



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2041 / 2024

Prot. corr. : M3 - 21/2/5 - 4/24 (1053)

OGGETTO: Museo LETS - Letteratura Trieste. Affidamento del servizio di sorveglianza, accoglienza e assistenza al pubblico presso il Museo per il periodo settembre-dicembre 2024. - Affidamento a La.Se. Società Cooperativa Sociale. - Impegno di spesa Euro 13.218,70. - Iva 22% inclusa.

CIG B2B6077362

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali" e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);
- con Deliberazione Giuntale n. 505 del 24 ottobre 2022 e' stato approvato il progetto esecutivo di allestimento multimediale integrato del Museo LETS - Letteratura Trieste, redatto dall'Arch. Lorenzo Greppi, demandando a successivi atti di determinazione dirigenziale l'avvio della procedura di gara per il Lotto 1 e rinviando ad una fase successiva l'allestimento del Lotto 2 relativo alla Corte interna;
- con determinazione dirigenziale n. 1243/2023 dd. 17/05/2023 e' stato aggiudicato il servizio di allestimento multimediale integrato del Museo della Letteratura a Trieste presso le sale del piano terra di palazzo Biserini alla ditta GRUPPOFALLANI SRL - Marcon (VE), per una spesa complessiva di euro 433.819,50.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 529.259,79 Iva inclusa;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

richiamati

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'atto di nomina del Responsabile Unico del Progetto dd. 31.07.2024 conservato agli atti, con il quale la Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche dott.ssa Manuela Salvadei individua la sottoscritta quale RUP con riferimento alla procedura in oggetto;

dato atto che

- la realizzazione del progetto esecutivo di allestimento multimediale integrato del Museo LETS - Letteratura Trieste, approvato con la Deliberazione della Giunta comunale n. 505/2022 dd. 24.10.2022 sopra richiamata, è in fase di conclusione,
- è intenzione dell'amministrazione inaugurare il nuovo Museo LETS - Letteratura Trieste nel mese di settembre c.a.;

rammentato che

- l'art. 102 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, prevede che lo Stato, le regioni, gli altri enti pubblici territoriali ed ogni altro ente ed istituto pubblico, assicurino la fruizione dei beni presenti negli istituti e luoghi della cultura quali musei, biblioteche e archivi, aree e parchi archeologici nonché complessi monumentali, nel rispetto dei principi fondamentali fissati dal Codice medesimo;
- con il D.L. 20 settembre 2015, n. 146 convertito dalla L. 12 novembre 2015, n. 82, è stata inserita tra i servizi pubblici essenziali di cui all'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, anche l'apertura al pubblico di musei e luoghi della cultura, in attuazione dell'articolo 9 della Costituzione e nel rispetto degli statuti delle regioni ad autonomia speciale e delle province autonome di Trento e di Bolzano e delle relative norme di attuazione;
- la legge regionale 25 settembre 2015, n. 23, all'art. 4 indica tra le attività fondamentali dei Musei anche la formazione del sistema di offerta culturale, comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico;

considerato

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

che il nuovo museo, al fine di perseguire le finalità istituzionali sopra rammentate, dal momento dell'apertura al pubblico, necessita di personale che fornisca e garantisca un servizio di sorveglianza, accoglienza e assistenza al pubblico, continuo ed efficiente nel corso delle giornate di apertura, in ragione e a tutela della qualità del servizio all'utenza;

preso atto

dell'attuale dotazione organica in forza presso i musei letterari e del fabbisogno maggiore in vista dell'apertura del nuovo Museo LETS, e ritenuto in conseguenza indispensabile, al fine di migliorare l'attuale assetto, procedere all'individuazione di un soggetto esterno a cui affidare parzialmente la gestione del servizio di sorveglianza, accoglienza e assistenza al pubblico;

richiamata

- la Determinazione Dirigenziale n. 726/2021, dd. 08.04.2021, con la quale era stato aggiudicato l'appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste alla società Euro&Promos FM S.p.A (P.IVA n. 02458660301) per un periodo di tre anni, rinnovabili;
- il contratto Rep./Racc.n. 106485 stipulato tra il Comune di Trieste e la società Euro&Promos FM S.p.A. in data 28.05.2021, avente ad oggetto Servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste;

dato atto che

- in data 14.06.2024 l'appalto suddetto per il Servizio di sorveglianza, biglietteria - bookshop ed assistenza al pubblico per il Comune di Trieste" affidato a Euro&Promos FM S.p.a. per il periodo di 3 anni è scaduto;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1484/2024 dd. 14.06.2024, è stata avviata una nuova gara per appaltare il servizio di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste per la durata di tre anni, con possibilità di rinnovo;

considerato

che la procedura di gara per l'affidamento il servizio di sorveglianza, sopra richiamato è stata avviata ma non si concluderà entro i tempi necessari per l'apertura al pubblico del nuovo Museo LeTS;

ritenuto opportuno

per quanto suddetto, procedere autonomamente all'affidamento del servizio di sorveglianza ed assistenza al pubblico presso il Museo LETS in Palazzo Biserini, per il periodo settembre-dicembre 2024, secondo il seguente fabbisogno:

