



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 PO COMUNICAZIONE

REG. DET. DIR. N. 199 / 2025

Prot. corr. B 15/4/2 - 1/2 - 2025 (414/2025)

OGGETTO: Rinnovo dell'adesione alla rete nazionale italiana Eurodesk per il triennio 2025 - 2027, compresi i servizi opzionali per la partecipazione alla visita di Studio alla Capitale europea della gioventù o altra città europea che ha attuato specifiche politiche a favore della gioventù per l'anno 2025. Affidamento diretto mediante trattativa diretta MEPA nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 alla società Eurodesk Italy Servizi srl. Spesa complessiva di euro 19.276,00 (euro 15.800,00 + IVA 22%) e prenotazione di spesa presunta di euro 11.000,00 per gli anni 2026 - 2027.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- con Deliberazione Giuntale n 401 dd. 4/08/2003 è stata approvata l'adesione alla rete nazionale italiana Eurodesk per poter offrire un miglior servizio di informazione sulle opportunità di mobilità transnazionale offerte ai giovani dall'Unione europea;
- con Deliberazione Giuntale n. 410 dd. 12/10/2020 è stata approva la partecipazione al bando ED-IT-2020 per la selezione di partner ai fini della gestione dei centri EUROPE DIRECT per il periodo 2021-2025 e che prevede la realizzazione di attività di informazione e coinvolgimento dei cittadini collegate alle priorità strategiche dell'Unione europea;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addeito alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

- la Convenzione Quadro di Partenariato EUROPE DIRECT (ED) n. 24 tra il Comune di Trieste e la Commissione europea della durata di 56 mesi (1 maggio 2021 - 31 dicembre 2025);

considerato che:

- Eurodesk e' la rete istituita dall'Unione europea per favorire la mobilita' per l'apprendimento dei giovani prevista dalla nuova generazione dei programmi europei del settennato 2021-2027;

- la struttura italiana, attiva dal 1997, è gestita da Eurodesk Italy, organizzazione di diritto pubblico noprofit (Art. 2, Comma 4 della Direttiva UE 24/2014) e opera per implementare i quattro cardini (promuovere, informare, orientare e progettare) che sono alla base della partecipazione attiva dei giovani nella società e che permettono di migliorare la loro occupabilità nel mercato del lavoro;

- Eurodesk è la rete europea ufficiale di informazione e orientamento dei programmi europei Erasmus+ e Corpo europeo di solidarietà.

- la mission di Eurodesk è informare ed orientare i giovani sulle opportunità e sulle politiche europee per la gioventù in particolare le opportunità di mobilità transnazionale per l'apprendimento offerte dai principali programmi europei ai giovani;

- Eurodesk è content provider del Portale Europeo per i Giovani dell'Unione europea;

- Eurodesk Italy collabora con le Agenzie del programma Erasmus+ e Corpo europeo di solidarietà (Agenzia Italiana per la Gioventù, INAPP ed INDIRE), con la Rappresentanza in Italia della Commissione europea e con l'Ufficio in Italia del Parlamento europeo;

- Eurodesk Italy è struttura di assistenza tecnica dei Punti di Contatto Nazionali delle tre reti europee EQF (European Qualification Framework), Euroguidance ed Europass e dell'iniziativa europea DiscoverEU;

- Eurodesk Trieste opera in sinergia con gli sportelli dell'Ufficio Comunicazione del Comune di Trieste: centro EUROPE DIRECT Trieste, Ufficio Relazione con il Pubblico e Informagiovani;

atteso che:

- l'adesione alla rete nazionale italiana Eurodesk in qualità di Centro Eurodesk sulla Mobilità per l'Apprendimento dei Giovani garantisce l'accesso a servizi di informazione, formazione e orientamento qualificati, aggiornati e continui sulle opportunità, sulle politiche e sui programmi dell'Unione europea in favore della gioventù;

- Eurodesk Italy fornisce ai referenti/operatori della rete nazionale italiana Eurodesk la formazione e gli strumenti per rimanere sempre aggiornati sulle iniziative europee in favore della gioventù, in modo da supportare la mobilità dei giovani nell'ambito dell'apprendimento e per poter diventare EMA - Eurodesk Mobility Advisor;

- i servizi opzionali per la partecipazione alla visita di Studio alla Capitale europea della gioventù o altra città europea che ha attuato specifiche politiche a favore della

