

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
 SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2042 / 2024

Prot. Corr.: M3 - 30/1/1 - 45/24 (1052)

OGGETTO: Servizio di realizzazione dell' allestimento per la mostra: "...poco mi manca oramai per diventare io stesso un bibliofilo: Umberto Saba e l' opera di Francesco Petrarca" dal 18.10.2024 al 19.04.2025 e per la mostra: "SABA. LETTERA CAPO A' Poesie miniate" dal 28.10.2024 al 13.12.2024, nell' ambito del progetto: "Per un anniversario Petrarchesco (1374-2024): Francesco Petrarca nell' opera di Umberto Saba", comprensivo di progettazione grafica dell' immagine coordinata e dei materiali promozionali. Affidamento a DayDreaming Project APS. Impegno di spesa complessivo Euro 13.676,20 (IVA 22% inclusa).
 CIG B2B6077362

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- i musei e le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016 - Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 dd. 20.01.2017);
- in continuità con l'azione promossa da questa Amministrazione comunale nel 2023, si intendono realizzare una serie di eventi che qualifichino la città di Trieste quale protagonista della cultura umanistica e letteraria in ambito regionale, nazionale e internazionale, in parallelo ai grandi eventi di promozione della letteratura, della storia e dei beni bibliografici proposti in tutto il territorio regionale;

dato atto che

il Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche del Comune di Trieste intende realizzare, in occasione della ricorrenza dei 650^o anni della morte di Francesco, un percorso di valorizzazione della cultura della città prevedendo il seguente programma di attività:

- convegno intitolato Digital Humanities tra paleografia e filologia che si terrà il 19 e 20 settembre 2024 all' Università degli Studi di Trieste Dipartimento Studi Umanistici presso aula B Androna Baciocchi;
- allestimento della Mostra "...poco mi manca oramai per diventare io stesso un bibliofilo: Umberto Saba e l'Opera di Francesco Petrarca" presso il Museo petrarchesco-piccolomineo dal

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

- 18.10.2024 al 19.04.2025 e pubblicazione del relativo catalogo;
- allestimento di un'esposizione di illustratori ispirata ad Umberto Saba, Francesco Petrarca e la loro opera, al Museo della letteratura a Trieste – LETS dal 28.10.2024 al 13.12.2024;
- conferenza a Gorizia per la presentazione del Catalogo dell'esposizione "Poco mi manca oramai per diventare io stesso un bibliofilo. Umberto Saba e l'opera di Francesco Petrarca";
- ciclo di conferenze sul tema del rapporto tra la poesia del Novecento e Petrarca e sul tema del rapporto tra la poesia di Umberto Saba e Petrarca;
- tre itinerari sabiani e rossettiani organizzati con l' accompagnamento in lingua dei segni;

visto

il bando per iniziative progettuali riguardanti manifestazioni di divulgazione della cultura umanistica, approvato con deliberazione di Giunta regionale 1673 di data 30.10.2023, nell' ambito del quale è stato presentato un progetto dal titolo "Per un anniversario petrarchesco (1374- 2024): Francesco Petrarca nell' opera di Umberto Saba" per celebrare il poeta aretino nei 650 anni dalla morte;

considerato

che tale iniziativa è stata inserita tra i progetti meritevoli di finanziamento ricevendo un contributo di Euro 18.000,00;

visto

il Decreto della Regione autonoma Friuli Venezia-Giulia, Direzione centrale Cultura e Sport n. 17221/GRFVG 11.04.2024, con il quale si è provveduto ad impegnare la spesa e liquidare, in forma anticipata, l' incentivo concesso per la realizzazione del progetto, già accertato al cap. 46300 con numero 3498/2024 e previsto in spesa al cap. 149710 (ICRC);

dato atto che

- tra gli eventi ricompresi nel suddetto Programma di attività si distinguono: la mostra presso il Museo petrarchesco-piccolomineo intitolata: "...poco mi manca oramai per diventare io stesso un bibliofilo: Umberto Saba e l' opera di Francesco Petrarca" che si terrà dal 18.10.2024 al 19.04.2025 e la mostra presso il Museo LeTS intitolata: "SABA. LETTERA CAPO A' Poesie miniate" prevista dal 28.10.2024 al 13.12.2024;
- è necessario provvedere all'organizzazione complessiva dei lavori per la realizzazione delle due mostre;

considerato

che il personale tecnico che si occupa dell' organizzazione delle due mostre ha provveduto ad individuare e a quantificare il materiale necessario alla realizzazione e promozione degli eventi prevedendo:

