



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

PO AFFARI GIURIDICI E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 2062 / 2025

OGGETTO: Acquisto di etichettatrici Dymo LabelWriter 550 per gli uffici del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio. CIG: B7F1D097D8

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che, per le necessità di protocollazione della documentazione in entrata ed in uscita dal Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio è necessario l'utilizzo di stampanti per etichette compatibili con il sistema operativo in uso e con le scorte di etichette presenti negli Uffici del Dipartimento;

RAVVISATA la necessità di acquistare n.3 etichettatrici per gli uffici del Servizio Coordinamento Amministrativo e l'ufficio Edilizia Privata, in sostituzione di quelle attualmente in uso in quanto mal funzionanti o del tutto non funzionanti;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

CONSIDERATO che non sono presenti procedure di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi, a cura della Centrale Unica di Committenza della Regione FVG e convenzioni Consip che soddisfino i requisiti e le specifiche tecniche delle forniture richieste;

CONSIDERATA l'assenza di un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 c.2 del Codice in considerazione del modico valore e delle caratteristiche di adempimento delle procedure d'appalto;

VISTO che è stato individuato il modello di etichettatrice DYMO LabelWriter 550 come la miglior scelta in un'ottica di efficienza, razionalizzazione e corretta gestione delle finanze pubbliche;

DATO ATTO che, trattandosi di appalto di valore inferiore a € 140.000 e che per lo stesso non vi è obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi a cui all'art. 37 del D.Lgs 36/2023 (d'ora in poi richiamato come "Codice"), questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62 c.1 del sopracitato Codice, procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che attraverso richiesta di preventivo finalizzata all'acquisizione dei valori di mercato è pervenuta proposta, conservata agli atti, dell'Operatore Economico - EFFEBI S.R.L. – TRIESTE 2 – Via Carducci, 37 – 34122 Trieste – P.IVA/C.FISC: 03505050272 - di valore pari a € 371,23 netto + IVA € 81,67 per un totale di € 452,90;

VISTO l'esito dell'istruttoria che ha ritenuto la proposta adeguata e sufficiente in relazione al principio di risultato di cui all'art. 1 del Codice, nonché valutato il preventivo presentato congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni di mercato;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26 c.2 bis del D.Lgs 81/2008, per l'entità e per le caratteristiche dell'appalto non sussiste l'obbligo di redazione del Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali (Duvri);

ACQUISITO il CIG tramite la piattaforma MePa con il seguente codice: B7F1D097D8

ATTESO CHE, in conformità con quanto previsto nella Determinazione Dirigenziale n. 209/2025, sono stati analizzati il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), le annotazioni tramite Casellario informatico Anac e la visura camerale della ditta in oggetto, dai quali si rileva la regolarità della posizione della medesimo e l'inesistenza di procedure a suo carico;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 4558/2024 con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Affari Giuridici e Coordinamento Amministrativo alla dott.ssa Gina Teresa Sommacal, con competenze nell'adozione di atti autorizzativi di spesa e, contestualmente la nomina di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di beni e forniture e di prestazione di servizi di valore inferiore a 40.000 €, da effettuare in relazione ai compiti affidati con l'atto di incarico, nonché Direttore dell'Esecuzione;

ATTESO che nei confronti dello scrivente non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto d'interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione nonché di essere autorizzata all'utilizzo dei capitoli di spesa di seguito indicati;

DATO ATTO che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

Anno 2025: € 452,90 IVA inclusa;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

RILEVATO che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente:

Anno 2025: € 452,90 IVA inclusa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/200 e smi – TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

ATTESO che il contratto, in quanto affidamento di importo inferiore a 40.000, è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'allegato I.4 art 1 c.2 del Codice e verrà stipulato mediante la piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA; ;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Per le motivazioni esplicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett b) del D.Lgs 36/2023 a EFFEBI S.R.L. – TRIESTE 2 – Via Carducci, 37 – 34122 Trieste – P.IVA/C.FISC: 03505050272, per un importo pari a € 371,23 netto + IVA € 81,67 per un totale di € 452,90;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 452,90 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00204 000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER EDILIZIA PRIVATA (URB. E GESTIONE DEL TERRITORIO) A CURA DEL DIPARTIMENTO	02810	U.1.03.01 .02.006	00002	02001	N	131,30	
2025	00203 400	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	02797	U.1.03.01 .02.006	00002	02008	N	321,60	

3. di dare atto che l'obbligazione di spesa giuridicamente perfezionata verrà a

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

scadenza come segue:

Anno 2025: € 452,90;

4. di dare atto che il cronoprogramma dei relativi pagamenti è il seguente:

Anno 2025: € 452,90;

5. di dare atto che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e smi - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito del Comune di Trieste, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs 36/2023 con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 33/2013;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Gina Teresa Sommacal

Trieste, vedi data *firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

Allegati:

IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Zamola	Tel: 040 675 7357	E-mail: andrea.zamola@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GINA TERESA SOMMACAL

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 11/08/2025 16:40:45