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

gioventù sono parte integrante delle attività di formazione continua programmate da Eurodesk Italy in favore della rete nazionale italiana e risultano essere occasioni di confronto con situazioni di eccellenza, acquisizione di buone prassi e conoscenze in merito a nuovi canali e strumenti da attivare per la comunicazione con i giovani;

dato atto che

trattandosi di servizio specifico organizzato esclusivamente in favore della rete nazionale italiana Eurodesk alla quale il Comune di Trieste aderisce dal 2003, considerato che Eurodesk Italy Servizi srl è l'unico a fornire tale servizio e vista l'accurata esecuzione del precedente contratto non è possibile riscontrare un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023 e non è applicabile il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49, co. 4 del d.lgs. 36/2023. Inoltre la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

acquisita agli atti

con il Prot. Gen.: 15466/2025 Prot. corr.: B 15/4/2 - 1/3 - 2025 (416/2025) la proposta di preventivo dd. 22/01/2025 relativo al rinnovo dell'adesione alla rete nazionale Eurodesk per il triennio 2025 - 2027 compresi i servizi aggiuntivi per l'anno 2025, formulato da Eurodesk Italy Servizi srl, Partita Iva 02696940929 con sede in via Iglesias n. 45 - 09125 Cagliari, per un costo di Euro 19.276,00 IVA compresa (euro 15.800,00 + IVA 22%);

verificato che il prezzo offerto dalla ditta Eurodesk Italy risulta essere congruo e vantaggioso per l'Ente oltre che rispondente in termini di qualità con quello richiesto;

considerato che

- negli anni 2026 e 2027 il Comune di Trieste si riserva di valutare l'acquisto dei servizi opzionali per la partecipazione alla visita di Studio alla Capitale europea della gioventù o altra città europea che ha attuato specifiche politiche a favore della gioventù;
- Eurodesk Italy non è al momento in grado di quantificare i costi per la visita di Studio negli anni 2026 e 2027;

ritenuto pertanto di prenotare, per l'esercizio di Bilancio 2026, sul capitolo n. 85810 la somma complessiva di Euro 5.500,00 e per l'esercizio di Bilancio 2027, sul capitolo n. 85810 la somma complessiva di Euro 5.500,00 per gli eventuali servizi opzionali per la partecipazione alla visita di Studio alla Capitale europea della gioventù o altra città europea che ha attuato specifiche politiche a favore della gioventù negli anni 2026 - 2027;

dato atto che

- la Regione Friuli Venezia Giulia concede annualmente contributi agli enti gestori dei punti locali aderenti alla rete Eurodesk che operano nel territorio regionale;
- l'ammontare del cofinanziamento ai sensi della L.R. 5/2012 potrà coprire fino a un

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addeetto alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

massimo del 90% delle spese di adesione e comunque fino alla soglia massima di 5.000,00 euro annua;

- in caso di assegnazione dei fondi si provvederà con l'accertamento degli stessi con successivo atto;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di beneficiare dei servizi di informazione, formazione e orientamento sulle opportunità, politiche e programmi dell'Unione europea in favore della gioventù nonché fornire l'opportunità all'Ufficio Comunicazione e agli sportelli in esso incardinati (EUROPE DIRECT - Eurodesk Trieste) di conoscere buone prassi e acquisire conoscenze in merito a nuovi canali e strumenti da attivare per la comunicazione in un contesto europeo per il target giovanile;

- l'oggetto del contratto è l'adesione alla rete nazionale Eurodesk per il triennio 2025 - 2027 compresi i servizi opzionali per la partecipazione alla visita di Studio alla Capitale europea della gioventù o altra città europea che ha attuato specifiche politiche a favore della gioventù per l'anno 2025 per due dipendenti del Comune di Trieste in forza all'Ufficio Comunicazione con funzioni di coordinamento oppure di diretto coinvolgimento nelle attività del Centro d'informazione europea EUROPE DIRECT - Eurodesk Trieste;

dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

appurato che nell'ambito della Piattaforma certificata Mepa viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura Trattativa Diretta, la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, la TD viene indirizzata ad un unico Fornitore;

ritenuto pertanto di affidare il servizio in oggetto mediante trattativa diretta del Mepa, all'operatore economico Eurodesk Italy ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

constatato che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, come dichiarato nel preventivo acquisito agli atti;

richiamato l'articolo 225, comma 2, del codice che prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a partire dal 1 gennaio 2024;

dato atto che il CIG potrà essere richiesto sulla piattaforma del MePA solamente contestualmente all'avvio della Trattativa Diretta;

dato atto che il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 e' la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa "Comunicazione" dott.ssa

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addeito alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

Barbara Borsi, responsabile anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

appurato che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 non risulta necessario suddividere in lotti funzionali/prestazionali/quantitativi data l'indivisibilità della prestazione;

richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che, in caso di affidamento diretto (appalto inferiore al valore di 140.000 Euro), la stazione appaltante può procedere con 'decisione a contrarre' che individui oggetto, importo, contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

richiamati l'art. 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici) e l'art. 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) D.Lgs. 36/2023;

accertato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si palesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

appurato che il contratto verrà stipulato mediante relativo documento del mercato elettronico della pubblica amministrazione e le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando del mercato elettronico;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva del 5% con riferimento a quanto disposto dall' art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, in considerazione della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante tenuto conto che la liquidazione della fattura avverrà, solo se saranno riscontrate regolari e conformi al servizio in oggetto;

verificata

la disponibilità delle risorse economiche al capitolo 92800 Altri Servizi per l'Ufficio Comunicazione - Centro di Informazione europea EUROPE DIRECT e al capitolo 85810 - eventi, pubblicità e trasferte per il servizio comunicazione (EUROPE DIRECT);