- il seguente materiale promozionale per il progetto con grafica coordinata

- stampa di n. 2 roll up 100x200;
- stampa di n. 2 Fly banner in tessuto stampato;

– per l' allestimento della Mostra "...poco mi manca oramai per diventare io stesso un bibliofilo: Umberto Saba e l' opera di Francesco Petrarca" presso la sede del Museo petrarchesco-piccolomineo:

- realizzazione fotografie di documenti originali di proprietà del museo;
- stampa di n. 2 forex 100x200 5mm;
- stampa di n. 100 manifesti per affissione;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

– per l' allestimento della Mostra “SABA. LETTERA CAPO A' Poesie miniate” presso Museo Lets: compenso 10 artisti coinvolti nella realizzazione della mostra;

- eventuale ospitalità artisti coinvolti;
- stampa di n. 100 manifesti per affissione;
- stampa di n. 1 Fly banner in tessuto stampato;
- stampa di n. 10 pannelli forex 70x100;
- stampa di n. 2 pannelli forex 70x100;
- fornitura ed elaborazione di file grafici;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l' atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 02.08.2024, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 (“Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” d'ora in poi “Codice”), procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione in oggetto;

accertato,

ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice che per quanto trattasi, alla luce del valore economico e della tipologia di quanto richiesto, vi è assenza di un interesse transfrontaliero certo;

rilevato

che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice e per quanto all' articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l' oggetto, l' importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

vista

la specificità artistico-culturale delle iniziative sopra citate, si ritiene opportuno individuare un operatore economico in grado di soddisfare le esigenze grafiche ed allestitivie del progetto;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

tenuto conto

di quanto all' art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l' operatore individuato è DayDreaming Project APS soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all' esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste da questa Amministrazione;

dato atto

che per l' acquisizione del servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto, questa Amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa.it, conforme al disposto dell' art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante avvio di trattativa diretta con l' operatore DayDreaming Project APS (procedura n. 4570111, CIG B2B6077362);

richiamati

- l' art. 52 del Codice secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, stabilendo che per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

verificati

in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e vista la dichiarazione sostitutiva caricata in piattaforma in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94 - 95 del Codice;

vista

l' offerta caricata dall' operatore nel fascicolo della trattativa, pervenuta entro il termine ultimo per l' invio e conservata agli atti al P.G. 183537, del valore di Euro 13.676,20 (IVA 22% inclusa) ritenuta congrua rispetto alle finalità della stazione appaltante;

ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all' escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all' ANAC e alla sospensione dell' operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall' adozione del provvedimento;

dato atto

che il contratto sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e che ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo, ai sensi di quanto disposto dall' art. 55 del medesimo Decreto, i termini dilatori previsti dal citato art. 18 non si applicano

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

dato atto che:

- risulta necessario procedere agli impegni per garantire la copertura della spesa di cui trattasi;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” , introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l’ obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2024, Euro 13.676,20 (IVA 22% inclusa);

visti

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

visti

il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

richiamata

la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa “Gestione e progetti per le biblioteche” a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d’ interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’ art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell’ art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell’ art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per quanto alle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate

1) di approvare la spesa complessiva di Euro 13.676,20 (IVA 22% inclusa) per il servizio di realizzazione dell’ allestimento per la mostra: “...poco mi manca oramai per diventare io stesso un bibliofilo: Umberto Saba e l’ opera di Francesco Petrarca” dal 18.10.2024 al 19.04.2025 e per la mostra: “SABA. LETTERA CAPO A' Poesie miniate” dal 28.10.2024 al 13.12.2024, nell’ ambito del progetto: "Per un anniversario Petrarco (1374-2024): Francesco Petrarca nell’ opera di Umberto Saba” , comprensivo di progettazione grafica dell’ immagine coordinata e dei materiali promozionali;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	

2) di affidare il servizio suddetto all' operatore DayDreaming Project APS (p. IVA 01390520326) per un importo di Euro 13.676,20 (IVA 22% inclusa) (Euro 11.210,00 + IVA 22 % Euro 2.466,20);

3) di dare atto che:

– ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” , introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

– l' obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto;

– il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024, Euro 13.676,20 (IVA 22% inclusa)

4) di impegnare la spesa complessiva di euro 13.676,20 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00149710	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.02.999	00004	04005	N	13.676,20	2024:13.676,20 ICRC

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marzia Bartole	Tel: 0406758164	E-mail: marzia.bartole@comune.trieste.it	