

comune di trieste piazza Unità d'Italia 4 34121 Trieste www.comune.trieste.it partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE SERVIZIO RISORSE UMANE PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

**REG. DET. DIR. N. 2019 / 2020** 

Prot. Corr. n. 3 – 20/9/1/144/3-(7033)

OGGETTO: Videoseminario sul tema Regolarità fiscale per appalti labour intensive, organizzato dalla Società Officina della Formazione (c.f./p.iva 08879361213), 1 ottobre 2020. Partecipazione della dipendente Patriarca Emilia. Impegno spesa Euro 387,00.- CIG. Z0F2E5E4C3.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la Società l'Officina della Formazione (c.f./p.iva 08879361213) organizza un videoseminario sul tema Regolarità fiscale per appalti labour intensive, che si terrà a distanza il 1 ottobre 2020;

visto il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento della dipendente del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport dott.ssa Patriarca Emilia che riporta la motivazione della scelta del corso e la firma digitale per l'autorizzazione della Dirigente dott.ssa Salvadei;

rilevato che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dall' interessata, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

considerato che il seminario rappresenta una opportunità di approfondimento di una tematica attuale e di rilevante interesse per la suddetta dott.ssa Patriarca, Responsabile dell' Ufficio Appalti e Gestione di Terzi del Servizio Scuola ed Educazione e pertanto si ritiene opportuna e indispensabile la partecipazione al fine di operare al meglio;

premesso che con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08/04/2020, è stato approvato il Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020-2022;

richiamata la Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03/09/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata	
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it	

regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

preso atto che la spesa complessiva di partecipazione ammonta a Euro 387,00.- e troverà copertura al Cap. 17920 Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite), a carico del bilancio 2020 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

rilevato che il Responsabile di Posizione Organizzativa dott.ssa Arianna Corossi ha capacità di firma del presente atto ai sensi della Determinazione Dirigenziale dell'Area Risorse Umane Programmazione Controlli e Servizi al Cittadino n. 10/2017;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

- di provvedere alla copertura delle spese relative alla partecipazione della dipendente del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport dott.ssa Patriarca Emilia al videoseminario sul tema Regolarità fiscale per appalti labour intensive, organizzato dalla Società l'Officina della Formazione (c.f./p.iva 08879361213 che si terrà a distanza il 1 ottobre 2020:
- 2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 3. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;
- 4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020;

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata	
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)	
Addetto alla trattazione della pratica:Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it	

- 5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 Euro 387,00;
- 6. di impegnare la spesa complessiva di Euro 387,00.- esente IVA, ai sensi del DPR n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Ann	о Сар	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	000179	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02. 04.999	00001	00865	N	387,00	2020:387,0

# LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (dott.ssa Arianna Corossi)

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Responsabile del procedimento dott.ssa Arianna Corossi	Tel: 040 6754090	E-mail: arianna.corossi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata	
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	(PEC)	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it	

## Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

## Questo documento è stato firmato da:

NOME: COROSSI ARIANNA

CODICE FISCALE: CRSRNN65S60L424Y DATA FIRMA: 18/09/2020 12:39:16

41462C598317611DA70AD56764393D14FBDF1C908D7CE5388B7881E0A560465B FBDF1C908D7CE5388B7881E0A560465B6386D887D09ABB1395F767C89CD353E8 6386D887D09ABB1395F767C89CD353E86DD665F64854E1FFAD5E6BAC0C33488C

Atto n. 2019 del 18/09/2020



comune di trieste piazza Unità d'Italia 4 34121 Trieste www.comune.trieste.it partita iva 00210240321

## DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE SERVIZIO RISORSE UMANE PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

### **REG. DET. DIR. N. 2019 / 2020**

OGGETTO: Videoseminario sul tema Regolarit fiscale per appalti labour intensive, organizzato dalla Societ Officina della Formazione (c.f./p.iva 08879361213), I ottobre 2020. Partecipazione della dipendente Patriarca Emilia. Impegno spesa Euro 387,00.- CIG. Z0F2E5E4C3 .- Prot.corr. n. 3 - 20/9/1/144/3-(7033)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2020012 8927	Impegno	S	2020		0	00017920	387,00		02118	U.1.03.02. 04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramen to n.a.c.	N

## Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0110U103020499901380000000000000000000		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O. Contabilità Finanziaria dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

## Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

## Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F DATA FIRMA: 22/09/2020 14:09:27

D6338F1DE342623CC7D25CE72BFE9254FDD5656C911C74482F8430EF7326B7B1 FDD5656C911C74482F8430EF7326B7B1E6281AD0ACCD481788F4ABC7B9770503 E6281AD0ACCD481788F4ABC7B9770503D77BC5A91DF384409C8713FE14801648

Atto n. 2019 del 18/09/2020