di cui alla citata legge causa di risoluzione immediata del contratto;
- il contratto verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81 Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sara' registrato solo in caso d'uso, ai sensi

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. n. 131 dd. 26.04.1986;

- i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppalti FVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;
- il corrispettivo sara' liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura a seguito del corretto e completo svolgimento del servizio a conclusione dell'evento.

4. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2026;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2026: Euro 5.065,00.- Iva inclusa;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL, con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Simona Barbetti

|                                                         |                   |                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br><a href="mailto:simona.barbetti@comune.trieste.it">simona.barbetti@comune.trieste.it</a> | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br><a href="mailto:francesco.mauro@comune.trieste.it">francesco.mauro@comune.trieste.it</a> |                                                                                 |

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: SIMONA BARBETTI*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 25/08/2026 07:48:51*