



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

### PO ACQUISTI

## REG. DET. DIR. N. 1922 / 2025

Prot. Corr. 16-7/1-37/25-7 (18224)

OGGETTO: Fornitura di prodotti di informatica, di fotografia, audio e video per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - anno 2025. Affidamento della fornitura alla DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. e impegno di spesa euro 26.082,38.- IVA (22%) inclusa. CIG B7C7161C11.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, l'Ufficio Acquisti procede annualmente alla pianificazione degli acquisti di beni, individuando il fabbisogno per mezzo di schede di programmazione, tese ad uniformare le richieste, e procede in maniera accentrata agli acquisti di beni, al fine di ottenere un risparmio di risorse;

considerato che sono pervenute, tramite le suddette schede di programmazione e successiva posta elettronica ordinaria, conservate agli atti, da parte degli Uffici del

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi e da parte degli Uffici del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, le richieste di acquisto per l'anno 2025 di hardware e accessori di informatica, prodotti di fotografia, audio e video (SSD-Solid State Drive esterni, HDD-Hard Disk Drive esterni, scanner, stampante termica, tablet con penna, fotocamera, altoparlante, micro sistema hi-fi, televisore, totem multimediale, contapersone elettronico, ecc...);

considerata la necessità di procedere all'acquisto di quanto richiesto dai Servizi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, al fine di rinnovare le dotazioni, sostituendo prodotti diventati ormai obsoleti che forniscono prestazioni inadeguate alle esigenze degli Uffici amministrativi e tecnici, ed aggiornare gli strumenti di supporto all'attività lavorativa con nuove tecnologie per ottimizzare e migliorare i processi, in particolare, tra gli altri fornire:

- uno scanner, ad incremento della strumentazione informatica, dalle elevate prestazioni di carattere specialistico alla Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte a supporto dell'attività di digitalizzazione del patrimonio fotografico;
- una dotazione hardware, costituita da n. 30 tablet completi di penna, incrementando l'informatizzazione della Cappella Civica di Trieste, da utilizzare per le attività di studio e in occasione delle prestazioni dei Cantori che accompagnano le celebrazioni di culto nella Cattedrale di San Giusto od in altre iniziative musicali, di approfondimento e divulgazione;
- una fotocamera subacquea accessoriata, ad incremento dell'attrezzatura fotografica specialistica, agli Uffici tecnici del Civico Acquario Marino a supporto delle attività di studio;
- un totem multimediale, stele segnaletica dotata di display digitale per veicolare informazioni ai visitatori, a corredo dell'allestimento realizzato nel Museo LETS - Museo della Letteratura a Trieste;

accertato che

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

- i prodotti in argomento non vengono forniti a livello centrale di Ente dal Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino, come da evidenze agli atti, e pertanto l'acquisto rimane in capo al Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva;
- non è possibile procedere all'acquisto in adesione a convenzioni di CONSIP S.P.A. ed a convenzioni della Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia, in quanto, come da evidenze agli atti, per i prodotti richiesti non risultano convenzioni attive alla data di avvio della procedura;

valutata la possibilità di avvalersi del servizio aggiuntivo di ritiro dei Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (RAEE), consistente nel ritiro e il corretto smaltimento da parte del fornitore degli eventuali prodotti sostituiti da dismettere, incluso nel prezzo come da normativa vigente;

atteso che per i beni durevoli in fase di sostituzione, destinati alla dismissione, in quanto non più utilizzabili perché obsoleti o guasti, si procederà alla trasmissione dell'elenco di detti beni all'Ufficio preposto per lo scarico e la cancellazione dall'inventario comunale;

appurato che, ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

rilevato che l'importo oggetto dell'affidamento della fornitura risulta inferiore ad euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici rimessa al Libro I, Parte II, dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.) e che pertanto per tutti gli

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

affidamenti, sopra e sottosoglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, in ossequio agli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

ritenuto opportuno procedere all'acquisto sopra indicato con procedura espletata mediante Richiesta di Offerta (RDO) – Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP S.P.A.;

dato atto che la fornitura viene affidata a fronte di un'offerta valida, approvata da questa Amministrazione, ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

valutato di interpellare due operatori economici, iscritti al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP S.P.A. nella categoria d'interesse, richiedendo un preventivo per la fornitura dei beni in argomento, e precisamente:

