



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

VICESEGRETERIA GENERALE
 SERVIZIO RISORSE UMANE
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 2224 / 2021

OGGETTO: 13° Corso di Alta formazione in materia demografica, organizzato da Accademia Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe (c.f. 02425321201), Castel San Pietro Terme. Partecipazione della dipendente Traversa Michela. Spesa partecipazione Euro 2500,00.- da impegnare entro il 3 settembre 2021. CIG. Z3932DF7C2

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che l' Accademia Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe (c.f. 02425321201), organizza il 13° corso di Alta Formazione in materia Demografica che si terrà nella sede dell' Accademia a Castel San Pietro Terme, dal 6 settembre 2021, per un totale di 294 ore;

visto il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento della dipendente del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali Traversa Michela che riporta la motivazione della scelta del corso e la firma digitale per l'autorizzazione del Dirigente dott. Lorenzo Bandelli;

rilevato che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dall' interessata, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti, tenuto anche conto della realizzazione, in considerazione della tipologia di attività formativa, in presenza;

dato atto che il corso propone di formare o affinare professionalità altamente qualificate nel settore dei Servizi Demografici attraverso un addestramento su competenze teorico-pratiche e l'applicazione di metodi e strumenti di management specifici al fine di abilitare gli operatori nello svolgimento delle attività connesse ai servizi demografici;

constatato che il suddetto percorso formativo ha quindi un notevole interesse di qualificazione ed aggiornamento ed è finalizzato ad un incremento di specifiche competenze e che si ritiene pertanto

Responsabile del procedimentodott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

opportuna e indispensabile la partecipazione della dipendente sopraindicata;

dato atto che alla dipendente verrà applicata la vigente normativa di cui al CCRL 15/10/2018 e della disciplina degli orari in vigore dal primo gennaio 2019;

richiamate:

- la Deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione 2021-2023, i quali contengono le linee programmatiche e gli stanziamenti necessari al Servizio Risorse Umane;
- la deliberazione consiliare n. 15 dd. 11/05/2021 che approva il Rendiconto di Gestione 2020;
- la deliberazione giunta n. 283 dd. 01/07/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;
- la deliberazione consiliare n. 49 dd. 16/11/2020 che approva il Bilancio Consolidato del gruppo "Comune di Trieste";
- la Deliberazione consiliare n. 35 dd. 20/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL);

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

constatato che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

acquisito dal sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) N. Z3932DF7C2;

preso atto che l'Accademia Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe (c.f. 02425321201), risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, così come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC OnLine) acquisito dal sito web dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL);

preso atto che la spesa di partecipazione ammonta a Euro 2500,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, troverà copertura al Cap. 17920 Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite), a carico del bilancio 2021 non rilevanti IVA, V livello U.I.03.02.04.999;

dato atto che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Innovazione e Servizi

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Generali, compatibilmente con le disposizioni Covid in vigore;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all' affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

richiamata la determinazione sindacale n. 4737/2020 di conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo indeterminato, alla dott.ssa Manuela Sartore;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di provvedere, secondo quanto espresso in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione della dipendente del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali Traversa Michela al 13° corso di Alta Formazione in materia Demografica organizzato dall' Accademia Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe (c.f. 02425321201) che si terrà nella sede dell' Accademia a Castel San Pietro Terme, dal 6 settembre 2021, per un totale di 294 ore;
2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
3. di precisare che l'assunzione delle spese di trasferta e la formalizzazione dell'autorizzazione alla stessa avrà luogo con separata Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, compatibilmente con le disposizioni Covid in vigore;
4. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – Euro 2500,00;
7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 2500,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Responsabile del procedimentodott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	000179 20	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02. 04.999	00001	00865	N	2.500,00	2021:2500, 00;

LA DIRIGENTE
(dott.ssa Manuela Sartore)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: SRTMNL70T51B160A

DATA FIRMA: 31/08/2021 12:46:17

IMPRONTA: 922130DC848AB8406E6A3234F811C3DB638BB1203B5A6592E7A60532B7368A66
638BB1203B5A6592E7A60532B7368A6674A5CCC49DAC67BB78069EBFD06BD955
74A5CCC49DAC67BB78069EBFD06BD955DDAD7C68E82D8C49EB03DDCF3D7B4841
DDAD7C68E82D8C49EB03DDCF3D7B4841616219B2D4E31665238EF69F17F90A66

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 31/08/2021 14:43:57

IMPRONTA: 871E47DBAE5DDD42A5C4D12CE4FBA717B8D3CB3597D961442ED043627CB1B03E
B8D3CB3597D961442ED043627CB1B03E1D7B547D852FA4BC2EF6DD596660D4EF
1D7B547D852FA4BC2EF6DD596660D4EFC8EB9D1DF8367951D1FDC5603590F054
C8EB9D1DF8367951D1FDC5603590F05438C5665C88006118EB3A583B25C48E24