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL,

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

considerato che

- il pagamento degli importi annuali per gli anni 2025, 2026 e 2027 sarà effettuato anticipatamente all'inizio di ciascun esercizio finanziario;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025 per Euro 9.028,00; nel 2026 per Euro 5.124,00; nel 2027 per Euro 5.124,00 e il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 anno 2025 - Euro 9.028,00 (IVA inclusa);
 anno 2026 - Euro 5.124,00 (IVA inclusa);
 anno 2027 - Euro 5.124,00 (IVA inclusa);

vista la determinazione del Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino n. 4506 del 5/12/2024 con la quale è stato conferito alla dottoressa Barbara Borsi l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa "Comunicazione" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare integralmente le premesse del presente provvedimento, intendendole quale parte integrante del dispositivo;
2. di procedere all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su piattaforma Mepa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per l'adesione alla rete nazionale Eurodesk per il triennio 2025 - 2027 compresi i servizi opzionali per la partecipazione alla visita di Studio alla Capitale europea della gioventù o altra città europea che ha attuato specifiche politiche a favore della gioventù per l'anno 2025 per due dipendenti del Comune di Trieste in forza all'Ufficio Comunicazione con funzioni di coordinamento e di diretto coinvolgimento nelle attività del Centro d'informazione europea EUROPE DIRECT - Eurodesk Trieste, alla ditta Eurodesk Italy Servizi, Partita Iva 02696940929 con sede in via Iglesias n. 45 - 09125 Cagliari, per un costo di Euro 15.800,00 + iva al 22% un totale di Euro 19.276,00.
3. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali in modalità elettronica attraverso lo strumento della TD della

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

piattaforma Mepa;

4. di prenotare la spesa complessiva di euro 11.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-----------|----------|-----|----------|------------------|
| 2026 | 0008 5810 | EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO COMUNICAZIO NE (EUROPE DIRECT) | 02759 | U.1.03.0 2.02.005 | 00001 | 01001 | N | 5.500,00 | 2026: 5500,00 |
| 2027 | 0008 5810 | EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO COMUNICAZIO NE (EUROPE DIRECT) | 02759 | U.1.03.0 2.02.005 | 00001 | 01001 | N | 5.500,00 | 2027: 5500.00 |

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 19.276,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|----------|-------------------|
| 2025 | 0009 2800 | ALTRI SERVIZI PER L'UFFICIO COMUNICAZIO NE - CENTRO DI INFORMAZIONE EUROPEA "EUROPE DIRECT" | 02759 | U.1.03.0 2.99.003 | 00001 | 01001 | N | 5.124,00 | 2025: 5.124,00 |
| 2026 | 0009 2800 | ALTRI SERVIZI PER L'UFFICIO COMUNICAZIO NE - CENTRO DI INFORMAZIONE EUROPEA "EUROPE DIRECT" | 02759 | U.1.03.0 2.99.003 | 00001 | 01001 | N | 5.124,00 | 2026: 5.124,00 |
| 2027 | 0009 2800 | ALTRI SERVIZI PER L'UFFICIO COMUNICAZIO NE - CENTRO DI INFORMAZIONE EUROPEA "EUROPE DIRECT" | 02759 | U.1.03.0 2.99.003 | 00001 | 01001 | N | 5.124,00 | 2027: 5.124,00 |
| 2025 | 0008 5810 | EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO | 02759 | U.1.03.0 2.02.005 | 00001 | 01001 | N | 3.904,00 | 2025: 3904,00 |

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | COMUNICAZIONE (EUROPE DIRECT) | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

6. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2025 per Euro 9.028,00; anno solare 2026 per Euro 5.124,00; anno solare 2027 per Euro 5.124,00, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 e il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2025 - Euro 9.028,00 (IVA inclusa);
anno 2026 - Euro 5.124,00 (IVA inclusa);
anno 2027 - Euro 5.124,00 (IVA inclusa);

7. di autorizzare il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie a pagare le fatture presentate, accertate regolari e conformi alle prestazioni ricevute, in subordine alla verifica in merito alla regolarità contributiva;

8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre" ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Barbara Borsi

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Barbara Borsi | Tel: 040 675 4484 | E-mail: barbara.borsi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Mattia Vinzi | Tel: 040 675 4659 | E-mail: mattia.vinzi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BARBARA BORSI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 27/01/2025 17:31:42