- PRINTER S.R.L.;
- DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.;

considerato che sono pervenuti i preventivi e successive integrazioni per gli importi di seguito risultanti, effettuata una riduzione all'elenco prodotti da parte dell'Amministrazione, come da evidenze agli atti:

- PRINTER S.R.L. euro 21.490,00.- IVA (22%) esclusa;
- DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. euro 21.379,00.- IVA (22%) esclusa;

dato atto che l'operatore economico individuato sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. ed è risultato essere DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.;

ritenuto opportuno procedere, pubblicando in data 23/06/2025 sul Mercato

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.P.A. la Richiesta di Offerta (RDO) - Trattativa Diretta n. 5461824 per la fornitura di prodotti di informatica, di fotografia, audio e video per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - anno 2025, all'operatore economico DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.;

considerato che, entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta di data 26/06/2025, l'operatore economico DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. ha formulato un'offerta pari ad euro 21.379,00.- IVA (22%) esclusa;

dato atto che dall'analisi della documentazione presentata, come da evidenza in atti, l'offerta è risultata valida;

atteso che la fornitura di cui trattasi è stata identificata dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), tramite interoperatività con la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata - MePA, con Codice Identificativo di Gara, CIG n. B7C7161C11;

rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del D. gs. 36/2023 e s.m.i. alla luce del valore dell'affidamento inferiore ad Euro 40.000.00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice dei contratti pubblici;

dato atto che sono state effettuate le verifiche alle dichiarazioni rese dall'Operatore Economico, previste prima della stipula del contratto, per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00.-, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 di data 30.10.2023, del Direttore Generale, che definisce le modalità di effettuazione dei controlli, secondo quanto disposto dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

dato atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui agli artt. 94 e 95 del D.

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Lgs. 36/2023 e s.m.i., attestati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dall'Operatore Economico, questa Amministrazione procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'Amministrazione aggiudicatrice non richiede la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta di cui all'art. 106 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del medesimo decreto.
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il Comune di Trieste per la presente fornitura richiede la garanzia definitiva;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento all'offerente DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. C.F./P.I.

01486330309 per un importo di euro 21.379,00.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 26.082,38.- IVA (22%) inclusa;

precisato che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza, in quanto trattasi di servizio di mera fornitura senza posa in opera, di durata inferiore al parametro di cinque uomini/giorno, fissato come limite temporale rispetto al quale vige l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. e di individuazione del responsabile della sicurezza;

accertato che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad euro 26.082,38.- IVA (22%) inclusa;

ritenuto pertanto da parte di questa Amministrazione di procedere ad approvare la spesa complessiva;

vista l'autorizzazione ad impegnare la spesa sul seguente capitolo del Dott.

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Vincenzo Di Maggio, Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni e Attività Economiche di data 03/03/2025, conservata agli atti:

- capitolo 1052040 ACQUISTI URGENTI DI ATTREZZATURE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE - RILEVANTE IVA spesa euro 1.132,16.- finanziata con 4TIT - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato già finanziato con Alienazione di partecipazioni;

dato atto che le seguenti spese sono finanziate come di seguito indicato ai capitoli:

- capitolo 1168050 ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE spesa euro 509,96.- finanziata con 4CR - AVANZO VINCOLATO-Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione;
- capitolo 1168050 ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE spesa euro 3.054,88.- finanziata con 4CR - AVANZO VINCOLATO-Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione;
- capitolo 1168110 ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI spesa euro 1.047,98.- finanziata con 4LIB - Avanzo vincolato già finanziato con Avanzo Libero;
- capitolo 1168110 ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI spesa euro 15.738,00.- finanziata con 4LIB - Avanzo vincolato già finanziato con Avanzo Libero;
- capitolo 1112220 ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RIL. IVA spesa euro 645,38.- finanziata con 4TR - Avanzo vincolato già finanziato con Trasferimenti regionali per gli investimenti;
- capitolo 1357030 ACQUISTO ATTREZZATURE PER I RICREATORI - RIL. IVA spesa euro 645,38.- finanziata con 4LIB - Avanzo vincolato già finanziato con Avanzo Libero;

dato atto che

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

- la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2025 per euro 26.082,38.-;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è l'anno 2025 per euro 26.082,38.-;

precisato che il pagamento avverrà a seguito dell'emissione, a fornitura eseguita, di fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027”;
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021” e successive modifiche ed integrazioni;

dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. con particolare riguardo al principio del risultato, garantendo la massima tempestività, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, concorrenza, nonché il rispetto dell'art. 16 in materia di conflitto di interessi;

