



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 2200 / 2025**

**OGGETTO: Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste. Aumento delle prestazioni nell'ambito del quinto del valore contrattuale. Impegno di spesa di Euro 195.492,80.- Iva 22% inclusa CIG B21C56E0D3**

## **IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**

PREMESSO che

con Determinazione Dirigenziale n. 2795 dd. 25.10.2024, esecutiva in data 28.10.2024, sono stati aggiudicati i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste al CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP di Bologna (p.Iva 03609840370), partecipante per conto delle proprie consorziate GUARNERIO SOC. COOP di Udine e CRISTOFORO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Pontassieve (FI), per l'importo di Euro 6.338.933,19.- Iva 22% e oneri per la sicurezza esclusi (pari a Euro 7.733.974,30.- Iva 22% e oneri della sicurezza inclusi), per una durata triennale;

con successiva Determinazione Dirigenziale n. 3585/2024 dd. 29.11.2024, esecutiva in data 29.11.2024, si è preso atto dell'avvio dei servizi sopra riportati a far data dal 01.02.2025 per le motivazioni ivi contenute, andando ad aggiornare il cronoprogramma approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2795/2024;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: <a href="mailto:francesca.locci@comune.trieste.it">francesca.locci@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: <a href="mailto:aleksandra.velise@comune.trieste.it">aleksandra.velise@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8041	E-mail: <a href="mailto:alessia.neri@comune.trieste.it">alessia.neri@comune.trieste.it</a>	comune.trieste@certgov.fvg.it

DATO ATTO che in data 05.02.2025 è stato stipulato, con il CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP, il contratto Rep./Racc.n. 107466 avente ad oggetto "Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste" e che il servizio è stato avviato in data 01.02.2025;

VISTO l'art. 5 del Capitolato speciale d'appalto, il quale prevede che il Comune di Trieste "si riserva, in corso d'esecuzione, di richiedere un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto e l'appaltatore deve eseguirle alle stesse condizioni previste nel contratto originario senza eccezione alcuna. In tal caso il corrispettivo viene rideterminato con rinvio alle condizioni economiche dell'offerta";

RILEVATA la necessità di aumentare le prestazioni di cui trattasi per l'anno 2025 in relazione alle esigenze determinate dall'aumento degli operatori richiesti in alcune sedi museali, in particolare al Museo de Henriquez per un aggiornamento del PEE e al Museo Revoltella per una riorganizzazione interna del personale, nonché dalla ridefinizione temporanea dell'orario di apertura di alcuni musei dal 07 luglio al 12 ottobre 2025, per dare la possibilità a cittadini e turisti di fruire dei musei in una fascia oraria pomeridiana più ampia, come disposto con Determinazione Dirigenziale n. 2431 dd. 03.07.2025;

RITENUTO pertanto di quantificare l'ampliamento necessario per l'anno in corso in 8.000 ore, per l'importo complessivo di Euro 160.240,00.- Iva esclusa (pari a Euro 195.492,80.- Iva 22% inclusa) per il 2025;

DATO ATTO che l'importo di Euro 195.492,80.- Iva 22% inclusa va assunto sul bilancio corrente, tenendo conto della stima di ore necessarie presso le sedi rilevanti/non rilevanti Iva, per la quale si rende necessaria anche una reimputazione tra capitoli, nello specifico:

- riduzione impegno n. 2025/8252 (capitolo 160255) per Euro 61.091,50.-
- integrazione impegno n. 2025/8251 (capitolo 160955) per Euro 256.584,30.-;

#### RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17.12.2024 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato anche il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 07.01.2025 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e le successive variazioni;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8041	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la Deliberazione Giuntale n. 18 dd. 27.01.202 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027" e le successive variazioni;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. Di approvare l'aumento delle prestazioni previste nell'ambito del quinto del valore del contratto Rep./Racc.n. 107466 avente ad oggetto "Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste", da eseguirsi alle stesse condizioni previste nel contratto originario e alle medesime condizioni economiche dell'offerta.
2. Di approvare, per l'aumento di cui al punto 1., la spesa complessiva di Euro 160.240,00.- Iva esclusa (pari a Euro 195.492,80.- Iva 22% inclusa), corrispondenti a 8.000 ore da prestare nell'anno 2025.
3. Di dare atto che:
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  - l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel seguente modo: 2025: Euro 195.492,80.-
  - il cronoprogramma della liquidazione della spesa è il seguente: anno 2025: Euro 171.056,20.-; anno 2026: Euro 24.436,60.-.
3. Di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito indicati:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8041	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2025	20250008252	0	Serv. sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assist. pubblico per musei - affid. CNS So	00160255	61.091,50	-	
2025	20250008251	0	Serv. sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assist. pubblico per musei - affid. CNS So	00160955	256.584,30	+	

**IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**  
**(dott.ssa Francesca Locci)**

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*  
*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8041	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: FRANCESCA LOCCI*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 04/09/2025 14:35:06*