- nei pomeriggi di giovedì e venerdì con due operatori,
- nelle giornate di sabato e domenica, nei giorni festivi e prefestivi sempre con due operatori,

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

per un monte ore totale stimato di complessive 600 ore;

considerato

che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

accertato,

ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 che per quanto trattasi, alla luce del valore economico e della tipologia di quanto richiesto, vi è assenza di un interesse transfrontaliero certo;

rilevato

che sussistono le circostanze per ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023 e per quanto all'articolo 17, commi 1 e 2, si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

precisato che

l'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che l'affidamento diretto può avvenire "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

considerato che

- il Museo LeTS avrà un allestimento multimediale integrato all'interno del quale le diverse componenti materiali e immateriali dell'allestimento, della scenografia, della grafica, dei sistemi illuminotecnici, dei sistemi audiovisivi e interattivi, delle interfacce di comunicazione, converranno assieme verso un unico contesto espositivo omogeneo e di grande impatto;
- per la specificità del museo si ritiene opportuno individuare un operatore economico in possesso di una comprovata esperienza e competenza nel settore culturale, in grado di rispondere alle esigenze specifiche del servizio;

tenuto conto

di quanto all'art. 49 del Codice (Principio di rotazione degli affidamenti), l'operatore individuato è La.Se - P.IVA 01155390329 soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste da questa Amministrazione, che ha

atteso, inoltre, che

- l'operatore scelto dispone delle risorse umane, tecniche e materiali

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

necessarie per garantire l'esecuzione del servizio nei tempi previsti e con gli standard richiesti;

- l'affidamento diretto all'operatore La.Se assicura vantaggi in termini di tempi, costi e qualità del servizio e garantisce il principio del risultato, di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto;

ritenuto

per quanto detto, di procedere digitalmente, secondo le previsioni dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento del servizio sorveglianza, accoglienza e assistenza al pubblico presso il Museo LeTS secondo le modalità sopra descritte, tramite Trattativa Diretta con l'operatore La.Se. Società Cooperativa Sociale (P.IVA 01155390329) sul portale MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Procedura n. 4571303);

vista

l'offerta dell'operatore economico La.Se. Società Cooperativa Sociale, pervenuta tramite la piattaforma telematica e conservata agli atti (P.G.183551), del valore di Euro 10.800,00 oltre all'onere Iva al 22% per un importo complessivo di Euro 13.176,00, congrua e adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

atteso che

- ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il seguente: CCNL Cooperative Sociali e risulta essere adeguato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;
- per quanto all'art. 108 c. 9 del D.lgs 36/2023, nell'offerta economica conservata agli atti sono indicati i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

precisato che

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in oggetto non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

dato atto

che attraverso la procedura sul portale MePA è stato acquisito il seguente CIG B2B6077362;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

richiamati

- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui, nelle procedure di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- la determinazione dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023, con cui il Direttore Generale del Comune di Trieste, dr. Fabio Lorenzut, ha definito le modalità con cui effettuare il controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, stabilendo che:
 - per tutti gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione nelle modalità dettagliatamente descritte nel provvedimento;

verificati

in ragione di quanto detto, la visura camerale, la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e vista la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore in merito al possesso dei requisiti di cui agli art. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023, conservata agli atti;

ritenuto

pertanto, di procedere all'affidamento, fatto salvo che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

appurato

che nello svolgimento delle attività potrebbero esserci dei rischi da interferenza, e pertanto è stato prodotto il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI - firmato digitalmente dall'ing. Musizza, dal direttore del Servizio Scuola, Educazione e biblioteche dott.ssa Salvadei, dall'operatore economico e conservato agli atti), che prevede oneri per la sicurezza per un importo pari ad Euro 35,00, oltre all'IVA di legge per un totale di Euro 42,70;

dato atto

che il contratto

- sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 13.218,70;

richiamato

il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

visti

l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale;

richiamata

la Determinazione dirigenziale Servizio Scuola Educazione e Biblioteche n. 4665/2023 dd. 19.12.2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e progetti per le biblioteche" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

ritenuto

di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui interamente richiamate ed approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 13.218,70.- Iva inclusa per l'affidamento del servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico presso il nuovo costituendo Museo LETS - Letteratura Trieste, per il periodo settembre-dicembre 2024;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

2. di affidare il servizio suddetto all'operatore economico La.Se. Società Cooperativa Sociale - P.IVA 01155390329, per l'importo di Euro 10.800,00 oltre all'onere Iva al 22% per un importo complessivo di Euro 13.176,00 per un fabbisogno stimato in complessive 600 ore;
3. di dare atto che il documento di valutazione dei rischi interferenziali - DUVRI (sottoscritto e conservato agli atti) prevede oneri per la sicurezza per un importo pari ad Euro 35,00, oltre all'IVA di legge per un totale di Euro 42,70;
4. di dare atto che
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 13.218,70;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 13.218,70;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 13.218,70 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0014 9755	SERVIZI AUSILIARI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.0 2.13.001	00004	04005	N	13.218,7 0	2024:13. 218,70

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/08/2024 15:20:09