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	



visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., con particolare riferimento l'art. 50;
- l'art.131 del vigente Statuto del Comunale;
- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e l'art 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. in materia di amministrazione trasparente;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 4452/2024 dd. 04/12/2024 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Acquisti" a decorrere dall'01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

rilevato che la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.”;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

## DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva di euro 26.082,38.- IVA (22%) inclusa per la fornitura di hardware e accessori di informatica, prodotti di fotografia, audio e video per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - anno 2025;

2. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di cui al punto 1) all'operatore economico DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. C.F./P.I. 01486330309 per un importo di euro 21.379,00.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

26.082,38.- IVA (22%) inclusa;

3. di dare atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., attestati dall'operatore economico con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, questa Amministrazione procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

4. di dare atto che per la presente fornitura si richiede all'operatore economico DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6. di dare atto che le seguenti spese sono finanziate come di seguito indicato ai capitoli:

- capitolo 1052040 ACQUISTI URGENTI DI ATTREZZATURE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE - RILEVANTE IVA spesa euro 1.132,16.- finanziata con 4TIT - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato già finanziato con Alienazione di partecipazioni;
- capitolo 1168050 ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE spesa euro 509,96.- finanziata con 4CR - AVANZO VINCOLATO-Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione;
- capitolo 1168050 ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE spesa euro 3.054,88.- finanziata con 4CR - AVANZO VINCOLATO-Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione;
- capitolo 1168110 ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI spesa euro 1.047,98.- finanziata con 4LIB - Avanzo vincolato già finanziato con Avanzo Libero;

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

- capitolo 1168110 ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI spesa euro 15.738,00.- finanziata con 4LIB - Avanzo vincolato già finanziato con Avanzo Libero;
- capitolo 1112220 ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RIL. IVA spesa euro 645,38.- finanziata con 4TR - Avanzo vincolato già finanziato con Trasferimenti regionali per gli investimenti;
- capitolo 1357030 ACQUISTO ATTREZZATURE PER I RICREATORI - RIL. IVA spesa euro 645,38.- finanziata con 4LIB - Avanzo vincolato già finanziato con Avanzo Libero;

7. di dare atto che la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2025 per euro 26.082,38.-;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è l'anno 2025 per euro 26.082,38.-;

9. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dall'operatore economico a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

10. di impegnare la spesa complessiva di euro 26.082,38 ai capitoli di seguito elencati:

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	01168050	ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE	02691	U.2.02.01.07.003	00004	04005	N	509,96	anno 2025: euro 509,96 - 4CR - AVANZO VINCOLATO- Avanzo vincolato gia' finanziato con Contributo Regione
2025	01168050	ACQUISTO HARDWARE PER LE BIBLIOTECHE	02691	U.2.02.01.07.999	00004	04005	N	3.054,88	anno 2025: euro 3.054,88 - 4CR - AVANZO VINCOLATO- Avanzo vincolato gia' finanziato con Contributo Regione
2025	01168110	ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI	02711	U.2.02.01.07.003	00004	04001	N	1.047,98	anno 2025: euro 1.047,98 - 4LIB - Avanzo vincolato gia' finanziato con Avanzo Libero
2025	01168110	ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI	02711	U.2.02.01.07.005	00004	04001	N	15.738,00	anno 2025: euro 15.738,00 - 4LIB - Avanzo vincolato gia' finanziato con Avanzo Libero
2025	01052040	ACQUISTI URGENTI DI ATTREZZATURE A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE - RILEVANTE IVA	02725	U.2.02.01.05.999	00009	09002	N	1.132,16	anno 2025: euro 1.132,16 - 4TIT - AVANZO VINCOLATO- avanzo vincolato gia' finanziato con alienazione di partecipazioni
2025	01112220	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RIL. IVA	02671	U.2.02.01.05.999	00007	07001	N	645,38	anno 2025: euro 645,38 - 4TR - AVANZO VINCOLATO- Avanzo vincolato gia' finanziato con Trasferimenti regionali per gli investimenti
2025	01357030	ACQUISTO ATTREZZATURE PER I RICREATORI - RIL. IVA	02679	U.2.02.01.05.999	00007	07002	N	645,38	anno 2025: euro 645,38 - 4LIB - Avanzo vincolato gia' finanziato con Avanzo Libero
2025	0014770	ACQUISTO ALTRI	02691	U.1.03.01	00004	04005	N	68,32	anno 2025: euro

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

	0	BENI DI CONSUMO PER LE BIBLIOTECHE		.02.006					68,32.-
2025	0015790 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LA CULTURA	02661	U.1.03.01 .02.006	00004	04006	N	134,20	anno 2025: euro 134,20.-
2025	0013800 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE	02664	U.1.03.01 .02.006	00007	07007	N	800,32	anno 2025: euro 800,32.-
2025	0014870 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA	02717	U.1.03.01 .02.006	00004	04002	N	437,98	anno 2025: euro 437,98.-
2025	0024820 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02670	U.1.03.01 .02.006	00007	07001	N	185,44	anno 2025: euro 185,44.-
2025	0011960 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA	02671	U.1.03.01 .02.008	00007	07001	N	1.586,0 0	anno 2025: euro 1.586,00.-
2025	0024700 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.1.03.01 .02.008	00007	07002	N	96,38	anno 2025: euro 96,38.-

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dott.ssa Antonella Coppola

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: ANTONELLA COPPOLA*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 28/07/2025 14:52:26*



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E  
SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO ACQUISTI

**REG. DET. DIR. N. 1922 / 2025**

OGGETTO: Fornitura di prodotti di informatica, di fotografia, audio e video per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - anno 2025. Affidamento della fornitura alla DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. e impegno di spesa euro 26.082,38.- IVA (22%) inclusa. CIG B7C7161C11.- Prot. Corr. 16-7/1-37/25-7 (18224)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Prog r.	Numero	Dato Contabile	E/ S	Ann o	Impegno/ Accertame nto	Su b	Capitolo	Importo	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	202500 20227	Impegno	S	202 5		0	011680 50	509,96	0269 1	U.2.02.01.07. 003	Periferiche	N
2	202500 20228	Impegno	S	202 5		0	011680 50	3.054,8 8	0269 1	U.2.02.01.07. 999	Hardware n.a.c.	N
3	202500 20229	Impegno	S	202 5		0	011681 10	1.047,9 8	0271 1	U.2.02.01.07. 003	Periferiche	N
4	202500 20230	Impegno	S	202 5		0	011681 10	15.738, 00	0271 1	U.2.02.01.07. 005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	N
5	202500 20231	Impegno	S	202 5		0	010520 40	1.132,1 6	0272 5	U.2.02.01.05. 999	Attrezzature n.a.c.	N
6	202500 20232	Impegno	S	202 5		0	011122 20	645,38	0267 1	U.2.02.01.05. 999	Attrezzature n.a.c.	N
7	202500 20233	Impegno	S	202 5		0	013570 30	645,38	0267 9	U.2.02.01.05. 999	Attrezzature n.a.c.	N
8	202500 20234	Impegno	S	202 5		0	001477 00	68,32	0269 1	U.1.03.01.02. 006	Materiale informatico	N
9	202500 20235	Impegno	S	202 5		0	001579 00	134,20	0266 1	U.1.03.01.02. 006	Materiale informatico	N
10	202500 20236	Impegno	S	202 5		0	001380 00	800,32	0266 4	U.1.03.01.02. 006	Materiale informatico	N
11	202500 20237	Impegno	S	202 5		0	001487 00	437,98	0271 7	U.1.03.01.02. 006	Materiale informatico	N
12	202500 20238	Impegno	S	202 5		0	002482 00	185,44	0267 0	U.1.03.01.02. 006	Materiale informatico	N
13	202500 20239	Impegno	S	202 5		0	001196 00	1.586,0 0	0267 1	U.1.03.01.02. 008	Strumenti tecnico- specialistici non sanitari	N
14	202500 20240	Impegno	S	202 5		0	002470 00	96,38	0267 9	U.1.03.01.02. 008	Strumenti tecnico- specialistici non	N





# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: FABIO CIPRIANI*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 31/07/2025 09:41:25*